



The Ontario Gazette

La Gazette de l'Ontario

Vol. 135-51
Saturday, 21st December 2002

Toronto

ISSN 0030-2937
Le samedi 21 décembre 2002

Parliamentary Notice Avis parlementaire

ROYAL ASSENT

THE PROVINCE OF ONTARIO

Toronto, Monday, December 9, 2002

5:50 p.m.

In the name of Her Majesty the Queen, His Honour the Lieutenant Governor of the Province, assented to the following bills, in his office:-

- Bill 191 An Act to amend the *Highway Traffic Act* to ensure the safety of emergency vehicles stopped on a highway and people who are outside a stopped emergency vehicle.
[S.O. 2002, Chapter 21]
- Bill 198 An Act to implement Budget measures and other initiatives of the Government.
[S.O. 2002, Chapter 22]
- Bill 210 An Act to amend various Acts in respect of the pricing, conservation and supply of electricity and in respect of other matters related to electricity.
[S.O. 2002, Chapter 23]
- Bill 213 An Act to improve access to justice by amending the *Solicitors Act* to permit contingency fees in certain circumstances, to modernize and reform the law as it relates to limitation periods by enacting a new *Limitations Act* and making related amendments to other statutes, and to make changes with respect to the governance of the public accounting profession by amending the *Public Accountancy Act*.
[S.O. 2002, Chapter 24]

CLAUDE L. DESROSIERS,
Clerk of the Legislative Assembly

SANCTION ROYALE

PROVINCE DE L'ONTARIO

Toronto, lundi 9 décembre 2002

5h 50

Au nom de Sa Majesté la Reine, Son Honneur le lieutenant-gouverneur de la province, a accordé la sanction royale aux projets de loi suivants, dans son bureau :

- de loi 191 Loi modifiant le *Code de la route* afin de garantir la sécurité des véhicules de secours arrêtés sur une voie publique et celle des personnes qui se trouvent à l'extérieur de tels véhicules.
[L.O. 2002, Chapitre 21]
- de loi 198 Loi mettant en oeuvre certaines mesures budgétaires et d'autres initiatives du gouvernement.
[L.O. 2002, Chapitre 22]
- de loi 210 Loi modifiant diverses lois en ce qui concerne l'établissement du prix de l'électricité, la conservation de l'électricité et l'approvisionnement en électricité et traitant d'autres questions liées à l'électricité.
[L.O. 2002, Chapitre 23]
- de loi 213 Loi visant à améliorer l'accès à la justice en modifiant la *Loi sur les procureurs* pour autoriser les honoraires conditionnels dans certaines circonstances, à moderniser et à réviser le droit portant sur les délais de prescription en édictant la nouvelle *Loi sur la prescription des actions et en apportant des modifications connexes* à d'autres lois, et à modifier les règles qui régissent la profession de comptable public en modifiant la *Loi sur la comptabilité publique*.
[L.O. 2002, Chapitre 24]

CLAUDE L. DESROSIERS,
Le greffier de l'Assemblée législative.

(6709) 51

Published by Ministry of Consumer and Business Services
Publié par Ministère des Services aux consommateurs
et aux entreprises



© Queen's Printer for Ontario, 2002
© Imprimeur de la Reine pour l'Ontario, 2002

1441



Proclamations

(Great Seal of Ontario)

(Great Seal of Ontario)

JAMES K. BARTLEMAN

JAMES K. BARTLEMAN

PROVINCE OF ONTARIO

PROVINCE OF ONTARIO

ELIZABETH THE SECOND, by the Grace of God of the United Kingdom, Canada and Her other Realms and Territories, Queen, Head of the Commonwealth, Defender of the Faith.

PROCLAMATION

GOVERNMENT EFFICIENCY ACT, 2001

A proclamation issue under subsection 14(2) of Schedule B to the Government Efficiency Act, 2001, naming January 15, 2003 as the day on which **subsections 1(1) and (3) to (8) of Schedule B** to the *Government Efficiency Act, 2001* come into force.

WITNESS:

THE HONOURABLE
JAMES K. BARTLEMAN

LIEUTENANT GOVERNOR OF OUR
PROVINCE OF ONTARIO

GIVEN at Toronto, Ontario, on December 11, 2002.

BY COMMAND

DAVID H. TSUBOUCHI
Chair of the Management Board of Cabinet

(Great Seal of Ontario)

JAMES K. BARTLEMAN

PROVINCE DE L'ONTARIO

ELIZABETH DEUX, par la grâce de Dieu, Reine du Royaume-Uni, du Canada et de ses autres royaumes et territoires, Chef du Commonwealth, Défenseur de la Foi.

PROCLAMATION

LOI DE 2001 SUR L'EFFICIENCE DU GOUVERNEMENT

Tel que promulgué au paragraphe 14(2) de l'annexe B de la Loi de 2001 sur l'efficacité du gouvernement, nous désignons le 15 janvier 2003 comme le jour où entrent en vigueur **les paragraphes 1(1) et (3) à (8) de l'annexe B** de la *Loi de 2001 sur l'efficacité du gouvernement*.

TÉMOIN :

L'HONORABLE
JAMES K. BARTLEMAN

LIEUTENANT-GOUVERNEUR DE NOTRE
PROVINCE DE L'ONTARIO

FAIT à Toronto (Ontario) le 11 décembre 2002.

PAR ORDRE

DAVID H. TSUBOUCHI
Président du Conseil de gestion du gouvernement

(6711) 51

ELIZABETH THE SECOND, by the Grace of God of the United Kingdom, Canada and Her other Realms and Territories, Queen, Head of the Commonwealth, Defender of the Faith.

PROCLAMATION

RED TAPE REDUCTION ACT, 1999

We, by and with the advice of the Executive Council of Ontario, name the 1st day of July, 2003 as the day upon which **sections 12, 13 and 14 of Schedule R** of the *Red Tape Reduction Act, 1999* shall come into force.

WITNESS:

THE HONOURABLE
JAMES K. BARTLEMAN

LIEUTENANT GOVERNOR OF OUR
PROVINCE OF ONTARIO

GIVEN at Toronto, Ontario, on December 11, 2002.

BY COMMAND

DAVID H. TSUBOUCHI
Chair of the Management Board of Cabinet

(Great Seal of Ontario)

JAMES K. BARTLEMAN

PROVINCE DE L'ONTARIO

ELIZABETH DEUX, par la grâce de Dieu, Reine du Royaume-Uni, du Canada et de ses autres royaumes et territoires, Chef du Commonwealth, Défenseur de la Foi.

PROCLAMATION

LOI DE 1999 VISANT À RÉDUIRE LES FORMALITÉS ADMINISTRATIVES

Sur l'avis du Conseil exécutif de l'Ontario, nous désignons le 1^{er} juillet 2003 comme le jour où entreront en vigueur **les articles 12, 13 et 14 de l'annexe R** de la *Loi de 1999 visant à réduire les formalités administratives*.

TÉMOIN :

L'HONORABLE
JAMES K. BARTLEMAN

LIEUTENANT-GOUVERNEUR DE NOTRE
PROVINCE DE L'ONTARIO

FAIT à Toronto (Ontario) le 11 décembre, 2002.

PAR ORDRE

DAVID H. TSUBOUCHI
Président du Conseil de gestion du gouvernement

(6712) 51

(Great Seal of Ontario)

(Great Seal of Ontario)

JAMES K. BARTLEMAN

JAMES K. BARTLEMAN

PROVINCE OF ONTARIO

PROVINCE DE L'ONTARIO

ELIZABETH THE SECOND, by the Grace of God of the United Kingdom, Canada and Her other Realms and Territories, Queen, Head of the Commonwealth, Defender of the Faith.

ELIZABETH DEUX, par la grâce de Dieu, Reine du Royaume-Uni, du Canada et de ses autres royaumes et territoires, Chef du Commonwealth, Défenseur de la Foi.

PROCLAMATION

PROCLAMATION

STATUTE LAW AMENDMENT ACT (GOVERNMENT MANAGEMENT AND SERVICES), 1994

LOI DE 1994 MODIFIANT DES LOIS EN CE QUI A TRAIT AUX PRATIQUES DE GESTION ET AUX SERVICES DU GOUVERNEMENT

We, by and with the advice of the Executive Council of Ontario, name the 2nd day of January, 2004 as the day upon which **subsection 138 (12)** of the *Statute Law Amendment Act (Government Management and Services), 1994* shall come into force.

Sur l'avis du Conseil exécutif de l'Ontario, nous désignons le 2 janvier 2004 comme le jour où entrera en vigueur **le paragraphe 138 (12)** de la *Loi de 1994 modifiant des lois en ce qui a trait aux pratiques de gestion et aux services du gouvernement*.

WITNESS:

TÉMOIN :

THE HONOURABLE
JAMES K. BARTLEMAN

L'HONORABLE
JAMES K. BARTLEMAN

LIEUTENANT GOVERNOR OF OUR
PROVINCE OF ONTARIO

LIEUTENANT-GOUVERNEUR DE NOTRE
PROVINCE DE L'ONTARIO

GIVEN at Toronto, Ontario, on December 11, 2002.

FAIT à Toronto (Ontario) le 11 décembre, 2002.

BY COMMAND

PAR ORDRE

DAVID H. TSUBOUCHI
Chair of the Management Board of Cabinet

DAVID H. TSUBOUCHI
Président du Conseil de gestion du gouvernement

(6713) 51

Motor Vehicle Transport Act/Truck Transportation Act Loi sur les transports routiers/Loi sur le camionnage

The following are applications for operating licences under the *Truck Transportation Act*, R.S.O. 1990, Chapter T.22, and/or the *Motor Vehicle Transport Act*, 1987, Chapter 35. The applicants have met the fitness requirements pursuant to Section 6 of the *Truck Transportation Act* and/or Section 8(2) of the *Motor Vehicle Transport Act*, 1987 and the provincial transport board and/or the Registrar of Motor Vehicles proposes to issue the licences if no written objection is served on the applicant and filed with the Registrar of Motor Vehicles, within thirty days of this publication.

The following applicants have applied for Authority to offer a transportation service for the carriage of Goods:

On trouvera ci-après la liste des demandes de permis d'exploitation présentées en vertu de la *Loi sur le camionnage*, L.R.O. 1990, chapitre T.22, et/ou la *Loi de 1987 sur les transports routiers*, L.C. 1987, chapitre 35. On a jugé que les personnes ayant présenté ces demandes se conformaient aux critères d'aptitude prévus au paragraphe 8(2) de la *Loi de 1987 sur les transports routiers* et l'office des transports de l'Ontario et/ou le registraire des véhicules automobiles dans les trente jours suivant la publication des présentes.

Les personnes suivantes ont demandé l'autorisation d'offrir des services de transport de marchandises à destination.

BENZ AUTO GALAXY INC.
TORONTO, ON

GOSAL TRUCKING LTD.
SURREY, BC

**PARADISE MOVING SERVICES
EAST INC.**
BRANTFORD, ON

BRAR GOODS CARRIER INC.
BRAMPTON, ON

JUST IN TIME CARTAGE INC.
ALBERTVILLE, AL

ROTEC INDUSTRIES INC.
ELMHURST, IL

COSALINI, HECTOR, H
MISSISSAUGA, ON

MCEWAN, LEONARD, J
NIAGARA FALLS, ON

VISUVALINGAM, PUVANENTHIRAN
MISSISSAUGA, ON

COWIE, CARLOS
BRAMPTON, ON

MOOSE CROSS-DOCK LOGISTICS INC.
CALEDON, ON

W & C INC.
CAMBRIDGE, ON

Ontario Highway Transport Board

NOTICE

Periodically, temporary applications are filed with the Board. Details of these applications can be made available at anytime to any interested parties by calling (416) 326-6732.

The following are applications for extra-provincial and public vehicle operating licenses filed under the *Motor Vehicle Transport Act, 1987*, and the *Public Vehicles Act*. All information pertaining to the applicant (i.e. business plan, supporting evidence, etc.) is on file at the Board and is available upon request.

Any interested person who has an economic interest in the outcome of these applications may serve and file an objection within 29 days of this publication. The objector shall:

1. complete a Notice of Objection Form,
2. serve the applicant with the objection,
3. file a copy of the objection and provide proof of service of the objection on the applicant with the Board,
4. pay the appropriate fee.

Serving and filing an objection may be effected by hand delivery, mail, courier or facsimile. Serving means the date received by a party and filing means the date received by the Board.

LES LIBELLÉS DES DEMANDES PUBLIÉES CI-DESSOUS SONT AUSSI DISPONIBLES EN FRANÇAIS SUR DEMANDE.

Maplestar Bakery Inc. (MBS Express) 46138
9-3041 Dougall Ave., Ste. 222, Windsor, ON N9E 1S3

Applies for a public vehicle operating licence as follows:

For the transportation of passengers:

1. on a scheduled service between the Cities of Windsor and Toronto, via Highway 401.
2. on a chartered trip from the Cities of Windsor and Toronto.

Stars And Stripes Charters, Inc.
5019 Slate Rd., Ashtabula, Ohio 44004, USA

46137

Applies for an extra provincial operating licence as follows:

For the transportation of passengers on a chartered trip from points in the United States of America as authorized by the relevant jurisdiction from the Ontario/Manitoba, Ontario/Quebec and Ontario/USA border crossings:

- (i) to points in Ontario;
- (ii) in transit through Ontario to the Ontario/Manitoba, Ontario/Quebec and Ontario/USA border crossings for furtherance

and for the return of the same passengers on the same chartered trip to point of origin.

PROVIDED that there be no pick up or discharge of passengers except at point of origin.

Valley Bus Lines Ltd. 45312-D
782 Van Buren Street, Kemptville, ON, K0G 1J0

Applies for an extra-provincial operating licence as follows:

For the transportation of passengers who are students, staff or chaperons for The Upper Canada District School Board, The Catholic District School Board of Eastern Ontario, The Conseil Scolaire de District Catholique du Centre-Est de l'Ontario and the Ottawa Carleton Catholic School Board from points in the Counties of Leeds and Grenville, Stormont, Dundas and Glengary, Lanark and the City of Ottawa to the Ontario/Quebec and Ontario/U.S.A. border crossings for furtherance to points as authorized by the relevant jurisdictions and for the return of the same passengers on the same chartered trip to point of origin;

PROVIDED that charter privileges be restricted to school purposes and only for schools under the jurisdiction of the aforesaid School Boards.

Applies for a public vehicle operating licence as follows: **45312-E**

For the transportation of passengers who are students, staff or chaperons for The Upper Canada District School Board, The Catholic District School Board of Eastern Ontario, The Conseil Scolaire de District Catholique du Centre-Est de l'Ontario and the Ottawa Carleton Catholic School Board between points in the Counties of Leeds and Grenville, Stormont, Dundas and Glengary, Lanark and the City of Ottawa.

PROVIDED that charter privileges be restricted to school purposes and only for schools under the jurisdiction of the aforesaid School Boards.

Felix D'Mello
 Board Secretary/
 Secrétaire de la Commission

51/02

Government Notices Respecting Corporations Avis du gouvernement relatifs aux compagnies

Certificates of Dissolution Certificats de dissolution

NOTICE IS HEREBY GIVEN that a certificate of dissolution under the *Business Corporations Act* has been endorsed. The effective date of dissolution precedes the corporation listings.

AVIS EST DONNÉ PAR LA PRÉSENTE que, conformément à la *Loi sur les compagnies*, un certificat de dissolution a été inscrit pour les compagnies suivantes : la date d'entrée en vigueur précède la liste des compagnies visées.

Name of Corporation: Dénomination sociale de la compagnie :	Ontario Corporation Number Numéro de la compagnie en Ontario
---	--

2002-11-03	
ASTIL FOOD CORPORATION	967669
PAUL ENGLAND SIGN & TRUCK LETTERING LTD. ...	447592
2002-11-04	
ARIES INSPECTION SERVICES LIMITED	259343
BARICH & WIKKERINK LIMITED	206865
DOVERWOOD MOTORS LIMITED	226767
ELISCOTT HOLDINGS LIMITED	871263

Name of Corporation: Dénomination sociale de la compagnie :	Ontario Corporation Number Numéro de la compagnie en Ontario
FORRESTAL ASSOCIATES INC.	1227265
IPR INTEGRATED PLANNING & RESEARCH INC.	1275301
JOSEPH ABERNETHY CONTRACTING LTD.	487453
L.W. SPECIAL PURPOSE MACHINES AND TOOL DESIGN LTD.	492592
1073134 ONTARIO INC.	1073134
1177117 ONTARIO LTD.	1177117
1376042 ONTARIO INC.	1376042
1507324 ONTARIO INC.	1507324
544345 ONTARIO INC.	544345
886495 ONTARIO LTD.	886495
2002-11-06	
A.L.W. PAVING CO. LTD.	762120
HIS & HERS BATH & KITCHEN BOUTIQUE (BARRIE) INC.	655481
HIT N' ROLL ATHLETIC SHOES & SUPPLIES LTD.	1255730
MOUNT FIELD TECHNOLOGY INC.	1160280
SMS INNOVATIONS LIMITED.	952220
WU LAURENCE COMPANY LIMITED	1207273
YORK SIMCOE CONTRACTORS LTD.	600902
1189657 ONTARIO INC.	1189657
1306375 ONTARIO INC.	1306375
667328 ONTARIO INC.	667328
815653 ONTARIO INC.	815653
969435 ONTARIO INC.	969435
986764 ONTARIO INC.	986764
2002-11-07	
ABARA E.E.G. SERVICES LTD.	441516
AIRPLAN AVIATION TECHNICAL SERVICES INC.	596168
CHAR'S ENTERPRISES LIMITED	1205734
JOSEPH MELLAMED INSURANCE BROKER LTD.	359435
LEANGO HOLDINGS INC.	277489
PETER ARMOUR INSURANCE COUNSELLING LIMITED	275638
RICHARD ROSS & SONS TRANSPORT LTD.	373166
TOVALDA INTERIOR DECORATING INC.	671524
W. HUCKSON PLUMBING & HEATING LIMITED	281650
1219694 ONTARIO LIMITED	1219694
548980 ONTARIO INC.	548980
787577 ONTARIO LIMITED	787577
832760 ONTARIO LIMITED	832760
2002-11-08	
INTERNET DATA EXCHANGE ASSOCIATES INC.	1162192
TARAGON TRADING INC.	1066670
1030967 ONTARIO LIMITED	1030967
493091 ONTARIO INC.	493091
871834 ONTARIO LIMITED	871834
988365 ONTARIO LIMITED	988365
988366 ONTARIO LIMITED	988366
2002-11-12	
AGNES BUTCHER HOLDINGS INC.	1137129
BUSINESS INNOVATIONS LIMITED	232580
DON SEDGWICK HAULAGE LIMITED	396345
FHC CONSTRUCTORS LTD.	1414740
FUTURELINK ENTERPRISES INC.	1230350
KHALID & SULLIVAN ENTERPRISES CORPORA- TION	1468991
LAIANNA INC.	667281
LONGSTREET DRILLING COMPANY LIMITED	310649
1116460 ONTARIO INC.	1116460
620936 ONTARIO LTD.	620936
914935 ONTARIO INC.	914935
2002-11-13	
LEE VANCE LIMITED	1330479
LOURAY PROPERTY SERVICES & RENOVATIONS INC.	1217514
MAPLE WISE INTERNATIONAL CO. LTD.	1352982
621476 ONTARIO LIMITED	621476
2002-11-14	
J. VAN DER BEEK PHARMACY LTD.	1035670
2002-11-18	
1236937 ONTARIO INC.	1236937

Name of Corporation: Dénomination sociale de la compagnie :	Ontario Corporation Number Numéro de la compagnie en Ontario
2002-11-21	
MUR-LAW PROPERTIES LIMITED	632792
PARK CITY RACERS INC.	784088
SKYE CORPORATION	784099
WARREN PRE-PRODUCTION SERVICES INC.	710360
2002-11-22	
A & H PLASTIK INC.	781020
POSOLE DEVELOPMENT COMPANY LIMITED	1138353
966492 ONTARIO LIMITED	966492
2002-11-24	
MUSEUM SALES INC.	1001233
1475997 ONTARIO INC.	1475997
2002-11-25	
CARMEL CARR HOLDINGS INC.	795632
HARGABE ENTERPRISES INC.	672836
1407906 ONTARIO INC.	1407906
2002-11-26	
ACME AUTO BODY (HAMILTON) LIMITED	299068
DHANALAN HOLDINGS INC.	875245
HEMING BROS. LIMITED	80373
QUALITY AUTO GROUP LTD.	1476979
2002-11-27	
K. PULLERITS CONSULTING LTD.	463316
LANCASTER HOLDINGS INC.	882630
SEA NET CORP.	1155552
V'S DRIVING SCHOOL LTD.	342883
1041339 ONTARIO INC.	1041339
2002-11-28	
GILBERT GIAMMARCO CONSTRUCTION LTD.	444662
H. & A. STAR INCORPORATED	661944
J.A.M.D. INVESTMENTS INC.	671894
JAMIESON, BEALS, LALONDE & ASSOCIATES INC.	818974
680109 ONTARIO LIMITED	680109
946206 ONTARIO INC.	946206
2002-11-29	
COUNTRY CARTAGE LIMITED	90772
THORNDALE SECURITIES LIMITED	221592
YE GINSENG COMPANY LIMITED	393087
1307548 ONTARIO LIMITED	1307548
1322578 ONTARIO LIMITED	1322578
1322579 ONTARIO LIMITED	1322579
679701 ONTARIO INC.	679701
2002-12-02	
ADVANTAGE MARKETING SYSTEMS, INC.	2000814
EAGLECORN ENTERPRISE LIMITED	1430211
EVERJUMP VENTURES LIMITED	747333
FRANCIS REALTIES (PRESCOTT) LIMITED	104159
GLOBAL CANNOVATION INC.	1422570
MARYBELL CONSTRUCTION LIMITED	774144
UPPERDALE DEVELOPMENTS LIMITED	234800
1117561 ONTARIO INC.	1117561
1229960 ONTARIO INC.	1229960
1255159 ONTARIO INC.	1255159
1392087 ONTARIO INC.	1392087
2002-12-03	
A. C. HALL MOTORS LIMITED	143902
BRADLEIGH-MOORE STRUCTURES INTERNA- TIONAL INC.	1022187
CANADA LINLON INTERNATIONAL LTD.	788947
FOODLAND HOLDINGS INC. CANADA	1516515
K.I.F. MANAGEMENT INC.	1002130
LEESSOON SHIPPING & TRADING CO. LTD.	1328726
MAID CLEAN NATURALLY LTD.	1006012
PETERS WILES COMPANY LIMITED	244850
YIN SHAN CONSULTING INC.	1433698
1001137 ONTARIO LIMITED	1001137
1017423 ONTARIO INC.	1017423
1071383 ONTARIO INC.	1071383
1132931 ONTARIO INC.	1132931
1273828 ONTARIO INC.	1273828
1278530 ONTARIO INC.	1278530
1353686 ONTARIO INC.	1353686

Name of Corporation: Dénomination sociale de la compagnie :	Ontario Corporation Number Numéro de la compagnie en Ontario
---	--

1517622 ONTARIO CORPORATION	1517622
361464 ONTARIO LTD.	361464
578509 ONTARIO LTD.	578509
2002-12-04	
A. P. MACDONALD LIMITED	72353
HISITECH INC.	1293882
MCQUAND REALTY LIMITED	110632
MEGAMOTIVE INC.	1054764
ONGOING ENTERPRISE INC.	1420539
ONTARIO DUST CONTROL CORPORATION	833299
1203082 ONTARIO INC.	1203082
1453803 ONTARIO INC.	1453803
1485857 ONTARIO INC.	1485857
2002-12-05	
BOJANGLES PRODUCTIONS LIMITED	1402048
DOMINIK RATZ FARMS LIMITED	222892
FULCRUM PRODUCTIONS INC.	1081132
LOUISIANA PRODUCTIONS LIMITED	1430301
MOORE'S POULTRY FARM LTD.	495546
RS PRODUCTIONS LIMITED	1437794
TOUCHWOOD INDUSTRIES INC.	1181954
1166244 ONTARIO INC.	1166244
2000060 ONTARIO INC.	2000060
878573 ONTARIO INC.	878573
2002-12-06	
AUTOLUSION DIAGNOSTICS LTD.	1306148
AVALON SYSTEMS CONSULTING INC.	1288706
BNT LTD.	114102
CANADA ROCKY ENTERPRISE INC.	1157069
CANADIAN CUSTOM COATINGS LIMITED	441374
MEDIQ/PRN CANADA, INC.	1335159
SNT LTD.	879859
1480435 ONTARIO LIMITED	1480435
317980 ONTARIO LIMITED	317980

B. G. HAWTON,
Director, Companies and Personal Property
Security Branch
Directrice, Direction des compagnies et des
sûretés mobilières

51/02

Notice of Default in Complying with the Corporations Information Act Avis de non-observation de la loi sur les renseignements exigés des compagnies et des associations

NOTICE IS HEREBY GIVEN under subsection 241 (3) of the *Business Corporations Act* that unless the corporations listed hereunder comply with the filing requirements under the *Corporations Information Act* within 90 days of this notice orders dissolving the corporation(s) will be issued. The effective date precedes the corporation listings.

AVIS EST DONNÉ PAR LA PRÉSENTE que, conformément au paragraphe 241 (3) de la *Loi sur les sociétés par actions*, si les compagnies mentionnées ci-dessous ne se conforment pas aux exigences de dépôt requises par la *Loi sur les renseignements exigés des compagnies et des associations* dans un délai de 90 jours suivant la réception du présent avis, des ordonnances de dissolution seront délivrées contre lesdites compagnies. La date d'entrée en vigueur précède la liste des compagnies visées.

Name of Corporation: Dénomination sociale de la compagnie :	Ontario Corporation Number Numéro de la compagnie en Ontario
---	--

2002-12-06	
ALLIED PARTNERS INSURANCE AGENCY LTD.	1205785
REBEL.COM INC.	1172472
WORKPLACE UNITY INCORPORATED	1504889
1514262 ONTARIO LTD.	1514262
1524666 ONTARIO INC.	1524666

B. G. HAWTON,
Director, Companies and Personal Property
Security Branch
Directrice, Direction des compagnies et des
sûretés mobilières

51/02

Erratum Avis d'Erreur

Vide Ontario Gazette, **Vol. 131-34** dated **August 22, 1998**.

The corporation was dissolved in error under Section 7(1) of the *Extra-Provincial Corporations Act*, and it was reverted to active status.

La Gazette de l'Ontario, **Vol. 131-34, 22, Aout, 1998**.

La société a été dissoute par erreur en vertu du paragraphe 7(1) de la *Loi Sur les personnes morales extraprovinciales*; la société a été rétablie dans Son statut de personne morale.

Corporation Name Dénomination de la société	Ontario Corporation Number Numéro matricule de l'Ontario
--	---

USS OILWELL SUPPLY CO., LTD.	318170
-----------------------------------	--------

B. G. HAWTON,
Director, Companies and Personal Property
Security Branch
Directrice, Direction des compagnies et des
sûretés mobilières

51/02

Credit Unions and Caisses Populaires Act, 1994 (Certificates of Amendment of Articles Issued) Loi de 1994 sur les caisses populaires et les credit unions (Certificat de modification des statuts)

NOTICE IS HEREBY GIVEN that, under the *Credit Unions and Caisses Populaires Act, 1994* amendments to articles have been affected as follows:

AVIS EST PAR LES PRÉSENTES DONNÉ que, en vertu de la *Loi de 1994 sur les caisses populaires et les credit unions*, les modifications des statuts ont été apportées comme suit :

Date of Incorporation: Date de constitution :	Name of Corporation: Nom de la compagnie :	Effective Date Date d'entrée en vigueur
--	---	--

1947-09-03	Polysar Lambton Credit Union Limited has changed its name to: Lambton Financial Credit Union Limited	2002-10-01
------------	--	------------

Date of Incorporation: Date de constitution :	Name of Corporation: Nom de la compagnie :	Effective Date Date d'entrée en vigueur
1952-06-26	Clinton Community Credit Union Limited has changed its name to: Heartland Community Credit Union Limited	2002-10-01
51/02	JOHN M. HARPER, Director, Compliance Branch, Licensing and Compliance Division by delegated authority from the Superintendent of Financial Services Directeur, Observation des lois et des règlements Division de la délivrance des permis et de l'observation des lois et des règlements en vertu des pouvoirs délégués par le surintendant des services financiers	

2. Prejudgment interest rates for causes of action arising after October 23, 1989 are as follows:

	1st Quarter	2nd Quarter	3rd Quarter	4th Quarter
1989				12.4%
1990	12.5%	13.5%	13.9%	12.9%
1991	12.3%	10.5%	9.1%	8.8%
1992	7.7%	7.5%	6.3%	5.1%
1993	8.3%	6.1%	5.1%	5.0%
1994	4.3%	4.1%	6.6%	5.6%
1995	6.0%	8.0%	7.6%	6.6%
1996	6.1%	5.6%	5.0%	4.3%
1997	3.3%	3.3%	3.3%	3.5%
1998	4.0%	5.0%	5.0%	6.0%
1999	5.3%	5.3%	4.8%	4.8%
2000	5.0%	5.3%	6.0%	6.0%
2001	6.0%	5.8%	4.8%	4.3%
2002	2.5%	2.3%	2.5%	3.0%
2003	3.0%			

This table shows the prejudgment interest rates for actions commenced in the quarters indicated in respect of causes of action arising after October 23, 1989.

SANDRA WAIN
Director
Corporate Planning Branch
Courts Services Division
Ministry of the Attorney General

(6710) 51

Order in Council Décret

O.C./Décret 2209/2002

Courts of Justice Act, s. 127

Loi sur les tribunaux judiciaires, s. 127

POSTJUDGMENT AND PREJUDGMENT INTEREST RATES

1. Postjudgment interest rates (and prejudgment interest rates for causes of action arising on or before October 23, 1989) are as follow:

	1st Quarter	2nd Quarter	3rd Quarter	4th Quarter
1985	12%	13%	11%	11%
1986	11%	13%	10%	10%
1987	10%	9%	10%	11%
1988	10%	10%	11%	12%
1989	13%	13%	14%	14%
1990	14%	15%	14%	14%
1991	14%	11%	11%	10%
1992	9%	9%	8%	7%
1993	10%	8%	7%	6%
1994	6%	6%	8%	7%
1995	8%	10%	9%	8%
1996	8%	7%	6%	6%
1997	5%	5%	5%	5%
1998	5%	6%	6%	7%
1999	7%	7%	6%	6%
2000	6%	7%	7%	7%
2001	7%	7%	6%	6%
2002	4%	4%	4%	4%
2003	4%			

This table shows the postjudgment interest rates for orders made in the quarters indicated. This table also shows the prejudgment interest rates for actions commenced in the quarters indicated in respect of causes of action arising on or before October 23, 1989.

For proceedings commenced before January 1, 1985, the postjudgment interest rate is the prime bank rate, which is published in the Bank of Canada Review. The rate can be found from either the back copies of the Bank of Canada Review or in 1985-1990 editions of Watson and McGowan, Ontario Supreme and District Court Practice following the text of section 138 of the Judicature Act, or by calling the Bank of Canada.

On the recommendation of the undersigned, the Lieutenant Governor, by and with the advice and concurrence of the Executive Council, orders that:

Sur la recommandation du soussigné, le lieutenant-gouverneur, sur l'avis et avec le consentement du Conseil des ministres, décrète ce qui suit :

WHEREAS pursuant to subsection 2(2) of the *Executive Council Act*, R.S.O. 1990, c.E.25, and Order in Council number 1024/2002, dated the 15th day of April, 2002, the Honourable Tina R. Molinari, Minister without Portfolio, was designated as Associate Minister of Municipal Affairs and Housing with responsibilities as assigned by the Premier and the Minister of Municipal Affairs and Housing.

PURSUANT to subsection 5(1) of the *Executive Council Act*, R.S.O. 1990, c.E.25, the administration of and all powers and duties under or in relation to the *Tenant Protection Act*, 1997, S.O. 1997, c.24, as amended, are hereby transferred and assigned to the Honourable Tina R. Molinari, Associate Minister of Municipal Affairs and Housing;

AND PURSUANT to subsection 5(1) of the *Executive Council Act*, R.S.O. 1990, c. E.25, the powers and duties under subsection 6(1) of the *Ministry of Municipal Affairs and Housing Act*, R.S.O. 1990, c.M.30, insofar as they relate to the powers and duties transferred and assigned under this Order in Council to the Honourable Tina R. Molinari, Associate Minister of Municipal Affairs and Housing, are hereby assigned to the Honourable Tina R. Molinari.

Recommended
ERNIE EVES
Premier and President of the Council

Concurred
ROBERT RUNCIMAN
Chair of Cabinet

Approved and Ordered, December 11, 2002.

(6714) 51
ROY MCMURTRY,
Administrator of the Government

**Applications to
Provincial Parliament — Private Bills
Demandes au Parlement
provincial — Projets de loi d'intérêt privé**

PUBLIC NOTICE

The rules of procedure and the fees and costs related to applications for Private Bills are set out in the Standing Orders of the Legislative Assembly. Copies of the Standing Orders, and the guide "Procedures for Applying for Private Legislation", may be obtained from the Legislative Assembly's Internet site at <http://www.ontla.on.ca> or from:

Committees Branch
Room 1405, Whitney Block, Queen's Park
Toronto, Ontario M7A 1A2

Telephone: 416/325-3500 (Collect calls will be accepted.)

Applicants should note that consideration of applications for Private Bills that are received after the first day of September in any calendar year may be postponed until the first regular Session in the next following calendar year.

CLAUDE L. DESROSIER,
Clerk of the Legislative Assembly.

(8699) T.F.N.

**Applications to Provincial Parliament
Demandes au Parlement provincial**

THE CORPORATION OF THE CITY OF ST. CATHARINES

NOTICE IS HEREBY GIVEN that on behalf of The Corporation of The City of St. Catharines, application will be made to the Legislative Assembly of the Province of Ontario for an Act to amend *The City of St. Catharines Act, 1961-62*, by allowing for the number of members of The St. Catharines Transit Commission to be increased to seven, and increasing the number of Commissioners required to constitute a quorum to four where the number of members is seven.

The application will be considered by the Standing Committee on Regulations and Private Bills. Any person who has an interest in the application and who wishes to make submissions, for or against the application, to the Standing Committee on Regulations and Private Bills should notify, in writing, the Clerk of the Legislative Assembly, Legislative Building, Queen's Park, Toronto, Ontario, M7A 1A2

Dated at St. Catharines, Ontario this 18th day of November, 2002

THE CORPORATION OF THE CITY OF
ST. CATHARINES

By its Solicitor,
ANNETTE POULIN

(4152) 50 to 1

**Corporation Notices
Avis relatifs aux compagnies**

DISTINCTION LEARNING CENTRE INC.

NOTICE IS HEREBY GIVEN that the shareholder of DISTINCTION LEARNING CENTRE INC. on the 9th day of December, 2002 passed a special resolution requiring the Corporation to be wound up voluntarily under the provisions of the *Business Corporations Act* and appointing Dennis CHAN and Frederick K.C. KWAN, both of the City of Toronto, as liquidators.

Dated at Toronto, this 9th day of December, 2002.

DENNIS CHAN
FREDERICK K.C. KWAN
Liquidators

(4156) 51

**Miscellaneous Notices
Avis divers**

**FAIRVIEW CEMETERY
NOTICE OF INTENTION TO APPLY FOR AN
ORDER TO CLOSE A CEMETERY**

Cemeteries Act (revised), R.S.O. 1990, Chapter C4

The Fairview cemetery is located at Kent Rd. 1 in the Municipality of Leamington, Province of Ontario. The cemetery is approximately 3.61 Acres, containing 603 markers. There are 1579 known interments that occurred between 1899 and 2002.

TAKE NOTE THAT, pursuant to the Cemeteries Act(revised), R.S.O. 1990, Chapter C4 the undersigned intends to make application for an Order closing Part of the cemetery. The reason(s) for the closure application are:

Fairview Cemetery Company wishes to sell to an abutting owner a 10' strip of land along the northeasterly boundary of the cemetery. This strip has never been used for burial and could not likely be used in the future.

FURTHER TAKE NOTICE THAT the part the applicant will request the Registrar order closed is identified as:

10' strip along northeasterly limit of Reg. Plan 466 from Kent Rd. 1 extending to the lands of Penner.

FURTHER TAKE NOTICE THAT interested persons may make submissions regarding the proposed application in writing to:

Registrar Cemeteries Act (Revised)
Ministry of Consumer and Business Services
Cemeteries Regulation Section
250 Yonge Street, 32nd floor
Toronto, ON M5B 2N5
(416) 326-8393

FURTHER TAKE NOTICE THAT, submissions should be made within 45 days from January 8, 2003.

Dated at Wheatley this 13th day of December 2002.

