



The Ontario Gazette

La Gazette de l'Ontario

Vol. 158-28
Saturday, 12 July 2025

Toronto

ISSN 0030-2937
Le samedi 12 juillet 2025

Government Notices — Other Avis du gouvernement — Autres

Ministry of Education Ministère de l'Éducation

Notice to be published in the Ontario Gazette re vesting order in relation to Dufferin-Peel Catholic District School Board

Notice is hereby given that an order has been made by the Lieutenant Governor in Council under subsection 257.31 (2) of the *Education Act*, to vest in the Ministry of Education control and charge over the administration of the affairs of the Dufferin-Peel Catholic District School Board (the "Board"), effective on June 27, 2025. As per subsection 257.32 (2) of the Act, no proceeding against the Board shall be commenced or continued in any court without leave of the Minister of Education, and no order of any court shall be enforced against the Board without leave of the Minister of Education.

(158-G164E)

Avis à publier dans la Gazette de l'Ontario au sujet du décret ordonnant que le ministère soit investi du contrôle de l'administration des affaires du Dufferin-Peel Catholic District School Board

Prenez avis qu'un décret a été pris par le lieutenant-gouverneur en conseil, en vertu du paragraphe 257.31 (2) de la *Loi sur l'Éducation*, ordonnant que le ministère de l'Éducation soit investi du contrôle de l'administration des affaires du Dufferin-Peel Catholic District School Board (le « conseil »), à partir du 27 juin 2025. Aux termes du paragraphe 257.32 (2) de la *Loi sur l'Éducation*, aucune instance contre le conseil ne peut être introduite ou poursuivie devant quelque tribunal que ce soit sans l'autorisation du ministre de l'Éducation et aucune ordonnance judiciaire ne peut être exécutée à l'encontre du conseil sans l'autorisation du ministre de l'Éducation.

(158-G164F)

Notice to be published in the Ontario Gazette re vesting order in relation to Ottawa-Carleton District School Board

Notice is hereby given that an order has been made by the Lieutenant Governor in Council under subsection 257.31 (2) of the *Education Act*, to vest in the Ministry of Education control and charge over the administration of the affairs of the Ottawa-Carleton District School Board (the "Board"), effective on June 27, 2025. As per subsection 257.32 (2) of the Act, no proceeding against the Board shall be commenced or continued in any court without leave of the Minister of Education, and no order of any court shall be enforced against the Board without leave of the Minister of Education.

(158-G165E)

Avis à publier dans la Gazette de l'Ontario au sujet du décret ordonnant que le ministère soit investi du contrôle de l'administration des affaires de l'Ottawa-Carleton District School Board

Prenez avis qu'un décret a été pris par le lieutenant-gouverneur en conseil, en vertu du paragraphe 257.31 (2) de la *Loi sur l'Éducation*, ordonnant que le ministère de l'Éducation soit investi du contrôle de l'administration des affaires de l'Ottawa-Carleton District School Board (le « conseil »), à partir du 27 juin 2025. Aux termes du paragraphe 257.32 (2) de la *Loi sur l'Éducation*, aucune instance contre le conseil ne peut être introduite ou poursuivie devant quelque tribunal que ce soit sans l'autorisation du ministre de l'Éducation et aucune ordonnance judiciaire ne peut être exécutée à l'encontre du conseil sans l'autorisation du ministre de l'Éducation.

(158-G165F)

Notice to be published in the Ontario Gazette re vesting order in relation to Toronto Catholic District School Board

Notice is hereby given that an order has been made by the Lieutenant Governor in Council under subsection 257.31 (2) of the *Education Act*, to vest in the Ministry of Education control and charge over the administration of the affairs of the Toronto Catholic District School Board (the "Board"), effective on June 27, 2025. As per subsection 257.32 (2) of the Act, no proceeding against the Board shall be commenced or continued in any court without leave of the Minister of Education, and no order of any court shall be enforced against the Board without leave of the Minister of Education.

(158-G166E)

Avis à publier dans la Gazette de l'Ontario au sujet du décret ordonnant que le ministère soit investi du contrôle de l'administration des affaires du Toronto Catholic District School Board

Prenez avis qu'un décret a été pris par le lieutenant-gouverneur en conseil, en vertu du paragraphe 257.31 (2) de la *Loi sur l'Éducation*, ordonnant que le ministère de l'Éducation soit investi du contrôle de l'administration des affaires du Toronto Catholic District School Board (le « conseil »), à partir du 27 juin 2025. Aux termes du paragraphe 257.32 (2) de la *Loi sur l'Éducation*, aucune instance contre le conseil ne peut être introduite ou poursuivie devant quelque tribunal que ce soit sans l'autorisation du ministre de l'Éducation et aucune ordonnance judiciaire ne peut être exécutée à l'encontre du conseil sans l'autorisation du ministre de l'Éducation.

(158-G166F)

Notice to be published in the Ontario Gazette re vesting order in relation to Toronto District School Board

Notice is hereby given that an order has been made by the Lieutenant Governor in Council under subsection 257.31 (2) of the *Education Act*, to vest in the Ministry of Education control and charge over the administration of the affairs of the Toronto District School Board

(the “Board”), effective on June 27, 2025. As per subsection 257.32 (2) of the Act, no proceeding against the Board shall be commenced or continued in any court without leave of the Minister of Education, and no order of any court shall be enforced against the Board without leave of the Minister of Education.

(158-G167E)

Avis à publier dans la Gazette de l'Ontario au sujet du décret ordonnant que le ministère soit investi du contrôle de l'administration des affaires du Toronto District School Board

Prenez avis qu'un décret a été pris par le lieutenant-gouverneur en conseil, en vertu du paragraphe 257.31 (2) de la *Loi sur l'Éducation*, ordonnant que le ministère de l'Éducation soit investi du contrôle de l'administration des affaires du Toronto District School Board (le « conseil »), à partir du 27 juin 2025. Aux termes du paragraphe 257.32 (2) de la *Loi sur l'Éducation*, aucune instance contre le conseil ne peut être introduite ou poursuivie devant quelque tribunal que ce soit sans l'autorisation du ministre de l'Éducation et aucune ordonnance judiciaire ne peut être exécutée à l'encontre du conseil sans l'autorisation du ministre de l'Éducation.

(158-G167F)

Mining Act Loi sur les mines

Government Notice—under the *Mining Act* Lands and/or Mining Rights to be Forfeited for Mining Land Tax Arrears

Pursuant to the provisions of the *Mining Act* R.S.O. 1990, Chapter M.14, Section 197, the following list of lands and mining rights in respect of which mining land tax and costs to May 31, 2025, imposed by the said Act, are two years or more in default, notice is hereby given that unless the amount due as shown is paid on or before **December 31, 2025**, some or all rights and any interest may be forfeited to and vested in the Crown but shall not be open for mining claim registration, sale or lease until published in one issue of The Ontario Gazette. (This is not a tax sale. The lands cannot be purchased by paying the taxes.)

SCOTT COUSINEAU
Senior Manager, Mining Lands
Mines and Minerals Division for Deputy
Minister

Ministry of Energy and Mines
Communications regarding this matter
should be directed to:
Mining Lands Revenue Clerk
3rd Floor, 933 Ramsey Lake Road
Sudbury, Ontario P3E 6B5
Telephone: (705) 670-5850 or
1-888-415-9845, ext. 5850
MLAS.LTAU@ontario.ca

Avis Gouvernemental—en Vertu de la *Loi sur Les Mines* Confiscation de Terrains Et de Droits Miniers En Raison D'arriérés D'impôt

Conformément aux dispositions de l'article 197, chapitre M. 14 de la *Loi sur les mines*, L.R.O. 1990, si l'impôt et les frais jusqu'au 31 mai 2025, exigibles en vertu de la présente loi à l'égard des terrains et droits miniers ci-dessous sont en souffrance depuis au moins deux ans et ne sont payés avant le **31 décembre 2025**, soyez avisés que la totalité ou certains des droits et tout intérêt pourraient être confisqués et dévolus à la Couronne. Ces terrains ne peuvent cependant faire l'objet d'inscription de claims, d'une vente ou d'un bail avant qu'ils ne paraissent dans un numéro de la Gazette de l'Ontario. (Il ne s'agit pas d'une vente aux fins de l'impôt. On ne peut acheter les terrains en payant l'impôt.)