APPLICANT:
Larry A. McDonald
P.O. Box 253 Wheatley Ont.
N0P 2P0
(519) 825-4576

(4161) 51

**Sheriff's Sales of Lands
Ventes de terrains par le shérif**

UNDER AND BY VIRTUE of two Writs of Seizure and Sale issued out of the Ontario Superior Court of Justice at Hamilton, Ontario, dated Aug. 31, 2000 and January 29, 2002, Court File Number 00/1700, to me directed, against the real and personal property of, 489332 ONTARIO INC., Defendant, at the suit of THE PINE SHOPPE, JOSEPH WILLIAMSON and BARBARA WILLIAMSON, Plaintiff, I have seized and taken into execution all the right, title, interest and equity of redemption of 489332 ONTARIO INC.:

Parcel 16-9, Section M-45 being Lot 16, Plan M-45 in the Town of Milton, Regional Municipality of Halton Land Titles Division of Halton (No20). Except pts 3&4 on Reference Plan 20M-4431 FURTHER SAVE AND EXCEPT Parts 1&2 on Reference Plan 20R-10649. FURTHER SAVE AND EXCEPT Part 1, on Reference Plan 20M-8392.

The subject property is municipality known as 43 Main Street South, Campbellville, Ontario, L0P 1B0.

ALL OF WHICH said right, title, interest, and equity of redemption of 489332 Ontario Inc. Defendant, in the said lands and tenements de-

scribed above, I shall offer for sale by Public Auction subject to the conditions set out below at, The Court House, 491 Steeles Ave. E., in the Town of Milton, Ontario, L9T 1Y7, on Wednesday, January 22, 2003, at 12:00 A.M.

CONDITIONS:

The purchaser to assume responsibility for all mortgages, charges, liens, outstanding taxes, and other encumbrances. No representation is made regarding the title of the land or any other matters relating to the interest to be sold. Responsibility for ascertaining these matters rests with the potential purchaser(s).

TERMS: Deposit 10% of bid price or \$1,000.00, whichever is greater

- Payable at the time of sale by successful bidder
- To be applied to purchase price
- Non-refundable

Ten business days from date of sale to arrange financing and pay balance in full at The Milton Court House, 491 Steeles Ave E., Milton, Ontario.

All payments in cash or by certified cheque made payable to the Minister of Finance

Deed Poll provided by Sheriff only upon satisfactory payment in full of purchase price

Other conditions as announced

This sale is subject to cancellation by the Sheriff without further notice up to the time of sale.

NOTE: No Employee of the Ministry of the Attorney General may purchase any goods or chattels, lands or tenements exposed for sale by the Sheriff under legal process, either directly or indirectly.

Dated this 4th day of December, 2002.

(4157) 51

ALISON HEDDEN,
Supervisor Client Services
Regional Municipality of Halton
(905) 878-7285

UNDER AND BY VIRTUE OF two Writs of Seizure and Sale issued out of the Supreme Court of Ontario, at Milton, dated August 7, 1990, Court File No. SCOM1707/90, and Ontario Court (General Division), at Milton, dated December 19, 1990, Court File No. M5252/90, to me directed, against the real and personal property of, GLORIA KATHLEEN PASCHAL A.K.A. GLORIA KATHLEEN BOERS Defendant, at the suit of WALKER & TAYLOR, Plaintiff, I have seized and taken into execution all the right, title, interest and equity of redemption of GLORIA KATHLEEN PASCHAL A.K.A. GLORIA KATHLEEN BOERS, Defendant:

PCL 73-1, SEC M121; LT 73, PL M121: S/T H49600 BURLINGTON. The subject property is municipality known as, 1359 Headon Road, Burlington, Ontario, L7M 1X4.

All of which said right, title, interest, and equity of redemption of GLORIA KATHLEEN PASCHAL A.K.A. GLORIA KATHLEEN BOERS, Defendant, in the said lands and tenements described above, I shall offer for sale by Public Auction subject to the conditions set out below at, The Court House, 491 Steeles Ave. E., Milton, Ontario, on, Wednesday, January 22, 2003 at 11:00 P.M.

CONDITIONS:

The purchaser to assume responsibility for all mortgages, charges, liens, outstanding taxes, and other encumbrances. No representation is made regarding the title of the land or any other matters relating to the interest to be sold. Responsibility for ascertaining these matters rests with the potential purchaser(s).

TERMS: Deposit 10% of bid price or \$1,000.00, whichever is greater

- Payable at the time of sale by successful bidder
- To be applied to purchase price
- Non-refundable

Ten business days from day of sale to arrange financing and pay balance in full at The Milton Court House, 491 Steeles Ave E., Milton, Ontario.

All payments in cash or by certified cheque made payable to the Minister of Finance

Deed Poll provided by Sheriff only upon satisfactory payment in full of purchase price

Other conditions as announced

This sale is subject to cancellation by the Sheriff without further notice up to the time of sale.

NOTE: No Employee of the Ministry of the Attorney General may purchase any goods or chattels, lands or tenements exposed for sale by the Sheriff under legal process, either directly or indirectly.

Dated this 4th day of December, 2002.

(4158) 51

ALISON HEDDEN,
Supervisor Client Services
Regional Municipality of Halton
(905) 878-7285

Sales of Lands for Tax Arrears by Public Tender Ventes de terrains par appel d'offres pour arriéré d'impôt

MUNICIPAL TAX SALES ACT
R.S.O. 1990, c. M.60, s. 9 (2) (d), R.R.O. 1990, Reg. 824

THE CORPORATION OF THE MUNICIPALITY OF TARBUTT & TARBUTT ADDITIONAL

TAKE NOTICE that tenders are invited for the purchase of the land(s) described below and will be received until 3:00 p.m. local time on January 17, 2003, at the Municipal Office, 27 Barr Rd. S., R.R. #1, Desbarats, Ontario P0R 1E0.

The tenders will then be opened in public on the same day at the Municipal Office, 27 Barr Rd. S., R.R. #1, Desbarats, Ontario P0R 1E0.

Description of Land(s)	Minimum Tender Amount
Roll No. 57 14 000 001 03204, File No. 01-01, Parcel 7608, Section Algoma Centre, being part of the easterly 75 acres of part of the south half of Lot 1, Concession 2, Township of Tarbutt, now in the Municipality of Tarbutt & Tarbutt Additional, District of Algoma (No. 1), designated Part 3 on Reference Plan 1R-5394.	\$7,215.40

Tenders must be submitted in the prescribed form and must be accompanied by a deposit in the form of a money order or of a bank draft or cheque certified by a bank, trust corporation or Province of Ontario Savings Office payable to the municipality (or board) and representing at least 20 per cent of the tender amount.

The municipality makes no representation regarding the title to or any other matters relating to the land to be sold. Responsibility for ascertaining these matters rests with the potential purchasers.

This sale is governed by the *Municipal Tax Sales Act* and the Municipal Tax Sales Rules made under that Act. The successful purchaser will be required to pay the amount tendered plus accumulated taxes and the relevant land transfer tax.

For further information regarding this sale and a copy of the prescribed form of tender, contact:

(4159) 51

GLENN MARTIN, Clerk-Treasurer
The Corporation of the Municipality of
Tarbutt & Tarbutt Additional
27 Barr Rd. S., R.R. # 1
Desbarats, Ontario
P0R 1E0
(705) 782-6776

MUNICIPAL TAX SALES ACT
R.S.O. 1990, c. M.60, s. 9 (2) (d), R.R.O. 1990, Reg. 824

**THE CORPORATION OF THE TOWNSHIP OF
ADJALA-TOSORONTIO**

TAKE NOTICE that tenders are invited for the purchase of the land(s) described below and will be received until 3:00 p.m. local time on Monday, January 13, 2003, at the Township Offices, at The Corporation of the Township of Adjala-Tosorontio, 2821 County Road 50, Loretto, Ontario L0G 1L0.

The tenders will then be opened in public on the same date at 3:00 p.m. in the Council Chambers for the The Corporation of the Township of Adjala-Tosorontio:

Description of Land(s)	Minimum Tender Amount
Roll No. 020-004-20720-0000, Part of Lot 27, Concession 3, designated as Part 1 on Reference, Plan No. 51R-14297, Township of Adjala-Tosorontio, (Formerly Township of Tosorontio), County of Simcoe	\$8,259.16
Roll No. 010-002-04860-0000, Parcel 1-1, Section 51M-461, being Lot 1, Plan 51M-461, Township of Adjala-Tosorontio, formerly Township of Adjala, County of Simcoe	\$8,986.09

Tenders must be submitted in the prescribed form and must be accompanied by a deposit in the form of a money order or of a bank draft or cheque certified by a bank, trust corporation or Province of Ontario Savings Office payable to The Corporation of the Township of Adjala-Tosorontio and representing at least 20 per cent of the tender amount.

The Corporation of the Township of Adjala-Tosorontio makes no representation regarding the title to or any other matters relating to the land to be sold. Responsibility for ascertaining these matters rests with the potential purchasers.

This sale is governed by the *Municipal Tax Sales Act* and the Municipal Tax Sales Rules made under that Act. The successful purchaser will be required to pay the amount tendered plus accumulated taxes and the relevant land transfer tax.

For further information regarding the regulations of this sale contact:

DORTHY BULMAN, Treasurer
The Corporation of the Township of
Adjala-Tosorontio
P.O. Box 94
2821 County Road 50
Loretto, Ontario, L0G 1L0
1 (905) 936-3471

(4160) 51

Publications under the Regulations Act Publications en vertu de la Loi sur les règlements

2002—12—21

ONTARIO REGULATION 322/02

made under the

FAIRNESS IS A TWO-WAY STREET ACT (CONSTRUCTION LABOUR MOBILITY), 1999

Made: December 2, 2002
Filed: December 3, 2002

Amending O. Reg. 326/99
(General)

Note: Ontario Regulation 326/99 has previously been amended by Ontario Regulation 51/02.

1. Subsection 3 (3) of Ontario Regulation 326/99 is revoked and the following substituted:

(3) Section 150 of the *Municipal Act, 2001* is prescribed as legislation authorizing by-laws for the purposes of subsection 5 (1) of the Act.

2. This Regulation comes into force on January 1, 2003.

BRAD CLARK
Minister of Labour

Dated on December 2, 2002.

RÈGLEMENT DE L'ONTARIO 322/02

pris en application de la

LOI DE 1999 PORTANT QUE LA JUSTICE N'EST PAS À SENS UNIQUE (MOBILITÉ DE LA MAIN-D'OEUVRE DANS L'INDUSTRIE DE LA CONSTRUCTION)

pris le 2 décembre 2002
déposé le 3 décembre 2002

modifiant le Règl. de l'Ont. 326/99
(Dispositions générales)

Remarque : Le Règlement de l'Ontario 326/99 a été modifié antérieurement par le Règlement de l'Ontario 51/02.

1. Le paragraphe 3 (3) du Règlement de l'Ontario 326/99 est abrogé et remplacé par ce qui suit :

(3) L'article 150 de la *Loi de 2001 sur les municipalités* est prescrit, pour l'application du paragraphe 5 (1) de la Loi, comme texte législatif qui autorise des règlements municipaux.

2. Le présent règlement entre en vigueur le 1^{er} janvier 2003.

BRAD CLARK
Ministre du Travail

Fait le 2 décembre 2002.

51/02

ONTARIO REGULATION 323/02

made under the

ENVIRONMENTAL PROTECTION ACT

Made: December 4, 2002
Filed: December 6, 2002

Amending Reg. 347 of R.R.O. 1990
(General — Waste Management)

Note: Regulation 347 has previously been amended. Those amendments are listed in the Table of Regulations published in *The Ontario Gazette* dated January 19, 2002.

1. Subsection 1 (1) of Regulation 347 of the Revised Regulations of Ontario, 1990 is amended by adding the following definition:

“hospital incinerator” means an incinerator owned by a hospital within the meaning of the *Public Hospitals Act*;

2. Section 29 of the Regulation is amended by adding the following subsections:

(3) Subsections (1) and (2) are revoked on December 6, 2003.

(4) All existing hospital incinerators that operated under the authority of subsection (1) or (2) and all hospital incinerators operating under a certificate of approval issued before December 6, 2002 must cease operations on or before December 6, 2003.

(5) All certificates of approval for hospital incinerators issued before this subsection came into force are revoked on December 6, 2003.

51/02

ONTARIO REGULATION 324/02

made under the

SOCIAL HOUSING REFORM ACT, 2000

Made: November 8, 2002
Filed: December 6, 2002

Amending O. Reg. 339/01
(Housing Projects Subject to Part VI of the Act)

Note: Since the end of 2001, Ontario Regulation 339/01 has been amended by Ontario Regulations 86/02 and 181/02. Previous amendments are listed in the Table of Regulations published in *The Ontario Gazette* dated January 19, 2002.

1. (1) Table 1 of Ontario Regulation 339/01 is amended by adding the following opposite “Regional Municipality of Peel” under the column heading “Service Manager”:

Service Manager	Housing Project	Commencement Date
	1400 Bristol Road West, Unit #80, Mississauga – Fletchers' Creek Co-operative Homes Inc.	December 1, 2002

(2) Table 1 of the Regulation is amended by adding the following opposite “City of Hamilton” under the column heading “Service Manager”:

Service Manager	Housing Project	Commencement Date
	320 Charlton Avenue West, Hamilton - Artaban Non-Profit Homes Inc.	December 1, 2002
	236 & 238 Aberdeen Avenue, Hamilton - Good Shepherd Non-Profit Homes Inc.	December 1, 2002
	320 John Street North, 131-139 (inclusive) Simcoe Street, Hamilton - Good Shepherd Non-Profit Homes Inc.	December 1, 2002

(3) Table 1 of the Regulation is amended by adding the following opposite “City of Brantford” under the column heading “Service Manager”:

Service Manager	Housing Project	Commencement Date
	Unit 4, 22 D'Aubigny Road, Brantford - Harmony Non-Profit Housing Corporation	December 1, 2002

(4) Table 1 of the Regulation is amended by adding the following opposite “Regional Municipality of Durham” under the column heading “Service Manager”:

Service Manager	Housing Project	Commencement Date
	121 Ash Street, Whitby - Marigold Co-operative Homes Incorporated	December 1, 2002

(5) Table 1 of the Regulation is amended by adding the following opposite “Regional Municipality of Niagara” under the column heading “Service Manager”:

Service Manager	Housing Project	Commencement Date
	60 King Street, Welland - Open Door Concepts Welland Inc.	December 1, 2002
	85 & 86 Westland Street, St. Catharines - Pincroft Co-operative Homes	December 1, 2002

(6) Table 1 of the Regulation is amended by adding the following opposite “City of Toronto” under the column heading “Service Manager”:

Service Manager	Housing Project	Commencement Date
	3 Brimley Road, Suite 110, Scarborough, Ont. - Atahualpa Housing Co-operative Inc.	December 1, 2002
	2040 Don Mills Rd., North York - Duncan Mills Labourers' Local 183 Co-operative Homes Inc.	December 1, 2002
	170/172/174/176 John Garland Blvd., Etobicoke - Maurice Coulter Housing Co-operative Inc.	December 1, 2002
	22 Forest Creek Pathway, Scarborough - Wilcox Creek Co-operative Homes Inc.	December 1, 2002
	1 Nashville Avenue, York - Wood Tree Co-operative Incorporated	December 1, 2002
	10 Spring Grove Ave., Toronto - Wood Tree Co-operative Incorporated	December 1, 2002
	1414 Davenport Road, Toronto - Wood Tree Co-operative Incorporated	December 1, 2002

CHRIS HODGSON
Minister of Municipal Affairs and Housing

Dated on November 8, 2002.

51/02

ONTARIO REGULATION 325/02

made under the

SOCIAL HOUSING REFORM ACT, 2000

Made: November 8, 2002

Filed: December 6, 2002

Amending O. Reg. 456/01

(Supportive Housing Providers — Section 64 of the Act)

Note: Ontario Regulation 456/01 has previously been amended by Ontario Regulations 89/02 and 180/02.

1. (1) The Table to Ontario Regulation 456/01 is amended by adding the following item opposite “Regional Municipality of Durham” in Column 1:

COLUMN 1	COLUMN 2	COLUMN 3
Service Manager	Supportive Housing Providers	Effective Date
	30. Marigold Co-operative Homes Incorporated	December 1, 2002

(2) The Table to the Regulation is amended by adding the following items opposite “City of Hamilton” in Column 1:

COLUMN 1	COLUMN 2	COLUMN 3
Service Manager	Supportive Housing Providers	Effective Date
	20. Artaban Non-Profit Homes Inc.	December 1, 2002
	21. Good Shepherd Non-Profit Homes Inc.	December 1, 2002

(3) The Table to the Regulation is amended by adding the following items opposite “Regional Municipality of Niagara” in Column 1:

COLUMN 1	COLUMN 2	COLUMN 3
Service Manager	Supportive Housing Providers	Effective Date
	41. Open Door Concepts Welland Inc.	December 1, 2002
	42. Pinecroft Co-operative Homes	December 1, 2002

(4) The Table to the Regulation is amended by adding the following item opposite “Regional Municipality of Peel” in Column 1:

COLUMN 1	COLUMN 2	COLUMN 3
Service Manager	Supportive Housing Providers	Effective Date
	37. Fletchers’ Creek Co-operative Homes Inc.	December 1, 2002

(5) The Table to the Regulation is amended by adding the following items opposite “City of Toronto” in Column 1:

COLUMN 1	COLUMN 2	COLUMN 3
Service Manager	Supportive Housing Providers	Effective Date
	100. Atahualpa Housing Co-operative Inc.	December 1, 2002
	101. Duncan Mills Labourers’ Local 183 Co-operative Homes Inc.	December 1, 2002
	102. Maurice Coulter Housing Co-operative Inc.	December 1, 2002
	103. Wilcox Creek Co-operative Homes Inc.	December 1, 2002

CHRIS HODGSON
Minister of Municipal Affairs and Housing

Dated on November 8, 2002.

51/02

ONTARIO REGULATION 326/02

made under the

SOCIAL HOUSING REFORM ACT, 2000

Made: December 4, 2002

Filed: December 6, 2002

Amending O. Reg. 369/01

(Transfer of Administration for Housing Programs and Projects)

Note: Since the end of 2001, Ontario Regulation 369/01 has been amended by Ontario Regulations 88/02 and 184/02. Previous amendments are listed in the Table of Regulations published in *The Ontario Gazette* dated January 19, 2002.

1. Schedule 1 to Ontario Regulation 369/01 is amended by adding the following items:

1012.	6 (b)	3 Brimley Road, Suite 110, Toronto - Atahualpa Housing Co-operative Inc.	December 1, 2002
1013.	6 (b)	2040 Don Mills Road., Toronto - Duncan Mills Labourers' Local 183 Co-operative Homes Inc.	December 1, 2002
1014.	6 (b)	170/172/174/176 John Garland Blvd., Toronto - Maurice Coulter Housing Co-operative Inc.	December 1, 2002
1015.	6 (b)	22 Forest Creek Pathway, Toronto - Wilcox Creek Co-operative Homes Inc.	December 1, 2002
1016.	6 (b)	1 Nashville Avenue, Toronto - Wood Tree Co-operative Incorporated	December 1, 2002
1017.	6 (b)	10 Spring Grove Avenue, Toronto - Wood Tree Co-operative Incorporated	December 1, 2002
1018.	6 (b)	1414 Davenport Road, Toronto - Wood Tree Co-operative Incorporated	December 1, 2002
1019.	5	67 Curzon Street, Toronto - St. Joseph's Senior Citizens' Apartments	December 1, 2002
1020.	4	3333 Finch Avenue E, Toronto - St. Paul's L'Amoureux Centre	December 1, 2002
1021.	5	7 Alamosa Drive, Toronto - Mensana Corp.	December 1, 2002

2. Schedule 2 to the Regulation is amended by adding the following items:

90.	6 (b)	121 Ash Street, Whitby - Marigold Co-operative Homes Incorporated	December 1, 2002
91.	5	25 John Street W, Oshawa - 442534 Ontario Inc.	December 1, 2002

3. Schedule 5 to the Regulation is amended by adding the following items:

207.	6 (a)	320 Charlton Avenue West, Hamilton - Artaban Non-Profit Homes Inc.	December 1, 2002
208.	6 (a)	236 & 238 Aberdeen Avenue, Hamilton - Good Shepherd Non-Profit Homes Inc.	December 1, 2002
209.	6 (a)	320 John Street North, 131-139 Simcoe Street, Hamilton - Good Shepherd Non-Profit Homes Inc.	December 1, 2002

4. Schedule 6 to the Regulation is amended by adding the following items:

126.	6 (a)	60 King Street, Welland - Open Door Concepts Welland Inc.	December 1, 2002
127.	6 (b)	85 & 86 Westland Street, St. Catharines - Pinecroft Co-operative Homes	December 1, 2002
128.	6 (c)	45 Pelham Town Square, Fonthill - Town of Pelham Non-Profit Housing Corporation	December 1, 2002

5. Schedule 8 to the Regulation is amended by adding the following item:

117.	6 (b)	1400 Bristol Road West, Unit #80, Mississauga - Fletchers' Creek Co-operative Homes Inc.	December 1, 2002
------	-------	--	------------------

6. Schedule 9 to the Regulation is amended by adding the following items:

74.	4	401 St. Raphael Street, Sudbury - Native People of Sudbury Development Corporation	December 1, 2002
75.	7	207 Second Avenue, Sudbury - Native People of Sudbury Development Corporation	December 1, 2002
76.	4	1134 Martin Street & 434 Brock Street, Sudbury - Native People of Sudbury Development Corporation	December 1, 2002
77.	4	1038 -1040 Beatrice Cres., Sudbury - Native People of Sudbury Development Corporation	December 1, 2002
78.	8	1050 Beatrice Cres., Sudbury - Native People of Sudbury Development Corporation	December 1, 2002

79.	8	Scattered units (acc.# 009917386-000), Sudbury - Native People of Sudbury Development Corporation	December 1, 2002
80.	8	Scattered units (acc.# 009917584-000), Sudbury - Native People of Sudbury Development Corporation	December 1, 2002
81.	7	684 Bruce Street, Sudbury - Native People of Sudbury Development Corporation	December 1, 2002
82.	7	674 Bruce Street, Sudbury - Native People of Sudbury Development Corporation	December 1, 2002

7. Schedule 13 to the Regulation is amended by adding the following item:

41.	6 (a)	4 - 22 D'Aubigny Road, Brantford - Harmony Non-Profit Housing Corporation	December 1, 2002
-----	-------	---	------------------

8. Schedule 27 to the Regulation is amended by adding the following item:

110.	5	430 Williams Street, London - Warner Place Senior Residence	December 1, 2002
------	---	---	------------------

51/02

ONTARIO REGULATION 327/02

made under the

SOCIAL HOUSING REFORM ACT, 2000

Made: December 4, 2002

Filed: December 6, 2002

Amending O. Reg. 368/01
(General)

Note: Since the end of 2001, Ontario Regulation 368/01 has been amended by Ontario Regulations 87/02 and 183/02. Previous amendments are listed in the Table of Regulations published in *The Ontario Gazette* dated January 19, 2002.

1. Items 1, 2, 5, 6, 8 and 13 of Table 7 of Ontario Regulation 368/01 are revoked and the following substituted:

1.	City of Toronto	64,829	42,346	1,733
2.	Regional Municipality of Durham	4,351	2,099	266

.

5.	City of Hamilton	7,905	4,983	330
6.	Regional Municipality of Niagara	5,153	2,929	310

.

8.	Regional Municipality of Peel	8,384	3,619	440
----	-------------------------------	-------	-------	-----

.

13.	City of Brantford	1,102	805	34
-----	-------------------	-------	-----	----

51/02

ONTARIO REGULATION 328/02

made under the

SOCIAL HOUSING REFORM ACT, 2000

Made: December 4, 2002
 Filed: December 6, 2002

Amending O. Reg. 298/01

(Rent-Geared-to-Income Assistance and Special Needs Housing)

Note: Since the end of 2001, Ontario Regulation 298/01 has been amended by Ontario Regulations 85/02 and 182/02. Previous amendments are listed in the Table of Regulations published in *The Ontario Gazette* dated January 19, 2002.

1. Subsection 50 (3) of Ontario Regulation 298/01 is amended by adding the following paragraph:

52. A payment received under the Dr. Albert Rose Bursary Program.

2. (1) Table 2 of the Regulation is amended by adding the following item in Column 2 opposite "Regional Municipality of Peel" in Column 1:

Regional Municipality of Peel	37. Fletchers' Creek Co-operative Homes Inc.
-------------------------------	--

(2) Table 2 of the Regulation is amended by adding the following items in Column 2 opposite "City of Hamilton" in Column 1:

City of Hamilton	20. Artaban Non-Profit Homes Inc.
	21. Good Shepherd Non-Profit Homes Inc.

(3) Table 2 of the Regulation is amended by adding the following item in Column 2 opposite "Regional Municipality of Durham" in Column 1:

Regional Municipality of Durham	30. Marigold Co-operative Homes Incorporated
---------------------------------	--

(4) Table 2 of the Regulation is amended by adding the following items in Column 2 opposite "Regional Municipality of Niagara" in Column 1:

Regional Municipality of Niagara	41. Open Door Concepts Welland Inc.
	42. Pinecroft Co-operative Homes

(5) Table 2 of the Regulation is amended by adding the following items in Column 2 opposite "City of Toronto" in Column 1:

City of Toronto	100. Atahualpa Housing Co-operative Inc.
	101. Duncan Mills Labourers' Local 183 Co-operative Homes Inc.
	102. Maurice Coulter Housing Co-operative Inc.
	103. Wilcox Creek Co-operative Homes Inc.

51/02

ONTARIO REGULATION 329/02

made under the

SOCIAL HOUSING REFORM ACT, 2000

Made: December 4, 2002
 Filed: December 6, 2002

Amending O. Reg. 368/01

(General)

Note: Since the end of 2001, Ontario Regulation 368/01 has been amended by Ontario Regulations 87/02, 183/02 and 327/02. Previous amendments are listed in the Table of Regulations published in *The Ontario Gazette* dated January 19, 2002.

1. Ontario Regulation 368/01 is amended by adding the following section:

Legislation from which certain transfers exempt

14.1 For the purposes of subsection 60 (1) of the Act, the following provisions do not apply to transfers referred to in subsection 60 (2) of the Act:

1. Subsection 193 (4) of the *Municipal Act*, but only with respect to transfers of real property from Toronto Housing Company Inc. to Toronto Community Housing Corporation.
2. Subsection 268 (3) of the *Municipal Act, 2001*, but only with respect to transfers of real property from Toronto Housing Company Inc. to Toronto Community Housing Corporation.

51/02

ONTARIO REGULATION 330/02

made under the

COURTS OF JUSTICE ACT

Made: September 5, 2002
 Approved: November 6, 2002
 Filed: December 6, 2002

Amending O. Reg. 258/98

(Rules of the Small Claims Court)

Note: Ontario Regulation 258/98 has previously been amended. Those amendments are listed in the Table of Regulations published in *The Ontario Gazette* dated January 19, 2002.

1. (1) Rule 1.02 of Ontario Regulation 258/98 is amended by adding the following subrule:

Non-Application

(2) The definition of "information technology" in subrule (1) does not apply on and after January 1, 2004.

(2) Subsection 1 (2) of Ontario Regulation 461/01 is revoked.

2. (1) Subrules 1.06 (1), (2) and (3) of the Regulation are revoked and the following substituted:

Pilot Project — Use of Electronic Documents

(1) Where an action has been commenced in a court office named in the Schedule to this subrule, on or after the date shown in the Schedule opposite the name of the court office, a lawyer or another person who has filed a requisition (Form 1B) with the clerk

may, subject to subrule (5), use electronic documents for issuing and filing in that action during the pilot project period at that court office.

Schedule

Barrie Small Claims Court 114 Worsley Street Barrie, ON M4M 1M1	December 6, 2002
Brampton Small Claims Court 7755 Hurontario Street Brampton, ON L6V 2M7	December 6, 2002
Cochrane Small Claims Court 149 Fourth Avenue Cochrane, ON P0L 1C0	December 6, 2002
Hamilton Small Claims Court 45 Main Street East Hamilton, ON L8N 2B7	December 6, 2002
Kitchener Small Claims Court 20 Weber Street Kitchener, ON N2H 1C3	December 6, 2002
Ottawa Small Claims Court 161 Elgin Street Ottawa, ON K2P 2K1	December 6, 2002
Sault Ste. Marie Small Claims Court 426 Queen Street East Sault Ste. Marie, ON P6A 1Z7	December 6, 2002
Toronto Small Claims Court 47 Sheppard Avenue East Willowdale, ON M2N 5N1	December 10, 2001
Whitby Small Claims Court 605 Rossland Road Whitby, ON L1N 9G7	December 6, 2002

(2) The pilot project period at a court office, for the purpose of subrule (1), is the period that begins on the date shown opposite the name of the court office in the Schedule to subrule (1) and ends on January 1, 2004.

Test Period

(3) The test period at a court office, for the purposes of subrules (4) and (5), is the period that begins on the date shown opposite the name of the court office in the Schedule to subrule (1) and ends three months later.

(2) Subrule 1.06 (19) is revoked and the following substituted:

Revocation

(19) This rule is revoked on January 1, 2004.

3. (1) Rule 5.04 of the Regulation is amended by adding the following subrule:

Non-Application

(1.1.1) Subrule (1.1) does not apply on and after January 1, 2004.

(2) Subsection 4 (2) of Ontario Regulation 461/01 is revoked.

4. (1) Rule 8.01 of the Regulation is amended by adding the following subrule:

Non-Application

(4.1.1) Subrules (3.1) and (4.1) do not apply on and after January 1, 2004.

(2) Subsection 7 (4) of Ontario Regulation 461/01 is revoked.

(3) Rule 8.01 of the Regulation is amended by adding the following subrule:

Non-Application

(12) Subrule (11) does not apply on and after January 1, 2004.

5. (1) Rule 8.06 of the Regulation is amended by adding the following subrule:

Non-Application

(1.1) Paragraph 1.1 of subrule (1) does not apply on and after January 1, 2004.

(2) Subsection 8 (2) of Ontario Regulation 461/01 is revoked.

(3) Rule 8.06 of the Regulation is amended by adding the following subrule:

Non-Application

(4) Subrules (2) and (3) do not apply on and after January 1, 2004.

(4) Subsection 8 (4) of Ontario Regulation 461/01 is revoked.

6. (1) Rule 8.09 of the Regulation is amended by adding the following subrule:

Non-Application

(5) Subrules (1) to (4) do not apply on and after January 1, 2004.

(2) Subsection 9 (2) of Ontario Regulation 461/01 is revoked.

7. (1) Rule 9.01 of the Regulation is amended by adding the following subrule:

Non-Application

(3) The reference to subrule 8.01 (3.1) in subrule (2) of this rule does not apply on and after January 1, 2004.

(2) Subsection 10 (3) of Ontario Regulation 461/01 is revoked.

8. (1) Subrule 9.03 (4.1) of the Regulation is revoked and the following substituted:

Manner of Service

(4.1) The notice of hearing shall be served by mail or fax.

(4.2) Alternatively, the notice of hearing may be served by e-mail in accordance with rule 8.09 if the person on whom it is served is entitled to use electronic documents in the proceeding under rule 1.06.

Non-Application

(4.3) Subrule (4.2) does not apply on and after January 1, 2004.

(2) Subsection 12 (2) of Ontario Regulation 461/01 is revoked.

(3) Rule 9.03 of the Regulation is amended by adding the following subrule:

Non-Application

(6.1) The reference to subrule 8.01 (4.1) in subrule (6) of this rule does not apply on and after January 1, 2004.

(4) Subsection 12 (4) of Ontario Regulation 461/01 is revoked.

9. (1) Rule 10.01 of the Regulation is amended by adding the following subrule:

Non-Application

(8) Subrule (7) does not apply on and after January 1, 2004.

(2) Subsection 13 (5) of Ontario Regulation 461/01 is revoked.

10. (1) Rule 10.03 of the Regulation is amended by adding the following subrule:

Non-Application

(3) The reference to subrule 8.01 (3.1) in subrule (2) of this rule does not apply on and after January 1, 2004.

(2) Subsection 14 (3) of Ontario Regulation 461/01 is revoked.

11. (1) Subrule 16.01 (1.1) of the Regulation is revoked and the following substituted:

Manner of Service

(1.1) The notice of trial shall be served by mail or fax.

(1.2) Alternatively, the notice of trial may be served by e-mail in accordance with rule 8.09 if the person on whom it is served is entitled to use electronic documents in the proceeding under rule 1.06.

Non-Application

(1.3) Subrule (1.2) does not apply on and after January 1, 2004.

(2) Subsection 17 (2) of Ontario Regulation 461/01 is revoked.

12. (1) Subrule 20.09 (11.1) of the Regulation is revoked and the following substituted:

Manner of Sending Notice

(11.1) The notice that the consolidation order is terminated shall be served by mail or fax.

(11.2) Alternatively, the notice that the consolidation order is terminated may be served by e-mail in accordance with rule 8.09 if the person on whom it is served is entitled to use electronic documents in the proceeding under rule 1.06.

Non-Application

(11.3) Subrule (11.2) does not apply on and after January 1, 2004.

(2) Subsection 19 (3) of Ontario Regulation 461/01 is revoked.

13. (1) Clause 20.10 (10) (a) of the Regulation is revoked and the following substituted:

(a) sent to the creditor by mail or fax;

(a.1) alternatively, sent to the creditor by e-mail in accordance with rule 8.09 if the person on whom it is served is entitled to use electronic documents in the proceeding under rule 1.06; and

(2) Rule 20.10 of the Regulation is amended by adding the following subrule:

Non-Application

(10.1) Clause (10) (a.1) does not apply on and after January 1, 2004.

(3) Subsection 20 (3) of Ontario Regulation 461/01 is revoked.

14. (1) Form 1B of the Regulation is amended by adding the following at the end:

NOTE: This form is not intended to be used on and after January 1, 2004.

(2) Form 1C of the Regulation is amended by adding the following at the end:

NOTE: This form is not intended to be used on and after January 1, 2004.

(3) Subsection 22 (2) of Ontario Regulation 461/01 is revoked.

15. (1) Form 8C of the Regulation is amended by adding the following at the end:

NOTE: This form is not intended to be used on and after January 1, 2004.

(2) Subsection 23 (2) of Ontario Regulation 461/01 is revoked.

RÈGLEMENT DE L'ONTARIO 330/02

pris en application de la

LOI SUR LES TRIBUNAUX JUDICIAIRES

pris le 5 septembre 2002

approuvé le 6 novembre 2002

déposé le 6 décembre 2002

modifiant le Règl. de l'Ont. 258/98

(Règles de la Cour des petites créances)

Remarque : Le Règlement de l'Ontario 258/98 a été modifié antérieurement. Ces modifications sont indiquées dans la Table des règlements publiée dans la *Gazette de l'Ontario* du 19 janvier 2002.

1. (1) La règle 1.02 du Règlement de l'Ontario 258/98 est modifiée par adjonction du paragraphe suivant :

Non-application

(2) La définition de «technologies de l'information» au paragraphe (1) ne s'applique pas à partir du 1^{er} janvier 2004.

(2) Le paragraphe 1 (2) du Règlement de l'Ontario 461/01 est abrogé.

2. (1) Les paragraphes 1.06 (1), (2) et (3) du Règlement sont abrogés et remplacés par ce qui suit :

Projet pilote — utilisation de documents électroniques

(1) Si une action a été introduite dans un greffe mentionné dans l'annexe du présent paragraphe, à la date indiquée dans l'annexe en regard de la mention du greffe ou après cette date, un avocat ou une autre personne qui a déposé une réquisition (formule 1B) auprès du greffier peut, sous réserve du paragraphe (5), utiliser des documents électroniques aux fins de délivrance et de dépôt dans l'action durant la période pendant laquelle se déroule le projet pilote à ce greffe.

Annexe

Cour des petites créances de Barrie 114, rue Worsley Barrie (ONTARIO) M4M 1M1	6 décembre 2002
Cour des petites créances de Brampton 7755, rue Hurontario Brampton (ONTARIO) L6V 2M7	6 décembre 2002
Cour des petites créances de Cochrane 149, avenue Fourth Cochrane (ONTARIO) P0L 1C0	6 décembre 2002
Cour des petites créances de Hamilton 45, rue Main est Hamilton (ONTARIO) L8N 2B7	6 décembre 2002
Cour des petites créances de Kitchener 20, rue Weber Kitchener (ONTARIO) N2H 1C3	6 décembre 2002
Cour des petites créances d'Ottawa 161, rue Elgin Ottawa (ONTARIO) K2P 2K1	6 décembre 2002
Cour des petites créances de Sault Ste. Marie 426, rue Queen est Sault Ste. Marie (ONTARIO) P6A 1Z7	6 décembre 2002
Cour des petites créances de Toronto 47, avenue Sheppard est Willowdale (ONTARIO) M2N 5N1	10 décembre 2001

Cour des petites créances de Whitby 605, chemin Rossland Whitby (ONTARIO) L1N 9G7	6 décembre 2002
---	-----------------

(2) La période pendant laquelle se déroule le projet pilote à un greffe, pour l'application du paragraphe (1), commence à la date indiquée en regard de la mention du greffe dans l'annexe de ce paragraphe et se termine le 1^{er} janvier 2004.

Période d'essai

(3) La période d'essai à un greffe, pour l'application des paragraphes (4) et (5), commence à la date indiquée en regard de la mention du greffe dans l'annexe du paragraphe (1) et se termine trois mois plus tard.

(2) Le paragraphe 1.06 (19) est abrogé et remplacé par ce qui suit :

Abrogation

(19) La présente règle est abrogée le 1^{er} janvier 2004.