SCOTT COUSINEAU
Chef, terrains miniers
Division des mines et des minéraux, pour le
sous-ministre adjointe

Ministère de l'Énergie et des Mines
Adresser toute communication à ce sujet au:
Commis aux recettes des terrains miniers
933, chemin du lac Ramsey, 3e étage
Sudbury ON P3E 6B5
Téléphone : 705-670-5850 ou
1 888 415-9845, poste 5850
MLAS.LTAU@ontario.ca

ALGOMA

TOWNSHIP OF ABERDEEN
CANTON DE ABERDEEN

ACCT NO NUMÉRO DE COMPTE	PIN CÔTE FONCIÈRE	DESCRIPTION	HECTARES	TOTAL OWING MONTANT DÛ
A***0173-0001	31387-0163(LT)	PAT-802. Mining Claim SSM15013, SW part of the N part Lot 12 Con 3	16.187	\$337.50
A***0173-0002	31387-0160(LT)	PAT-803. Mining Claim SSM15014, NW part of the S part Lot 12 Con 3	16.187	\$337.50

TOWNSHIP OF DEROCHE
CANTON DE DEROCHE

ACCT NO NUMÉRO DE COMPTE	PIN CÔTE FONCIÈRE	DESCRIPTION	HECTARES	TOTAL OWING MONTANT DÛ
A***0007-0001	31343-0160(LT)	PAT-392. Mining Claim SSM4804; NE part of S part Lot 12 Con 3 as In A4245; part of PIN	14.771	\$241.58
A***0007-0002	31343-0160(LT)	PAT-393. Mining Claim SSM4805, SE part of S part Lot 12 Con 3 as in A4244; part of PIN	14.771	\$241.58

TOWNSHIP OF GALBRAITH
CANTON DE GALBRAITH

ACCT NO NUMÉRO DE COMPTE	PIN CÔTE FONCIÈRE	DESCRIPTION	HECTARES	TOTAL OWING MONTANT DÛ
A***0173-0004	31387-0162(LT)	PAT-805. Mining Claim SSM15016, SE part of the N part Lot 12 Con 3	16.187	\$337.50
A***0173-0003	31387-0161(LT)	PAT-804. Mining Claim SSM15015, NE part of the S part Lot 12 Con 3	16.187	\$337.50

TOWNSHIP OF MCMURRAY
CANTON DE MCMURRAY

ACCT NO NUMÉRO DE COMPTE	PIN CÔTE FONCIÈRE	DESCRIPTION	HECTARES	TOTAL OWING MONTANT DÛ
A***0154-0002	31169-0314(LT)	PAT-798. Mining Claim SSM4457; part of PIN	12.95	\$217.34
A***0154-0001	31169-0314(LT)	PAT-797. Mining Claim SSM4456; part of PIN	12.141	\$206.87

COCHRANE

TOWNSHIP OF DUNDONALD
CANTON DE DUNDONALD

ACCT NO NUMÉRO DE COMPTE	PIN CÔTE FONCIÈRE	DESCRIPTION	HECTARES	TOTAL OWING MONTANT DÛ
C***1442-0003	65347-0133(LT)	PAT-50182. Broken Lot 12 Con 1	27.923	\$410.93

TOWNSHIP OF EVELYN
CANTON DE EVELYN

ACCT NO NUMÉRO DE COMPTE	PIN CÔTE FONCIÈRE	DESCRIPTION	HECTARES	TOTAL OWING MONTANT DÛ
C***1442-0001	65348-0003(LT)	PAT-50180. S Part Lot 1 Con 1	59.691	\$821.48
C***1442-0002	65348-0004(LT)	PAT-50181. N Part Lot 1 Con 1	59.691	\$821.48
C***1486-0001	65348-0114(LT)	PAT-919655. Part Mining Claim P26347; part Lot 2 Con 3; Parts 5 and 6 on Plan 6R-9246	1.26	\$66.28