3. (1) La règle 5.04 du Règlement est modifiée par adjonction du paragraphe suivant :

Non-application

(1.1.1) Le paragraphe (1.1) ne s'applique pas à partir du 1^{er} janvier 2004.

(2) Le paragraphe 4 (2) du Règlement de l'Ontario 461/01 est abrogé.

4. (1) La règle 8.01 du Règlement est modifiée par adjonction du paragraphe suivant :

Non-application

(4.1.1) Les paragraphes (3.1) et (4.1) ne s'appliquent pas à partir du 1^{er} janvier 2004.

(2) Le paragraphe 7 (4) du Règlement de l'Ontario 461/01 est abrogé.

(3) La règle 8.01 du Règlement est modifiée par adjonction du paragraphe suivant :

Non-application

(12) Le paragraphe (11) ne s'applique pas à partir du 1^{er} janvier 2004.

5. (1) La règle 8.06 du Règlement est modifiée par adjonction du paragraphe suivant :

Non-application

(1.1) La disposition 1.1 du paragraphe (1) ne s'applique pas à partir du 1^{er} janvier 2004.

(2) Le paragraphe 8 (2) du Règlement de l'Ontario 461/01 est abrogé.

(3) La règle 8.06 du Règlement est modifiée par adjonction du paragraphe suivant :

Non-application

(4) Les paragraphes (2) et (3) ne s'appliquent pas à partir du 1^{er} janvier 2004.

(4) Le paragraphe 8 (4) du Règlement de l'Ontario 461/01 est abrogé.

6. (1) La règle 8.09 du Règlement est modifiée par adjonction du paragraphe suivant :

Non-application

(5) Les paragraphes (1) à (4) ne s'appliquent pas à partir du 1^{er} janvier 2004.

(2) Le paragraphe 9 (2) du Règlement de l'Ontario 461/01 est abrogé.

7. (1) La règle 9.01 du Règlement est modifiée par adjonction du paragraphe suivant :

Non-application

(3) Le renvoi au paragraphe 8.01 (3.1) au paragraphe (2) de la présente règle ne s'applique pas à partir du 1^{er} janvier 2004.

(2) Le paragraphe 10 (3) du Règlement de l'Ontario 461/01 est abrogé.

8. (1) Le paragraphe 9.03 (4.1) du Règlement est abrogé et remplacé par ce qui suit :

Mode de signification

(4.1) L'avis d'audience est signifié par la poste ou par télécopie.

(4.2) L'avis d'audience peut également être signifié par courrier électronique conformément à la règle 8.09 si la personne à qui il est signifié a le droit d'utiliser des documents électroniques dans l'instance en vertu de la règle 1.06.

Non-application

(4.3) Le paragraphe (4.2) ne s'applique pas à partir du 1^{er} janvier 2004.

(2) Le paragraphe 12 (2) du Règlement de l'Ontario 461/01 est abrogé.

(3) La règle 9.03 du Règlement est modifiée par adjonction du paragraphe suivant :

Non-application

(6.1) Le renvoi au paragraphe 8.01 (4.1) au paragraphe (6) de la présente règle ne s'applique pas à partir du 1^{er} janvier 2004.

(4) Le paragraphe 12 (4) du Règlement de l'Ontario 461/01 est abrogé.

9. (1) La règle 10.01 du Règlement est modifiée par adjonction du paragraphe suivant :

Non-application

(8) Le paragraphe (7) ne s'applique pas à partir du 1^{er} janvier 2004.

(2) Le paragraphe 13 (5) du Règlement de l'Ontario 461/01 est abrogé.

10. (1) La règle 10.03 du Règlement est modifiée par adjonction du paragraphe suivant :

Non-application

(3) Le renvoi au paragraphe 8.01 (3.1) au paragraphe (2) de la présente règle ne s'applique pas à partir du 1^{er} janvier 2004.

(2) Le paragraphe 14 (3) du Règlement de l'Ontario 461/01 est abrogé.

11. (1) Le paragraphe 16.01 (1.1) du Règlement est abrogé et remplacé par ce qui suit :

Mode de signification

(1.1) L'avis de procès est signifié par la poste ou par télécopie.

(1.2) L'avis de procès peut également être signifié par courrier électronique conformément à la règle 8.09 si la personne à qui il est signifié a le droit d'utiliser des documents électroniques dans l'instance en vertu de la règle 1.06.

Non-application

(1.3) Le paragraphe (1.2) ne s'applique pas à partir du 1^{er} janvier 2004.

(2) Le paragraphe 17 (2) du Règlement de l'Ontario 461/01 est abrogé.

12. (1) Le paragraphe 20.09 (11.1) du Règlement est abrogé et remplacé par ce qui suit :

Mode d'envoi de l'avis

(11.1) L'avis portant que l'ordonnance de consolidation a pris fin est signifié par la poste ou par télécopie.

(11.2) L'avis portant que l'ordonnance de consolidation a pris fin peut également être signifié par courrier électronique conformément à la règle 8.09 si la personne à qui il est signifié a le droit d'utiliser des documents électroniques dans l'instance en vertu de la règle 1.06.

Non-application

(11.3) Le paragraphe (11.2) ne s'applique pas à partir du 1^{er} janvier 2004.

(2) Le paragraphe 19 (3) du Règlement de l'Ontario 461/01 est abrogé.

13. (1) L'alinéa 20.10 (10) a) du Règlement est abrogé et remplacé par ce qui suit :

a) d'une part, envoyé au créancier par la poste ou par télécopie;

a.1) ou bien envoyé au créancier par courrier électronique conformément à la règle 8.09 si la personne à qui il est signifié a le droit d'utiliser des documents électroniques dans l'instance en vertu de la règle 1.06;

(2) La règle 20.10 du Règlement est modifiée par adjonction du paragraphe suivant :

Non-application

(10.1) L'alinéa (10) a.1) ne s'applique pas à partir du 1^{er} janvier 2004.

(3) Le paragraphe 20 (3) du Règlement de l'Ontario 461/01 est abrogé.

14. (1) La formule 1B du Règlement est modifiée par adjonction de ce qui suit :

REMARQUE : La présente formule ne doit pas être utilisée à partir du 1^{er} janvier 2004.

(2) La formule 1C du Règlement est modifiée par adjonction de ce qui suit :

REMARQUE : La présente formule ne doit pas être utilisée à partir du 1^{er} janvier 2004.

(3) Le paragraphe 22 (2) du Règlement de l'Ontario 461/01 est abrogé.

15. (1) La formule 8C du Règlement est modifiée par adjonction de ce qui suit :

REMARQUE : La présente formule ne doit pas être utilisée à partir du 1^{er} janvier 2004.

(2) Le paragraphe 23 (2) du Règlement de l'Ontario 461/01 est abrogé.

51/02

ONTARIO REGULATION 331/02

made under the

MINISTRY OF CORRECTIONAL SERVICES ACT

Made: December 4, 2002
Filed: December 6, 2002

Amending Reg. 778 of R.R.O. 1990
(General)

Note: Since the end of 2001, Regulation 778 has been amended by Ontario Regulation 320/02. Previous amendments are listed in the Table of Regulations published in *The Ontario Gazette* dated January 19, 2002.

1. The definition of “health care professional” in section 1 of Regulation 778 of the Revised Regulations of Ontario, 1990 is revoked and the following substituted:

“health care professional” means a member of the College of Physicians and Surgeons of Ontario or of the College of Nurses of Ontario; (“professionnel de la santé”)

RÈGLEMENT DE L'ONTARIO 331/02

pris en application de la

LOI SUR LE MINISTÈRE DES SERVICES CORRECTIONNELS

pris le 4 décembre 2002
déposé le 6 décembre 2002

modifiant le Règl. 778 des R.R.O. de 1990
(Dispositions générales)

Remarque : Depuis la fin de 2001, le Règlement 778 a été modifié par le Règlement de l'Ontario 320/02. Les modifications antérieures sont indiquées dans la Table des règlements publiée dans la *Gazette de l'Ontario* du 19 janvier 2002.

1. La définition de «professionnel de la santé» à l'article 1 du Règlement 778 des Règlements refondus de l'Ontario de 1990 est abrogée et remplacée par ce qui suit :

«professionnel de la santé» Membre de l'Ordre des médecins et chirurgiens de l'Ontario ou de l'Ordre des infirmières et infirmiers de l'Ontario. («health care professional»)

51/02

ONTARIO REGULATION 332/02

made under the

ONTARIO ENERGY BOARD ACT, 1998

Made: December 4, 2002
Filed: December 6, 2002

ASSESSMENT OF BOARD EXPENSES AND EXPENDITURES FOR THE 2002-2003 FISCAL YEAR

Definitions and interpretation

1. (1) In this Regulation,

“assessment” means an assessment under subsection 26 (1) of the Act;

“distribute”, with respect to electricity, has the same meaning as in Part V of the Act;

“expenditures” means expenses incurred and expenditures made by the Board in the exercise of its powers and duties under the Act or any other Act;

“transmit”, with respect to electricity, has the same meaning as in Part V of the Act.

(2) For the purpose of this Regulation, the net Board expenditures for a period shall be determined in accordance with the following formula:

$$A = B - (C + D)$$

where,

A = the net Board expenditures for the period,

B = the total amount of expenditures made by the Board in the period, including expenditures made in respect of persons who are not liable to pay an assessment,

C = the total amount of fees paid to the Board under section 12 of the Act in the period, including fees paid by persons who are not liable to pay an assessment,

D = the total amount of costs paid to the Board under section 30 of the Act in the period, including costs paid by persons who are not liable to pay an assessment.

(3) Where this Regulation requires the Board to apportion an amount among the classes of persons who are liable to pay an assessment, the Board shall consider the following factors for each class:

1. The expenditures made by the Board in respect of that class, compared to the expenditures made by the Board in respect of the other classes.

2. The fees paid to the Board under section 12 of the Act by members of that class, compared to the fees paid to the Board under section 12 of the Act by members of the other classes.

3. The costs paid to the Board under section 30 of the Act by members of that class, compared to the costs paid to the Board under section 30 of the Act by members of the other classes.

4. Such other factors as the Board considers relevant to the apportionment.

(4) For the purpose of subsection (3),

(a) the expenditures made by the Board in respect of the class described in paragraph 2 of subsection 3 (1) shall be deemed

to include expenditures made in respect of the Independent Electricity Market Operator;

- (b) the fees paid to the Board under section 12 of the Act by members of the class described in paragraph 2 of subsection 3 (1) shall be deemed to include fees paid by the Independent Electricity Market Operator; and
- (c) the costs paid to the Board under section 30 of the Act by members of the class described in paragraph 2 of subsection 3 (1) shall be deemed to include costs paid by the Independent Electricity Market Operator.

Frequency of assessments

2. The Board shall make an assessment once in the period from April 1, 2002 to March 31, 2003.

Liability to pay

3. (1) The following classes of persons are liable to pay an assessment for the period from April 1, 2002 to March 31, 2003:

- 1. Persons that, on September 30, 2002, were licensed to own or operate distribution systems within the meaning of Part V of the Act.
- 2. Persons that, on September 30, 2002, were licensed to own or operate transmission systems within the meaning of Part V of the Act.
- 3. Gas transmitters, gas distributors and storage companies that, on September 30, 2002, were subject to orders under section 36 of the Act.

(2) For the purpose of paragraph 2 of subsection (1), a licence to direct the operation of a transmission system is not a licence to operate the transmission system.

Interim apportionment among classes

4. (1) After September 30, 2002, the Board shall estimate the net Board expenditures for the period from April 1, 2002 to March 31, 2003.

(2) The amount of the estimate must be equal to the sum of the following amounts:

- 1. The actual net Board expenditures for the period from April 1, 2002 to September 30, 2002.
- 2. The amount that the Board forecasts as the net Board expenditures for the period from October 1, 2002 to March 31, 2003.

(3) The Board shall apportion the amount of the estimate among the classes of persons who are liable to pay an assessment.

Calculation of individual amounts: electricity distributors

5. Not later than December 15, 2002, the Board shall determine the amount of the assessment for the period from April 1, 2002 to March 31, 2003 for which each person who is a member of the class described in paragraph 1 of subsection 3 (1) is liable in accordance with the following formula:

$$E = (F \div G) \times H$$

where, subject to section 9,

E = the amount of the assessment for which the person is liable,

F = the annual revenue received by the person for the distributing of electricity in accordance with an order under section 78 of the Act, with the annual revenue determined for the 12 months ending on the last day of the person's fiscal year ending in 2001,

G = the total annual revenue received by all members of the class described in paragraph 1 of subsection 3 (1) for the distributing of electricity in accordance with orders under section 78 of the Act, with the annual revenue for each member determined for the 12 months ending on the last day of the member's fiscal year ending in 2001,

H = the amount apportioned under section 4 to the class described in paragraph 1 of subsection 3 (1), adjusted in accordance with section 8.

Calculation of individual amounts: electricity transmitters

6. Not later than December 15, 2002, the Board shall determine the amount of the assessment for the period from April 1, 2002 to March 31, 2003 for which each person who is a member of the class described in paragraph 2 of subsection 3 (1) is liable in accordance with the following formula:

$$J = (K \div L) \times M$$

where, subject to section 9,

J = the amount of the assessment for which the person is liable,

K = the annual revenue received by the person for the transmitting of electricity in accordance with an order under section 78 of the Act, with the annual revenue determined for the 12 months ending on the last day of the person's fiscal year ending in 2001,

L = the total annual revenue received by all members of the class described in paragraph 2 of subsection 3 (1) for the transmitting of electricity in accordance with orders under section 78 of the Act, with the annual revenue for each member determined for the 12 months ending on the last day of the member's fiscal year ending in 2001,

M = the amount apportioned under section 4 to the class described in paragraph 2 of subsection 3 (1), adjusted in accordance with section 8.

Calculation of individual amounts: gas transmitters, distributors and storage companies

7. (1) Not later than December 15, 2002, the Board shall determine the amount of the assessment for the period from April 1, 2002 to March 31, 2003 for which each person who is a member of the class described in paragraph 3 of subsection 3 (1) is liable in accordance with the following formula:

$$N = ((P \times (Q \div R)) + ((1 - P) \times (S \div T))) \times U$$

where, subject to section 9,

N = the amount of the assessment for which the person is liable,

P = a number between zero and 1, inclusive, selected by the Board in accordance with subsections (2) and (3),

Q = the number of meters used by the person to measure gas distributed in accordance with an order under section 36 of the Act, determined as of the last day of the person's fiscal year that ended in 2001,

R = the total number of meters used by all members of the class described in paragraph 3 of subsection 3 (1) to measure gas distributed in accordance with orders under section 36 of the Act, with the number of meters used by each member determined as of the last day of the member's fiscal year that ended in 2001,

S = the annual revenue received by the person for the transmission, distribution and storage of gas in accordance with an order under section 36 of the Act, with the annual revenue

determined for the 12 months ending on the last day of the person's fiscal year ending in 2001,

T = the annual revenue received by all members of the class described in paragraph 3 of subsection 3 (1) for the transmission, distribution and storage of gas in accordance with orders under section 36 of the Act, with the annual revenue for each member determined for the 12 months ending on the last day of the member's fiscal year ending in 2001,

U = the amount apportioned under section 4 to the class described in paragraph 3 of subsection 3 (1), adjusted in accordance with section 8.

(2) For the purpose of the definition of "P" in subsection (1), the Board shall select a number between zero and 1, inclusive, that in the opinion of the Board will result in an equitable apportionment of liability for the assessment among the members of the class described in paragraph 3 of subsection 3 (1).

(3) The number selected under subsection (2) shall be used for all members of the class described in paragraph 3 of subsection 3 (1).

Adjustment of amount apportioned

8. The amount apportioned under section 4 to a class described in subsection 3 (1) shall be adjusted by,

- (a) adding the amount, if any, by which the amount apportioned to the class under section 11 of this Regulation exceeds the amount apportioned to the class in 2001 under section 4 of Ontario Regulation 529/99; and
- (b) deducting the amount, if any, by which the amount apportioned to the class in 2001 under section 4 of Ontario Regulation 529/99 exceeds the amount apportioned to the class under section 11 of this Regulation.

Calculations involving revenue or number of meters

9. (1) For the purpose of any calculation made under section 5, 6 or 7 that involves the revenue received or the number of meters used by a person, the Board may use a figure determined by the Board for the revenue or number of meters if,

- (a) the person did not exist in 2001 or did not have a fiscal year that ended in 2001; or
- (b) the revenue received or number of meters used by the person has significantly changed, as a result of an amalgamation, acquisition, sale or similar transaction that involved the person, since the beginning of the person's fiscal year that ended in 2001.

(2) The Board shall determine the figure in a manner that, in the opinion of the Board, will result in an equitable apportionment of liability for the assessment among the members of the classes described in subsection 3 (1).

Notice of assessment

10. (1) The Board shall cause notice to be given, not later than December 15, 2002, to every person who is a member of a class described in subsection 3 (1) of the amount of the assessment for the period from April 1, 2002 to March 31, 2003 for which the person is liable.

(2) The person shall pay the amount not later than January 31, 2003.

(3) Notice under subsection (1) is sufficiently given if,

- (a) it is delivered personally to the person;
- (b) it is sent by registered mail to the person at the latest postal address for the person that appears in the Board's records;

(c) it is faxed to the person at the latest fax number for the person that appears in the Board's records; or

(d) it is sent by electronic mail to the person at the latest electronic mail address for the person that appears in the Board's records.

Final calculations

11. (1) After March 31, 2003, the Board shall determine the actual net Board expenditures for the period from April 1, 2002 to March 31, 2003.

(2) The Board shall apportion the amount of the actual net Board expenditures among the classes of persons who are liable to pay an assessment.

Provision of information

12. The Board may require any member of a class described in subsection 3 (1) to provide the Board with information that the Board considers necessary for the purpose of administering this Regulation, within the time specified by the Board and in the form or format specified by the Board.

Revocation

13. This Regulation is revoked on September 1, 2003.

51/02

ONTARIO REGULATION 333/02

made under the

PUBLIC SERVICE ACT

Made: December 4, 2002

Filed: December 6, 2002

Amending O. Reg. 57/95

(Designated Agencies (Definition of "Crown Employee"))

Note: Ontario Regulation 57/95 has previously been amended. Those amendments are listed in the Table of Regulations published in *The Ontario Gazette* dated January 19, 2002.

1. (1) Paragraph 2 of section 1 of Ontario Regulation 57/95 is revoked and the following substituted:

2. Corporations and entities listed in the Schedule.

(2) Section 1 of the Regulation is amended by adding the following paragraph:

3. Ontario Realty Corporation.

(3) Paragraph 4 of section 1 of the Regulation is revoked.

2. The Regulation is amended by adding the following Schedule:

Schedule

CORPORATIONS AND ENTITIES

1. Algonquin Forestry Authority.
2. Liquor Control Board of Ontario.
3. McMichael Canadian Art Collection.
4. Metropolitan Toronto Convention Centre Corporation.
5. The Niagara Parks Commission.

6. Ontario Housing Corporation.
7. Ontario Public Service Pension Board.
8. Ottawa Congress Centre.
9. Science North.
10. Greater Toronto Transit Authority.
11. Workplace Safety and Insurance Appeals Tribunal.
12. Workplace Safety and Insurance Board.

3. Schedule 2 to the Regulation is revoked.

4. (1) Subject to subsection (2), this Regulation comes into force on the day it is filed.

(2) Subsection 1 (2) shall be deemed to have come into force on November 30, 2001.

51/02

ONTARIO REGULATION 334/02

made under the

COURTS OF JUSTICE ACT

Made: October 7, 2002
Approved: December 4, 2002
Filed: December 6, 2002

ESSEX FAMILY CASE MANAGEMENT RULES

SCOPE

Application

1. (1) These rules apply to family proceedings that are commenced in the Superior Court of Justice in the County of Essex.

Exception, motions to vary child support orders

(2) Despite subrule (1), these rules do not apply to motions described in subrule 69.24.1 (1) of the Rules of Civil Procedure.

RULES OF CIVIL PROCEDURE

2. The Rules of Civil Procedure also apply to proceedings to which these rules apply, but these rules prevail in the event of conflict.

INTERPRETATION

3. (1) These rules shall be liberally interpreted to secure the just, most expeditious and least expensive determination, on the merits, of proceedings to which they apply.

Matters not provided for

(2) If matters are not provided for in these rules, the practice shall be determined by analogy to them.

Dispensing with compliance

(3) The court may dispense with compliance with any provision of these rules if it is just and necessary to do so.

TIME

4. (1) The court may by order extend or abridge any time prescribed by these rules or an order, on such terms as are just.

(2) A motion for an order extending time may be made before or after the expiration of the time prescribed.

DEFINITIONS

5. In these rules,

“action” includes a divorce action; (“action”)

“Day 1” means the day on which a proceeding is commenced; (“jour premier”)

“defendant” includes the respondent in a divorce action or in an application; (“défendeur”)

“plaintiff” includes the petitioner in a divorce action and the applicant in an application. (“demandeur”)

FAMILY TRACK

Case information statement

6. (1) When an originating process to which these rules apply is issued on or after December 31, 2002, the plaintiff shall file a case information statement (Form 1).

Case management order

(2) When the plaintiff files the case information statement, the court shall make a case management order in Form 2 assigning the proceeding to the family track.

Timetable

(3) Paragraphs 1, 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10, and 12 to 27 apply to an action and paragraphs 2, 5, 7, 11 and 12 to 27 apply to an application.

Petition or statement of claim

1. The plaintiff shall serve the petition or statement of claim, together with the financial statement if required, the case information statement and the case management order, within 30 days after Day 1, and file them with proof of service within 40 days after Day 1. However, proof of service is not required with respect to a defendant who files an answer or statement of defence within 44 days after Day 1.

Notice of application

2. The applicant shall serve a notice of application, together with the case management order, the financial statement if required, and all other documents to be used at the hearing in support of the application, within 10 days after Day 1, and file them with proof of service within 17 days after Day 1.

Default — action

3. If the plaintiff does not comply with paragraph 1 and remains in default on the 45th day after Day 1, the registrar shall immediately serve on the plaintiff a notice that the action will be dismissed against each defendant with respect to whom the plaintiff is in default if the default is not cured within 15 days after service of the notice. If the plaintiff does not cure the default within that time, the registrar shall dismiss the action against each defendant with respect to whom the plaintiff is in default.

Answer or statement of defence — action

4. The defendant shall serve the answer or statement of defence, together with the financial statement if required, within 30 days after the date of service of the petition or statement of claim, and shall file them with proof of service within 40 days after that date.

Notice of appearance — application

5. The respondent shall serve a notice of appearance, an affidavit in opposition to the application and all other required documents within 10 days after the date of service of the notice of application referred to in paragraph 2 and shall file them with proof of service within 15 days after that date. After that time, the respondent may file the documents only with leave.

Default — action

6. On the 45th day after the date of service of the petition or statement of claim, the registrar shall note in default a defendant who has not yet complied with paragraph 4.

Service outside Ontario

7. If the defendant is served with the petition or statement of claim or with the notice of application outside Ontario, the periods for serving and filing the answer or statement of defence, or the notice of appearance and the other materials referred to in paragraph 5, are extended (by 20 days, in the case of service elsewhere in Canada or in the United States, or by 40 days, in the case of service anywhere else) and the other time periods applicable to the action or application shall be adjusted accordingly.

Notice of action, notice of intent to defend — action

8. The time periods applicable to the action are not extended if a notice of action or notice of intent to defend is used.

Reply — action

9. The reply, if any, shall be delivered within 20 days after delivery of the answer or statement of defence. No reply shall be delivered after that time without leave of the court.

Listing for management conference — action

10. After pleadings are closed in the action and in any counterclaim, crossclaim or third party claim, the registrar shall fix the date and time for the management conference.

Listing for management conference — application

11. After the respondent has served and filed the documents referred to in paragraph 5, the registrar shall fix the date and time for the management conference.

Rescheduling management conference

12. The court or the registrar may reschedule the management conference for another date at the request of any party.

Documents for management conference

13. At least seven days before the date of the management conference, every party shall serve on every other party and file with proof of service a management conference brief, including a summary of the issues in the proceeding, a net family property statement if required, with copies of documents substantiating the calculations, and a list of documents still to be obtained.

Failure to file documents

14. If a party does not file the documents referred to in paragraph 13 within the prescribed time period, the person who presides at the management conference may make an order requiring the party to pay costs in an amount determined in accordance with paragraph 15, immediately and regardless of the outcome of the proceeding, and may fix a date on which the party shall appear with counsel to explain the default to the court.

Costs

15. When a party is required to pay costs under paragraph 14, 18 or 20, every opposing party who is separately represented by counsel is entitled to costs in the amount of \$500. Two or more opposing parties who are represented by the same counsel are jointly entitled to costs in that amount.

Management conference

16. All parties, as well as counsel, shall attend the management conference, unless an order excusing a party is made before the date fixed for the management conference.
17. A judge, a master or a person designated by the regional senior judge shall preside at the management conference, shall discuss with the parties the possibility of settlement and may give all necessary directions, including a direction for the immediate trial of an issue.

Failure to comply with direction

18. If a party fails to comply with a direction given at the management conference, the person presiding may make an order requiring the party to pay costs in an amount determined in accordance with paragraph 15, immediately and regardless of the outcome of the proceeding, and may fix a date on which the party shall appear with counsel to explain the default to the court.

Date and time of pre-trial conference

19. At the management conference, the person presiding may also fix the date and time for the pre-trial conference and fix a date by which all parties shall file pre-trial conference briefs. The date fixed for filing pre-trial conference briefs shall be at least seven days before the date fixed for the pre-trial conference.

Failure to file pre-trial conference brief

20. If a party does not file a pre-trial conference brief by the date fixed under paragraph 19, the person presiding at the pre-trial conference may make an order requiring the party to pay costs in an amount determined in accordance with paragraph 15, immediately and regardless of the outcome of the proceeding, and fixing a date on which the party shall appear with counsel to explain the default to the court.

No further examinations for discovery or motions without leave

21. After the date fixed for the pre-trial conference, no party may examine for discovery or make a motion without leave.

Refusal of leave

22. If leave for a motion requiring leave is refused, the moving party shall, unless the court orders otherwise, pay costs in an amount determined in accordance with paragraph 23, immediately and regardless of the outcome of the proceeding.

Costs

23. When a party is required to pay costs under paragraph 22, every opposing party who is separately represented by counsel is entitled to costs in an amount not less than \$350. Two or more opposing parties who are represented by the same counsel are jointly entitled to costs in that amount.

Pre-trial conference

24. All parties, as well as counsel, shall attend the pre-trial conference, unless an order excusing a party is made before the date fixed for the pre-trial conference.

Who shall preside

25. The person who presided at the management conference may also preside at the pre-trial conference.

Trial or hearing date and setting down for trial

26. At the pre-trial conference, the person presiding may fix a trial or hearing date, which shall be at least 30 days after the pre-trial conference, and if a trial date is fixed, shall fix a date by which the trial record must be filed. If the trial record is not filed by the date fixed, the registrar may place the matter before a judge, who may make such order as appears just, and the registrar shall serve the order on the parties.

Trial or hearing

27. The trial or hearing shall begin within one year of Day 1 unless the court orders otherwise.

Counterclaims, crossclaims, third party claims and counter-applications

- (4) A counterclaim, crossclaim or third party claim and a counter-application shall follow the family track.

AFFIDAVIT EVIDENCE OR ALTERNATIVE DISPUTE RESOLUTION

7. At a management or pre-trial conference, or on a motion, the court may,

- (a) order that the evidence of an expert or other witness on behalf of a party be given by affidavit, on condition that the

affidavit be served on all other parties at least 10 days before trial and that the witness be available for cross-examination at trial; or

- (b) refer any issue, on consent of the parties, to an arbitrator, mediator or other person, on such terms, including reports back to the court, as appear appropriate.

CASE MANAGEMENT ADVISORY COMMITTEE

8. The Case Management Advisory Committee referred to in rule 77.16 of the Rules of Civil Procedure shall,

- (a) monitor and evaluate the operation of case management under these rules; and
- (b) consider proposals for amendments to these rules that are submitted to it and present recommendations for amendments to the Family Rules Committee.

TITLE

9. These rules may be cited as the Essex Family Case Management Rules.

COMMENCEMENT

10. **This Regulation comes into force on December 31, 2002.**

REVOCATION

11. **This Regulation is revoked on December 31, 2003.**

Form 1*Courts of Justice Act*CASE INFORMATION STATEMENT
(FAMILY TRACK)

Court File No. _____

SUPERIOR COURT OF JUSTICE
County of Essex

Date of originating process issued: _____

Petitioner/Plaintiff: _____

Solicitor: _____

Respondent: _____

Solicitor: _____

Category of Case:

FAMILY

- ☐ Divorce
☐ Property
☐ Support
☐ Custody
☐ Other

Other Information: _____

Date: _____

(Signature)

Form 2*Courts of Justice Act***CASE MANAGEMENT ORDER
(FAMILY TRACK)**

File No. _____

SUPERIOR COURT OF JUSTICE*[General Heading]***CASE MANAGEMENT ORDER
(FAMILY TRACK)****IT IS ORDERED THAT:****Petition or statement of claim**

1. The plaintiff shall serve the petition or statement of claim, together with the financial statement if required, the case information statement and this case management order, within 30 days after Day 1, and file them with proof of service within 40 days after Day 1. However, proof of service is not required with respect to a defendant who files an answer or statement of defence within 44 days after Day 1.

Notice of application

2. The applicant shall serve a notice of application, together with the case management order, the financial statement if required, and all other documents to be used at the hearing in support of the application, within 10 days after Day 1, and file them with proof of service within 17 days after Day 1.

Default — action

3. If the plaintiff does not comply with paragraph 1 and remains in default on the 45th day after Day 1, the registrar shall immediately serve on the plaintiff a notice that the action will be dismissed against each defendant with respect to whom the plaintiff is in default if the default is not cured within 15 days after service of the notice. If the plaintiff does not cure the default within that time, the registrar shall dismiss the action against each defendant with respect to whom the plaintiff is in default.

Answer or statement of defence — action

4. The defendant shall serve the answer or statement of defence, together with the financial statement if required, within 30 days after the date of service of the petition or statement of claim, and shall file them with proof of service within 40 days after that date.

Notice of appearance — application

5. The respondent shall serve a notice of appearance, an affidavit in opposition to the application and all other required documents within 10 days after the date of service of the notice of application referred to in paragraph 2 and shall file them with proof of service within 15 days after that date. After that time, the respondent may file the documents only with leave.

Default — action

6. On the 45th day after the date of service of the petition or statement of claim the registrar shall note in default a defendant who has not yet complied with paragraph 4.

Service outside Ontario

7. If the defendant is served with the petition or statement of claim or with the notice of application outside Ontario, the periods for serving and filing the answer or statement of defence, or notice of appearance and the other materials referred to in paragraph 5, are extended (by 20 days in the case of service elsewhere in Canada or in the United States, or by 40 days in the case of service anywhere else) and the other time periods applicable to the action or application shall be adjusted accordingly.

Notice of action, notice of intent to defend — action

8. The time periods applicable to the action are not extended if a notice of action or notice of intent to defend is used.

Reply — action

9. The reply, if any, shall be delivered within 20 days after delivery of the answer or statement of defence. No reply shall be delivered after that time without leave of the court.

Listing for management conference — action

10. After pleadings are closed in the action and in any counterclaim, crossclaim or third party claim, the registrar shall fix the date and time for the management conference.

Listing for management conference — application

11. After the respondent has served and filed the documents referred to in paragraph 5, the registrar shall fix the date and time for the management conference.

Rescheduling management conference

12. The court or the registrar may reschedule the management conference for another date at the request of any party.

Documents for management conference

13. At least seven days before the date of the management conference, every party shall serve on every other party and file with proof of service a management conference brief, including a summary of the issues in the proceeding, a net family property statement if required, with copies of documents substantiating the calculations, and a list of documents still to be obtained.

Failure to file documents

14. If a party does not file the documents referred to in paragraph 13 within the prescribed time period, the person who presides at the management conference may make an order requiring the party to pay the costs in an amount determined in accordance with paragraph 15, immediately and regardless of the outcome of the proceeding, and may fix a date on which the party shall appear with counsel to explain the default to the court.

Costs

15. When a party is required to pay costs under paragraph 14, 18 or 20, every opposing party who is separately represented by counsel is entitled to costs in the amount of \$500. Two or more opposing parties who are represented by the same counsel are jointly entitled to costs in that amount.

Management conference

16. All parties, as well as counsel, shall attend the management conference, unless an order excusing a party is made before the date fixed for the management conference.
17. A judge, master or a person designated by the regional senior judge shall preside at the management conference, shall discuss with the parties the possibility of settlement and may give all necessary directions, including a direction for the immediate trial of an issue.

Failure to comply with a direction

18. If a party fails to comply with a direction given at the management conference, the person presiding may make an order requiring the party to pay costs in an amount determined in accordance with paragraph 15, immediately and regardless of the outcome of the proceeding, and may fix a date on which the party shall appear with counsel to explain the default to the court.

Date and time of pre-trial conference

19. At the management conference, the person presiding may also fix the date and time for the pre-trial conference and fix a date by which all parties shall file pre-trial conference briefs. The date fixed for filing pre-trial conference briefs shall be at least seven days earlier than the date fixed for the pre-trial conference.

Failure to file pre-trial conference brief

20. If a party does not file a pre-trial conference brief by the date fixed under paragraph 19, the person presiding at the pre-trial conference may make an order requiring the party to pay costs in an amount determined in accordance with paragraph 15, immediately and regardless of the outcome of the proceeding, and fixing a date on which the party shall appear with counsel to explain the default to the court.

No further examinations for discovery or motions without leave

21. After the date fixed for the pre-trial conference, no party may examine for discovery or make a motion without leave.

Refusal of leave

22. If leave for a motion requiring leave is refused, the moving party shall, unless the Court orders otherwise, pay costs in the amount determined in accordance with paragraph 23, immediately and regardless of the outcome of the proceeding.

Costs

23. When a party is required to pay costs under paragraph 22, every opposing party who is separately represented by counsel is entitled to costs in an amount not less than \$350. Two or more opposing parties who are represented by the same counsel are jointly entitled to costs in that amount.

Pre-trial conference

24. All parties, as well as counsel, shall attend the pre-trial conference, unless an order excusing a party is made before the date fixed for the pre-trial conference.

Who shall preside

25. The person who presided at the management conference may also preside at the pre-trial conference.

Trial or hearing date and setting down for trial

26. At the pre-trial conference, the person presiding may fix a trial date or hearing date, which shall be at least 30 days after the pre-trial conference, and if a trial date is fixed, shall fix a date by which the trial record must be filed. If the trial record is not filed by the date fixed, the registrar may place the matter before a judge, who may make such order as appears just, and the registrar shall serve the order on the parties.

Trial or hearing

27. The trial or hearing shall begin within one year of Day 1 unless the court orders otherwise.

Date: _____

Signed by: _____
(Registrar)

Address of Court Office: _____

RÈGLEMENT DE L'ONTARIO 334/02

pris en application de la

LOI SUR LES TRIBUNAUX JUDICIAIRES

pris le 7 octobre 2002
approuvé le 4 décembre 2002
déposé le 6 décembre 2002

**RÈGLES DE GESTION DES CAUSES
EN DROIT DE LA FAMILLE D'ESSEX****CHAMP D'APPLICATION***Champ d'application*

1. (1) Les présentes règles s'appliquent aux instances en droit de la famille qui sont introduites devant la Cour supérieure de justice dans le comté d'Essex.

Exception : motion visant à modifier une ordonnance alimentaire à l'égard d'un enfant

(2) Malgré le paragraphe (1), les présentes règles ne s'appliquent pas aux motions visées au paragraphe 69.24.1 (1) des Règles de procédure civile.

RÈGLES DE PROCÉDURE CIVILE

2. Les Règles de procédure civile s'appliquent également aux instances auxquelles s'appliquent les présentes règles. Toutefois, en cas d'incompatibilité, les présentes règles l'emportent.

INTERPRÉTATION

3. (1) Les présentes règles doivent recevoir une interprétation large afin de garantir la résolution équitable sur le fond, de la façon la plus expéditive et la moins onéreuse, des instances auxquelles elles s'appliquent.

Silence des règles

(2) En cas de silence des présentes règles, la pratique applicable est déterminée par analogie avec celles-ci.

Dispense d'observation

(3) Le tribunal peut dispenser les parties de l'observation d'une disposition des présentes règles s'il estime cela juste et nécessaire.

DÉLAIS

4. (1) Le tribunal peut, par ordonnance, proroger ou abréger le délai fixé par les présentes règles ou par une ordonnance, à des conditions justes.

(2) La motion qui vise à obtenir la prorogation d'un délai peut être présentée avant ou après l'expiration du délai prescrit.

DÉFINITIONS

5. Les définitions qui suivent s'appliquent aux présentes règles.

«action» S'entend en outre d'une action en divorce. («action»)

«défendeur» S'entend en outre de l'intimé dans une action en divorce ou dans une requête. («defendant»)

«demandeur» S'entend en outre du requérant dans une action en divorce ou dans une requête. («plaintiff»)

«jour premier» Le jour auquel une instance est introduite. («Day 1»)

VOIE DES CAUSES EN DROIT DE LA FAMILLE*Exposé informatif de cause*

6. (1) Lorsqu'un acte introductif d'instance auquel s'appliquent les présentes règles est délivré le 31 décembre 2002 ou à une date ultérieure, le demandeur dépose un exposé informatif de cause (formule 1).

Ordonnance de gestion de la cause

(2) Lorsque le demandeur dépose l'exposé informatif de cause, le tribunal rend une ordonnance de gestion de la cause, rédigée selon la formule 2, qui affecte l'instance à la voie des causes en droit de la famille.

Calendrier

(3) Les dispositions 1, 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10 et 12 à 27 s'appliquent à une action et les dispositions 2, 5, 7, 11 et 12 à 27 s'appliquent à une requête.

Requête en divorce ou déclaration

1. Le demandeur signifie la requête en divorce ou la déclaration, ainsi que l'état financier s'il est requis, l'exposé informatif de cause et l'ordonnance de gestion de la cause, dans les 30 jours suivant le jour premier, et les dépose avec la preuve de leur signification dans les 40 jours suivant le jour premier. Toutefois, la preuve de leur signification n'est pas requise dans le cas d'un défendeur qui dépose une défense à la requête en divorce ou une défense dans les 44 jours suivant le jour premier.

Avis de requête

2. Le requérant signifie un avis de requête, ainsi que l'ordonnance de gestion de la cause, l'état financier s'il est requis, et tous les autres documents devant être utilisés à l'audience à l'appui de la requête, dans les 10 jours suivant le jour premier, et les dépose avec une preuve de leur signification dans les 17 jours suivant le jour premier.

Défaut — action

3. Si le demandeur ne se conforme pas à la disposition 1 et est toujours en défaut le 45^e jour suivant le jour premier, le greffier lui signifie immédiatement un avis indiquant que sera rejetée l'action contre chaque défendeur à l'égard duquel le demandeur est en défaut s'il n'est pas remédié à celui-ci dans les 15 jours suivant la signification de l'avis. Si le demandeur ne remédie pas au défaut dans ce délai, le greffier rejette l'action contre chaque défendeur à l'égard duquel le demandeur est en défaut.

Défense à la requête en divorce ou défense — action

4. Le défendeur signifie la défense à la requête en divorce ou la défense, ainsi que l'état financier s'il est requis, dans les 30 jours suivant la date de signification de la requête en divorce ou de la déclaration, et les dépose avec la preuve de leur signification dans les 40 jours suivant cette date.

Avis de comparution — requête

5. L'intimé signifie un avis de comparution, un affidavit contestant la requête et tous les autres documents requis dans les 10 jours suivant la date de signification de l'avis de requête visé à la disposition 2, et les dépose avec une preuve de leur signification dans les 15 jours suivant cette date. Passé ce délai, l'intimé ne peut déposer les documents que sur autorisation.

Défaut — action

6. Le 45^e jour suivant la date de signification de la requête en divorce ou de la déclaration, le greffier constate le défaut de

tout défendeur qui ne s'est pas encore conformé à la disposition 4.

Signification en dehors de l'Ontario

7. Si la requête en divorce, la déclaration ou l'avis de requête est signifié au défendeur en dehors de l'Ontario, les délais impartis pour signifier et déposer la défense à la requête en divorce ou la défense, ou l'avis de comparution et les autres documents visés à la disposition 5, sont prorogés (de 20 jours, si la signification est faite ailleurs au Canada ou aux États-Unis, ou de 40 jours, si la signification est faite n'importe où ailleurs) et les délais applicables à l'action ou à la requête sont rajustés en conséquence.

Avis d'action, avis d'intention de présenter une défense — action

8. Les délais applicables à l'action ne sont pas prorogés dans le cas d'un recours à un avis d'action ou à un avis d'intention de présenter une défense.

Réponse — action

9. La réponse, le cas échéant, est remise dans les 20 jours de la remise de la défense à la requête en divorce ou de la défense. Aucune réponse ne peut être remise passé ce délai sans autorisation du tribunal.

Inscription pour conférence de gestion — action

10. Après la clôture de la procédure écrite dans l'action et dans une demande reconventionnelle, une demande entre défendeurs ou une mise en cause, le greffier fixe les date et heure de la conférence de gestion.

Inscription pour conférence de gestion — requête

11. Après que l'intimé a signifié et déposé les documents visés à la disposition 5, le greffier fixe les date et heure de la conférence de gestion.

Changement de la date de la conférence de gestion

12. Le tribunal ou le greffier peut changer la date de la conférence de gestion à la demande d'une partie.

Documents destinés à la conférence de gestion

13. Au moins sept jours avant la date de la conférence de gestion, chaque partie signifie à chacune des autres et dépose, avec une preuve de signification, un mémoire relatif à la conférence de gestion, y compris un résumé des questions en litige qui font l'objet de l'instance, un état des biens familiaux nets s'il est requis, accompagné des copies des documents à l'appui des calculs, et une liste des documents qui doivent encore être obtenus.

Défaut de déposer des documents

14. Si une partie ne dépose pas les documents visés à la disposition 13 dans le délai prescrit, la personne qui préside la conférence de gestion peut rendre une ordonnance exigeant de la partie le paiement d'un montant à titre de dépens déterminé conformément à la disposition 15, immédiatement et indépendamment de l'issue de l'instance, et peut fixer une date à laquelle la partie doit comparaître avec son avocat pour exposer les raisons de son omission au tribunal.

Dépens

15. Lorsqu'une partie est tenue de payer les dépens prévus à la disposition 14, 18 ou 20, chaque partie adverse qui est représentée séparément par un avocat a droit au montant de 500 \$ à titre de dépens. Si plusieurs parties adverses sont représen-

tées par le même avocat, elles ont droit conjointement à ce montant à titre de dépens.

Conférence de gestion

16. Toutes les parties, ainsi que leur avocat, doivent assister à la conférence de gestion, à moins qu'une ordonnance en dispensant une partie ne soit rendue avant la date fixée pour la tenue de la conférence.
17. Un juge, un notaire ou une personne désignée par le juge principal régional préside la conférence de gestion, discute avec les parties de la possibilité d'un règlement amiable et peut donner toutes les directives nécessaires, y compris une directive prescrivant l'instruction immédiate d'une question en litige.

Inobservation d'une directive

18. Si une partie n'observe pas une directive donnée à la conférence de gestion, la personne qui préside peut rendre une ordonnance exigeant de la partie le paiement d'un montant à titre de dépens déterminé conformément à la disposition 15, immédiatement et indépendamment de l'issue de l'instance, et peut fixer une date à laquelle la partie doit comparaître avec son avocat pour exposer les raisons de son omission au tribunal.

Date et heure de la conférence préparatoire au procès

19. Lors de la conférence de gestion, la personne qui préside peut également fixer les date et heure de la conférence préparatoire au procès, ainsi qu'une date limite de dépôt par toutes les parties des mémoires relatifs à la conférence préparatoire au procès. La date de dépôt des mémoires relatifs à la conférence préparatoire au procès précède d'au moins sept jours la date fixée pour la tenue de celle-ci.

Défaut de déposer un mémoire relatif à la conférence préparatoire au procès

20. Si une partie ne dépose pas son mémoire relatif à la conférence préparatoire au procès au plus tard à la date fixée aux termes de la disposition 19, la personne qui préside la conférence préparatoire au procès peut rendre une ordonnance exigeant de la partie le paiement d'un montant à titre de dépens déterminé conformément à la disposition 15, immédiatement et indépendamment de l'issue de l'instance, et fixant une date à laquelle la partie doit comparaître avec son avocat pour exposer les raisons de son omission au tribunal.

Aucun autre interrogatoire préalable ou aucune autre motion possible sans autorisation

21. Passé la date fixée pour la tenue de la conférence préparatoire au procès, nulle partie ne peut procéder à un interrogatoire préalable ni présenter une motion sans autorisation.

Refus d'autorisation

22. En cas de refus d'autoriser la présentation d'une motion, l'auteur de la motion paie un montant à titre de dépens déterminé conformément à la disposition 23, immédiatement et indépendamment de l'issue de l'instance, sauf ordonnance contraire du tribunal.

Dépens

23. Lorsqu'une partie est tenue de payer les dépens prévus à la disposition 22, chaque partie adverse qui est représentée séparément par un avocat a droit à un montant d'au moins 350 \$ à titre de dépens. Si plusieurs parties adverses sont représentées par le même avocat, elles ont droit conjointement à ce montant à titre de dépens.

Conférence préparatoire au procès

24. Toutes les parties, ainsi que leur avocat, doivent assister à la conférence préparatoire au procès, à moins qu'une ordonnance en dispensant une partie ne soit rendue avant la date fixée pour la tenue de la conférence.

Présidence

25. La personne qui a présidé la conférence de gestion peut également présider la conférence préparatoire au procès.

Date du procès ou de l'audience et inscription pour instruction

26. Lors de la conférence préparatoire au procès, la personne qui préside peut fixer la date du procès ou de l'audience, qui suit d'au moins 30 jours la conférence préparatoire au procès, et, si la date du procès est fixée, elle fixe une date limite de dépôt du dossier d'instruction. Si le dossier d'instruction n'est pas déposé au plus tard à la date limite, le greffier peut soumettre la question à un juge, lequel peut rendre l'ordonnance qui lui semble juste, et le greffier signifie celle-ci aux parties.

Procès ou audience

27. Le procès ou l'audience débute dans un délai d'un an suivant le jour premier, sauf ordonnance contraire du tribunal.

Demandes reconventionnelles, demandes entre défendeurs, mises en cause et requêtes reconventionnelles

- (4) Une demande reconventionnelle, une demande entre défendeurs ou une mise en cause et une requête reconventionnelle suivent la voie des causes en droit de la famille.

PREUVE PAR AFFIDAVIT OU RÈGLEMENT EXTRAJUDICIAIRE DES DIFFÉRENDS

7. Lors d'une conférence de gestion ou d'une conférence préparatoire au procès, ou sur présentation d'une motion, le tribunal peut :

- a) soit ordonner que le témoignage d'un expert ou d'un autre témoin pour le compte d'une partie soit donné par affidavit, pourvu que celui-ci soit signifié aux autres parties au moins 10 jours avant le procès et que le témoin puisse être contre-interrogé au procès;
- b) soit renvoyer toute question, avec le consentement des parties, à un arbitre, à un médiateur ou à une autre personne, aux conditions qui semblent appropriées, y compris la présentation d'un rapport au tribunal.

COMITÉ CONSULTATIF DE GESTION DES CAUSES

8. Le Comité consultatif de gestion des causes visé à la règle 77.16 des Règles de procédure civile :

- a) contrôle et évalue le fonctionnement de la gestion des causes aux termes des présentes règles;
- b) examine les propositions de modification des présentes règles qui lui sont soumises et présente des recommandations de modification au Comité des règles en matière de droit de la famille.

TITRE

9. Le titre des présentes règles est Règles de gestion des causes en droit de la famille d'Essex.

ENTRÉE EN VIGUEUR

10. Le présent règlement entre en vigueur le 31 décembre 2002.

ABROGATION

11. Le présent règlement est abrogé le 31 décembre 2003.

Formule 1*Loi sur les tribunaux judiciaires***EXPOSÉ INFORMATIF DE CAUSE
(VOIE DES CAUSES EN DROIT DE LA FAMILLE)**

N° de dossier du greffe _____

**COUR SUPÉRIEURE DE JUSTICE
Comté d'Essex**

Date de délivrance de l'acte introductif d'instance : _____

Requérant/demandeur : _____

Procureur : _____

Intimé : _____

Procureur : _____

Catégorie de cause :

FAMILLE

- ☐ Divorce
☐ Biens
☐ Aliments
☐ Garde d'enfants
☐ Autre

Autres renseignements : _____

Date : _____

(signature)

Formule 2*Loi sur les tribunaux judiciaires***ORDONNANCE DE GESTION DE LA CAUSE
(VOIE DES CAUSES EN DROIT DE LA FAMILLE)**

COUR SUPÉRIEURE DE JUSTICE

N° de dossier _____

*[Titre]***ORDONNANCE DE GESTION DE LA CAUSE
(VOIE DES CAUSES EN DROIT DE LA FAMILLE)****IL EST ORDONNÉ CE QUI SUIT :****Requête en divorce ou déclaration**

1. Le demandeur signifie la requête en divorce ou la déclaration, ainsi que l'état financier s'il est requis, le présent exposé informatif de cause et l'ordonnance de gestion de la cause, dans les 30 jours suivant le jour premier, et les dépose avec la preuve de leur signification dans les 40 jours suivant le jour premier. Toutefois, la preuve de leur signification n'est pas requise dans le cas d'un défendeur qui dépose une défense à la requête en divorce ou une défense dans les 44 jours suivant le jour premier.

Avis de requête

2. Le requérant signifie un avis de requête, ainsi que l'ordonnance de gestion de la cause, l'état financier s'il est requis, et tous les autres documents devant être utilisés à l'audience à l'appui de la requête, dans les 10 jours suivant le jour premier, et les dépose avec une preuve de leur signification dans les 17 jours suivant le jour premier.

Défaut — action

3. Si le demandeur ne se conforme pas à la disposition 1 et est toujours en défaut le 45^e jour suivant le jour premier, le greffier lui signifie immédiatement un avis indiquant que sera rejetée l'action contre chaque défendeur à l'égard duquel le demandeur est en défaut s'il n'est pas remédié à celui-ci dans les 15 jours suivant la signification de l'avis. Si le demandeur ne remédie pas au défaut dans ce délai, le greffier rejette l'action contre chaque défendeur à l'égard duquel le demandeur est en défaut.

Défense à la requête en divorce ou défense — action

4. Le défendeur signifie la défense à la requête en divorce ou la défense, ainsi que l'état financier s'il est requis, dans les 30 jours suivant la date de signification de la requête en divorce ou de la déclaration, et les dépose avec la preuve de leur signification dans les 40 jours suivant cette date.

Avis de comparution — requête

5. L'intimé signifie un avis de comparution, un affidavit contestant la requête et tous les autres documents requis dans les 10 jours suivant la date de signification de l'avis de requête visé à la disposition 2, et les dépose avec une preuve de leur signification dans les 15 jours suivant cette date. Passé ce délai, l'intimé ne peut déposer les documents que sur autorisation.

Défaut — action

6. Le 45^e jour suivant la date de signification de la requête en divorce ou de la déclaration, le greffier constate le défaut de tout défendeur qui ne s'est pas encore conformé à la disposition 4.

Signification en dehors de l'Ontario

7. Si la requête en divorce, la déclaration ou l'avis de requête est signifié au défendeur en dehors de l'Ontario, les délais impartis pour signifier et déposer la défense à la requête en divorce ou la défense, ou l'avis de comparution et les autres documents visés à la disposition 5, sont prorogés (de 20 jours, si la signification est faite ailleurs au Canada ou aux États-Unis, ou de 40 jours, si la signification est faite n'importe où ailleurs) et les délais applicables à l'action ou à la requête sont rajustés en conséquence.

Avis d'action, avis d'intention de présenter une défense — action

8. Les délais applicables à l'action ne sont pas prorogés dans le cas d'un recours à un avis d'action ou à un avis d'intention de présenter une défense.

Réponse — action

9. La réponse, le cas échéant, est remise dans les 20 jours de la remise de la défense à la requête en divorce ou de la défense. Aucune réponse ne peut être remise passé ce délai sans autorisation du tribunal.

Inscription pour conférence de gestion — action

10. Après la clôture de la procédure écrite dans l'action et dans une demande reconventionnelle, une demande entre défendeurs ou une mise en cause, le greffier fixe les date et heure de la conférence de gestion.

Inscription pour conférence de gestion — requête

11. Après que l'intimé a signifié et déposé les documents visés à la disposition 5, le greffier fixe les date et heure de la conférence de gestion.

Changement de la date de la conférence de gestion

12. Le tribunal ou le greffier peut changer la date de la conférence de gestion à la demande d'une partie.

Documents destinés à la conférence de gestion

13. Au moins sept jours avant la date de la conférence de gestion, chaque partie signifie à chacune des autres et dépose, avec une preuve de signification, un mémoire relatif à la conférence de gestion, y compris un résumé des questions en litige qui font l'objet de l'instance, un état des biens familiaux nets s'il est requis, accompagné des copies des documents à l'appui des calculs, et une liste des documents qui doivent encore être obtenus.

Défaut de déposer des documents

14. Si une partie ne dépose pas les documents visés à la disposition 13 dans le délai prescrit, la personne qui préside la conférence de gestion peut rendre une ordonnance exigeant de la partie le paiement d'un montant à titre de dépens déterminé conformément à la disposition 15, immédiatement et indépendamment de l'issue de l'instance, et peut fixer une date à laquelle la partie doit comparaître avec son avocat pour exposer les raisons de son omission au tribunal.

Dépens

15. Lorsqu'une partie est tenue de payer les dépens prévus à la disposition 14, 18 ou 20, chaque partie adverse qui est représentée séparément par un avocat a droit au montant de 500 \$ à titre de dépens. Si plusieurs parties adverses sont représentées par le même avocat, elles ont droit conjointement à ce montant à titre de dépens.

Conférence de gestion

16. Toutes les parties, ainsi que leur avocat, doivent assister à la conférence de gestion, à moins qu'une ordonnance en dispensant une partie ne soit rendue avant la date fixée pour la tenue de la conférence.
17. Un juge, un notaire ou une personne désignée par le juge principal régional préside la conférence de gestion, discute avec les parties de la possibilité d'un règlement amiable et peut donner toutes les directives nécessaires, y compris une directive prescrivant l'instruction immédiate d'une question en litige.

Inobservation d'une directive

18. Si une partie n'observe pas une directive donnée à la conférence de gestion, la personne qui préside peut rendre une ordonnance exigeant de la partie le paiement d'un montant à titre de dépens déterminé conformément à la disposition 15, immédiatement et indépendamment de l'issue de l'instance, et peut fixer une date à laquelle la partie doit comparaître avec son avocat pour exposer les raisons de son omission au tribunal.

Date et heure de la conférence préparatoire au procès

19. Lors de la conférence de gestion, la personne qui préside peut également fixer les date et heure de la conférence préparatoire au procès, ainsi qu'une date limite de dépôt par toutes les parties des mémoires relatifs à la conférence préparatoire au procès. La date de dépôt des mémoires relatifs à la conférence préparatoire au procès précède d'au moins sept jours la date fixée pour la tenue de celle-ci.

Défaut de déposer un mémoire relatif à la conférence préparatoire au procès

20. Si une partie ne dépose pas son mémoire relatif à la conférence préparatoire au procès au plus tard à la date fixée aux termes de la disposition 19, la personne qui préside la conférence préparatoire au procès peut rendre une ordonnance exigeant de la partie le paiement d'un montant à titre de dépens déterminé conformément à la disposition 15, immédiatement et indépendamment de l'issue de l'instance, et fixant une date à laquelle la partie doit comparaître avec son avocat pour exposer les raisons de son omission au tribunal.

Aucun autre interrogatoire préalable ou aucune autre motion possible sans autorisation

21. Passé la date fixée pour la tenue de la conférence préparatoire au procès, aucune partie ne peut procéder à un interrogatoire préalable ni présenter une motion sans autorisation.

Refus d'autorisation

22. En cas de refus d'autoriser la présentation d'une motion, l'auteur de la motion paie un montant à titre de dépens déterminé conformément à la disposition 23, immédiatement et indépendamment de l'issue de l'instance, sauf ordonnance contraire du tribunal.

Dépens

23. Lorsqu'une partie est tenue de payer les dépens prévus à la disposition 22, chaque partie adverse qui est représentée séparément par un avocat a droit à un montant d'au moins 350 \$ à titre de dépens. Si plusieurs parties adverses sont représentées par le même avocat, elles ont droit conjointement à ce montant à titre de dépens.

Conférence préparatoire au procès

24. Toutes les parties, ainsi que leur avocat, doivent assister à la conférence préparatoire au procès, à moins qu'une ordonnance en dispensant une partie ne soit rendue avant la date fixée pour la tenue de la conférence.

Présidence

25. La personne qui a présidé la conférence de gestion peut également présider la conférence préparatoire au procès.

Date du procès ou de l'audience et inscription pour instruction

26. Lors de la conférence préparatoire au procès, la personne qui préside peut fixer la date du procès ou de l'audience, qui suit d'au moins 30 jours la conférence préparatoire au procès, et, si la date du procès est fixée, elle fixe une date limite de dépôt du dossier d'instruction. Si le dossier d'instruction n'est pas déposé au plus tard à la date limite, le greffier peut soumettre la question à un juge, lequel peut rendre l'ordonnance qui lui semble juste, et le greffier signifie celle-ci aux parties.

Procès ou audience

27. Le procès ou l'audience débute dans un délai d'un an suivant le jour premier, sauf ordonnance contraire du tribunal.

Date : _____

Signée par : _____
(greffier)

Adresse du greffe : _____

ONTARIO REGULATION 335/02

made under the

COURTS OF JUSTICE ACT

Made: September 9, 2002
 Approved: December 4, 2002
 Filed: December 6, 2002

Amending O. Reg. 655/00
 (Family Case Management Rules for the
 Superior Court of Justice in Toronto)

Note: Ontario Regulation 665/00 has previously been amended. Those amendments are listed in the Table of Regulations published in *The Ontario Gazette* dated January 19, 2002.

1. Subrule 6.03 (1) of Ontario Regulation 655/00 is amended by striking out “December 31, 2002” and substituting “December 31, 2003”.

RÈGLEMENT DE L'ONTARIO 335/02

pris en application de la

LOI SUR LES TRIBUNAUX JUDICIAIRES

pris le 9 septembre 2002
 approuvé le 4 décembre 2002
 déposé le 6 décembre 2002

modifiant le Règl. de l'Ont. 655/00
 (Règles de gestion des causes en droit de la famille pour la Cour
 supérieure de justice à Toronto)

Remarque : Le Règlement de l'Ontario 655/00 a été modifié antérieurement. Ces modifications sont indiquées dans la Table des règlements publiée dans la *Gazette de l'Ontario* du 19 janvier 2002.

1. Le paragraphe 6.03 (1) du Règlement de l'Ontario 655/00 est modifié par substitution de «31 décembre 2003» à «31 décembre 2002».

51/02

ONTARIO REGULATION 336/02

made under the

COURTS OF JUSTICE ACT

Made: September 9, 2002
 Approved: December 4, 2002
 Filed: December 6, 2002

Amending Reg. 194 of R.R.O. 1990
 (Rules of Civil Procedure)

Note: Since the end of 2001, Regulation 194 has been amended by Ontario Regulations 206/02 and 308/02. Previous amendments are listed in the Table of Regulations published in *The Ontario Gazette* dated January 19, 2002.

1. Subrule 69.05.1 (11) of Regulation 194 of the Revised Regulations of Ontario, 1990 is amended by striking out “December 31, 2002” and substituting “December 31, 2003”.

2. Subrule 70.03.1 (4) of the Regulation is amended by striking out “December 31, 2002” and substituting “December 31, 2003”.

RÈGLEMENT DE L'ONTARIO 336/02

pris en application de la

LOI SUR LES TRIBUNAUX JUDICIAIRES

pris le 9 septembre 2002
 approuvé le 4 décembre 2002
 déposé le 6 décembre 2002

modifiant le Règl. 194 des R.R.O. de 1990
 (Règles de procédure civile)

Remarque : Depuis la fin de 2001, le Règlement 194 a été modifié par les Règlements de l'Ontario 206/02 et 308/02. Les modifications antérieures sont indiquées dans la Table des règlements publiée dans la *Gazette de l'Ontario* du 19 janvier 2002.

1. Le paragraphe 69.05.1 (11) du Règlement 194 des Règlements refondus de l'Ontario de 1990 est modifié par substitution de «31 décembre 2003» à «31 décembre 2002».

2. Le paragraphe 70.03.1 (4) du Règlement est modifié par substitution de «31 décembre 2003» à «31 décembre 2002».

51/02

ONTARIO REGULATION 337/02

made under the

COURTS OF JUSTICE ACT

Made: June 18, 2002
 Approved: December 4, 2002
 Filed: December 6, 2002

Amending O. Reg. 114/99
 (Family Law Rules)

Note: Ontario Regulation 114/99 has previously been amended. Those amendments are listed in the Table of Regulations published in *The Ontario Gazette* dated January 19, 2002.

1. Subrule 8 (1) of Ontario Regulation 114/99 is amended by striking out “(Form 8, 8A, 8B, 8C or 8D)” and substituting “(Form 8, 8A, 8B, 8C, 8D or 8D.1)”.

2. Rule 10 of the Regulation is amended by adding the following subrule:

EXCEPTION — PLACEMENT FOR ADOPTION

(2.1) In an application to dispense with a parent's consent before adoption placement, (Form 8D.1), the time for serving the answer is,

- (a) 20 days, if the application is served in Canada or the United States of America;
- (b) 40 days, if the application is served outside Canada or the United States of America.

3. (1) Rule 34 of the Regulation is amended by adding the following subrule:

USE OF INITIALS IN DOCUMENTS

(2.1) An applicant or respondent may be referred to by only the first letter of his or her surname in any document in the case, except that,

- (a) the applicant's full names shall appear in the adoption order; and
- (b) the child's full names shall appear in the adoption order, unless the court orders that the child's first name and the first letter of his or her surname be used.

(2) Paragraph 3 of subrule 34 (4) of the Regulation is amended by striking out “the person giving the child up for adoption”.

(3) Subrule 34 (6) of the Regulation is amended by adding the following paragraph:

- 6. If the child is an Indian or native person, proof of 30 days written notice to the child's band or native community of the intention to place the child for adoption.

(4) Paragraph 2 of subrule 34 (7) of the Regulation is revoked.

(5) Paragraph 3 of subrule 34 (7) of the Regulation is revoked and the following substituted:

- 3. A consent to adoption (Form 34F) under section 137 of the Act from every parent, other than the applicant, of whom the person placing the child or an applicant is aware. An order under section 138 of the Act dispensing with a parent's consent may be filed instead of the consent.

(6) Subrule 34 (7) of the Regulation is amended by adding the following paragraph:

- 6. If the child is an Indian or native person, proof of 30 days written notice to the child's band or native community of the intention to place the child for adoption.

(7) Subrules 34 (9), (10) and (11) of the Regulation are revoked and the following substituted:

APPLICATION BY STEP-PARENT OR RELATIVE

(9) An application by a relative of the child or the spouse of the child's parent,

- (a) shall not be commenced until the 21-day period referred to in subsection 137 (8) of the Act has expired; and
- (b) shall be accompanied by the applicant's affidavit confirming that he or she did not receive a withdrawal of consent during the 21-day period.

STEP-PARENT ADOPTION, PARENT'S CONSENT

(10) An application by the spouse of the child's parent shall be accompanied by the parent's consent (Form 34I).

INDEPENDENT LEGAL ADVICE, CHILD'S CONSENT

(11) The consent of a child to be adopted (Form 34) shall be witnessed by a representative of the Children's Lawyer, who shall complete the affidavit of execution and independent legal advice contained in the form.

INDEPENDENT LEGAL ADVICE, CONSENT OF PARENT UNDER 18

(11.1) The consent of a person under the age of 18 years who is a parent of the child to be adopted (Form 34F) shall be witnessed by a representative of the Children's Lawyer, who shall complete an affidavit of execution and independent legal advice (Form 34J).

(8) Subrule 34 (12) of the Regulation is amended by striking out “or other person with legal custody or control”.

(9) Rule 34 of the Regulation is amended by adding the following subrules:

WITHDRAWAL OF CONSENT BY PARENT

(13.1) A parent who has given consent to an adoption under subsection 137 (2) of the Act may withdraw the consent under subsection 137 (8) of the Act in accordance with the following:

- 1. If the child is placed for adoption by a children's aid society, the parent who wishes to withdraw the consent shall ensure that the children's aid society receives the written withdrawal within 21 days after the consent was given.
- 2. If the child is placed for adoption by a licensee, the parent who wishes to withdraw the consent shall ensure that the licensee receives the written withdrawal within 21 days after the consent was given.
- 3. If a relative of the child or a spouse of a parent proposes to apply to adopt the child, the parent who wishes to withdraw the consent shall ensure that the relative or spouse receives the written withdrawal within 21 days after the consent was given.

WITHDRAWAL OF CONSENT BY CHILD AGED SEVEN OR OLDER

(13.2) A child who has given consent to an adoption under subsection 137 (6) of the Act may withdraw the consent under subsection 137 (8) of the Act in accordance with the following:

- 1. The withdrawal shall be signed within 21 days after the consent was given, and witnessed by the person who witnessed the consent under subrule (11) or by another representative of the Children's Lawyer.
- 2. The person who witnesses the withdrawal shall give the original withdrawal document to the child and promptly serve a copy on the children's aid society, licensee, relative or spouse, as the case may be, by regular service.

(10) Subrule 34 (14) of the Regulation is amended by striking out “a motion to withdraw a consent to an adoption” and substituting “a motion to withdraw a consent to an adoption under subsection 139 (1) of the Act”.

(11) Rule 34 of the Regulation is amended by adding the following subrules:

DISPENSING WITH CONSENT BEFORE PLACEMENT

(16) In an application to dispense with a parent's consent before placement for adoption,

- (a) the applicant may be the licensee, a parent, the children's aid society or the person who wants to adopt;
- (b) the respondent is the person who has not given consent;
- (c) if an order that service is not required is sought, the request shall be made in the application and not by motion;
- (d) if the application is being served, the applicant shall serve and file with it an affidavit (Form 14A) setting out the facts of the case;
- (e) if the application is not being served, the applicant shall file with it an affidavit (Form 14A) setting out the facts of the case, and the clerk shall send the case to a judge for a decision on the basis of affidavit evidence.

**TRANSITIONAL PROVISION — CONSENT, EVIDENCE
OF PARENTAGE**

(17) If a consent to adoption was validly given before November 15, 1999,

- (a) it remains valid under these rules; and
- (b) the evidence of parentage is acceptable if it was acceptable under the rules in effect when the consent was given.

REVOCATION

(18) Subrule (17) is revoked on December 31, 2004.

4. (1) Form 8D of the Regulation is revoked and the following substituted:

Form 8D*Courts of Justice Act***APPLICATION (ADOPTION)**

(Name of court)

at _____

Court office address

Court File Number

.....

Form 8D: Application
(Adoption)

By ☐ spouses jointly
☐ individual(s)

Applicant(s) *(The first letter of the applicant's surname may be used)*

Full legal name & address for service — street & number, municipality, postal code, telephone & fax numbers and e-mail address (if any).

Lawyer's name & address — street & number, municipality, postal code, telephone & fax numbers and e-mail address (if any).

Respondent(s) *(If there is a respondent, the first letter of the respondent's surname may be used)*

Full legal name & address for service — street & number, municipality, postal code, telephone & fax numbers and e-mail address (if any).

Lawyer's name & address — street & number, municipality, postal code, telephone & fax numbers and e-mail address (if any).

THE APPLICANT(S) ASK FOR AN ORDER FOR THE ADOPTION OF:

(Give full legal name, date of birth, sex and birth registration number of person to be adopted. If this person is a Crown ward or was placed for adoption by a licensee or children's aid society, you may use an initial for the surname.)

.....

Full legal name Date of birth Sex Birth registration number

The applicant(s) also ask for an order that the person's name after adoption be:

(full legal name of person after adoption)

Strike out the box below if it does not apply in this case.

NOTE TO THE RESPONDENTS: You are also being served with a notice of motion to dispense with your consent to the adoption. The details of the motion can be found on the notice of motion and the attached affidavit(s).

IF YOU WANT TO OPPOSE THIS ADOPTION, you or your lawyer must serve and file an answer (Form 10).

IF YOU DO NOT DO SO, THE COURT MAY DISPENSE WITH YOUR CONSENT WITHOUT YOU AND YOU WILL GET NO FURTHER NOTICE.

YOU SHOULD GET LEGAL ADVICE ABOUT THIS CASE RIGHT AWAY. If you cannot afford a lawyer, you may be able to get help from your local Legal Aid office. *(See your telephone directory under LEGAL AID).*

Date of signature

Signature of applicant

Date of signature

Signature of co-applicant

Date of issue by clerk of the court

Signature of clerk of the court

Form 8D.1*Courts of Justice Act*

APPLICATION (DISPENSE WITH PARENT'S CONSENT TO ADOPTION BEFORE PLACEMENT)



(Name of court)

at _____

Court office address

Court File Number

.....

**Form 8D.1: Application
(Dispense with Parent's
Consent To Adoption
Before Placement)**

Applicant(s) *(The first letter of the applicant's surname may be used)*

Full legal name & address for service — street & number, municipality, postal code, telephone & fax numbers and e-mail address (if any).

Lawyer's name & address — street & number, municipality, postal code, telephone & fax numbers and e-mail address (if any).

Respondent(s) *(If there is a respondent, the first letter of the respondent's surname may be used)*

Full legal name & address for service — street & number, municipality, postal code, telephone & fax numbers and e-mail address (if any).

Lawyer's name & address — street & number, municipality, postal code, telephone & fax numbers and e-mail address (if any).

THE APPLICANT(S) ASKS FOR AN ORDER DISPENSING WITH THE CONSENT OF THE RESPONDENT(S) TO THE ADOPTION OF THE CHILD: *(Give full legal name, date of birth, sex and birth registration number (if known) of person to be adopted. If this person is to be placed for adoption by a licensee or children's aid society, you may use an initial for the surname.)*

.....

Full legal name Date of birth Sex Birth registration number

☐ The applicant(s) also ask for an order that service of the application on the respondent(s) is not required.

NOTE TO THE RESPONDENT(S): a court case has been started against you in this court. The details are set out in the attached affidavit.

THE FIRST COURT DATE IS *(date)* **at** **a.m./p.m.** or as soon as possible after that time, at: *(address)*

THIS CASE IS ON THE FAST TRACK OF THE CASE MANAGEMENT SYSTEM. A case management judge will be assigned by the time this case first comes before a judge.

IF YOU WANT TO OPPOSE THIS APPLICATION, you or your lawyer must prepare an *Answer* (Form 10 — a blank copy should be attached), serve a copy on the applicant(s) and file a copy in the court office with an *Affidavit of Service* (Form 6B). **YOU HAVE ONLY 20 DAYS AFTER THIS APPLICATION IS SERVED ON YOU (40 DAYS IF THIS APPLICATION IS SERVED ON YOU OUTSIDE CANADA OR THE UNITED STATES) TO SERVE AND FILE AN ANSWER. IF YOU DO NOT DO SO, THE COURT MAY DISPENSE WITH YOUR CONSENT WITHOUT YOU.**

If you want to make a claim of your own, you or your lawyer must fill out the claim portion in the *Answer*, serve a copy on the applicant(s) and file a copy in the court office with an *Affidavit of Service*.

YOU SHOULD GET LEGAL ADVICE ABOUT THIS CASE RIGHT AWAY. If you cannot afford a lawyer, you may be able to get help from your local Legal Aid office. *(See your telephone directory under LEGAL AID).*

Date of signature

Signature of applicant

Date of signature

Signature of co-applicant

Date of issue by clerk of the court

Signature of clerk of the court

(2) Form 25C of the Regulation is revoked and the following substituted:

Form 25C

Courts of Justice Act

ADOPTION ORDER



at

(Name of court)

Court File Number

.....
Form 25C: Adoption Order

Court office address

Applicant(s)

Judge (print or type name) Date of order	Full legal name & address for service — street & number, municipality, postal code, telephone & fax numbers and e-mail address (if any).	Lawyer's name & address — street & number, municipality, postal code, telephone & fax numbers and e-mail address (if any).
--	---	---

The court heard an application of (name of person or persons)

The following persons were in court (names of parties and lawyers in court)

The court received evidence and heard submissions on behalf of (name or names)

The person to be adopted is:

Name before adoption (Give full legal name of person to be adopted, unless the court orders otherwise.)	Date of birth	Place of birth (municipality, province and country)	Sex	Birth registration number

THIS COURT ORDERS THAT:

- The person is adopted as the child of (name of applicant or applicants)
- The name of the person shall now be (person's full legal name)

Date of signature

Signature of judge or clerk of the court

FOR ADMINISTRATIVE PURPOSES ONLY:

- | | |
|--|--|
| ☐ crown ward adoption | ☐ relative adoption |
| ☐ licensed private adoption | ☐ stepparent adoption |
| ☐ CAS non-ward adoption | ☐ international adoption |
| | ☐ section 146 (1)(b) adoption |

(3) Forms 34, 34A, 34B, 34C, 34D, 34E, 34F, 34G, 34H, 34I, 34J and 34K of the Regulation are revoked and the following substituted:

Form 34*Courts of Justice Act*

CHILD'S CONSENT TO ADOPTION

_____ <i>(Name of court)</i>	Court File Number
at _____ <i>Court office address</i>	Form 34: Child's Consent to Adoption

Applicant(s) *(The first letter of the applicant's surname may be used)*

<i>Full legal name & address for service — street & number, municipality, postal code, telephone & fax numbers and e-mail address (if any).</i>	<i>Lawyer's name & address — street & number, municipality, postal code, telephone & fax numbers and e-mail address (if any).</i>

Respondent(s) *(If there is a respondent, the first letter of the respondent's surname may be used)*

<i>Full legal name & address for service — street & number, municipality, postal code, telephone & fax numbers and e-mail address (if any).</i>	<i>Lawyer's name & address — street & number, municipality, postal code, telephone & fax numbers and e-mail address (if any).</i>

1. My name is *(child's full legal name)*
2. I was born on *(give date of birth)*
3. I know that the applicant(s) is/are asking the court to make an order to adopt me.
4. I agree to being adopted by the applicant(s).
5. I have been given a chance to get counselling.
6. I understand the nature and effect of this consent. I understand that I may withdraw this consent within 21 days by attending at the office of the lawyer who witnessed the consent located at *(give address)*
or by attending at the office of another authorized representative of the Children's Lawyer and signing a written notice of withdrawal.
7. I have spoken to a lawyer

☐	who has explained adoption to me,
☐	who has explained what it means for me to sign this <i>Consent</i> ,
☐	who has told me what to do if I want to change my mind about this <i>Consent</i> ,
☐	who has told me about the adoption disclosure register, and
☐	who is going to witness my signing of this form.