**TOWNSHIP OF GOWAN
CANTON DE GOWAN**

ACCT NO NUMÉRO DE COMPTE	PIN CÔTE FONCIÈRE	DESCRIPTION	HECTARES	TOTAL OWING MONTANT DÛ
C***0742-0001	65349-0142(LT)	PAT-4397. S1/2 Lot 11 Con 3	64.143	\$878.99

**TOWNSHIP OF HISLOP
CANTON DE HISLOP**

ACCT NO NUMÉRO DE COMPTE	PIN CÔTE FONCIÈRE	DESCRIPTION	HECTARES	TOTAL OWING MONTANT DÛ
C***0634-0002	65380-0404(LT)	PAT-4207. Mining Claim L43451, SE1/4 of the S1/2 Lot 8 Con 2	16.187	\$260.39
C***0634-0001	65380-0406(LT)	PAT-4206. Mining Claim L43452, NW1/4 of the S1/2 Lot 8 Con 2	16.187	\$260.39

**TOWNSHIP OF JESSOP
CANTON DE JESSOP**

ACCT NO NUMÉRO DE COMPTE	PIN CÔTE FONCIÈRE	DESCRIPTION	HECTARES	TOTAL OWING MONTANT DÛ
C***0311-0007	65358-0057(LT)	PAT-3395. Mining Claim P25290, SE1/4 of S1/2 Lot 5 Con 1	16.187	\$259.22
C***0311-0003	65358-0030(LT)	PAT-3392. Mining Claims P31725 and P31726, part Lot 4 Con 1, Part 15 on Plan 6R-3788	7.782	\$150.65
C***0311-0005	65358-0058(LT)	PAT-3393. SW1/4 of S1/2 Lot 5 Con 1, Mining Claim P25291	16.187	\$259.22
C***0311-0006	65358-0069(LT)	PAT-3394. Mining Claim P28499, SW1/4 of S1/2 Lot 4 Con 1	2.675	\$84.53
C***0311-0001	65358-0028(LT)	PAT-3391. Part Mining Claim P31727, part Lot 4 Con 1, Part 8 on Plan 6R-3788	1.987	\$75.68

**TOWNSHIP OF MOUNTJOY
CANTON DE MOUNTJOY**

ACCT NO NUMÉRO DE COMPTE	PIN CÔTE FONCIÈRE	DESCRIPTION	HECTARES	TOTAL OWING MONTANT DÛ
C***1417-0001	65415-0479(LT)	PAT-47842. Mining Rights Only of part of the S 1/2 Lot 10 Con 1, Part 3 on Plan 6R-4785; part of PIN	0.201	\$141.70

**TOWNSHIP OF OGDEN
CANTON DE OGDEN**

ACCT NO NUMÉRO DE COMPTE	PIN CÔTE FONCIÈRE	DESCRIPTION	HECTARES	TOTAL OWING MONTANT DÛ
C***0801-0001	65441-0040(LT)	PAT-4455. Mining Claim P9279	3.925	\$101.05

HASTINGS

**TOWNSHIP OF MADOC
CANTON DE MADOC**

ACCT NO NUMÉRO DE COMPTE	PIN CÔTE FONCIÈRE	DESCRIPTION	HECTARES	TOTAL OWING MONTANT DÛ
SO**0026-0004	40183-0140(LT)	PAT-9872. W3/4 of the S1/4 of the W1/2 Lot 18 Con 1	7.588	\$184.81

**TOWNSHIP OF MARMORA
CANTON DE MARMORA**

ACCT NO NUMÉRO DE COMPTE	PIN CÔTE FONCIÈRE	DESCRIPTION	HECTARES	TOTAL OWING MONTANT DÛ
SO**0574-0001	40155-0133(LT)	PAT-10214. Part W1/2 Lot 20 Con 1	40.469	\$768.88
SO**1100-0001	40148-0086(LT)	PAT-50298. Lot 28 Con 1, except part 1 on 21R1829	80.749	\$46948.70