To be completed only where the child is 12 years of age or older.

8. I agree that my name after adoption will be *(full legal name after adoption)*

_____ <i>Date of signatures</i>	_____ <i>Signature of child</i>
	_____ <i>Signature of Children's Lawyer</i>

Continued on other side. →

Form 34: Child's Consent to Adoption

(page 2)

Court file number.....

AFFIDAVIT OF EXECUTION AND INDEPENDENT LEGAL ADVICEMy name is *(full legal name)*

and I swear/affirm that the following is true:

1. I am a member of the Bar of *(name of jurisdiction)* and am an agent of the Office of the Children's Lawyer.
2. I am not acting for any other person in this adoption case.
3. I explained to *(child's full legal name)* about
 - ☐ the nature and effect of adoption under the law of Ontario;
 - ☐ the nature and effect of this consent;
 - ☐ the circumstances under which this consent may be withdrawn;
 - ☐ the nature and operation of Ontario's adoption disclosure register,
 in language appropriate to his/her age to the best of my knowledge and skills.
4. After my explanation, the child told me that he/she wanted to sign this consent.
5. I was present at and witnessed the signing of this consent by the child.

Sworn/Affirmed before me at

municipality

in

*province, state or country*on
date
Commissioner for taking affidavits
(Type or print name below if signature is illegible.)
Signature
*(This form is to be signed in front of a lawyer,
 justice of the peace, notary public or
 commissioner for taking affidavits.)*

Form 34A: Affidavit of Parentage, sworn/affirmed

(page 2)

Court file number.....

Check off all boxes below that apply to your situation.

7. The review mentioned in paragraph 6 included an examination of the following checklist:

- (a) Within the 300-day period before the child's birth,
- ☐ the mother's husband (*husband's full legal name*) died.
 - ☐ the mother got a divorce or annulment from (*spouse's full legal name*)
 - ☐ the mother's cohabitation with (*man's full legal name*)
that lasted for a period of (*state duration of relationship*)
came to an end.
 - ☐ the mother was not cohabiting with anyone in a relationship of some permanence.
- (b) At the time of the child's birth, the child's mother was
- ☐ not married.
 - ☐ married to (*husband's full legal name*)
 - ☐ not cohabiting with any man.
 - ☐ cohabiting with (*man's full legal name*)
for a period of (*State duration of relationship*)
- (c) After the child's birth, the child's mother
- ☐ remained unmarried to this day, to the best of my knowledge and information.
 - ☐ was married to a man who has never acknowledged that he is the father of the child.
 - ☐ was married on (*date of marriage*) to
(*husband's full legal name*), who acknowledged that
he is the father of the child.
- (d) Under Ontario's *Vital Statistics Act* or under similar legislation in another province or territory in Canada,
- ☐ no man, to the best of my knowledge and information,
 - ☐ (*man's full legal name*)
has certified the child's birth as the child's father.
- (e) As of today's date,
- ☐ no man has, to the best of my knowledge and information, been recognized by a court in Canada
 - ☐ (*man's full legal name*) has been recognized
by (*name of court*)
to be the father of the child.
- (f) In the 12 months before the child was placed for adoption,
- ☐ no person
 - ☐ (*person's full legal name*)
has demonstrated a settled intention to treat the child as a child of his or her own family.
- (g) In the 12 months before the child was placed for adoption,
- ☐ no person has acknowledged to me or, to the best of my knowledge and information, to any other person or agency
 - ☐ (*person's full legal name*) acknowledged
 - ☐ to me
 - ☐ to (*name of other person or agency*)
parentage of the child and provided for the child's support.
- (h) A statutory declaration
- ☐ has, to the best of my knowledge and information, never been filed by any person,
 - ☐ was filed by (*person's full legal name*)
with the office of the Registrar General acknowledging parentage of the child.

Continued on next sheet. →

Form 34A: Affidavit of Parentage, sworn/affirmed

(page 3)

Court file number.....

- (i) There is ☐ no written agreement or court order requiring any person,
- ☐ a written agreement made on *(date)*, at
(municipality, etc.),
 requiring *(person's full legal name)*,
- ☐ an order of *(name of court)*, made
 on *(date)*, at
(municipality, etc.),
 requiring *(person's full legal name)*

to provide for the child's support.

- (j) There is ☐ no written agreement or court order giving any person,
- ☐ a written agreement made on *(date)*, at
(municipality, etc.),
 giving *(person's full legal name)*,
- ☐ an order of *(name of court)*, made
 on *(date)*, at
(municipality, etc.),
 giving *(person's full legal name)*

custody of or access to the child.

8. The review in paragraphs 6 and 7 indicates that, other than the child's mother,

- ☐ no other person
- ☐ *(full legal name of person(s))*

meets/meet the definition of "parent" whose consent would therefore be required before the child could be adopted.

Sworn/Affirmed before me at

municipality

in

province, state or country

on

date
Commissioner for taking affidavits
(Type or print name below if signature is illegible.)
Signature
*(This form is to be signed in front of a lawyer,
 justice of the peace, notary public or
 commissioner for taking affidavits.)*

Form 34B*Courts of Justice Act*

NON-PARENT'S CONSENT TO ADOPTION BY SPOUSE

_____ **Court File Number**
(Name of court)

at _____ **Form 34B: Non-Parent's**
Court office address **Consent to Adoption**
by Spouse

Applicant(s) *(The first letter of the applicant's surname may be used)*

Full legal name & address for service — street & number, municipality, postal code, telephone & fax numbers and e-mail address (if any).

Lawyer's name & address — street & number, municipality, postal code, telephone & fax numbers and e-mail address (if any).

Respondent(s) *(If there is a respondent, the first letter of the respondent's surname may be used)*

Full legal name & address for service — street & number, municipality, postal code, telephone & fax numbers and e-mail address (if any).

Lawyer's name & address — street & number, municipality, postal code, telephone & fax numbers and e-mail address (if any).

1. My name is *(full legal name)*
and I live in *(municipality & province)*
2. The applicant is my "spouse" within the meaning of Part VII of the *Child and Family Services Act*.
3. I am not a "parent" of the child in this case within the meaning of Part VII of the *Child and Family Services Act*.
4. I consent to the adoption of: *(Give full legal name, date of birth, sex and birth registration number if known of person to be adopted. If this person is a Crown ward or was placed for adoption by a licensee or children's aid society, you may use an initial for the surname.)*

.....
Full legal name Date of birth Sex Birth registration number

by my spouse *(spouse's full legal name)*

Date of signatures

Signature of non-parent

Signature of independent lawyer

NOTE: This consent must be witnessed by an independent lawyer who is to provide an affidavit of execution and independent legal advice on the reverse side of this form. If the person giving this consent is less than 18 years old, the consent must also be accompanied by a certificate of the Children's Lawyer in Form 34J

Continued on other side. →

Form 34: Non-Parent's Consent to Adoption by Spouse

(page 2)

Court file number.....

AFFIDAVIT OF EXECUTION AND INDEPENDENT LEGAL ADVICEMy name is *(full legal name)*

and I swear/affirm that the following is true:

1. I am a member of the Bar of *(name of jurisdiction)*
and I am not acting for any other person in this adoption case.
2. I explained to *(non-parent's full legal name)* about
 - ☐ the nature and effect of adoption under the law of Ontario;
 - ☐ the nature and effect of this consent;
 - ☐ the circumstances under which this consent may be withdrawn; and
 - ☐ the right to counselling.
4. After my explanation, he/she told me that he/she wanted to sign this consent.
5. I was present at and witnessed the signing of this consent.

Sworn/Affirmed before me at
municipalityin
province, state or countryon
date
Commissioner for taking affidavits
(Type or print name below if signature is illegible.)

Signature

(This form is to be signed in front of a lawyer,
justice of the peace, notary public or
commissioner for taking affidavits.)

Form 34C*Courts of Justice Act***DIRECTOR'S OR LOCAL DIRECTOR'S STATEMENT ON ADOPTION**

_____ **Court File Number**
(Name of court)

**Form 34C: Director's or
Local Director's
Statement on Adoption**

at _____
Court office address

Applicant(s) *(The first letter of the applicant's surname may be used)*

<i>Full legal name & address for service — street & number, municipality, postal code, telephone & fax numbers and e-mail address (if any).</i>	<i>Lawyer's name & address — street & number, municipality, postal code, telephone & fax numbers and e-mail address (if any).</i>

Child

(Child's full legal name. If this person is a Crown ward or was placed by a licensee or children's aid society, you may use an initial for the surname.)

.....
Date of birth *Sex* *Birth registration number*

A local director of a children's aid society may complete this form only where the child was placed for adoption by the society and the child has resided in the home of the applicant(s) for at least 6 months.

- My name is *(full legal name)* and I am
☐ appointed as a Director under the *Child and Family Services Act*.
☐ the local director of *(full legal name of children's aid society)*
- The child in this adoption case ☐ is less than 16 years of age.
☐ is 16 years of age or more but has not withdrawn from parental control.
- The child has resided in the home of the applicant(s) since *(date)*
- Having regard to the child's best interests, I recommend:
☐ that the period of residence be dispensed with and that an order be made for the child's adoption by the applicant(s).
☐ that the court make an order of temporary custody of the child in favour of the applicant(s) for a period not exceeding one year on the terms set out on the other side of this form.
☐ because the child has resided in the home of the applicant(s) for at least 6 months, that an order be made for the child's adoption by the applicant(s).
☐ that an order for the child's adoption not be made for reasons set out on the other side of this form.
- The report on the child's adjustment in the home of the applicant(s) is attached to this form.
- There are ☐ no additional circumstances to which I want to draw the court's attention.
☐ additional circumstances set out on the back of this form to which I want to draw the court's attention.

_____ *Date of signature* *Signature*

NOTE TO THE APPLICANT(S): If you disagree with any of the statements made in this document, you will have a chance to challenge it in court and to present your own evidence.

NOTE TO DIRECTOR OR LOCAL DIRECTOR: If, in the Director's or local director's opinion, it would not be in the child's best interest to make the order, this form and any attachments must be filed with the court and served on the applicant(s) at least 30 days before the adoption hearing.

Continued on other side. →

Form 34C: Director's or Local Director's Statement on Adoption (page 2)

Court file number.....

(Set out any additional circumstances to which the court's attention should be drawn. If more space is needed, an additional page may be attached.)

(Set out the proposed terms of the temporary custody order or the reasons for recommending against the making of an adoption order. If more space is needed, an additional page may be attached.)

Form 34D: Affidavit of Adoption Applicant(s), sworn/affirmed (page 2)**Court file number.....**

4. The child is a resident of Ontario and is:

- ☐ my/our grandchild by blood, marriage or adoption.
- ☐ my/our grandnephew/grandniece by blood, marriage or adoption.
- ☐ my/our nephew/niece by blood, marriage or adoption.
- ☐ a child of my spouse.
- ☐ a child of my same-sex partner.
- ☐ is not related to me/us.

5. The history of my/our relationship with the child is as follows: *(Give details of history of your relationship with the child. If you need more space, you may add a page.)*

Put a line through any space left on this page.

Continued on next sheet. →

Form 34D: Affidavit of Adoption Applicant(s), sworn/affirmed

(page 3)

Court file number.....

Check applicable box.

6. ☐ I am the sole applicant for this child's adoption and if an adoption order is made, I will be the child's only legal parent.
- ☐ I am the sole applicant for this child's adoption. If an adoption order is made, I will be joining with (*spouse's full legal name*)
, who is my spouse within the meaning of Part VII of the *Child and Family Services Act*, and together, we will be the child's only legal parents.
- ☐ We are applying for this child's adoption jointly as spouses within the meaning of Part VII of the *Child and Family Services Act*. If an adoption order is made, we will be the child's only legal parents.
- ☐ We are applying for this child's adoption as individuals in accordance with clause 146 (4) (c) of the *Child and Family Services Act*.
7. I/We understand and appreciate the special role of an adopting parent.
8. No payment or reward of any kind was made, given, received or agreed to be made, given or received by me/us or, to the best of my/our knowledge, by any other person in connection with,
 (a) the adoption of this child;
 (b) this child's placement for adoption;
 (c) the giving of any consent to this child's adoption; or
 (d) any negotiations or arrangements leading up to this child's adoption,
 except for what is permitted by the *Child and Family Services Act* and the regulations made under that Act.
9. I/We understand the nature and operation of Ontario's adoption disclosure register.
10. I/We want to bring to the court's attention the following additional facts about the child's best interests: (*Give any additional facts. If you need more space, add another page.*)

Put a line through any space left on this page.

Severally (← Delete where inappropriate.)

Sworn/Affirmed before me at

 municipalityin

 province, state or countryon

 date
 Commissioner for taking affidavits
 (Type or print name below if signature is illegible.)

Signature

Signature

(This form is to be signed in front of a lawyer,
 justice of the peace, notary public or
 commissioner for taking affidavits.)

Form 34E*Courts of Justice Act***DIRECTOR'S CONSENT TO ADOPTION**

_____ **Court File Number**
(Name of court)

Form 34E: Director's
Consent to Adoption

at _____
Court office address

Applicant(s) *(The first letter of the applicant's surname may be used)*

<i>Full legal name & address for service — street & number, municipality, postal code, telephone & fax numbers and e-mail address (if any).</i>	<i>Lawyer's name & address — street & number, municipality, postal code, telephone & fax numbers and e-mail address (if any).</i>

Child
(Child's full legal name. If this person is a Crown ward or was placed by a licensee or children's aid society, you may use an initial for the surname.)

.....
Date of birth *Sex* *Birth registration number*

1. My name is *(full legal name)* and I am appointed as a Director under the *Child and Family Services Act*.
2. The child in this adoption case became a Crown ward on *(date)* and was placed into the care of *(full legal name of children's aid society)*
3. There are no outstanding access orders to this child.
4. I consent to this child's adoption by the applicant(s).

_____ *Date of signature* _____ *Signature*

Form 34F

Courts of Justice Act

PARENT'S OR CUSTODIAN'S CONSENT TO ADOPTION

_____ Court File Number

 (Name of court)

 at _____

 Court office address

1. My name is (full legal name)
I was born on (date of birth) and I live
at (address)
2. The child in this case is: (Give child's full legal name, date of birth, sex and birth registration number, if available.)

Full legal name	Date of birth	Sex	Birth registration number
-----------------	---------------	-----	---------------------------

3. I am a parent of the child within the meaning of Part VII of the *Child and Family Services Act* because I am (Check appropriate paragraph below.)
- ☐ the child's mother.
- ☐ the child's father.
- ☐ the person presumed to be the child's father under section 8 of the *Children's Law Reform Act*.
- ☐ an individual having lawful custody of the child.
- ☐ an individual who, during the 12 months before the child was placed for adoption, has demonstrated a settled intention to treat the child as a member of his/her family.
- ☐ an individual who, during the 12 months before the child was placed for adoption, has acknowledged parentage of the child and has provided for the child's support.
- ☐ an individual who is required to provide for the child or who has custody of or access to the child under a written agreement or a court order.
- ☐ an individual who has acknowledged parentage of the child under section 12 of the *Children's Law Reform Act*.
4. I consent to the adoption of this child.
5. I understand the nature and effect of this consent. I understand that I may withdraw this consent as follows:
- If the child is placed for adoption by a children's aid society, by ensuring that the children's aid society located at (address) receives my written notice of withdrawal within 21 days after my consent was given.
- If the child is placed for adoption by a licensee, by ensuring that the licensee located at (address) receives my written notice of withdrawal within 21 days after my consent was given.
- If a relative of the child or the spouse of a parent proposes to apply to adopt the child, by ensuring that the proposed applicant receives my written notice of withdrawal within 21 days after my consent was given.
6. I understand that, after the 21 days have passed, I am not allowed to withdraw this consent unless I first get the court's permission, and then only if my child has not yet been placed for adoption and if I can show that it is in the child's best interests that this consent be withdrawn.
7. I understand the nature of an adoption order and that, if an adoption order is made, I will no longer be a legal parent to the child.
8. I understand my right to ask to know and to be told whether an adoption order has been made for the child.
9. I understand the nature and operation of Ontario's adoption disclosure register and of my right and the child's right to participate in it.
10. I have had a chance to get counselling about this consent.
11. I have had independent legal advice about this consent.

<i>Date of signatures</i>	<i>Signature of parent</i>
NOTE: This consent must be witnessed by an independent	<i>Signature of independent lawyer</i>

NOTE: This consent must be witnessed by an independent lawyer who is to provide an affidavit of execution and independent legal advice on the reverse side of this form. If the person giving this consent is less than 18 years old, the consent must also be accompanied by a certificate of the Children's Lawyer in Form 34J.

Continued on other side. →

Form 34F: Parent's or Custodian's Consent to Adoption

(page 2)

Court file number.....

AFFIDAVIT OF EXECUTION AND INDEPENDENT LEGAL ADVICEMy name is (*full legal name*)

and I swear/affirm that the following is true:

1. I am a member of the Bar of (*name of jurisdiction*)
and I am not acting for any other person in this adoption case.
2. I explained to (*parent's full legal name*) about
 - ☐ the nature and effect of adoption under the law of Ontario;
 - ☐ the nature and effect of this consent;
 - ☐ the circumstances under which this consent may be withdrawn;
 - ☐ the nature and operation of Ontario's adoption disclosure register; and
 - ☐ the right to counselling
3. After my explanation, he/she told me that he/she wanted to sign this consent.
4. I was present at and witnessed the signing of this consent.

Sworn/Affirmed before me at
*municipality*in
*province, state or country*on
date
.....
Commissioner for taking affidavits
(Type or print name below if signature is illegible.)*Signature*(This form is to be signed in front of a lawyer,
justice of the peace, notary public or
commissioner for taking affidavits.)

Form 34G*Courts of Justice Act*

AFFIDAVIT OF ADOPTION LICENSEE OR SOCIETY EMPLOYEE

	Court File Number
_____ <i>(Name of court)</i>	
at _____ <i>Court office address</i>	Form 34G: Affidavit of Adoption Licensee or Society Employee sworn/affirmed
	

Applicant(s) *(The first letter of the applicant's surname may be used)*

<i>Full legal name & address for service — street & number, municipality, postal code, telephone & fax numbers and e-mail address (if any).</i>	<i>Lawyer's name & address — street & number, municipality, postal code, telephone & fax numbers and e-mail address (if any).</i>

Respondent(s) *(If there is a respondent, the first letter of the respondent's surname may be used)*

<i>Full legal name & address for service — street & number, municipality, postal code, telephone & fax numbers and e-mail address (if any).</i>	<i>Lawyer's name & address — street & number, municipality, postal code, telephone & fax numbers and e-mail address (if any).</i>

My name is *(full legal name)*I live in *(municipality & province)*

and I swear/affirm that the following is true:

- The name of the child being placed for adoption is: *(Give full legal name, date of birth, sex and birth registration number if known of person to be adopted. If this person is a Crown ward or was placed for adoption by a licensee or children's aid society, you may use an initial for the surname.)*

..... <i>Full legal name</i>	 <i>Date of birth</i>	 <i>Sex</i>	 <i>Birth registration number</i>
---------------------------------	-------------------------------	---------------------	---

- I am
 - ☐ a person licensed under Part IX of the *Child and Family Services Act* to place the child for adoption.
 - ☐ an employee of *(full legal name of children's aid society)*
authorized to place the child for adoption.
 - ☐ an employee of *(full legal name of adoption agency)*
which is licensed under Part IX of the *Child and Family Services Act* to place the child for adoption.
- I have made reasonable inquiries about the existence of any outstanding orders of custody of or access to the child. To the best of my knowledge,
 - ☐ there is no outstanding order.
 - ☐ the outstanding order(s) is/are as follows: *(For each order, give the name of the court, date of order, name of judge, court file number and full legal name(s) of the person(s) given custody or access under the order.)*

Put a line through any space left on this page.

Continued on other side. →

Form 34G: Affidavit of Adoption Licensee or Society
Employee sworn/affirmed

(page 2)

Court file number.....

-
4. I have made reasonable inquiries about the existence of any person — other than the person(s) who already filed a consent — who is a “parent” of the child within the meaning of Part VII of the *Child and Family Services Act*. To the best of my knowledge,
- ☐ There is no other “parent”.
 - ☐ the other “parent(s)” is/are: *(For each person, state his or her full legal name, address and an explanation why a consent is not yet available.)*
5. I have made reasonable inquiries about the existence of any other application for the adoption of this child. To the best of my knowledge,
- ☐ there has been no other adoption application with respect to this child.
 - ☐ the details of the other adoption application(s) are as follows: *(For each application, state the name and location of the court before which the application was brought, the date of the application, the full legal name(s) of the applicant(s) and the result of the application.)*
6. I have made reasonable inquiries whether the person(s) who filed the consent(s) in this application withdrew the consent(s) or whether a court had set aside the consent(s). To the best of my knowledge,
- ☐ no consent was withdrawn or set aside.
 - ☐ the details of the withdrawal or of the setting aside are as follows: *(Specify details.)*
7. The child in this adoption case
- ☐ is 7 or more years old and I have therefore offered the child a chance to get counselling about the consent. This offer of counselling
 - ☐ was accepted and the child received counselling.
 - ☐ was turned down by the child.
 I also ensured that the child received independent legal advice from *(lawyer's name)*
 - ☐ is less than 7 years old and no counselling or independent legal advice was offered.
8. I offered the child's parent(s) a chance to get counselling about the consent and the offer
- ☐ was accepted by *(name of parent(s) who accepted offer)* and counselling was provided.
 - ☐ was turned down by *(name of parent(s) who refused offer)*

Put a line through any space left on this page.

Continued on next sheet. →

Form 34G: Affidavit of Adoption Licensee or Society
Employee sworn/affirmed

(page 3)

Court file number.....

9. The parent(s) received independent legal advice from *(name of lawyer(s))*
10. To the best of my knowledge, no person has given, received or agreed to give or receive any payment or reward of any kind in connection with
- (a) The adoption of the child;
 - (b) The child's placement for adoption;
 - (c) The giving of any consent to the child's adoption; or
 - (d) Any negotiations or arrangements leading up to the child's adoption,
- except for what is permitted by the *Child and Family Services Act* and the regulations made under it.

Sworn/Affirmed before me at	<i>Signature</i> <i>(This form is to be signed in front of a lawyer, justice of the peace, notary public or commissioner for taking affidavits.)</i>
in <i>municipality</i>	
on <i>date</i>	
<i>Commissioner for taking affidavits</i> <i>(Type or print name below if signature is illegible.)</i>	

Form 34H

Courts of Justice Act

AFFIDAVIT OF ADOPTING RELATIVE OR STEPPARENT

(Name of court)

at _____

Court office address

Court File Number
.....
**Form 34H: Affidavit of
Adopting Relative or
Stepparent
sworn/affirmed**

Applicant(s) *(The first letter of the applicant's surname may be used)*

<i>Full legal name & address for service — street & number, municipality, postal code, telephone & fax numbers and e-mail address (if any).</i>	<i>Lawyer's name & address — street & number, municipality, postal code, telephone & fax numbers and e-mail address (if any).</i>
--	--

Respondent(s) (If there is a respondent, the first letter of the respondent's surname may be used)

<i>Full legal name & address for service — street & number, municipality, postal code, telephone & fax numbers and e-mail address (if any).</i>	<i>Lawyer's name & address — street & number, municipality, postal code, telephone & fax numbers and e-mail address (if any).</i>
--	--

My name is *(full legal name)*

I live in (municipality & province)

and I swear/affirm that the following is true:

1. I was born on *(date of your own birth)*
2. The name of the child whom I want to adopt is *(Give full legal name, date of birth, sex and birth registration number if known)*

Full legal name	Date of birth	Sex	Birth registration number
-----------------	---------------	-----	---------------------------

3. I am the applicant in this adoption and am this child's
- | | |
|---|---|
| ☐ stepparent. | ☐ grandparent by blood, marriage or adoption. |
| ☐ aunt/uncle by blood, marriage or adoption. | ☐ great-aunt/great-uncle by blood, marriage or adoption. |
4. I have made reasonable inquiries about the existence of any outstanding orders of custody of or access to the child. To the best of my knowledge,
- | |
|--|
| ☐ there is no outstanding order. |
| ☐ the outstanding order(s) is/are as follows: <i>(For each order, give the name of the court, date of order, name of judge, court file number and full legal name(s) of the person(s) given custody or access under the order.)</i> |

Put a line through any space left on this page.

Continued on other side. →

**Form 34H: Affidavit of Adopting Relative or Stepparent
sworn/affirmed**

(page 2)

Court file number.....

5. I have made reasonable inquiries about the existence of any person — other than the person(s) who already filed a consent — who is a “parent” of the child within the meaning of Part VII of the *Child and Family Services Act*. To the best of my knowledge,
- ☐ there is no other “parent”.
 - ☐ the other “parent(s)” is/are: *(For each parent, state his or her full legal name, address and an explanation why a consent is not yet available.)*
6. I have made reasonable inquiries about the existence of any other application for the adoption of this child. To the best of my knowledge,
- ☐ there has been no other adoption application with respect to this child.
 - ☐ the details of the other adoption application(s) are as follows: *(For each application, state the name and location of the court before which the application was brought, the date of the application, the full legal name(s) of the applicant(s) and the result of the application.)*
7. I have made reasonable inquiries whether the person(s) who filed the consent(s) in this application withdrew the consent(s) or whether a court had set aside the consent(s). To the best of my knowledge,
- ☐ no consent was withdrawn or set aside.
 - ☐ the details of the withdrawal or of the setting aside are as follows: *(Specify details.)*
8. The child in this adoption case
- ☐ is 7 or more years old and I have therefore offered the child a chance to get counselling about the consent. This offer of counselling
 - ☐ was accepted and the child received counselling.
 - ☐ was turned down by the child.
 I also ensured that the child received independent legal advice from *(lawyer's name)*
 - ☐ is less than 7 years old and no counselling or independent legal advice was offered.
9. I offered the child's parent(s) a chance to get counselling about the consent and the offer
- ☐ was accepted by *(name of parent(s) who accepted offer)* and counselling was provided.
 - ☐ was turned down by *(name of parent(s) who refused offer)*

Put a line through any space left on this page.

Continued on next sheet. →

**Form 34H: Affidavit of Adopting Relative or Stepparent
sworn/affirmed**

(page 3)

Court file number.....

10. I also ensured that the parent(s) received independent legal advice from *(name of lawyer(s))*

11. To the best of my knowledge, no person has given, received or agreed to give or receive any payment or reward of any kind in connection with

- (a) the adoption of the child;
- (b) the child's placement for adoption;
- (c) the giving of any consent to the child's adoption; or
- (d) any negotiations or arrangements leading up to the child's adoption,

except for what is permitted by the *Child and Family Services Act* and the regulations made under it.

Sworn/Affirmed before me at <i>municipality</i>	<i>Signature</i> <i>(This form is to be signed in front of a lawyer, justice of the peace, notary public or commissioner for taking affidavits.)</i>
in <i>province, state or country</i>	
on <i>date</i>	
<i>Commissioner for taking affidavits</i> <i>(Type or print name below if signature is illegible.)</i>	

Form 34I*Courts of Justice Act***PARENT'S CONSENT TO ADOPTION BY SPOUSE**

_____ **Court File Number**
(Name of court)

at _____ **Form 34I: Parent's**
Court office address **Consent to Adoption by**
Spouse

Applicant(s) *(The first letter of the applicant's surname may be used)*

Full legal name & address for service — street & number, municipality, postal code, telephone & fax numbers and e-mail address (if any).	Lawyer's name & address — street & number, municipality, postal code, telephone & fax numbers and e-mail address (if any).

Respondent(s) *(If there is a respondent, the first letter of the respondent's surname may be used)*

Full legal name & address for service — street & number, municipality, postal code, telephone & fax numbers and e-mail address (if any).	Lawyer's name & address — street & number, municipality, postal code, telephone & fax numbers and e-mail address (if any).

Child

(Child's full legal name. If this person is a Crown ward or was placed by a licensee or children's aid society, you may use an initial for the surname.)

.....
Date of birth *Sex* *Birth registration number*

1. **My name is** *(full legal name)*
I was born on *(date of birth)* **and I live**
at *(municipal address)*
2. The applicant is my "spouse" within the meaning of Part VII of the *Child and Family Services Act*.
3. I am a parent of the child within the meaning of Part VII of the *Child and Family Services Act* because I am *(Check appropriate paragraph below.)*

☐ the child's mother.	☐ an individual who, during the 12 months before the child was placed for adoption, has acknowledged parentage of the child and has provided for the child's support.
☐ the child's father.	☐ an individual who is required to provide for the child or who has custody of or access to the child under a written agreement or a court order.
☐ the person presumed to be the child's father under section 8 of the <i>Children's Law Reform Act</i> .	☐ an individual who has acknowledged parentage of the child under section 12 of the <i>Children's Law Reform Act</i> .
☐ an individual having lawful custody of the child.	
☐ an individual who, during the 12 months before the child was placed for adoption, has demonstrated a settled intention to treat the child as a member of his/her family.	
4. I consent to the adoption of the child by my spouse.
5. I understand the nature and effect of this consent. I understand that I may withdraw my consent by ensuring that the proposed applicant receives my written notice of withdrawal within 21 days after my consent was given.

Continued on other side. →

Form 34I: Parent's Consent to Adoption by Spouse

(page 2)

Court file number.....

6. I understand that, after the 21 days have passed, I am not allowed to withdraw this consent unless I first get the court's permission and if I can show that it is in the child's best interests that this consent be withdrawn.
7. I understand the nature of an adoption order. I understand that, if an adoption order were made, my spouse would be joining me in the role of a parent and, together, we would be the child's only legal parents. An adoption order would require me to share my parental rights and responsibilities with my spouse equally and permanently until a court ordered otherwise.
8. I had a chance to seek counselling with respect to this consent.
9. I have had independent legal advice with respect to this consent.

Date of signatures

Signature of parent

NOTE: This consent must be witnessed by an independent lawyer who is to provide an affidavit of execution and independent legal advice below. If the person giving this consent is less than 18 years old, the consent must also be accompanied by a certificate of the Children's Lawyer in Form 34J.

Signature of independent lawyer

AFFIDAVIT OF EXECUTION AND INDEPENDENT LEGAL ADVICE

My name is (full legal name)

and I swear/affirm that the following is true:

1. I am a member of the Bar of (name of jurisdiction)
and I am not acting for any other person in this adoption case.
2. I explained to (parent's full legal name) about
 - ☐ the nature and effect of adoption under the law of Ontario;
 - ☐ the nature and effect of this consent;
 - ☐ the circumstances under which this consent may be withdrawn;
 - ☐ the nature and operation of Ontario's adoption disclosure register; and
 - ☐ the right to counselling
3. After my explanation, he/she told me that he/she wanted to sign this consent.
4. I was present at and witnessed the signing of this consent.

Sworn/Affirmed before me at

municipality

in

province, state or country

on
dateCommissioner for taking affidavits
(Type or print name below if signature is illegible.)

Signature

(This form is to be signed in front of a lawyer,
justice of the peace, notary public or
commissioner for taking affidavits.)

Form 34J*Courts of Justice Act***AFFIDAVIT OF EXECUTION AND INDEPENDENT LEGAL ADVICE
(CHILDREN'S LAWYER)**

_____ <i>(Name of court)</i>	Court File Number
at _____ <i>Court office address</i>	Form 34J: Affidavit of Execution and Independent Legal Advice (Children's Lawyer) sworn/affirmed

My name is *(full legal name)*

and I swear/affirm that the following is true:

1. I am an authorized representative of the Office of the Children's Lawyer in the adoption of:

<i>Full legal name of child</i>	<i>Date of birth (d,m,y) and sex</i>

2. I explained to *(minor parent's full legal name)* about .

- ☐ the nature and effect of adoption under the law of Ontario;
- ☐ the nature and effect of a consent to adoption;
- ☐ the right to counselling;
- ☐ the nature and operation of Ontario's adoption disclosure register; and
- ☐ the right upon request to be advised whether an adoption order has been made,

in language appropriate to his/her age to the best of my knowledge and skills.

- 3 I also explained that he/she could withdraw the consent within 21 days by a written notice. I gave him/her the address where the written notice would have to be served. I also explained that, after the 21 days had passed, he/she could withdraw the consent only with the court's permission but only if the child had not yet been placed with a person for adoption and if he/she could convince the court that it would be in the child's best interests to have the consent withdrawn.

- 4 After my explanation, he/she told me that he/she wanted to sign the consent to adoption and I believe that this reflects his/her true wishes.

- 5 I was present at and witnessed the signing of the consent.