KENORA

**BARKER BAY AREA
RÉGION DE LA BAIE BARKER**

ACCT NO NUMÉRO DE COMPTE	PIN CÔTE FONCIÈRE	DESCRIPTION	HECTARES	TOTAL OWING MONTANT DÛ
K***0005-0001	42185-0701(LT)	PAT-5582. Mining Location HW339	16.187	\$259.22

**BLUFFPOINT LAKE AREA
RÉGION DU LAC BLUFFPOINT**

ACCT NO NUMÉRO DE COMPTE	PIN CÔTE FONCIÈRE	DESCRIPTION	HECTARES	TOTAL OWING MONTANT DÛ
K***0643-0002	42185-0886(LT)	PAT-27390. Mining Claim K3944	19.348	\$298.63
K***0643-0001	42185-0884(LT)	PAT-27389. Mining Claim K3943	23.682	\$354.46

**CLEARWATER BAY AREA
RÉGION DE LA BAIE CLEARWATER**

ACCT NO NUMÉRO DE COMPTE	PIN CÔTE FONCIÈRE	DESCRIPTION	HECTARES	TOTAL OWING MONTANT DÛ
K***0424-0001	42150-2175(LT)	PAT-6418. Part Mining Location M13, Parts 3 and 5 on Plan 23R-9529	4.047	\$102.35

**TOWNSHIP OF CODE
CANTON DE CODE**

ACCT NO NUMÉRO DE COMPTE	PIN CÔTE FONCIÈRE	DESCRIPTION	HECTARES	TOTAL OWING MONTANT DÛ
K***0687-0001	42121-0043(LT)	PAT-40363. Part Mining Location MCA190, Part 1 on Plan 23R-9965, t/w Part 3 as in LT266169; part of PIN	0.571	\$57.33

**TOWNSHIP OF CORLESS
CANTON DE CORLESS**

ACCT NO NUMÉRO DE COMPTE	PIN CÔTE FONCIÈRE	DESCRIPTION	HECTARES	TOTAL OWING MONTANT DÛ
KP**0336-0001	42018-0006(LT)	PAT-30181. Part Mining Claim KRL3818, not covered by the waters of Woman Lake	6.621	\$194.06

**TOWNSHIP OF DOME
CANTON DE DOME**

ACCT NO NUMÉRO DE COMPTE	PIN CÔTE FONCIÈRE	DESCRIPTION	HECTARES	TOTAL OWING MONTANT DÛ
KP**0345-0001	42009-2430(LT)	PAT-44499. Part Mining Claim KRL11325, not covered by the waters of Red Lake	12.141	\$265.54

**TOWNSHIP OF MANROSS
CANTON DE MANROSS**

ACCT NO NUMÉRO DE COMPTE	PIN CÔTE FONCIÈRE	DESCRIPTION	HECTARES	TOTAL OWING MONTANT DÛ
K***0719-0001	42120-0083(LT)	PAT-43753. Part Mining Location 526P, Part 2 on Plan 23R-8251	3.018	\$91.01

NIPISSING

**TOWNSHIP OF STRATHY
CANTON DE STRATHY**

ACCT NO NUMÉRO DE COMPTE	PIN CÔTE FONCIÈRE	DESCRIPTION	HECTARES	TOTAL OWING MONTANT DÛ
N***0026-0001	49005-0057(LT)	PAT-9176. Mining Location WD271	93.078	\$1705.61

PARRY SOUND

**TOWNSHIP OF FOLEY
CANTON DE FOLEY**

ACCT NO NUMÉRO DE COMPTE	PIN CÔTE FONCIÈRE	DESCRIPTION	HECTARES	TOTAL OWING MONTANT DÛ
PS**0004-0004	52184-0281(LT)	PAT-9297. Lot 146 Con B. Mining rights only.	16.592	\$740.03

PETERBOROUGH

**TOWNSHIP OF BELMONT
CANTON DE BELMONT**

ACCT NO NUMÉRO DE COMPTE	PIN CÔTE FONCIÈRE	DESCRIPTION	HECTARES	TOTAL OWING MONTANT DÛ
SO**0574-0002	28225-0396(LT)	PAT-40360. Part E1/2 Lot 20 Con 1	40.469	\$768.88

RAINY RIVER

**PICKEREL LAKE AREA
RÉGION DU LAC PICKEREL**

ACCT NO NUMÉRO DE COMPTE	PIN CÔTE FONCIÈRE	DESCRIPTION	HECTARES	TOTAL OWING MONTANT DÛ
RR**0237-0001	56066-1618(LT)	PAT-9786. Part Mining Claim FF6509, Part 1 on Plan 48R-1052	0.405	\$55.24

**TOWNSHIP OF WATTEN
CANTON DE WATTEN**

ACCT NO NUMÉRO DE COMPTE	PIN CÔTE FONCIÈRE	DESCRIPTION	HECTARES	TOTAL OWING MONTANT DÛ
RR**0207-0001	56013-0287(LT)	PAT-9731. Part Mining Location K206, Part 2 on Plan RR94	1.133	\$64.74

SUDBURY

**TOWNSHIP OF BALFOUR
CANTON DE BALFOUR**

ACCT NO NUMÉRO DE COMPTE	PIN CÔTE FONCIÈRE	DESCRIPTION	HECTARES	TOTAL OWING MONTANT DÛ
S***0725-0001	73351-0400(LT)	PAT-15196. W1/2 of W1/2 Lot 2 Con 6	32.274	\$467.24
S***0430-0001	73350-0392(LT)	PAT-14723. W1/2 of the E1/2 Lot 9 Con 2	32.375	\$468.44

**TOWNSHIP OF HALCROW
CANTON DE HALCROW**

ACCT NO NUMÉRO DE COMPTE	PIN CÔTE FONCIÈRE	DESCRIPTION	HECTARES	TOTAL OWING MONTANT DÛ
S***0702-0002	73109-0012(LT)	PAT-15138. Mining Claim S22158	19.951	\$404.33
S***0702-0001	73109-0009(LT)	PAT-15137. Mining Claim S22146, land and land covered with the water of an unnamed lake	19.02	\$387.74

**TOWNSHIP OF HESS
CANTON DE HESS**

ACCT NO NUMÉRO DE COMPTE	PIN CÔTE FONCIÈRE	DESCRIPTION	HECTARES	TOTAL OWING MONTANT DÛ
S***0727-0001	73334-0151(LT) 73334-0150(LT)	PAT-15198. Part Mining Claim S8190, S part of the N part Broken Lot 11 Con 3, Parts 1, 5 and 6 on Plan 53R-19392; excepting the lands covered by the waters of Geneva Lake, the right of way of the C.P.R. and Parts 1,2,3 and 4 on Plan 53R-9869	1.348	\$777.67

**TOWNSHIP OF KEITH
CANTON DE KEITH**

ACCT NO NUMÉRO DE COMPTE	PIN CÔTE FONCIÈRE	DESCRIPTION	HECTARES	TOTAL OWING MONTANT DÛ
S***0655-0001	73041-0052(LT)	PAT-15036. Location AE275	74.6	\$1374.91

THUNDER BAY

**BURCHELL LAKE AREA
RÉGION DU LAC BURCHELL**

ACCT NO NUMÉRO DE COMPTE	PIN CÔTE FONCIÈRE	DESCRIPTION	HECTARES	TOTAL OWING MONTANT DÛ
TB**0306-0008	62505-0557(LT)	PAT-16067. Mining Claim TB29914	18.393	\$287.78
TB**0306-0005	62505-0555(LT)	PAT-16064. Mining Claim TB29589	16.26	\$260.24
TB**0306-0007	62505-0556(LT)	PAT-16066. Mining Claim TB29590	17.365	\$274.55