Sworn/Affirmed before me at <i>municipality</i>	Signature <i>(This form is to be signed in front of a lawyer, justice of the peace, notary public or commissioner for taking affidavits.)</i>
in <i>province, state or country</i>	
on <i>date</i>	
_____ <i>Commissioner for taking affidavits</i> <i>(Type or print name below if signature is illegible.)</i>	

Form 34K*Courts of Justice Act*

CERTIFICATE OF CLERK (ADOPTION)

_____ <i>(Name of court)</i>	Court File Number _____ Form 34K: Certificate of Clerk (Adoption)
at _____ <i>Court office address</i>	

Applicant(s) *(The first letter of the applicant's surname may be used)*

<i>Full legal name & address for service — street & number, municipality, postal code, telephone & fax numbers and e-mail address (if any).</i>	<i>Lawyer's name & address — street & number, municipality, postal code, telephone & fax numbers and e-mail address (if any).</i>
---	---

Respondent(s) *(If there is a respondent, the first letter of the surname may be used)*

<i>Full legal name & address for service — street & number, municipality, postal code, telephone & fax numbers and e-mail address (if any).</i>	<i>Lawyer's name & address — street & number, municipality, postal code, telephone & fax numbers and e-mail address (if any).</i>
---	---

If the appropriate box on the left cannot be checked, check the box on the right margin and describe the deficiency by the box
 The clerk of the court certifies as follows:

*Deficiency***1. MATERIAL COMMON TO ALL ADOPTION CASES**

- | | |
|--|-------------------------------|
| (a) ☐ An application for adoption (Form 8D in <i>Family Law Rules</i>) has been filed. | 1(a) ☐ |
| (b) ☐ A certified copy of the statement of live birth has been filed (Form 2 in regulation under <i>Vital Statistics Act</i>).
☐ A certified copy of a change of birth registration has been filed (Form 2 in regulation under <i>Vital Statistics Act</i>).
☐ Equivalent proof of details of birth has been filed. | 1(b) ☐ |
| (c) ☐ The person to be adopted is 7 years of age or over and has filed a consent to adoption (Form 34 in <i>Family Law Rules</i>).
☐ A court order dispensing with the consent of the person to be adopted has been filed. | 1(c) ☐ |
| (d) ☐ An affidavit of parentage has been filed (Form 34A in <i>Family Law Rules</i>).
☐ Other evidence of who is or is not a "parent" has been filed. | 1(d) ☐ |
| (e) ☐ A report on the child's adjustment in the applicant's home:
☐ is required by the Act (where a child had been "placed" for adoption through a licensee, a society or otherwise). That report has been filed.
☐ had been ordered by the court in the case of an adoption by a stepparent or relative. That report has been filed.
☐ has not been required in this case. | 1(e) ☐ |
| (f) ☐ The applicant has a 'spouse' who is not a 'parent' and who has not joined in the application. That spouse's consent (Form 34B in <i>Family Law Rules</i>) has been filed.
☐ A court order dispensing with the spouse's consent has been filed, together with,
(i) ☐ proof of service of this order.
(ii) ☐ a certified copy of an order dispensing with service. | 1(f) ☐ |
| (g) ☐ The Director's or local director's statement (with recommendations) on the adoption (Form 34C in <i>Family Law Rules</i>):
☐ is required by the Act (where a child had been "placed" for adoption through a licensee, a society or otherwise). That statement has been filed.
☐ had been ordered by the court in the case of an adoption by a stepparent or relative. That statement has been filed.
☐ has not been required in this case. | 1(g) ☐ |
| (h) ☐ The affidavit of each adoption applicant (Form 34D in <i>Family Law Rules</i>) has been filed. | 1(h) ☐ |

Continued on other side. →

Form 34K: Certificate of Clerk (Adoption)

(page 2)

Court file number

	Deficiency
(i) ☐ A draft adoption order (Form 25C in <i>Family Law Rules</i>) has been filed.	1(i) ☐
(j) ☐ This is a joint application by spouses and	1(j) ☐
(i) ☐ a certificate of the applicants' marriage had been filed.	
(ii) ☐ other proof of the applicants' spousal status has been filed.	
(k) ☐ Other joint application (<i>specify</i>)	1(k) ☐
(l) ☐ (<i>Other. Specify</i>)	1(l) ☐

2. ADDITIONAL MATERIAL FOR CROWN WARDSHIP ADOPTIONS

- | | |
|--|-------------------------------|
| (a) ☐ The Director's consent to adoption (Form 34E in <i>Family Law Rules</i>) has been filed. | 2(a) ☐ |
| (b) ☐ There is no outstanding access order to this Crown ward. | 2(b) ☐ |
| ☐ A certified copy of an order terminating access to this Crown ward has been filed, together with, | |
| (i) ☐ proof of service of this order. | |
| (ii) ☐ a certified copy of an order dispensing with service. | |
| (c) ☐ A certified copy of the Crown wardship order has been filed together with, | 2(c) ☐ |
| (i) ☐ proof of service of this order. | |
| (ii) ☐ a certified copy of an order dispensing with service. | |
| (d) ☐ An affidavit from the local director has been filed, stating that no appeal of the orders mentioned in clauses (b) and (c) above had been launched or that the appeal period had expired. | 2(d) ☐ |
| (e) ☐ The child is an Indian or native person and the society has filed the affidavit of service of its notice on the child's band or native community setting out the society's intention to place the child for adoption. | 2(e) ☐ |
| (f) ☐ (<i>Other. Specify</i>) | 2(f) ☐ |

3. ADDITIONAL MATERIAL FOR NON-WARD ADOPTION THROUGH LICENSEE OR SOCIETY

- | | |
|---|-------------------------------|
| (a) ☐ The child has been placed by a children's aid society. | 3(a) ☐ |
| ☐ The child has been placed by a licensee within the time frame allowed by the licence, a copy of which has been filed. | |
| (b) ☐ An affidavit (Form 34G in <i>Family Law Rules</i>) of the licensee or of an authorized employee of the children's aid society has been filed. | 3(b) ☐ |
| (c) ☐ The person filing the affidavit knows of no custody or access order involving the child. | 3(c) ☐ |
| ☐ Certified copy/copies of the custody or access order(s) involving the child has/have been filed together with, | |
| (i) ☐ proof of service of this order. | |
| (ii) ☐ a certified copy of an order dispensing with service. | |
| (d) ☐ A consent (Form 34F in <i>Family Law Rules</i>) to adoption from the child's mother has been filed. | 3(d) ☐ |
| ☐ The consent, which was signed by the mother when she was under 18 years of age, is accompanied by a certificate of the Children's Lawyer (Form 34J in <i>Family Law Rules</i>). | |
| ☐ The child's mother has, outside Ontario, signed a form of consent that is not an Ontario consent form and that is accompanied by: | |
| (i) ☐ a certified translation of the document into English/French. | |
| (ii) ☐ evidence that the foreign consent complies with the laws of the place where the mother made it. | |
| ☐ A certified copy of an order dispensing with the mother's consent has been filed, together with proof of service of the order. | |

Continued on next sheet. →

Form 34K: Certificate of Clerk (Adoption)

(page 3)

Court file number

Deficiency

- | | |
|---|--------------------------------------|
| <p>(e) ☐ A consent (Form 34F in <i>Family Law Rules</i>) to adoption from the child's biological father has been filed.</p> <p>☐ The consent, which was signed by the father when he was under 18 years of age, is accompanied by a certificate of the Children's Lawyer (Form 34J in <i>Family Law Rules</i>).</p> <p>☐ The child's biological father has, outside Ontario, signed a form of consent that is not an Ontario consent form and that is accompanied by:</p> <p style="padding-left: 20px;">(i) ☐ a certified translation of the document into English/French.</p> <p style="padding-left: 20px;">(ii) ☐ evidence that the foreign consent complies with the laws of the place where the biological father made it.</p> <p>☐ A certified copy of an order dispensing with the biological father's consent has been filed, together with proof of service of the order.</p> <p>☐ The court has ruled that the biological father does not have the status of "parent" under Part VII of the <i>Child and Family Services Act</i>.</p> | <p>3(e) ☐</p> |
| <p>(f) ☐ A consent (Form 34F in <i>Family Law Rules</i>) to adoption from any other person who is a "parent" under Part VII of the <i>Child and Family Services Act</i> has been filed.</p> <p>☐ The consent, which was signed by the other "parent" when he/she was under 18 years of age, is accompanied by a certificate of the Children's Lawyer (Form 34J in <i>Family Law Rules</i>).</p> <p>☐ This other "parent" has, outside Ontario, signed a form of consent that is not an Ontario consent form and that is accompanied by:</p> <p style="padding-left: 20px;">(i) ☐ a certified translation of the document into English/French.</p> <p style="padding-left: 20px;">(ii) ☐ evidence that the foreign consent complies with the laws of the place where the other "parent" made it.</p> <p>☐ A certified copy of an order dispensing with the other "parent's" consent has been filed, together with proof of service of the order.</p> | <p>3(f) ☐</p> |
| <p>(g) ☐ The child is an Indian or native person and an affidavit of service of the notice on the child's band or native community about the intention to place the child for adoption has been filed.</p> | <p>3(g) ☐</p> |
| <p>(h) ☐ (Other. Specify)</p> | <p>3(h) ☐</p> |

4. ADDITIONAL MATERIAL FOR ADOPTION BY RELATIVE OR STEPPARENT OR WHERE CHILD HAS RESIDED WITH APPLICANT FOR AT LEAST TWO YEARS

- | | |
|---|--------------------------------------|
| <p>(a) ☐ There are no custody or access orders involving the child.</p> <p>☐ Certified copy/copies of the custody or access order(s) involving the child has/have been filed together with,</p> <p style="padding-left: 20px;">(i) ☐ proof of service of this order.</p> <p style="padding-left: 20px;">(ii) ☐ a certified copy of an order dispensing with service.</p> | <p>4(a) ☐</p> |
| <p>(b) ☐ A consent (Form 34F in <i>Family Law Rules</i>) to adoption from the child's mother has been filed.</p> <p>☐ The consent, which was signed by the mother when she was under 18 years of age, is accompanied by a certificate of the Children's Lawyer (Form 34J in <i>Family Law Rules</i>).</p> <p>☐ The child's mother has, outside Ontario, signed a form of consent that is not an Ontario consent form and that is accompanied by:</p> <p style="padding-left: 20px;">(i) ☐ a certified translation of the document into English/French.</p> <p style="padding-left: 20px;">(ii) ☐ evidence that the foreign consent complies with the laws of the place where the mother made it.</p> <p>☐ A certified copy of an order dispensing with the mother's consent has been filed, together with proof of service of the order.</p> | <p>4(b) ☐</p> |
| <p>(c) ☐ A consent (Form 34F in <i>Family Law Rules</i>) to adoption from the child's biological father has been filed.</p> <p>☐ The consent, which was signed by the father when he was under 18 years of age, is accompanied by a certificate of the Children's Lawyer (Form 34J in <i>Family Law Rules</i>).</p> <p>☐ The child's biological father has, outside Ontario, signed a form of consent that is not an Ontario consent form and that is accompanied by:</p> <p style="padding-left: 20px;">(i) ☐ a certified translation of the document into English/French.</p> <p style="padding-left: 20px;">(ii) ☐ evidence that the foreign consent complies with the laws of the place where the biological father made it.</p> <p>☐ A certified copy of an order dispensing with the biological father's consent has been filed, together with proof of service of the order.</p> <p>☐ The court has ruled that the biological father does not have the status of "parent" under Part VII of the <i>Child and Family Services Act</i>.</p> | <p>4(c) ☐</p> |

Continued on other side. →

Form 34K: Certificate of Clerk (Adoption)**(page 4)**

Court file number

Deficiency

- (d) ☐ A consent (Form 34F in *Family Law Rules*) to adoption from any other person who is a "parent" under Part VII of the *Child and Family Services Act* has been filed. 4(d) ☐
- ☐ The consent, which was signed by the other "parent" when he/she was under 18 years of age, is accompanied by a certificate of the Children's Lawyer (Form 34J in *Family Law Rules*).
- ☐ This other "parent" has, outside Ontario, signed a form of consent that is not an Ontario consent and that is accompanied by:
- (i) ☐ a certified translation of the document into English/French.
- (ii) ☐ evidence that the foreign consent complies with the laws of the place where the other "parent" made it.
- ☐ A certified copy of an order dispensing with the other "parent's" consent has been filed, together with proof of service of the order.
- (e) ☐ The affidavit (Form 34H in *Family Law Rules*) of the stepparent or of each adoption applicant has been filed. 4(e) ☐
- (f) ☐ This is a stepparent adoption and the spouse of the adopting stepparent has filed a consent (Form 34I in *Family Law Rules*). 4(f) ☐
- (g) ☐ (Other. Specify) 4(g) ☐

*Date of Signature*_____
*Signature of clerk of the court***5. This Regulation comes into force on December 31, 2002.**

RÈGLEMENT DE L'ONTARIO 337/02

pris en application de la

LOI SUR LES TRIBUNAUX JUDICIAIRES

pris le 18 juin 2002
approuvé le 4 décembre 2002
déposé le 6 décembre 2002

modifiant le Règl. de l'Ont. 114/99
(Règles en matière de droit de la famille)

Remarque : Le Règlement de l'Ontario 114/99 a été modifié antérieurement. Ces modifications sont indiquées dans la Table des règlements publiée dans la *Gazette de l'Ontario* du 19 janvier 2002.

1. Le paragraphe 8 (1) du Règlement de l'Ontario 114/99 est modifié par substitution de «(formule 8, 8A, 8B, 8C, 8D ou 8D.1)» à «(formule 8, 8A, 8B, 8C ou 8D)».

2. La règle 10 du Règlement est modifiée par adjonction du paragraphe suivant :

EXCEPTION — PLACEMENT EN VUE DE L'ADOPTION

(2.1) Dans une requête pour passer outre au consentement du père ou de la mère avant le placement en vue de l'adoption (formule 8D.1), le délai pour signifier la défense est :

- a) de 20 jours, si la requête est signifiée au Canada ou aux États-Unis d'Amérique;
- b) de 40 jours, si la requête est signifiée à l'extérieur du Canada ou des États-Unis d'Amérique.

3. (1) La règle 34 du Règlement est modifiée par adjonction du paragraphe suivant :

UTILISATION DES INITIALES DANS LES DOCUMENTS

(2.1) Le requérant ou l'intimé peut n'être mentionné que par la première lettre de son nom de famille dans tout document dans la cause, sauf que :

- a) d'une part, les noms et prénoms du requérant doivent figurer dans l'ordonnance d'adoption;
- b) d'autre part, les noms et prénoms de l'enfant doivent figurer dans l'ordonnance d'adoption, à moins que le tribunal n'ordonne que le prénom de l'enfant et la première lettre de son nom de famille suffisent.

(2) La disposition 3 du paragraphe 34 (4) du Règlement est modifiée par suppression de «soit de la personne qui donne l'enfant en adoption».

(3) Le paragraphe 34 (6) du Règlement est modifié par adjonction de la disposition suivante :

- 6. Si l'enfant est un Indien ou un autochtone, la preuve qu'un avis écrit de 30 jours, informant de l'intention de placer l'enfant en vue de son adoption, a été remis à la bande ou à la communauté autochtone à laquelle appartient l'enfant.

(4) La disposition 2 du paragraphe 34 (7) du Règlement est abrogée.

(5) La disposition 3 du paragraphe 34 (7) du Règlement est abrogée et remplacée par ce qui suit :

- 3. Le consentement à l'adoption (formule 34F), mentionné à l'article 137 de la Loi, donné par chaque père et mère, autre que le requérant, dont a connaissance la personne qui place l'enfant ou un requérant. Une ordonnance rendue en vertu de

l'article 138 de la Loi qui permet de passer outre à l'obtention du consentement du père ou de la mère peut être déposée au lieu du consentement.

(6) Le paragraphe 34 (7) du Règlement est modifié par adjonction de la disposition suivante :

- 6. Si l'enfant est un Indien ou un autochtone, la preuve qu'un avis écrit de 30 jours, informant de l'intention de placer l'enfant en vue de son adoption, a été remis à la bande ou à la communauté autochtone à laquelle appartient l'enfant.

(7) Les paragraphes 34 (9), (10) et (11) du Règlement sont abrogés et remplacés par ce qui suit :

REQUÊTE D'UN BEAU-PARENT OU D'UN PARENT

(9) La requête d'un parent de l'enfant ou du conjoint du père ou de la mère de l'enfant :

- a) d'une part, ne doit pas être introduite tant que le délai de 21 jours visé au paragraphe 137 (8) de la Loi n'est pas expiré;
- b) d'autre part, doit être accompagnée de l'affidavit du requérant confirmant qu'il n'a pas reçu d'avis de retrait du consentement pendant le délai de 21 jours.

ADOPTION PAR LE BEAU-PARENT — CONSENTEMENT DU PÈRE OU DE LA MÈRE

(10) La requête du conjoint du père ou de la mère de l'enfant doit être accompagnée du consentement du père ou de la mère (formule 34I).

CONSEILS JURIDIQUES INDÉPENDANTS — CONSENTEMENT DE L'ENFANT

(11) Le consentement de l'enfant qui doit être adopté (formule 34) est attesté par un représentant de l'avocat des enfants, qui remplit l'affidavit de témoin à la signature attestant la fourniture de conseils juridiques indépendants, compris dans la formule.

CONSEILS JURIDIQUES INDÉPENDANTS — CONSENTEMENT DU PÈRE OU DE LA MÈRE MINEUR

(11.1) Le consentement d'une personne de moins de 18 ans qui est le père ou la mère de l'enfant qui doit être adopté (formule 34F) est attesté par un représentant de l'avocat des enfants, qui remplit un affidavit de témoin à la signature attestant la fourniture de conseils juridiques indépendants (formule 34J).

(8) Le paragraphe 34 (12) du Règlement est modifié par suppression de «ou qui a la garde légitime de l'enfant ou en assure la surveillance».

(9) La règle 34 du Règlement est modifiée par adjonction des paragraphes suivants :

RETRAIT DU CONSENTEMENT DU PÈRE OU DE LA MÈRE

(13.1) Le père ou la mère qui a donné son consentement à une adoption visé au paragraphe 137 (2) de la Loi peut le retirer en vertu du paragraphe 137 (8) de la Loi conformément à ce qui suit :

- 1. Si l'enfant est placé en vue de son adoption par une société d'aide à l'enfance, le père ou la mère qui désire retirer son consentement veille à ce que la société reçoive l'avis de retrait écrit au plus tard 21 jours après que le consentement a été donné.
- 2. Si l'enfant est placé en vue de son adoption par un titulaire de permis, le père ou la mère qui désire retirer son consentement veille à ce que le titulaire de permis reçoive l'avis de retrait écrit au plus tard 21 jours après que le consentement a été donné.

3. Si un parent de l'enfant ou le conjoint du père ou de la mère se propose de présenter une requête en vue d'adopter l'enfant, le père ou la mère qui désire retirer son consentement veille à ce que le parent ou le conjoint reçoive l'avis de retrait écrit au plus tard 21 jours après que le consentement a été donné.

RETRAIT DU CONSENTEMENT DE L'ENFANT ÂGÉ D'AU MOINS SEPT ANS

(13.2) L'enfant qui a donné son consentement à une adoption en application du paragraphe 137 (6) de la Loi peut le retirer en vertu du paragraphe 137 (8) de la Loi conformément à ce qui suit :

1. L'avis de retrait est signé au plus tard 21 jours après que le consentement a été donné et attesté par la personne qui a attesté le consentement visé au paragraphe (11) ou par un autre représentant de l'avocat des enfants.
2. La personne qui atteste l'avis de retrait en remet l'original à l'enfant et en signifie promptement une copie à la société d'aide à l'enfance, au titulaire de permis, au parent ou au conjoint, selon le cas, par voie de signification ordinaire.

(10) Le paragraphe 34 (14) du Règlement est modifié par substitution de «la motion en retrait du consentement à l'adoption prévu au paragraphe 139 (1) de la Loi» à «la motion en retrait du consentement à l'adoption».

(11) La règle 34 du Règlement est modifiée par adjonction des paragraphes suivants :

DISPENSE DE CONSENTEMENT AVANT LE PLACEMENT

(16) Dans une requête pour passer outre à l'obtention du consentement du père ou de la mère avant le placement en vue de l'adoption :

- a) le requérant peut être le titulaire de permis, le père ou la mère, la société d'aide à l'enfance ou la personne qui veut adopter;
- b) l'intimé est la personne qui n'a pas donné son consentement;
- c) si une ordonnance portant que la signification n'est pas requise est demandée, la demande est présentée dans la requête et non par voie de motion;
- d) si la requête est signifiée, le requérant signifie et dépose avec celle-ci un affidavit (formule 14A) énonçant les faits de la cause;
- e) si la requête n'est pas signifiée, le requérant dépose avec celle-ci un affidavit (formule 14A) énonçant les faits de la cause, et le greffier renvoie la cause à un juge pour qu'il rende une décision sur la foi des témoignages donnés par affidavit.

DISPOSITION TRANSITOIRE — CONSENTEMENT, PREUVE DE FILIATION

(17) Si un consentement à l'adoption a été valablement donné avant le 15 novembre 1999 :

- a) d'une part, il demeure valide en application des présentes règles;
- b) d'autre part, la preuve de filiation est acceptable si elle l'était en application des règles qui étaient en vigueur lorsque le consentement a été donné.

ABROGATION

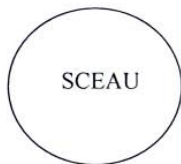
(18) Le paragraphe (17) est abrogé le 31 décembre 2004.

4. (1) La formule 8D du Règlement est abrogée et remplacée par ce qui suit :

Formule 8D

Loi sur les tribunaux judiciaires

REQUÊTE EN ADOPTION



situé(e) au

(Nom du tribunal)

Adresse du greffe

Numéro de dossier du greffe

Formule 8D : Requête
en adoption

présentée par :

- ☐ les conjoints ensemble
☐ un ou des particuliers

Requérant(e)s (La première lettre du nom de famille du/de la requérant(e) peut être utilisée.)

Nom et prénom officiels et adresse aux fins de signification — numéro et rue, municipalité, code postal, numéros de téléphone et de télécopieur et adresse électronique (le cas échéant).

Nom et adresse de l'avocat(e) — numéro et rue, municipalité, code postal, numéros de téléphone et de télécopieur et adresse électronique (le cas échéant).

Intimé(e)s (S'il y a un(e) intimé(e), la première lettre de son nom de famille peut être utilisée.)

Nom et prénom officiels et adresse aux fins de signification — numéro et rue, municipalité, code postal, numéros de téléphone et de télécopieur et adresse électronique (le cas échéant).

Nom et adresse de l'avocat(e) — numéro et rue, municipalité, code postal, numéros de téléphone et de télécopieur et adresse électronique (le cas échéant).

LES REQUÉRANT(E)S DEMANDENT UNE ORDONNANCE D'ADOPTION DE :

(Donnez les nom et prénom officiels, la date de naissance, le sexe et le numéro d'enregistrement de la naissance de la personne qui doit être adoptée. Si cette personne est un pupille de la Couronne ou qu'elle a été placée en vue de son adoption par un titulaire de permis ou une société d'aide à l'enfance, vous pouvez utiliser une initiale pour le nom de famille.)

Nom et prénom officiels

Date de naissance

Sexe

Numéro d'enregistrement de la naissance

Les requérant(e)s demandent également une ordonnance pour que le nom de la personne, après l'adoption, devienne :

(nom et prénom officiels de la personne après l'adoption)

Biffez la case ci-dessous si elle ne s'applique pas dans cette cause.

AVIS AUX INTIMÉ(E)S : Vous est également signifié un avis de motion visant à permettre de passer outre à votre consentement à cette adoption. Des précisions sur la motion figurent dans l'avis de motion et dans le ou les affidavits ci-joints.

SI VOUS DÉSIREZ VOUS OPPOSER À CETTE ADOPTION, vous ou votre avocat devez signifier et déposer une défense (formule 10). **SI VOUS NE LE FAITES PAS, LE TRIBUNAL PEUT SE PASSER DE VOTRE CONSENTEMENT EN VOTRE ABSENCE ET VOUS NE RECEVREZ AUCUN AUTRE AVIS.**

VOUS DEVRIEZ OBTENIR DES CONSEILS JURIDIQUES AU SUJET DE CETTE CAUSE IMMÉDIATEMENT. Si vous n'avez pas les moyens de payer un avocat, le bureau d'aide juridique de votre localité pourra peut-être vous aider. (Consultez l'annuaire téléphonique sous la rubrique Aide juridique).

Date de la signature

Signature du/de la requérant(e)

Date de la signature

Signature du/de la co-requérant(e)

Date de délivrance par le greffier du tribunal

Signature du greffier du tribunal

Formule 8D.1

Loi sur les tribunaux judiciaires

REQUÊTE (DISPENSE DU CONSENTEMENT DU PÈRE OU DE LA MÈRE À L'ADOPTION AVANT LE PLACEMENT)



situé(e) au

(Nom du tribunal)

Adresse du greffe

Numéro de dossier du greffe

Formule 8D.1 : Requête
(Dispense du consentement
du père ou de la mère à
l'adoption avant le
placement)

Requérant(e)(s) (La première lettre du nom de famille du/de la requérant(e) peut être utilisée.)

Nom et prénom officiels et adresse aux fins de signification — numéro et rue, municipalité, code postal, numéros de téléphone et de télécopieur et adresse électronique (le cas échéant).

Nom et adresse de l'avocat(e) — numéro et rue, municipalité, code postal, numéros de téléphone et de télécopieur et adresse électronique (le cas échéant).

Intimé(e)(s) (S'il y a un(e) intimé(e), la première lettre de son nom de famille peut être utilisée.)

Nom et prénom officiels et adresse aux fins de signification — numéro et rue, municipalité, code postal, numéros de téléphone et de télécopieur et adresse électronique (le cas échéant).

Nom et adresse de l'avocat(e) — numéro et rue, municipalité, code postal, numéros de téléphone et de télécopieur et adresse électronique (le cas échéant).

LES REQUÉRANT(E)S DEMANDENT UNE ORDONNANCE POUR PASSER OUTRE À L'OBTENTION DU CONSENTEMENT DES INTIMÉ(E)S À L'ADOPTION DE L'ENFANT : (Donnez les nom et prénom officiels, la date de naissance, le sexe et le numéro d'enregistrement de la naissance (s'il est connu) de la personne qui doit être adoptée. Si cette personne doit être placée en vue de son adoption par un titulaire de permis ou une société d'aide à l'enfance, vous pouvez utiliser une initiale pour le nom de famille.)

.....
Nom et prénom officiels Date de naissance Sexe Numéro d'enregistrement de la naissance

Les requérant(e)s demandent aussi une ordonnance portant que la signification de la requête aux intimé(e)s n'est pas requise.

AVIS AUX INTIMÉ(E)S : une cause a été introduite contre vous devant ce tribunal. Les précisions à ce sujet figurent dans l'affidavit ci-joint.

LA PREMIÈRE DATE D'AUDIENCE EST FIXÉE AU (date) À (heure), ou dès que possible par la suite, au : (adresse)

CETTE CAUSE EST PLACÉE DANS LA VOIE ACCÉLÉRÉE DU SYSTÈME DE GESTION DES CAUSES. Un juge responsable de la gestion des causes sera affecté à la cause avant que celle-ci ne soit portée devant un juge pour la première fois.

SI VOUS DÉSIREZ VOUS OPPOSER À CE PLACEMENT EN VUE DE L'ADOPTION, vous ou votre avocat devez préparer une Défense (formule 10 — un exemplaire devrait être joint), en signifier une copie aux requérant(e)s et en déposer une copie au greffe, accompagnée d'un Affidavit de signification (formule 6B). VOUS NE DISEZ PAS QUE DE 20 JOURS APRÈS QUE LA PRÉSENTE REQUÊTE VOUS EST SIGNIFIÉE (40 JOURS SI ELLE VOUS EST SIGNIFIÉE À L'EXTÉRIEUR DU CANADA OU DES ÉTATS-UNIS) POUR SIGNIFIER ET DÉPOSER UNE DÉFENSE. SI VOUS NE LE FAITES PAS, LE TRIBUNAL PEUT PASSER OUTRE À L'OBTENTION DE VOTRE CONSENTEMENT ET LE PLACEMENT PEUT ÊTRE FAIT.

Si vous désirez présenter votre propre demande, vous ou votre avocat devez remplir la section dans la Réponse qui porte sur la demande, en signifier une copie aux requérant(e)s et en déposer une copie au greffe, accompagnée d'un Affidavit de signification.

VOUS DEVRIEZ OBTENIR DES CONSEILS JURIDIQUES AU SUJET DE CETTE CAUSE IMMÉDIATEMENT. Si vous n'avez pas les moyens de payer un avocat, le bureau d'aide juridique de votre localité pourra peut-être vous aider. (Consultez l'annuaire téléphonique sous la rubrique Aide juridique.)

Date de la signature

Signature du/de la requérant(e)

Date de la signature

Signature du/de la co-requérant(e)

Date de délivrance par le greffier du tribunal

Signature du greffier du tribunal

(2) La formule 25C du Règlement est abrogée et remplacée par ce qui suit :

Formule 25C

Loi sur les tribunaux judiciaires

ORDONNANCE D'ADOPTION



situé(e) au

(Nom du tribunal)

Numéro de dossier du greffe

.....
**Formule 25C :
Ordonnance d'adoption**

Adresse du greffe

Requérant(e)(s)

Juge (écrivez le nom en caractères d'imprimerie ou dactylographiez-le)

Nom et prénom officiels et adresse aux fins de signification — numéro et rue, municipalité, code postal, numéros de téléphone et de télécopieur et adresse électronique (le cas échéant).

Nom et adresse de l'avocat(e) — numéro et rue, municipalité, code postal, numéros de téléphone et de télécopieur et adresse électronique (le cas échéant).

Date de l'ordonnance

Le tribunal a entendu une requête de (nom de la ou des personnes)

Les personnes suivantes étaient présentes au tribunal (nom des parties et des avocats présents)

Le tribunal a recueilli des témoignages et entendu des observations au nom de (nom(s))

La personne qui doit être adoptée est :

Nom avant l'adoption (Donnez les nom et prénom officiels de la personne qui doit être adoptée, sauf ordonnance contraire du tribunal.)	Date de naissance	Lieu de naissance (municipalité, province et pays)	Sexe	Numéro d'enregistrement de la naissance

CE TRIBUNAL ORDONNE CE QUI SUIT :

1. La personne est adoptée comme enfant de (nom des requérant(e)s).
2. La personne s'appelle maintenant (nom et prénom officiels de la personne).

Date de la signature

Signature du juge ou du greffier du tribunal

POUR USAGE ADMINISTRATIF SEULEMENT :

- | | |
|--|---|
| ☐ adoption d'un pupille de la Couronne | ☐ adoption par un parent |
| ☐ adoption par le biais d'un titulaire de permis | ☐ le conjoint du père ou de la mère |
| ☐ adoption privée par le biais d'une société d'aide à l'enfance | ☐ adoption internationale |
| | ☐ adoption visée à l'alinéa 146 (1) b) |

(3) Les formules 34, 34A, 34B, 34C, 34D, 34E, 34F, 34G, 34H, 34I, 34J et 34K du Règlement sont abrogées et remplacées par ce qui suit :

Formule 34*Loi sur les tribunaux judiciaires***CONSENTEMENT DE L'ENFANT À L'ADOPTION**

_____ <i>(Nom du tribunal)</i>	Numéro de dossier du greffe Formule 34 : Consentement de l'enfant à l'adoption
situé(e) au _____ <i>Adresse du greffe</i>	

Requérant(e)(s) *(La première lettre du nom de famille du/de la requérant(e) peut être utilisée.)*

Nom et prénom officiels et adresse aux fins de signification — numéro et rue, municipalité, code postal, numéros de téléphone et de télécopieur et adresse électronique (le cas échéant).

Nom et adresse de l'avocat(e) — numéro et rue, municipalité, code postal, numéros de téléphone et de télécopieur et adresse électronique (le cas échéant).

Intimé(e)(s) *(S'il y a un(e) intimé(e), la première lettre de son nom de famille peut être utilisée.)*

Nom et prénom officiels et adresse aux fins de signification — numéro et rue, municipalité, code postal, numéros de téléphone et de télécopieur et adresse électronique (le cas échéant).

Nom et adresse de l'avocat(e) — numéro et rue, municipalité, code postal, numéros de téléphone et de télécopieur et adresse électronique (le cas échéant).

1. Je m'appelle *(nom et prénom officiels de l'enfant)*
2. Je suis né(e) le *(date de naissance)*
3. Je sais que le/la ou les requérant(e)s demande(nt) au tribunal de rendre une ordonnance d'adoption à mon égard.
4. Je suis d'accord pour qu'ils m'adoptent.
5. On m'a donné l'occasion de recevoir des conseils professionnels.
6. Je comprends la nature et l'effet du présent consentement. Je comprends que je peux le retirer dans les 21 jours en me présentant au cabinet de l'avocat qui a attesté le consentement, lequel est situé au *(donnez l'adresse)*
ou en me présentant au bureau d'un autre représentant autorisé de l'avocat des enfants et en signant un avis de retrait écrit.
7. J'ai parlé à un avocat :

☐	qui m'a expliqué ce qu'était une adoption;
☐	qui m'a expliqué ce que cela veut dire de signer le présent <i>Consentement</i> ;
☐	qui m'a dit quoi faire si je veux changer d'idée au sujet du présent <i>Consentement</i> ;
☐	qui m'a parlé du registre de divulgation des renseignements sur les adoptions;
☐	qui assistera à ma signature de la présente formule et la signera comme témoin.

À remplir seulement si l'enfant a 12 ans ou plus.

8. J'accepte que mon nom après l'adoption soit *(nom et prénom officiels après l'adoption)*

Date des signatures

Signature de l'enfant

Signature de l'avocat-témoin indépendant

Suite au verso →

Formule 34 : Consentement de l'enfant à l'adoption

(page 2)

Numéro de dossier du greffe

**AFFIDAVIT DE TÉMOIN À LA SIGNATURE ATTESTANT LA FOURNITURE
DE CONSEILS JURIDIQUES INDÉPENDANTS**

Je m'appelle (*nom et prénom officiels*)

et je déclare sous serment/j'affirme solennellement que les renseignements suivants sont véridiques :

1. Je suis membre du Barreau de (*nom du territoire de compétence*)
et mandataire du Bureau de l'avocat des enfants.
2. Je ne représente personne d'autre dans cette cause d'adoption.
3. J'ai expliqué ce qui suit à (*nom et prénom officiels de l'enfant*)
 - ☐ la nature et l'effet d'une adoption selon le droit de l'Ontario;
 - ☐ la nature et l'effet du présent consentement;
 - ☐ les circonstances dans lesquelles le présent consentement peut être retiré;
 - ☐ la nature et le fonctionnement du registre de divulgation des renseignements sur les adoptions de l'Ontario,
 dans un langage adapté à son âge, au mieux de ma connaissance et de ma compétence.
4. Après mon explication, l'enfant m'a dit qu'il/elle voulait signer le présent consentement.
5. J'étais présent(e) lorsque l'enfant a signé le présent consentement et je l'ai signé comme témoin.

Déclaré sous serment/Affirmé
Solennellement devant moi à

municipalité

à/en/au

Province, État ou pays

le
date

*Commissaire aux affidavits
(Dactylographiez le nom ou écrivez-le en caractères
d'imprimerie ci-dessous si la signature est illisible.)*

Signature

*(La présente formule doit être
signée en présence d'un avocat, d'un juge de
paix, d'un notaire ou d'un commissaire aux
affidavits.)*

Formule 34A*Loi sur les tribunaux judiciaires***AFFIDAVIT DE FILIATION**

 (Nom du tribunal)

Numéro de dossier du greffe

**Formule 34A : Affidavit
 de filiation, déclaré sous
 serment/affirmé
 solennellement**

situé(e) au _____
 Adresse du greffe

Requérant(e)(s) (Si le/la requérant(e) n'est pas connu(e) au moment où le présent affidavit est déclaré sous serment/affirmé solennellement ou si son nom ne doit pas être divulgué à la personne qui déclare sous serment/affirme solennellement le présent affidavit, ne remplissez pas cette case.)

Nom et prénom officiels et adresse aux fins de signification — numéro et rue, municipalité, code postal, numéros de téléphone et de télécopieur et adresse électronique (le cas échéant).	Nom et adresse de l'avocat(e) — numéro et rue, municipalité, code postal, numéros de téléphone et de télécopieur et adresse électronique (le cas échéant).
---	--

Intimé(e)(s) (S'il y a un(e) intimé(e), la première lettre de son nom de famille peut être utilisée.)

Nom et prénom officiels et adresse aux fins de signification — numéro et rue, municipalité, code postal, numéros de téléphone et de télécopieur et adresse électronique (le cas échéant).	Nom et adresse de l'avocat(e) — numéro et rue, municipalité, code postal, numéros de téléphone et de télécopieur et adresse électronique (le cas échéant).
---	--

Je m'appelle (nom et prénom officiels)

J'habite à (municipalité et province)

et je déclare sous serment/j'affirme solennellement que les renseignements suivants sont véridiques :

1. Les nom et prénom officiels de l'enfant sont les suivants : (Donnez les nom et prénom officiels, la date de naissance, le sexe et le numéro d'enregistrement de la naissance (s'il est connu) de la personne qui doit être adoptée. Si cette personne a été placée en vue de son adoption par un titulaire de permis ou une société d'aide à l'enfance, vous pouvez utiliser une initiale pour le nom de famille.)

..... Nom et prénom officiels	 Date de naissance	 Sexe	 Numéro d'enregistrement de la naissance
----------------------------------	----------------------------	---------------	--

2. Je suis (Indiquez votre lien de parenté avec l'enfant)

3. L'enfant est né le (date) à (municipalité, province, etc.)

4. La naissance de l'enfant a été consignée au registre de l'état civil du/de l'/de la (province) ou sa consignation dans celui-ci a été demandée sous le ou les noms suivants :

Cochez la ou les cases applicables.

5. ☐ Le père biologique de l'enfant s'appelle (nom et prénom officiels du père)
☐ Je ne connais pas l'identité du père biologique de l'enfant. Les seuls renseignements que j'ai au sujet de son identité sont les suivants :
 (Donnez les renseignements que vous avez au sujet de l'identité possible du père.)

6. (Nom d'une personne qui connaît la signification juridique de l'expression «père ou mère»)
 a examiné avec moi les catégories de personnes qui ont la qualité de «père ou mère» pour l'application de la Loi sur les services à l'enfance et à la famille et dont le consentement doit être obtenu ou ne doit pas l'être en raison d'une dispense avant que l'enfant ne puisse être adopté.

Suite au verso →

Formule 34A : Affidavit de filiation, déclaré sous serment/affirmé solennellement

(page 2)

Numéro de dossier du greffe

Cochez les cases ci-dessous qui s'appliquent à votre situation.

7. L'examen mentionné au point 6 comprenait l'examen des points suivants :

- a) Dans les 300 jours qui précèdent la naissance de l'enfant :
- ☐ le mari de la mère (*nom et prénom officiels du mari*) est décédé
 - ☐ la mère a obtenu un divorce de ou l'annulation de son mariage avec (*nom et prénom officiels du conjoint*)
.....
 - ☐ la cohabitation de la mère avec (*nom et prénom officiels de l'homme*)
qui a duré (*Indiquez la durée de la relation*) a pris fin
 - ☐ la mère ne cohabitait avec personne dans une relation d'une certaine permanence.
- b) À la naissance de l'enfant, sa mère :
- ☐ n'était pas mariée.
 - ☐ était mariée à (*nom et prénom officiels du mari*)
.....
 - ☐ ne cohabitait avec aucun homme.
 - ☐ cohabitait avec (*nom et prénom officiels de l'homme*)
depuis (*Indiquez la durée de l'union*)
.....
- c) Après la naissance de l'enfant, sa mère :
- ☐ est demeurée célibataire jusqu'à ce jour, au mieux de ma connaissance et de mes renseignements.
 - ☐ a marié un homme qui n'a jamais reconnu être le père de l'enfant.
 - ☐ le (*date*), ... a marié (*nom et prénom officiels du mari*)
....., qui a reconnu être le père de l'enfant.
- d) Aux termes de la *Loi sur les statistiques de l'état civil* de l'Ontario ou d'une loi semblable d'une autre province ou d'un territoire du Canada :
- ☐ aucun homme n'a, au mieux de ma connaissance et de mes renseignements,
 - ☐ (*nom et prénom officiels de l'homme*) a
certifié la naissance de l'enfant à titre de père de l'enfant.
- e) À ce jour :
- ☐ aucun homme n'a, au mieux de ma connaissance et de mes renseignements, été reconnu par un tribunal du Canada
 - ☐ (*nom et prénom officiels de l'homme*) a été reconnu par
(*nom du tribunal*)
comme le père de l'enfant.
- f) Dans les 12 mois avant que l'enfant ne soit placé en vue de son adoption :
- ☐ personne n'a
 - ☐ (*nom et prénom officiels de la personne*) a
manifesté une intention bien arrêtée de traiter l'enfant comme s'il s'agissait d'un enfant de sa famille.
- g) Dans les 12 mois avant que l'enfant ne soit placé en vue de son adoption :
- ☐ personne n'a reconnu devant moi ni, au mieux de ma connaissance et de mes renseignements, devant une autre personne ou un autre organisme
 - ☐ (*nom et prénom officiels de la personne*) a reconnu
 - ☐ devant moi
 - ☐ devant (*nom de l'autre personne ou organisme*)
un lien de filiation qui l'unit à l'enfant et subvenu à ses besoins.
- h) Une déclaration solennelle :
- ☐ n'a jamais, au mieux de ma connaissance et de mes renseignements, été déposée par qui que ce soit
 - ☐ a été déposée par (*nom et prénom officiels de la personne*)
au bureau du registraire général de l'état civil reconnaissant un lien de filiation qui l'unit à l'enfant.

Suite à la page suivante →

Formule 34A : Affidavit de filiation, déclaré sous serment/affirmé solennellement

(page 3)

Numéro de dossier du greffe

- i) Il ☐ n'existe aucun accord écrit ou ordonnance du tribunal qui exige de qui que ce soit
☐ existe un accord écrit, conclu le (date) à
 (municipalité, etc.)
 qui exige de (nom et prénom officiels de la personne)
☐ existe une ordonnance du/de (nom du tribunal), rendue
 le (date) à
 (municipalité, etc.)
 qui exige de (nom et prénom officiels de la personne)

qu'il ou elle subviennne aux besoins de l'enfant.

- j) Il ☐ n'existe aucun accord écrit ou ordonnance du tribunal qui donne à qui que ce soit
☐ existe un accord écrit, conclu le (date) à
 (municipalité, etc.)
 qui donne à (nom et prénom officiels de la personne)
☐ existe une ordonnance du/de (nom du tribunal), rendue
 le (date) à
 (municipalité, etc.)
 qui donne à (nom et prénom officiels de la personne)

la garde de l'enfant ou un droit de visite à celui-ci.

8. L'examen mentionné aux points 6 et 7 indique que, à l'exception de la mère de l'enfant :

- ☐ personne d'autre n'entre
☐ (nom et prénom officiels de la ou des personnes) entre(nt)

Dans la définition d'un «père» ou d'une «mère» dont le consentement serait en conséquence exigé avant que l'enfant puisse être adopté.

Déclaré sous serment/Affirmé Solennellement devant moi à		Signature (La présente formule doit être signée en présence d'un avocat, d'un juge de paix, d'un notaire ou d'un commissaire aux affidavits.)
à/en/au municipalité		
le date		
Commissaire aux affidavits (Dactylographiez le nom ou écrivez-le en caractères d'imprimerie ci-dessous si la signature est illisible.)		

Formule 34B*Loi sur les tribunaux judiciaires***CONSENTEMENT D'UNE PERSONNE AUTRE QUE LE PÈRE OU LA MÈRE À L'ADOPTION PAR LE CONJOINT**

_____ **Numéro de dossier du greffe**
 (Nom du tribunal)
Formule 34B :
Consentement d'une
 situé(e) au _____ **personne autre que le**
 Adresse du greffe **père ou la mère à**
l'adoption par le conjoint

Requérant(e)(s) (La première lettre du nom de famille du/de la requérant(e) peut être utilisée.)

Nom et prénom officiels et adresse aux fins de signification — numéro et rue, municipalité, code postal, numéros de téléphone et de télécopieur et adresse électronique (le cas échéant).

Nom et adresse de l'avocat(e) — numéro et rue, municipalité, code postal, numéros de téléphone et de télécopieur et adresse électronique (le cas échéant).

Intimé(e)(s) (S'il y a un(e) intimé(e), la première lettre de son nom de famille peut être utilisée.)

Nom et prénom officiels et adresse aux fins de signification — numéro et rue, municipalité, code postal, numéros de téléphone et de télécopieur et adresse électronique (le cas échéant).

Nom et adresse de l'avocat(e) — numéro et rue, municipalité, code postal, numéros de téléphone et de télécopieur et adresse électronique (le cas échéant).

1. Je m'appelle (nom et prénom officiels)
 et j'habite à (municipalité et province)
2. Le/la requérant(e) est mon «conjoint» au sens de la partie VII de la *Loi sur les services à l'enfance et à la famille*.
3. Je ne suis pas le «père» ou la «mère» de l'enfant dans cette cause au sens de la partie VII de la *Loi sur les services à l'enfance et à la famille*.
4. Je consens à l'adoption de : (Donnez les nom et prénom officiels, la date de naissance, le sexe et, s'il est connu, le numéro d'enregistrement de la naissance de la personne qui doit être adoptée. (Si cette personne est un pupille de la Couronne ou qu'elle a été placée en vue de son adoption par un titulaire de permis ou une société d'aide à l'enfance, vous pouvez utiliser une initiale pour le nom de famille.))

.....
 Nom et prénom officiels.....
 Date de naissance.....
 Sexe.....
 Numéro d'enregistrement de la naissance

par mon conjoint (nom et prénom officiels du conjoint)

 Date des signatures_____
 Signature de la personne qui n'est pas le père ou la mère_____
 Signature d'un avocat indépendant

REMARQUE : Le présent consentement doit être signé en présence d'un avocat indépendant qui doit fournir ci-dessous l'affidavit de témoin à la signature attestant la fourniture de conseils juridiques indépendants. Si la personne qui donne son consentement a moins de 18 ans, le consentement doit également être accompagné d'une attestation de l'avocat des enfants selon la formule 34J.

Suite au verso →

Formule 34B : Consentement d'une personne autre que le
père ou la mère à l'adoption par le conjoint

(page 2)

Numéro de dossier du greffe

AFFIDAVIT DE TÉMOIN À LA SIGNATURE ATTESTANT LA FOURNITURE
DE CONSEILS JURIDIQUES INDÉPENDANTS

Je m'appelle (nom et prénom officiels)

et je déclare sous serment/j'affirme solennellement que les renseignements suivants sont véridiques :

1. Je suis membre du Barreau de (nom du territoire de compétence)
et je ne représente personne d'autre dans cette cause d'adoption.
2. J'ai expliqué ce qui suit à (nom et prénom officiels de la personne qui n'est pas le père ou la mère)
 - ☐ la nature et l'effet d'une adoption selon le droit de l'Ontario;
 - ☐ la nature et l'effet du présent consentement;
 - ☐ les circonstances dans lesquelles le présent consentement peut être retiré;
 - ☐ le droit de recevoir des conseils professionnels.
3. Après mon explication, la personne m'a dit qu'elle voulait signer le présent consentement
4. J'étais présent(e) lorsque la personne a signé le présent consentement et je l'ai signé comme témoin.

Déclaré sous serment/Affirmé
solennellement devant moi à

municipalité

à/en/au

province, État ou pays

le
dateCommissaire aux affidavits
(Dactylographiez le nom ou écrivez-le en caractères
d'imprimerie ci-dessous si la signature est illisible.)

Signature

(La présente formule doit être
signée en présence d'un avocat, d'un juge de
paix, d'un notaire ou d'un commissaire aux
affidavits.)

Formule 34 C : Déclaration du directeur ou du directeur local (page 2)
au sujet de l'adoption

Numéro de dossier du greffe

(Indiquez les circonstances supplémentaires sur lesquelles vous désirez attirer l'attention du tribunal. Au besoin, joignez des pages supplémentaires.)

(Indiquez les conditions proposées de l'ordonnance de garde provisoire ou les raisons pour lesquelles vous recommandez de ne pas rendre d'ordonnance d'adoption. Au besoin, joignez des pages supplémentaires.)

Formule 34D*Loi sur les tribunaux judiciaires***AFFIDAVIT DU/DE LA OU DES REQUÉRANT(E)(S)
QUI DEMANDE(NT) L'ADOPTION**

	_____	Numéro de dossier du greffe
	(Nom du tribunal)	
situé(e) au	_____	Formule 34D : Affidavit du/de la
	Adresse du greffe	ou des requérant(e)(s) qui
		demande(nt) l'adoption,
		déclaré sous serment/affirmé
		solennellement

Requérant(e)(s) *(La première lettre du nom de famille du/de la requérant(e) peut être utilisée.)*

Nom et prénom officiels et adresse aux fins de signification — numéro et rue, municipalité, code postal, numéros de téléphone et de télécopieur et adresse électronique (le cas échéant).	Nom et adresse de l'avocat(e) — numéro et rue, municipalité, code postal, numéros de téléphone et de télécopieur et adresse électronique (le cas échéant).
---	--

Intimé(e)(s) *(S'il y a un(e) intimé(e), la première lettre de son nom de famille peut être utilisée.)*

Nom et prénom officiels et adresse aux fins de signification — numéro et rue, municipalité, code postal, numéros de téléphone et de télécopieur et adresse électronique (le cas échéant).	Nom et adresse de l'avocat(e) — numéro et rue, municipalité, code postal, numéros de téléphone et de télécopieur et adresse électronique (le cas échéant).
---	--

Enfant

.....

(Nom et prénom officiels de l'enfant. Si cette personne est un pupille de la Couronne ou qu'elle a été placée par un titulaire de permis ou une société d'aide à l'enfance, vous pouvez utiliser une initiale pour le nom de famille.)

.....

Date de naissance Sexe Numéro d'enregistrement de la naissance

Je m'appelle/nous nous appelons *(nom et prénom officiels)***J'habite/nous habitons à** *(municipalité et province)***et je déclare/nous déclarons sous serment/j'affirme/nous affirmons solennellement que les renseignements suivants sont véridiques :**

1. Je suis/nous sommes le/la ou les requérant(e)s qui demande/demandons l'adoption de l'enfant dans cette cause et je réside/nous résidons en Ontario.
2. Ma ou nos dates de naissance sont les suivantes : *(S'il y a deux personnes, indiquez le nom à côté de la date.)*
3. Mes ou nos antécédents sont les suivants : *(Donnez des précisions sur votre santé, vos études, votre emploi, votre capacité de subvenir aux besoins de l'enfant et de prendre soin de lui et tout autre renseignement pertinent. Au besoin, joignez des pages supplémentaires.)*

Tracez une ligne horizontale en travers de tout espace laissé en blanc sur la présente page

Suite au verso →

**Formule 34D : Affidavit du/de la ou des requérant(e)(s) qui
demande(nt) l'adoption, déclaré sous
serment/affirmé solennellement**

(page 2)

Numéro de dossier du greffe

-
4. L'enfant est un résident de l'Ontario et :
- ☐ mon/notre petit-fils ou ma/notre petite-fille par le sang, le mariage ou l'adoption.
 - ☐ mon/notre petit-neveu ou ma/notre petite-nièce par le sang, le mariage ou l'adoption.
 - ☐ mon/notre neveu ou ma/notre nièce par le sang, le mariage ou l'adoption.
 - ☐ un enfant de mon conjoint.
 - ☐ un enfant de mon partenaire de même sexe.
 - ☐ n'a aucun lien de parenté avec moi/nous.
5. L'historique de mes ou de nos rapports avec l'enfant est le suivant : *(Précisez en quoi consistent vos rapports avec l'enfant. Au besoin, joignez des pages supplémentaires.)*

*Tracez une ligne horizontale en travers de tout espace laissé en blanc sur la présente page**Suite à la page suivante →*

**Formule 34D : Affidavit du/de la ou des requérant(e)(s) qui
demande(nt) l'adoption, déclaré sous
serment/affirmé solennellement**

(page 3)

Numéro de dossier du greffe

Cochez la case applicable

6. ☐ Je suis le/la seul(e) requérant(e) pour l'adoption de cet enfant et si une ordonnance d'adoption est rendue, j'en serai le seul père ou la seule mère légitime.
- ☐ Je suis le/la seul(e) requérant(e) pour l'adoption de cet enfant. Si une ordonnance d'adoption est rendue, je me joindrai à
(nom et prénom officiel du conjoint), qui est mon conjoint au sens
de la partie VII de la *Loi sur les services à l'enfance et à la famille* et, ensemble, nous serons les seuls père et mère légitimes de l'enfant.
- ☐ Nous demandons d'adopter cet enfant conjointement à titre de conjoints au sens de la partie VII de la *Loi sur les services à l'enfance et à la famille*. Si une ordonnance d'adoption est rendue, nous serons les seuls père et mère légitimes de l'enfant.
- ☐ Nous demandons d'adopter cet enfant en tant que particuliers, conformément à l'alinéa 146 (4) c) de la *Loi sur les services à l'enfance et à la famille*.
7. Je comprends/nous comprenons bien le rôle particulier d'un père adoptif ou d'une mère adoptive.
8. Je n'ai/nous n'avons ou, au mieux de ma ou de notre connaissance, personne d'autre n'a fait, reçu, ni accepté de faire ou de recevoir un paiement ou une récompense de n'importe quelle sorte en ce qui concerne, selon le cas :
- a) l'adoption de l'enfant;
 - b) le placement de l'enfant en vue de son adoption;
 - c) un consentement à l'adoption de l'enfant;
 - d) des négociations entreprises ou des mesures prises dans le dessein de faire adopter l'enfant,
- à l'exclusion toutefois de ce qu'autorisent la *Loi sur les services à l'enfance et à la famille* et ses règlements d'application.
9. Je comprends/nous comprenons la nature et le fonctionnement du registre de divulgation des renseignements sur les adoptions de l'Ontario.
10. Je désire/nous désirons porter à l'attention du tribunal les faits supplémentaires suivants au sujet de l'intérêt véritable de l'enfant : (Indiquez tout fait supplémentaire. Au besoin, joignez des pages supplémentaires.)

Tracez une ligne horizontale en travers de tout espace laissé en blanc sur la présente page

Individuellement (← Biffez, s'il y a lieu)

Déclaré sous serment/Affirmé
solennellement devant moi à

municipalité

à/en/au

province, État ou pays

le

Date

Commissaire aux affidavits
(Dactylographiez le nom ou écrivez-le en caractères
d'imprimerie ci-dessous si la signature est illisible.)

Signature

Signature

(La présente formule doit être
signée en présence d'un avocat, d'un juge de
paix, d'un notaire ou d'un commissaire aux
affidavits.)

Formule 34E*Loi sur les tribunaux judiciaires***CONSENTEMENT DU DIRECTEUR À L'ADOPTION**

 (Nom du tribunal)

Numéro de dossier du greffe

Formule 34E :
 Consentement du
 directeur à l'adoption

situé(e) au _____
 Adresse du greffe

Requérant(e)(s) *(La première lettre du nom de famille du/de la requérant(e) peut être utilisée.)*

Nom et prénom officiels et adresse aux fins de signification — numéro
 et rue, municipalité, code postal, numéros de téléphone et de télé-
 copieur et adresse électronique (le cas échéant).

Nom et adresse de l'avocat(e) — numéro et rue, municipalité, code
 postal, numéros de téléphone et de télécopieur et adresse électronique
 (le cas échéant).

Enfant

.....
*(Nom et prénom officiels de l'enfant. Si cette personne est un pupille de la Couronne ou qu'elle a été placée par un titulaire de permis
 ou une société d'aide à l'enfance, vous pouvez utiliser une initiale pour le nom de famille.)*

.....
 Date de naissance Sexe Numéro d'enregistrement de la naissance

1. Je m'appelle *(nom et prénom officiels)* et je suis nommé
directeur aux termes de la *Loi sur les services à l'enfance et à la famille*.
2. L'enfant, dans cette cause d'adoption, est devenu un pupille de la Couronne le *(date)*
et a été confié aux soins de la *(raison sociale de la société d'aide à l'enfance)*
.....
3. Aucune ordonnance qui porte sur le droit de visite à l'enfant n'est en vigueur.
4. Je consens à l'adoption de cet enfant par le ou les requérants.

Date de la signature

Signature

Formule 34F

Loi sur les tribunaux judiciaires

CONSENTEMENT DU PÈRE, DE LA MÈRE OU DU GARDIEN À L'ADOPTION

Numéro de dossier du greffe

 Formule 34F :
 Consentement du père,
 de la mère ou du
 gardien à l'adoption

situé(e) au

 Adresse du greffe

- Je m'appelle (nom et prénom officiels)
 Je suis né(e) le (date de naissance)
 et j'habite au (adresse du domicile)
- L'enfant dans cette cause s'appelle : (Donnez les nom et prénom officiels, la date de naissance, le sexe et le numéro d'enregistrement de la naissance (s'il est disponible) de l'enfant.)

Nom et prénom officiels	Date de naissance	Sexe	Numéro d'enregistrement de la naissance
-------------------------	-------------------	------	---
- Je suis le père ou la mère de l'enfant au sens de la partie VII de la *Loi sur les services à l'enfance et à la famille* parce que je suis (cochez la case appropriée ci-dessous.)

☐ la mère de l'enfant.	soit placé en vue de son adoption, a reconnu le lien de filiation qui l'unit à l'enfant et a subvenu à ses besoins.
☐ le père de l'enfant.	☐ la personne qui est tenue de subvenir aux besoins de l'enfant, s'en est vu accorder la garde ou possède un droit de visite à son égard aux termes d'un accord écrit ou d'une ordonnance du tribunal.
☐ la personne qui est présumée être le père de l'enfant aux termes de l'article 8 de la <i>Loi portant réforme du droit de l'enfance</i> .	☐ la personne qui a reconnu le lien de filiation qui l'unit à l'enfant aux termes de l'article 12 de la <i>Loi portant réforme du droit de l'enfance</i> .
☐ la personne qui, au cours des 12 mois avant que l'enfant ne soit placé en vue de son adoption, a manifesté l'intention bien arrêtée de traiter l'enfant comme s'il s'agissait d'un membre de sa famille.	
☐ la personne qui, au cours des 12 mois avant que l'enfant ne	
- Je consens à l'adoption de cet enfant.
- Je comprends la nature et l'effet du présent consentement. Je comprends que je peux le retirer en procédant de la façon suivante :
 - Si l'enfant est placé en vue de son adoption par une société d'aide à l'enfance, en veillant à ce que la société d'aide à l'enfance située au (adresse) reçoive mon avis de retrait écrit au plus tard 21 jours après que j'ai donné mon consentement.
 - Si l'enfant est placé en vue de son adoption par un titulaire de permis, en veillant à ce que le titulaire de permis situé au (adresse) reçoive mon avis de retrait écrit au plus tard 21 jours après que j'ai donné mon consentement.
 - Si un parent de l'enfant ou le conjoint du père ou de la mère se propose de présenter une requête en adoption de l'enfant, en veillant à ce que la personne qui se propose de présenter la requête reçoive mon avis de retrait écrit au plus tard 21 jours après que j'ai donné mon consentement.
- Je comprends qu'une fois les 21 jours écoulés, je ne peux pas retirer le présent consentement sans la permission du tribunal, et ce seulement si mon enfant n'a pas encore été placé en vue de son adoption et que je peux prouver qu'il est dans son intérêt véritable de retirer le présent consentement.
- Je comprends la nature d'une ordonnance d'adoption et le fait que je ne serai plus le père ou la mère légitime de l'enfant si une telle ordonnance est rendue.
- Je comprends que j'ai le droit de demander de savoir si une ordonnance d'adoption a été rendue à l'égard de l'enfant et d'en être avisé(e).
- Je comprends la nature et le fonctionnement du registre de divulgation des renseignements sur les adoptions de l'Ontario et le fait que nous avons, l'enfant et moi-même, le droit d'y participer.
- J'ai eu l'occasion de recevoir des conseils professionnels au sujet du présent consentement.
- J'ai reçu des conseils juridiques indépendants au sujet du présent consentement.

Date des signatures

Signature du père ou de la mère

REMARQUE : Le présent consentement doit être signé en présence d'un avocat indépendant qui doit fournir au verso de la présente formule un affidavit de témoin à la signature attestant la fourniture de conseils juridiques indépendants. Si la personne qui donne son consentement a moins de 18 ans, le consentement doit également être accompagné d'une attestation de l'avocat des enfants selon la formule 34J.

Signature d'un avocat indépendant

Suite au verso →

Formule 34F : Consentement du père, de la mère ou du
gardien à l'adoption

(page 2)

Numéro de dossier du greffe

AFFIDAVIT DE TÉMOIN À LA SIGNATURE ATTESTANT LA FOURNITURE
DE CONSEILS JURIDIQUES INDÉPENDANTS

Je m'appelle (nom et prénom officiels)

et je déclare sous serment/j'affirme solennellement que les renseignements suivants sont véridiques :

1. Je suis membre du Barreau de (nom du territoire de compétence)
et je ne représente personne d'autre dans cette cause d'adoption.
2. J'ai expliqué ce qui suit à (nom et prénom officiels du père ou de la mère)
 - ☐ la nature et l'effet d'une adoption selon le droit de l'Ontario;
 - ☐ la nature et l'effet du présent consentement;
 - ☐ les circonstances dans lesquelles le présent consentement peut être retiré;
 - ☐ la nature et le fonctionnement du registre de divulgation des renseignements sur les adoptions de l'Ontario;
 - ☐ le droit de recevoir des conseils professionnels.
3. Après mon explication, la personne m'a dit qu'elle voulait signer le présent consentement.
4. J'étais présent(e) lorsque la personne a signé le présent consentement et je l'ai signé comme témoin.

Déclaré sous serment/Affirmé
solennellement devant moi à

municipalité

à/en/au

province, État ou pays

le

date

Commissaire aux affidavits
(Dactylographiez le nom ou écrivez-le en caractères
d'imprimerie ci-dessous si la signature est illisible.)

Signature

(La présente formule doit être
signée en présence d'un avocat, d'un juge de
paix, d'un notaire ou d'un commissaire aux
affidavits.)

Formule 34G*Loi sur les tribunaux judiciaires***AFFIDAVIT DU TITULAIRE DE PERMIS OU DE L'EMPLOYÉ DE LA SOCIÉTÉ**

 (Nom du tribunal)

Numéro de dossier du greffe

Formule 34G : Affidavit du titulaire de permis ou de l'employé de la société, déclaré sous serment/affirmé solennellement

situé(e) au _____
 Adresse du greffe

Requérant(e)(s) (La première lettre du nom de famille du/de la requérant(e) peut être utilisée.)

Nom et prénom officiels et adresse aux fins de signification — numéro et rue, municipalité, code postal, numéros de téléphone et de télécopieur et adresse électronique (le cas échéant).	Nom et adresse de l'avocat(e) — numéro et rue, municipalité, code postal, numéros de téléphone et de télécopieur et adresse électronique (le cas échéant).
---	--

Intimé(e)(s) (S'il y a un(e) intimé(e), la première lettre de son nom de famille peut être utilisée.)

Nom et prénom officiels et adresse aux fins de signification — numéro et rue, municipalité, code postal, numéros de téléphone et de télécopieur et adresse électronique (le cas échéant).	Nom et adresse de l'avocat(e) — numéro et rue, municipalité, code postal, numéros de téléphone et de télécopieur et adresse électronique (le cas échéant).
---	--

Je m'appelle (nom et prénom officiels)**J'habite à** (municipalité et province)**et je déclare sous serment/j'affirme solennellement que les renseignements suivants sont véridiques :**

1. L'enfant qui est placé en vue de l'adoption s'appelle : (Donnez les nom et prénom officiels, la date de naissance, le sexe et le numéro d'enregistrement de la naissance, s'il est connu, de la personne qui doit être adoptée. Si cette personne est un pupille de la Couronne ou qu'elle a été placée en vue de son adoption par un titulaire de permis ou une société d'aide à l'enfance, vous pouvez utiliser une initiale pour le nom de famille.)

.....			
Nom et prénom officiels	Date de naissance	Sexe	Numéro d'enregistrement de la naissance

2. Je suis ☐ le ou la titulaire d'un permis délivré aux termes de la partie IX de la *Loi sur les services à l'enfance et à la famille* m'autorisant à placer l'enfant en vue de l'adoption.
- ☐ un(e) employé(e) de la (raison sociale de la société d'aide à l'enfance) qui est autorisé à placer l'enfant en vue de l'adoption.
- ☐ un(e) employé(e) de (raison sociale de l'agence d'adoption) qui est titulaire d'un permis délivré aux termes de la partie IX de la *Loi sur les services à l'enfance et à la famille* l'autorisant à placer l'enfant en vue de l'adoption.
3. J'ai fait des recherches raisonnables pour savoir s'il existait des ordonnances de garde ou de droit de visite à l'égard de l'enfant. Au mieux de ma connaissance :
- ☐ il n'existe aucune ordonnance.
- ☐ l'ordonnance ou les ordonnances existantes sont les suivantes : (Pour chaque ordonnance, indiquez le nom du tribunal, la date de l'ordonnance, le nom du juge, le numéro de dossier du greffe et les nom et prénom officiels de la ou des personnes à qui est accordé la garde ou le droit de visite aux termes de l'ordonnance.)

Tracez une ligne horizontale en travers de tout espace laissé en blanc sur la présente page

Suite au verso →

**Formule 34G : Affidavit du titulaire de permis ou de l'employé
de la société, déclaré sous serment/affirmé
solennellement**

(page 2)

Numéro de dossier du greffe

4. J'ai fait des recherches raisonnables pour savoir s'il existait une personne, autre que la ou les personnes qui ont déjà déposé un consentement, qui est le «père» ou la «mère» de l'enfant au sens de la partie VII de la *Loi sur les services à l'enfance et à la famille*. Au mieux de ma connaissance :
- ☐ il n'existe pas d'autre «père» ou «mère».
 - ☐ l'autre «père» ou «mère», ou les «père et mère», sont : *(Indiquez les nom et prénom officiels et l'adresse de chaque personne ainsi que la raison pour laquelle un consentement n'est pas encore disponible.)*
5. J'ai fait des recherches raisonnables pour savoir s'il existait une autre requête en adoption à l'égard de cet enfant. Au mieux de ma connaissance :
- ☐ aucune autre requête en adoption n'a été présentée à l'égard de cet enfant.
 - ☐ les détails de l'autre ou des autres requêtes en adoption sont les suivants : *(Pour chaque requête, indiquez les nom et lieu du tribunal devant lequel la requête a été présentée, la date de la requête, les nom et prénom officiels du/de la ou des requérant(e)s et le résultat de la requête.)*
6. J'ai fait des recherches raisonnables pour savoir si la ou les personnes qui ont déposé le ou les consentements visés par la présente requête ont retiré ceux-ci ou si un tribunal les a annulés. Au mieux de ma connaissance :
- ☐ aucun consentement n'a été retiré ou annulé.
 - ☐ les détails du retrait ou de l'annulation sont les suivants : *(Précisez.)*
7. L'enfant, dans cette cause d'adoption :
- ☐ a 7 ans ou plus et je lui ai donc offert l'occasion de recevoir des conseils professionnels au sujet du consentement. Cette offre :
 - ☐ a été acceptée et l'enfant a reçu des conseils professionnels.
 - ☐ a été refusée par l'enfant.
 J'ai également veillé à ce que l'enfant reçoive des conseils juridiques indépendants de *(nom de l'avocat)*
 - ☐ a moins de 7 ans et des conseils professionnels ou des conseils juridiques indépendants ne lui ont pas été offerts.
8. J'ai offert au père ou à la mère de l'enfant, ou aux deux, l'occasion de recevoir des conseils professionnels au sujet du consentement et mon offre :
- ☐ a été acceptée par *(nom du père ou de la mère, ou des deux, qui ont accepté l'offre)* et des conseils professionnels leur ont été fournis.
 - ☐ a été refusée par *(nom du père ou de la mère, ou des deux, qui ont refusé l'offre)*

Tracez une ligne horizontale en travers de tout espace laissé en blanc sur la présente page

Suite à la page suivante →

**Formule 34G : Affidavit du titulaire de permis ou de l'employé
de la société, déclaré sous serment/affirmé
solennellement** (page 3)

Numéro de dossier du greffe

9. Le père ou la mère, ou les deux, ont reçu des conseils juridiques indépendants de (*nom de l'avocat ou des avocats*)
10. Au mieux de ma connaissance, personne n'a fait, reçu, ni accepté de faire ou de recevoir un paiement ou une récompense de n'importe quelle sorte en ce qui concerne, selon le cas :
- a) l'adoption de l'enfant;
 - b) le placement de l'enfant en vue de son adoption;
 - c) un consentement à l'adoption de l'enfant;
 - d) des négociations entreprises ou des mesures prises dans le dessein de faire adopter l'enfant,
- à l'exclusion toutefois de ce qu'autorisent la *Loi sur les services à l'enfance et à la famille* et ses règlements d'application.

Déclaré sous serment/Affirmé
solennellement devant moi à
municipalité

à/en/au
province, État ou pays

le
date

*Commissaire aux affidavits
(Dactylographiez le nom ou écrivez-le en caractères
d'imprimerie ci-dessous si la signature est illisible.)*

Signature
*(La présente formule doit être
signée en présence d'un avocat, d'un juge de
paix, d'un notaire ou d'un commissaire aux
affidavits.)*

Formule 34H*Loi sur les tribunaux judiciaires***AFFIDAVIT DU PARENT ADOPTIF OU DU CONJOINT ADOPTIF DU PÈRE OU DE LA MÈRE**

Numéro de dossier du greffe
.....

(Nom du tribunal)

situé(e) au
Adresse du greffe

Formule 34H : Affidavit du parent adoptif ou du conjoint adoptif du père ou de la mère, déclaré sous serment/affirmé solennellement

Requérant(e)(s) *(La première lettre du nom de famille du/de la requérant(e) peut être utilisée.)*

<i>Nom et prénom officiels et adresse aux fins de signification — numéro et rue, municipalité, code postal, numéros de téléphone et de télécopieur et adresse électronique (le cas échéant).</i>	<i>Nom et adresse de l'avocat(e) — numéro et rue, municipalité, code postal, numéros de téléphone et de télécopieur et adresse électronique (le cas échéant).</i>
--	---

Intimé(e)(s) *(S'il y a un(e) intimé(e), la première lettre de son nom de famille peut être utilisée.)*

<i>Nom et prénom officiels et adresse aux fins de signification — numéro et rue, municipalité, code postal, numéros de téléphone et de télécopieur et adresse électronique (le cas échéant).</i>	<i>Nom et adresse de l'avocat(e) — numéro et rue, municipalité, code postal, numéros de téléphone et de télécopieur et adresse électronique (le cas échéant).</i>
--	---

Je m'appelle *(nom et prénom officiels)* J'habite à *(municipalité et province)***et je déclare sous serment/j'affirme solennellement que les renseignements suivants sont véridiques :**

1. Je suis né(e) le *(date de naissance)*
2. L'enfant que je désire adopter s'appelle : *(Donnez les nom et prénom officiels, la date de naissance, le sexe et le numéro d'enregistrement de la naissance, s'il est connu.)*

..... <i>Nom et prénom officiels</i>	 <i>Date de naissance</i>	 <i>Sexe</i>	 <i>Numéro d'enregistrement de la naissance</i>
---	-----------------------------------	----------------------	---

3. Je suis le/la requérant(e) dans cette cause d'adoption et je suis :

- | | |
|--|--|
| ☐ le conjoint du père ou de la mère de l'enfant.

☐ l'oncle ou la tante de l'enfant par le sang, le mariage ou l'adoption. | ☐ le grand-père ou la grand-mère de l'enfant par le sang, le mariage ou l'adoption.
☐ le grand-oncle ou la grand-tante de l'enfant par le sang, le mariage ou l'adoption. |
|--|--|

4. J'ai fait des recherches raisonnables pour savoir s'il existait des ordonnances de garde ou de droit de visite à l'égard de l'enfant. Au mieux de ma connaissance :

- ☐
- il n'existe aucune ordonnance.
-
- ☐
- l'ordonnance ou les ordonnances existantes sont les suivantes :
- (Pour chaque ordonnance, indiquez le nom du tribunal, la date de l'ordonnance, le nom du juge, le numéro de dossier du greffe et les nom et prénom officiels de la ou des personnes à qui est accordé la garde ou le droit de visite aux termes de l'ordonnance.)*

Tracez une ligne horizontale en travers de tout espace laissé en blanc sur la présente page

Suite au verso →

Formule 34H : Affidavit du parent adoptif ou du conjoint adoptif (page 2)
du père ou de la mère, déclaré sous
serment/affirmé solennellement

Numéro de dossier du greffe

5. J'ai fait des recherches raisonnables pour savoir s'il existait une personne, autre que la ou les personnes qui ont déjà déposé un consentement, qui est le «père» ou la «mère» de l'enfant au sens de la partie VII de la *Loi sur les services à l'enfance et à la famille*. Au mieux de ma connaissance :
- ☐ il n'existe pas d'autre «père» ou «mère».
 - ☐ l'autre «père» ou «mère», ou les «père et mère», sont : *(Indiquez les nom et prénom officiels et l'adresse de chaque personne ainsi que la raison pour laquelle un consentement n'est pas encore disponible.)*
6. J'ai fait des recherches raisonnables pour savoir s'il existait une autre requête en adoption à l'égard de cet enfant. Au mieux de ma connaissance :
- ☐ aucune autre requête en adoption n'a été présentée à l'égard de cet enfant.
 - ☐ les détails de l'autre ou des autres requêtes en adoption sont les suivants : *(Pour chaque requête, indiquez les nom et lieu du tribunal devant lequel la requête a été présentée, la date de la requête, les nom et prénom officiels du/de la ou des requérant(e)s et le résultat de la requête.)*
7. J'ai fait des recherches raisonnables pour savoir si la ou les personnes qui ont déposé le ou les consentements visés par la présente requête ont retiré ceux-ci ou si un tribunal les a annulés. Au mieux de ma connaissance :
- ☐ aucun consentement n'a été retiré ou annulé.
 - ☐ les détails du retrait ou de l'annulation sont les suivants : *(Précisez.)*
8. L'enfant, dans cette cause d'adoption :
- ☐ a 7 ans ou plus et je lui ai donc offert l'occasion de recevoir des conseils professionnels au sujet du consentement. Cette offre :
 - ☐ a été acceptée et l'enfant a reçu des conseils professionnels.
 - ☐ a été refusée par l'enfant.
 J'ai également veillé à ce que l'enfant reçoive des conseils juridiques indépendants de *(nom de l'avocat)*
 - ☐ a moins de 7 ans et des conseils professionnels ou des conseils juridiques indépendants ne lui ont pas été offerts.
9. J'ai offert au père ou à la mère de l'enfant, ou aux deux, l'occasion de recevoir des conseils professionnels au sujet du consentement et mon offre :
- ☐ a été acceptée par *(nom du père ou de la mère, ou des deux, qui ont accepté l'offre)* et des conseils professionnels leur ont été fournis.
 - ☐ a été refusée par *(nom du père ou de la mère, ou des deux, qui ont refusé l'offre)*

Tracez une ligne horizontale en travers de tout espace laissé en blanc sur la présente page

Suite à la page suivante →

Formule 34H : Affidavit du parent adoptif ou du conjoint adoptif (page 3)
du père ou de la mère, déclaré sous
serment/affirmé solennellement

Numéro de dossier du greffe

10. J'ai également veillé à ce que le père ou la mère, ou les deux, reçoivent des conseils juridiques indépendants de (*nom de l'avocat ou des avocats*)
11. Au mieux de ma connaissance, personne n'a fait, reçu, ni accepté de faire ou de recevoir un paiement ou une récompense de n'importe quelle sorte en ce qui concerne, selon le cas :
- a) l'adoption de l'enfant;
 - b) le placement de l'enfant en vue de son adoption;
 - c) un consentement à l'adoption de l'enfant;
 - d) des négociations entreprises ou des mesures prises dans le dessein de faire adopter l'enfant,
- à l'exclusion toutefois de ce qu'autorisent la *Loi sur les services à l'enfance et à la famille* et ses règlements d'application.

Déclaré sous serment/Affirmé solennellement devant moi à <i>municipalité</i> à/en/au <i>province, État ou pays</i> le <i>date</i> <i>Commissaire aux affidavits</i> <i>(Dactylographiez le nom ou écrivez-le en caractères d'imprimerie ci-dessous si la signature est illisible.)</i>	<i>Signature</i> <i>(La présente formule doit être signée en présence d'un avocat, d'un juge de paix, d'un notaire ou d'un commissaire aux affidavits.)</i>
--	---

Formule 34I*Loi sur les tribunaux judiciaires***CONSENTEMENT DU PÈRE OU DE LA MÈRE À L'ADOPTION PAR LE CONJOINT**

_____ (Nom du tribunal)	Numéro de dossier du greffe
situé(e) au _____ Adresse du greffe	Formule 34I : Consentement du père ou de la mère à l'adoption par le conjoint

Requérant(e)(s) (La première lettre du nom de famille du/de la requérant(e) peut être utilisée.)

Nom et prénom officiels et adresse aux fins de signification — numéro et rue, municipalité, code postal, numéros de téléphone et de télécopieur et adresse électronique (le cas échéant).	Nom et adresse de l'avocat(e) — numéro et rue, municipalité, code postal, numéros de téléphone et de télécopieur et adresse électronique (le cas échéant).
---	--

Intimé(e)(s) (S'il y a un(e) intimé(e), la première lettre de son nom de famille peut être utilisée.)

Nom et prénom officiels et adresse aux fins de signification — numéro et rue, municipalité, code postal, numéros de téléphone et de télécopieur et adresse électronique (le cas échéant).	Nom et adresse de l'avocat(e) — numéro et rue, municipalité, code postal, numéros de téléphone et de télécopieur et adresse électronique (le cas échéant).
---	--

Enfant

.....
 (Nom et prénom officiels de l'enfant. Si cette personne est un pupille de la Couronne ou qu'elle a été placée par un titulaire de permis ou une société d'aide à l'enfance, vous pouvez utiliser une initiale pour le nom de famille.)

.....
 Date de naissance Sexe Numéro d'enregistrement de la naissance

- Je m'appelle (nom et prénom officiels)
 Je suis né(e) le (date de naissance)
 et j'habite au (adresse du domicile)
- Le requérant est mon «conjoint» au sens de la partie VII de la *Loi sur les services à l'enfance et à la famille*.
- Je suis le père ou la mère de l'enfant au sens de la partie VII de la *Loi sur les services à l'enfance et à la famille* parce que je suis (cochez la case appropriée ci-dessous.)

☐ la mère de l'enfant. ☐ le père de l'enfant. ☐ la personne qui est présumée être le père de l'enfant aux termes de l'article 8 de la <i>Loi portant réforme du droit de l'enfance</i> . ☐ la personne qui a la garde légitime de l'enfant. ☐ la personne qui, au cours des 12 mois avant que l'enfant ne soit placé en vue de son adoption, a manifesté l'intention bien arrêtée de traiter l'enfant comme s'il s'agissait d'un membre de sa famille. ☐ la personne qui, au cours des 12 mois avant que l'enfant ne	soit placé en vue de son adoption, a reconnu le lien de filiation qui l'unit à l'enfant et a subvenu à ses besoins. ☐ la personne qui est tenue de subvenir aux besoins de l'enfant, s'en est vu accorder la garde ou possède un droit de visite à son égard aux termes d'un accord écrit ou d'une ordonnance du tribunal. ☐ la personne qui a reconnu le lien de filiation qui l'unit à l'enfant aux termes de l'article 12 de la <i>Loi portant réforme du droit de l'enfance</i> .
---	---
- Je consens à l'adoption de l'enfant par mon conjoint.
- Je comprends la nature et l'effet du présent consentement. Je comprends que je peux retirer mon consentement en veillant à ce que la personne qui se propose de présenter la requête reçoive mon avis de retrait écrit au plus tard 21 jours après que j'ai donné mon consentement.

Suite au verso →

**Formule 34I : Consentement du père ou de la mère à
l'adoption par le conjoint**

(page 2)

Numéro de dossier du greffe

6. Je comprends qu'une fois les 21 jours écoulés, je ne peux pas retirer le présent consentement sans la permission du tribunal, et ce seulement si mon enfant n'a pas encore été placé en vue de son adoption et que je peux prouver qu'il est dans son intérêt véritable de retirer le présent consentement.
7. Je comprends la nature d'une ordonnance d'adoption et le fait que, si une telle ordonnance était rendue, mon conjoint se joindrait à moi dans le rôle de père ou mère et, ensemble, nous serions les seuls père et mère légitimes de l'enfant. Une ordonnance d'adoption m'obligerait à partager mes droits et responsabilités parentaux avec mon conjoint de façon égale et en permanence jusqu'à ce qu'un tribunal n'ordonne autrement.
8. J'ai eu l'occasion de recevoir des conseils professionnels à l'égard du présent consentement.
9. J'ai reçu des conseils juridiques indépendants à l'égard du présent consentement.

Date des signatures

Signature du père ou de la mère

REMARQUE : Le présent consentement doit être signé en présence d'un avocat indépendant qui doit fournir ci-dessous un affidavit de témoin à la signature attestant la fourniture de conseils juridiques indépendants. Si la personne qui donne son consentement a moins de 18 ans, le consentement doit également être accompagné d'une attestation de l'avocat des enfants selon la formule 34J.

Signature d'un avocat indépendant

**AFFIDAVIT DE TÉMOIN À LA SIGNATURE ATTESTANT LA FOURNITURE
DE CONSEILS JURIDIQUES INDÉPENDANTS**

Je m'appelle (nom et prénom officiels)

et je déclare sous serment/j'affirme solennellement que les renseignements suivants sont véridiques :

- Je suis membre du Barreau de (nom du territoire de compétence)
et je ne représente personne d'autre dans cette cause d'adoption.
- J'ai expliqué ce qui suit à (nom et prénom officiels du père ou de la mère)
 - ☐ la nature et l'effet d'une adoption selon le droit de l'Ontario;
 - ☐ la nature et l'effet du présent consentement;
 - ☐ les circonstances dans lesquelles le présent consentement peut être retiré;
 - ☐ la nature et le fonctionnement du registre de divulgation des renseignements sur les adoptions de l'Ontario;
 - ☐ le droit de recevoir des conseils professionnels.
- Après mon explication, la personne m'a dit qu'elle voulait signer le présent consentement.
- J'étais présent(e) lorsque la personne a signé le présent consentement et je l'ai signé comme témoin.

Déclaré sous serment/Affirmé
solennellement devant moi à

municipalité

à/en/au

province, État ou pays

le

date

Commissaire aux affidavits
(Dactylographiez le nom ou écrivez-le en caractères
d'imprimerie ci-dessous si la signature est illisible.)

Signature

(La présente formule doit être
signée en présence d'un avocat, d'un juge de
paix, d'un notaire ou d'un commissaire aux
affidavits.)

Formule 34J*Loi sur les tribunaux judiciaires***AFFIDAVIT DE TÉMOIN À LA SIGNATURE ATTESTANT LA FOURNITURE DE CONSEILS JURIDIQUES
INDÉPENDANTS (AVOCAT DES ENFANTS)**

Numéro de dossier du greffe
.....

(Nom du tribunal)

situé(e) au
Adresse du greffe

**Formule 34J : Affidavit de témoin
à la signature attestant la
fourniture de conseils juridiques
indépendants (avocat des enfants),
déclaré sous serment/affirmé
solennellement**

Je m'appelle (nom et prénom officiels)

et je déclare sous serment/j'affirme solennellement que les renseignements suivants sont véridiques :

1. Je suis un(e) représentant(e) autorisé(e) du Bureau de l'avocat des enfants dans l'adoption de :

<i>Nom et prénom officiels de l'enfant</i>	<i>Date de naissance (j,m,a) et sexe</i>

2. J'ai expliqué ce qui suit à (nom et prénom officiels du père ou de la mère mineur)

- ☐ la nature et l'effet d'une adoption selon le droit de l'Ontario;
- ☐ la nature et l'effet d'un consentement à l'adoption;
- ☐ le droit de recevoir des conseils professionnels;
- ☐ la nature et le fonctionnement du registre de divulgation des renseignements sur les adoptions de l'Ontario;
- ☐ le droit, sur demande, d'être informé si une ordonnance d'adoption a été rendue,

dans un langage adapté à son âge au mieux de ma connaissance et de ma compétence.

3. Je lui ai également expliqué qu'il ou elle pouvait retirer son consentement dans les 21 jours au moyen d'un avis écrit à cet effet. Je lui ai donné l'adresse du bureau de la société d'aide à l'enfance où cet avis écrit devrait être signifié. Je lui ai également expliqué qu'une fois les 21 jours écoulés, il ou elle ne pourrait retirer le consentement qu'avec la permission du tribunal, mais seulement si l'enfant n'avait pas encore été placé chez une personne en vue de son adoption et qu'il ou elle pouvait convaincre le tribunal qu'il serait dans l'intérêt véritable de l'enfant de retirer le consentement.
4. Après mon explication, la personne m'a dit qu'elle voulait signer le consentement à l'adoption et je suis convaincu(e) que celui-ci reflète ses vrais désirs.
5. J'étais présent(e) lorsque la personne a signé le consentement et je l'ai signé comme témoin.

Déclaré sous serment/Affirmé
solennellement devant moi à

municipalité

à/en/au

province, État ou pays

le
date

*Commissaire aux affidavits
(Dactylographiez le nom ou écrivez-le en caractères
d'imprimerie ci-dessous si la signature est illisible.)*

Signature

*(La présente formule doit être
signée en présence d'un avocat, d'un juge de
paix, d'un notaire ou d'un commissaire aux
affidavits.)*

Formule 34K*Loi sur les tribunaux judiciaires***ATTESTATION DU GREFFIER (ADOPTION)**

_____ (Nom du tribunal)	Numéro de dossier du greffe Formule 34K : Attestation du greffier (adoption)
situé(e) au _____ Adresse du greffe	

Requérant(e)(s) (La première lettre de son nom de famille peut être utilisée.)

Nom et prénom officiels et adresse aux fins de signification — numéro et rue, municipalité, code postal, numéros de téléphone et de télécopieur et adresse électronique (le cas échéant).	Nom et adresse de l'avocat(e) — numéro et rue, municipalité, code postal, numéros de téléphone et de télécopieur et adresse électronique (le cas échéant).
---	--

Intimé(e)(s) (S'il y a un(e) intimé(e), la première lettre de son nom de famille peut être utilisée.)

Nom et prénom officiels et adresse aux fins de signification — numéro et rue, municipalité, code postal, numéros de téléphone et de télécopieur et adresse électronique (le cas échéant).	Nom et adresse de l'avocat(e) — numéro et rue, municipalité, code postal, numéros de téléphone et de télécopieur et adresse électronique (le cas échéant).
---	--

Si la case de gauche ne peut être cochée, cochez celle de droite et expliquez pourquoi.

Le greffier du tribunal atteste ce qui suit :

Raison

1. DOCUMENTS COMMUNS À TOUTES LES CAUSES D'ADOPTION

- | | | |
|--|-----|--------------------------|
| a) ☐ Une requête en adoption (formule 8D des <i>Règles en matière de droit de la famille</i>) a été déposée. | 1a) | ☐ |
| b) ☐ Une copie certifiée conforme de la déclaration de naissance vivante a été déposée (formule 2 du règlement d'application de la <i>Loi sur les statistiques de l'état civil</i>).
☐ Une copie certifiée conforme de changement de l'enregistrement de naissance a été déposée (formule 2 du règlement d'application de la <i>Loi sur les statistiques de l'état civil</i>).
☐ Une preuve équivalente des détails de la naissance a été déposée. | 1b) | ☐ |
| c) ☐ La personne à adopter a 7 ans ou plus et a déposé un consentement à l'adoption (formule 34 des <i>Règles en matière de droit de la famille</i>).
☐ Une ordonnance du tribunal dispensant du consentement de la personne à adopter a été déposée. | 1c) | ☐ |
| d) ☐ Un affidavit de filiation a été déposé (formule 34A des <i>Règles en matière de droit de la famille</i>).
☐ Une autre preuve de filiation a été déposée. | 1d) | ☐ |
| e) ☐ Un rapport sur la façon dont l'enfant s'adapte au domicile du/de la requérant(e) :
☐ est exigé par la Loi (lorsque l'enfant a été «placé» en vue de son adoption par l'intermédiaire du titulaire d'un permis, d'une société ou autrement). Ce rapport a été déposé.
☐ a été ordonné par le tribunal dans le cas d'une adoption par le conjoint du père ou de la mère ou par un parent. Ce rapport a été déposé.
☐ n'a pas été exigé dans cette cause. | 1e) | ☐ |
| f) ☐ Le requérant a un «conjoint» qui n'est pas un «père» ou une «mère» et qui n'est pas partie à la requête. Le consentement du conjoint (formule 34B des <i>Règles en matière de droit de la famille</i>) a été déposé.
☐ Une ordonnance du tribunal dispensant du consentement du conjoint a été déposée, accompagnée de ce qui suit :
(i) ☐ une preuve de signification de cette ordonnance.
(ii) ☐ a une copie certifiée conforme d'une ordonnance dispensant de la signification. | 1f) | ☐ |
| g) ☐ La déclaration (recommandations à l'appui) du directeur ou du directeur local au sujet de l'adoption (formule 34C des <i>Règles en matière de droit de la famille</i>) :
☐ est exigée par la Loi (lorsque l'enfant a été «placé» en vue de son adoption par l'intermédiaire du titulaire d'un permis, d'une société ou autrement). Cette déclaration a été déposée.
☐ a été ordonnée par le tribunal dans le cas d'une adoption par le conjoint du père ou de la mère ou par un parent. Cette déclaration a été déposée.
☐ n'a pas été exigée dans cette cause. | 1g) | ☐ |

Suite au verso →

Formule 34K : Attestation du greffier (adoption)

(page 2)

Numéro de dossier du greffe

		Raison
h)	☐ L'affidavit de chaque requérant(e) qui demande l'adoption (formule 34D des <i>Règles en matière de droit de la famille</i>) a été déposé.	1h) ☐
i)	☐ Un projet d'ordonnance d'adoption (formule 25C des <i>Règles en matière de droit de la famille</i>) a été déposé.	1i) ☐
j)	☐ Il s'agit d'une requête conjointe des conjoints et : (i) ☐ un certificat du mariage des requérants a été déposé. (ii) ☐ une autre preuve du statut conjugal des requérants a été déposée.	1j) ☐
k)	☐ Autre requête conjointe (<i>précisez</i>).	1k) ☐
l)	☐ (<i>Autre. Précisez.</i>)	1l) ☐

2. DOCUMENTS SUPPLÉMENTAIRES À L'APPUI DES ADOPTIONS DE PUPILLES DE LA COURONNE

- a) ☐ Le consentement du directeur à l'adoption (formule 34E des *Règles en matière de droit de la famille*) a été déposé. 2a) ☐
- b) ☐ Aucune ordonnance qui porte sur le droit de visite à ce pupille de la Couronne n'est en vigueur. 2b) ☐
- ☐ Une copie certifiée conforme d'une ordonnance mettant fin au droit de visite à ce pupille de la Couronne a été déposée, accompagnée de ce qui suit :
- (i) ☐ une preuve de signification de cette ordonnance.
- (ii) ☐ une copie certifiée conforme d'une ordonnance dispensant de la signification.
- c) ☐ Une copie certifiée conforme de l'ordonnance de tutelle par la Couronne a été déposée, accompagnée de ce qui suit : 2c) ☐
- (i) ☐ une preuve de signification de cette ordonnance.
- (ii) ☐ une copie certifiée conforme d'une ordonnance dispensant de la signification.
- d) ☐ Un affidavit du directeur local a été déposé, selon lequel aucun appel des ordonnances mentionnées aux alinéas b) et c) ci-dessus n'a été interjeté ou selon lequel le délai d'appel a expiré. 2d) ☐
- e) ☐ L'enfant est un Indien ou un autochtone et la société a déposé l'affidavit de signification de l'avis qu'elle a remis à la bande ou à la communauté autochtone à laquelle appartient l'enfant et qui l'informe de son intention de placer l'enfant en vue de son adoption. 2e) ☐
- f) ☐ (*Autre. Précisez.*) 2f) ☐

3. DOCUMENTS SUPPLÉMENTAIRES À L'APPUI DE L'ADOPTION D'UN ENFANT AUTRE QU'UN PUPILLE PAR L'INTERMÉDIAIRE D'UN TITULAIRE DE PERMIS OU D'UNE SOCIÉTÉ

- a) ☐ L'enfant a été placé par la société d'aide à l'enfance. 3a) ☐
- ☐ L'enfant a été placé par un titulaire de permis dans le délai prévu par le permis, dont une copie a été déposée.
- b) ☐ Un affidavit (formule 34G des *Règles en matière de droit de la famille*) du titulaire de permis ou d'un employé autorisé de la société d'aide à l'enfance a été déposé. 3b) ☐
- c) ☐ La personne qui dépose l'affidavit n'a connaissance d'aucune ordonnance de garde ou de visite à l'égard de l'enfant. 3c) ☐
- ☐ Une copie certifiée conforme de l'ordonnance ou des ordonnances de garde ou de visite à l'égard de l'enfant a été déposée, accompagnée de ce qui suit :
- (i) ☐ une preuve de signification de cette ordonnance.
- (ii) ☐ une copie certifiée conforme d'une ordonnance dispensant de la signification.
- d) ☐ Un consentement (formule 34F des *Règles en matière de droit de la famille*) de la mère de l'enfant à l'adoption a été déposé. 3d) ☐
- ☐ Le consentement, signé par la mère lorsqu'elle avait moins de 18 ans, est accompagné d'une attestation de l'avocat des enfants (formule 34J des *Règles en matière de droit de la famille*).
- ☐ La mère de l'enfant a signé, à l'extérieur de l'Ontario, une formule de consentement qui n'est pas une formule de consentement de l'Ontario et qui est accompagnée de ce qui suit :
- (i) ☐ une traduction certifiée conforme du document en français ou en anglais.
- (ii) ☐ une preuve que le consentement étranger est conforme aux lois du territoire où la mère l'a donné.
- ☐ Une copie certifiée conforme d'une ordonnance dispensant du consentement de la mère a été déposée, accompagnée d'une preuve de signification de l'ordonnance.

Suite à la page suivante →

Formule 34K : Attestation du greffier (adoption)

(page 3)

Numéro de dossier du greffe

		Raison
e)	☐ Un consentement (formule 34F des <i>Règles en matière de droit de la famille</i>) du père biologique de l'enfant à l'adoption a été déposé. ☐ Le consentement, signé par le père lorsqu'il avait moins de 18 ans, est accompagné d'une attestation de l'avocat des enfants (formule 34J des <i>Règles en matière de droit de la famille</i>). ☐ Le père biologique de l'enfant a signé, à l'extérieur de l'Ontario, une formule de consentement qui n'est pas une formule de consentement de l'Ontario et qui est accompagnée de ce qui suit : (i) ☐ une traduction certifiée conforme du document en français ou en anglais. (ii) ☐ une preuve que le consentement étranger est conforme aux lois du territoire où le père l'a donné. ☐ Une copie certifiée conforme d'une ordonnance dispensant du consentement du père biologique a été déposée, accompagnée d'une preuve de signification de l'ordonnance. ☐ Le tribunal a décidé que le père biologique n'a pas la qualité de «père» au sens de la partie VII de la <i>Loi sur les services à l'enfance et à la famille</i> .	3e) ☐
f)	☐ Un consentement (formule 34F des <i>Règles en matière de droit de la famille</i>) à l'adoption de toute autre personne qui est un «père» ou une «mère» au sens de la partie VII de la <i>Loi sur les services à l'enfance et à la famille</i> a été déposé. ☐ Le consentement, signé par l'autre «père» ou «mère» lorsqu'il ou elle avait moins de 18 ans, est accompagné d'une attestation de l'avocat des enfants (formule 34J des <i>Règles en matière de droit de la famille</i>). ☐ L'autre «père» ou «mère» de l'enfant a signé, à l'extérieur de l'Ontario, une formule de consentement qui n'est pas une formule de consentement de l'Ontario et qui est accompagnée de ce qui suit : (i) ☐ une traduction certifiée conforme du document en français ou en anglais. (ii) ☐ une preuve que le consentement étranger est conforme aux lois du territoire où l'autre «père» ou «mère» l'a donné. ☐ Une copie certifiée conforme d'une ordonnance dispensant du consentement de l'autre «père» ou «mère» a été déposée, accompagnée d'une preuve de signification de l'ordonnance.	3f) ☐
g)	☐ L'enfant est un Indien ou un autochtone et un affidavit de signification de l'avis qui a été remis à la bande ou à la communauté autochtone à laquelle appartient l'enfant et qui l'informe de l'intention de placer l'enfant en vue de son adoption a été déposé.	3g) ☐
h)	☐ (Autre. Précisez.)	3h) ☐
4. DOCUMENTS SUPPLÉMENTAIRES À L'APPUI D'UNE ADOPTION PAR UN PARENT OU PAR LE CONJOINT DU PÈRE OU DE LA MÈRE OU S'IL S'AGIT D'UN ENFANT QUI RÉSIDE AVEC LE/LA REQUÉRANT(E) DEPUIS AU MOINS DEUX ANS		
a)	☐ Aucune ordonnance de garde ou de visite n'a été rendue à l'égard de l'enfant. ☐ Une copie certifiée conforme de l'ordonnance ou des ordonnances de garde ou de visite à l'égard de l'enfant a été déposée, accompagnée de ce qui suit : (i) ☐ une preuve de signification de cette ordonnance. (ii) ☐ une copie certifiée conforme d'une ordonnance dispensant de la signification.	4a) ☐
b)	☐ Un consentement (formule 34F des <i>Règles en matière de droit de la famille</i>) de la mère de l'enfant à l'adoption a été déposé. ☐ Le consentement, signé par la mère lorsqu'elle avait moins de 18 ans, est accompagné d'une attestation de l'avocat des enfants (formule 34J des <i>Règles en matière de droit de la famille</i>). ☐ La mère de l'enfant a signé, à l'extérieur de l'Ontario, une formule de consentement qui n'est pas une formule de consentement de l'Ontario et qui est accompagnée de ce qui suit : (i) ☐ une traduction certifiée conforme du document en français ou en anglais. (ii) ☐ une preuve que le consentement étranger est conforme aux lois du territoire où la mère l'a donné. ☐ Une copie certifiée conforme d'une ordonnance dispensant du consentement de la mère a été déposée, accompagnée d'une preuve de signification de l'ordonnance.	4b) ☐
c)	☐ Un consentement (formule 34F des <i>Règles en matière de droit de la famille</i>) du père biologique de l'enfant à l'adoption a été déposé. ☐ Le consentement, signé par le père lorsqu'il avait moins de 18 ans, est accompagné d'une attestation de l'avocat des enfants (formule 34J des <i>Règles en matière de droit de la famille</i>).	4c) ☐

Suite au verso →

Formule 34K : Attestation du greffier (adoption)

(page 4)

Numéro de dossier du greffe

Raison

- ☐ Le père biologique de l'enfant a signé, à l'extérieur de l'Ontario, une formule de consentement qui n'est pas une formule de consentement de l'Ontario et qui est accompagnée de ce qui suit :
- (i) ☐ une traduction certifiée conforme du document en français ou en anglais.
- (ii) ☐ une preuve que le consentement étranger est conforme aux lois du territoire où le père biologique l'a donné.
- ☐ Une copie certifiée conforme d'une ordonnance dispensant du consentement du père biologique, accompagnée d'une preuve de signification de l'ordonnance.
- ☐ Le tribunal a décidé que le père biologique n'a pas la qualité de «père» au sens de la partie VII de la *Loi sur les services à l'enfance et à la famille*.
- d) ☐ Un consentement (formule 34F des *Règles en matière de droit de la famille*) à l'adoption de toute autre personne qui est un «père» ou une «mère» au sens de la partie VII de la *Loi sur les services à l'enfance et à la famille* a été déposé. 4d) ☐
- ☐ Le consentement, signé par l'autre «père» ou «mère» lorsqu'il ou elle avait moins de 18 ans, est accompagné d'une attestation de l'avocat des enfants (formule 34J des *Règles en matière de droit de la famille*).
- ☐ L'autre «père» ou «mère» de l'enfant a signé, à l'extérieur de l'Ontario, une formule de consentement qui n'est pas une formule de consentement de l'Ontario et qui est accompagnée de ce qui suit :
- (i) ☐ une traduction certifiée conforme du document en français ou en anglais.
- (ii) ☐ une preuve que le consentement étranger est conforme aux lois du territoire où l'autre «père» ou «mère» l'a donné.
- ☐ Une copie certifiée conforme d'une ordonnance dispensant du consentement de l'autre «père» ou «mère» a été déposée, accompagnée d'une preuve de signification de l'ordonnance.
- e) ☐ L'affidavit (formule 34H des *Règles en matière de droit de la famille*) du conjoint du père ou de la mère ou de chaque requérant(e) qui demande l'adoption a été déposé. 4e) ☐
- f) ☐ Il s'agit d'une adoption par le conjoint du père ou de la mère et le conjoint du père adoptif ou de la mère adoptive a déposé un consentement (formule 34I des *Règles en matière de droit de la famille*). 4f) ☐
- g) ☐ (Autre. Précisez.) 4g) ☐

Date de la signature

Signature du greffier du tribunal

5. Le présent règlement entre en vigueur le 31 décembre 2002.

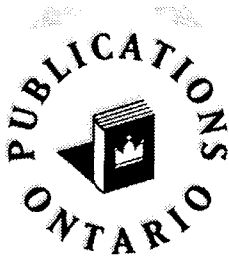
51/02

INDEX 51**GOVERNMENT NOTICES/AVIS DU GOUVERNEMENT**

Royal Assent/Sanction royale	1441
Proclamations/Proclamations	1442
Motor Vehicle Transport Act/Truck Transportation Act/Loi sur les transports routiers/Loi sur le camionnage	1443
Ontario Highway Transport Board	1444
Certificates of Dissolution/Certificats de dissolution	1444
Notice of Default in Complying with the Corporations Information Act/Avis de non-observation de la loi sur les renseignements exigés des compagnies et des associations	1446
Erratum	1446
Credit Unions and Caisse Populaires Act, 1994 (Certificate of Amendment of Articles Issued)/Loi de 1994 sur les caisses populaires et les credit unions (Certificat de modification des statuts)	1446
Courts of Justice Act/Loi sur les tribunaux judiciaires	1447
Orders in Council/Décrets	1447
Applications to Provincial Parliament—Private Bills/Demandes au Parlement provincial—Projets de loi d'intérêt privé	1448
Applications to Provincial Parliament/Demandes au Parlement provincial	1448

CORPORATION NOTICES/AVIS RELATIFS AUX COMPAGNIES 1448**MISCELLANEOUS NOTICES/AVIS DIVERS** 1448**SHERIFF'S SALES OF LANDS/VENTES DE TERRAINS PAR LE SHÉRIF** 1448**SALES OF LANDS FOR TAX ARREARS BY PUBLIC TENDER/VENTES DE TERRAINS PAR APPEL D'OFFRES POUR ARRIÉRÉ D'IMPÔT** 1449**PUBLICATIONS UNDER THE REGULATIONS ACT/****PUBLICATIONS EN VERTU DE LA LOI SUR LES RÈGLEMENTS**

Courts of Justice Act	O. Reg. 334/02 Loi sur les tribunaux judiciaires Règl. de l'Ont. 334/02	1464
Courts of Justice Act	O. Reg. 335/02 Loi sur les tribunaux judiciaires Règl. de l'Ont. 335/02	1478
Courts of Justice Act	O. Reg. 337/02 Loi sur les tribunaux judiciaires Règl. de l'Ont. 337/02	1478
Courts of Justice Act	O. Reg. 336/02 Loi sur les tribunaux judiciaires Règl. de l'Ont. 336/02	1478
Courts of Justice Act	O. Reg. 330/02 Loi sur les tribunaux judiciaires Règl. de l'Ont. 330/02	1456
Environmental Protection Act	O. Reg. 323/02	1451
Fairness is a Two-Way Street Act (Construction Labour Mobility), 1999	O. Reg. 322/02 Loi de 1999 portant que la justice n'est pas à sens unique (mobilité de la main-d'oeuvre dans l'industrie de la construction) Règl. de l'Ont. 322/02	1451
Ministry of Correctional Services Act	O. Reg. 331/02 Loi sur le ministère des services correctionnels Règl. de l'Ont. 331/02	1461
Ontario Energy Board Act, 1998	O. Reg. 332/02	1461
Public Service Act	O. Reg. 333/02	1463
Social Housing Reform Act, 2000	O. Reg. 327/02	1455
Social Housing Reform Act, 2000	O. Reg. 329/02	1456
Social Housing Reform Act, 2000	O. Reg. 324/02	1451
Social Housing Reform Act, 2000	O. Reg. 328/02	1456
Social Housing Reform Act, 2000	O. Reg. 325/02	1453
Social Housing Reform Act, 2000	O. Reg. 326/02	1454



Available Now

Publications Ontario would like to announce
the release of

The Annual Statutes of Ontario 2001

2 volume set
Price: \$225.00

Toronto

In person:

Publications Ontario
880 Bay St.
Toronto, ON
M7A 1N8
8:30 am to 5:00 pm
Monday to Friday
(416) 326-5300
Toll free: 1-800-668-9938
TTY Toll free: 1-800-268-7095
Fax: (416) 326-5317

Ottawa

In person:

Access Ontario
161 Elgin St. Second Floor
Ottawa, ON
K2P 2K1
8:00 am to 5:00 pm
Monday to Friday
(613) 238-3630
Toll free: 1-800-268-8758
TTY toll free: 1-800-628-7095
Fax: 613- 566-2234

Internet: www.publications.gov.on.ca

Mail orders:

Publications Ontario
50 Grosvenor St., Main Floor
Toronto, ON
M7A 1N8



Disponible maintenant

Publications Ontario
vous annonce la sortie
d'un nouveau livre.

Les Lois Annuelles de l'Ontario, 2001

en 2 volumes
Prix: 225.00\$

TORONTO

Achat en personne:
Publications Ontario
880 rue Bay,
Toronto, Ontario M7A 1 N8
du lundi au vendredi
8h30 à 17h00
(416) 326-5300
N° sans frais: 1 (800) 668-9938
N° ATME sans frais: 1 (800) 268-7095
Télécopieur: (416) 326-5317

Internet: www.publications.gov.on.ca

Commandes par correspondance:

Publications Ontario
50 rue Grosvenor
Toronto (Ontario)
M7A 1N8

OTTAWA

Achat en personne
Accès Ontario
161, rue Elgin, deuxième étage
Ottawa, Ontario
K2P 2K1
du lundi au vendredi
8h00 à 17h00
(613) 238-3630
N° sans frais: 1(800) 268-8758
N° ATME: 1(800) 628-7095
Télécopieur: (613) 566-2234

Publications à prix réduit

Les publications suivantes sont maintenant offertes aux prix substantiellement réduits. Pas de remboursements ni d'échanges.

Pub#	Titre	Prix ordinaire	Prix de solde
103457	Action: Guide des communications pour la commercialisation sociale dans la promotion de la santé	16,00\$	5,00\$
104482	Etude sur les services hospitaliers à la mère et au nouveau-né en Ontario	7,50\$	3,00\$
104309	Guide des communications de l'Ontario	7,50\$	1,50\$
106179	Rapport de la commission sur le racisme systémique dans le système de justice pénale en Ontario	28,00\$	7,50\$
106181	Rapport de la commission sur le racisme systémique dans le système de justice pénale en Ontario; Résumé à l'intention du public	4,30\$	2,00\$
103528	Lois refondus de l'ontario 1991	35,00\$	10,00\$
104296	Lois refondus de l'ontario 1992	30,00\$	10,00\$
104942	Lois refondus de l'ontario 1993	35,00\$	10,00\$
105909	Lois refondus de l'ontario 1994	56,00\$	15,00\$
106293	Lois refondus de l'ontario 1995	30,00\$	15,00\$
106971	Lois refondus de l'ontario 1996	65,00\$	15,00\$
107669	Lois refondus de l'ontario 1997	145,00\$	30,00\$
107708	Lois refondus de l'ontario 1998	150,00\$	50,00\$
107819	Lois refondus de l'ontario 1999	145,00\$	72,50\$
107907	Lois refondus de l'ontario 2000	185,00\$	140,00\$
105528	Rapport sur les rapports entre les victimes de crime et le système judiciaire en Ontario	10,00\$	2,50\$
105615	Reconnaissance de crédits: Répertoire des ententes entre les collèges et les universités de l'Ontario	7,00\$	2,50\$
103743	Akwesasne à Wunnumin Lake: Profils de collectivités autochtones en Ontario	30,00\$	5,00\$
102191	C'est réalisable: Permettre aux personnes handicapées de donner leur pleine mesure	9,00\$	2,00\$

Pub#	Titre	Prix ordinaire	Prix de solde
107564	Commission sur les poursuites contre Guy-Paul Morin, Rapport Tome 1	35,00\$	17,50\$
107565	Commission sur les poursuites contre Guy-Paul Morin Résumé et recommandations	8,00\$	6,50\$
104079	Guide d'aménagement des érablières à l'intention des acériculteurs, août 92	6,00\$	2,00\$
106989	LEO ; Lexique d'environnement Ontario 1997	20,00\$	10,00\$
400080	Répertoire environnemental des municipalités Canadiennes	49,95\$	24,95\$

La T.P.S est pécue sur tous les achats

TORONTO

Achat en personne:

Publications Ontario

880 rue Bay,

Toronto, Ontario M7A 1 N8

du lundi au vendredi

8h30 a 17h00

(416) 326-5300

N°ATME sans frais: 1 (800) 268-7095

Télécopieur: (416) 326-5317

Internet: www.publications.gov.on.ca

Commandes par correspondance:

Publications Ontario

50 rue Grosvenor

Toronto, Ontario

M7A 1N8

OTTAWA:

Achat en personne

Acces Ontario

161, rue Elgin, deuxième étage

Ottawa, Ontario K2P 2K 1

du lundi au vendredi

8h00 a 17h00

N° sans frais: 1 (800) 668-9938

(613) 238-3630

N° sans frais: 1 (800) 268-8758

N°ATME: (613) 787-4W3

Télécopieur: (613) 566-2234

Internet: www.publications.gov.on.ca

Commandes par correspondance:

Acces Ontario

161 rue Elgin deuxième étage

Ottawa, Ontario

K2P 2K1

Gazette Subscription Renewals

To all Ontario Gazette subscribers: your subscription ends with the January 4th, 2003 issue. Please renew now to avoid missing any issues. Payment of \$126.50 + (G.S.T.) \$8.86 should be sent with your renewal to: Elsa Rendon at The Ontario Gazette, 50 Grosvenor Street, Toronto, Ontario M7A 1N8.

Renouveaulement d'abonnement de la Gazette

Tous les abonnés de la Gazette de l'Ontario: votre abonnement s'achève le 04 janvier 2003. Veuillez renouveler maintenant afin d'éviter manque aucun numéro. Le paiement de 126.50\$ + (T.P.S.) 8.86\$ devrait être envoyé avec votre renouvellement à: Elsa Rendon à La Gazette de l'Ontario, 50 rue Grosvenor, Toronto, Ontario M7A 1N8.



Information

THE ONTARIO GAZETTE is published each Saturday and **advertisements must be received no later than Thursday 4 p.m., 9 days before publication of the issue in which they should appear.**

Advertisements including the names of any signing officers must be typed or written legibly.

1. Advertising rates are for a first insertion per columnar space
 - i. up to 25mm is \$22.50
 - ii. from 25mm to 100mm per columnar space is \$5.60 for each 6mm
 - iii. from 100mm to 476mm per columnar space is \$5.50 for each 6mm
2. in each calendar year, after 476mm has been reached the rate is \$54.10 for each additional 119mm or part thereof.
3. for each multiple insertion ordered at the same time as the first insertion, one-half the rate payable under paragraph 1 or 2, as the case may be

Subscription rate is \$126.50 + 7% G.S.T. for 52 weekly issues and the single copy price of \$2.90 + 7% G.S.T. payable in advance. All rates are subject to increases without notice. ***For the correct rate, please contact us at (416) 326-3893 during normal business hours.***

Subscriptions may be paid by VISA, MasterCard or AMEX. Cheques or money orders should be made payable to THE MINISTER OF FINANCE and all correspondence, including address changes, should be mailed to:

THE ONTARIO GAZETTE
50 Grosvenor Street, Toronto, Ontario M7A 1N8
Telephone (416) 326-5310
Toll-Free 1-800-668-9938

Information

LA GAZETTE DE L'ONTARIO paraît chaque samedi, **et les annonces à y insérer doivent parvenir à ses bureaux le jeudi à 16 h au plus tard, soit au moins neuf jours avant la parution du numéro dans lequel elles figureront.**

Les annonces, ainsi que le nom des signataires autorisés, doivent être dactylographiées ou écrites lisiblement.

1. Tarifs publicitaires pour la première insertion, par espace-colonne
 - i. allant jusqu'à 25 mm : 22,50 \$
 - ii. allant de 25 mm à 100 mm, par espace-colonne : 5,60 \$ pour chaque tranche de 6 mm
 - iii. allant de 100 mm à 476 mm, par espace-colonne : 5,50 \$ pour chaque tranche de 6 mm
2. Dans chaque année civile, lorsque l'on a atteint 476 mm, le tarif est de 54,10 \$ pour chaque tranche ou partie de tranche supplémentaire de 119 mm.
3. Pour chaque insertion multiple commandée en même temps que l'insertion initiale, le tarif se calcule à raison de 50 % du tarif payable indiqué au paragraphe 1 ou 2, selon le cas.

Le tarif d'abonnement est de 126,50 \$ + 7% T.P.S. pour 52 numéros hebdomadaires, et le tarif au numéro, de 2,90 \$ + 7% T.P.S. (payable à l'avance). Tous les tarifs peuvent être augmentés sans préavis. ***Pour le tarif approprié, veuillez téléphoner (416) 326-3893 pendant les heures d'ouverture normales de bureau.***

Les paiements peuvent être effectués au moyen de la carte VISA, MasterCard ou AMEX. Les chèques ou mandats doivent être faits à l'ordre du MINISTRE DES FINANCES et toute correspondance, notamment les changements d'adresse, doit être adressée à :

LA GAZETTE DE L'ONTARIO
50, rue Grosvenor, Toronto, (Ontario) M7A 1N8
Téléphone (416) 326-5310
Appel sans frais 1-800-668-9938