**GREENWATER LAKE AREA
RÉGION DU LAC GREENWATER**

ACCT NO NUMÉRO DE COMPTE	PIN CÔTE FONCIÈRE	DESCRIPTION	HECTARES	TOTAL OWING MONTANT DÛ
TB**0306-0003	62505-0553(LT)	PAT-16062. Part Mining Claim TB28349	2.529	\$82.64
TB**0306-0004	62505-0593(LT)	PAT-16063. Mining Claim TB29643, land and land covered with the water of part of Greenwater Lake	18.701	\$291.65
TB**0306-0006	62505-0554(LT)	PAT-16065. Part of Mining Claim TB29588	9.332	\$170.60
TB**1934-0001	62505-0541(LT)	PAT-16061. Part Mining Claim TB28348	13.852	\$229.35
TB**0306-0001	62505-0540(LT)	PAT-16060. Mining Claim TB28347 not covered by the waters of Greenwater lake	5.046	\$115.22

**KASHABOWIE LAKE AREA
RÉGION DU LAC KASHABOWIE**

ACCT NO NUMÉRO DE COMPTE	PIN CÔTE FONCIÈRE	DESCRIPTION	HECTARES	TOTAL OWING MONTANT DÛ
TB**1928-0001	62505-1124(LT)	PAT-55989. Part Mining Location 71Z, part of Parts 3 and 4 on Plan 55R-7030	1.47	\$188.41

**LAMBERT ISLAND AREA
RÉGION DE L'ÎLE LAMBERT**

ACCT NO NUMÉRO DE COMPTE	PIN CÔTE FONCIÈRE	DESCRIPTION	HECTARES	TOTAL OWING MONTANT DÛ
TB**1787-0001	62493-0015(LT)	PAT-40598. Part Mining Location 12 (Francis Survey) being the MRO of Part 2 on Plan 55R-9043	0.275	\$53.60

**TOWNSHIP OF DEVON
CANTON DE DEVON**

ACCT NO NUMÉRO DE COMPTE	PIN CÔTE FONCIÈRE	DESCRIPTION	HECTARES	TOTAL OWING MONTANT DÛ
TB**1477-0001	62276-0200(LT)	PAT-17340. Part Lots 2 and 3 Con 2, Mining Claim TB61511	10.19	\$181.67

**TOWNSHIP OF DUCKWORTH
CANTON DE DUCKWORTH**

ACCT NO NUMÉRO DE COMPTE	PIN CÔTE FONCIÈRE	DESCRIPTION	HECTARES	TOTAL OWING MONTANT DÛ
TB**0041-0005	62308-0004(LT)	PAT-15325. Mining Claim TB8514	15.661	\$252.75
TB**0041-0002	62308-0002(LT)	PAT-15322. Mining Claim TB12037	17.523	\$276.83
TB**0041-0001	62308-0005(LT)	PAT-15321. Mining Claim TB10460	18.474	\$289.17
TB**0041-0004	62308-0006(LT)	PAT-15324. Mining Claim TB8513	15.702	\$253.38
TB**0041-0003	62308-0003(LT)	PAT-15323. Mining Claim TB8512	18.211	\$285.79

**TOWNSHIP OF LINDSLEY
CANTON DE LINDSLEY**

ACCT NO NUMÉRO DE COMPTE	PIN CÔTE FONCIÈRE	DESCRIPTION	HECTARES	TOTAL OWING MONTANT DÛ
TB**0697-0001	62413-3031(LT)	PAT-16351. Part Mining Claim TB33573, not covered by the waters of Wild Goose Lake, Part 1 on Plan 55R-14945	1.874	\$74.30

**TOWNSHIP OF NIPIGON
CANTON DE NIPIGON**

ACCT NO NUMÉRO DE COMPTE	PIN CÔTE FONCIÈRE	DESCRIPTION	HECTARES	TOTAL OWING MONTANT DÛ
TB**1937-0001	62471-0396(LT)	PAT-16242. W1/2 of the E1/2 Lot 6 Con 3; part of PIN	32.375	\$468.44

TIMISKAMING

**TOWNSHIP OF BRYCE
CANTON DE BRYCE**

ACCT NO NUMÉRO DE COMPTE	PIN CÔTE FONCIÈRE	DESCRIPTION	HECTARES	TOTAL OWING MONTANT DÛ
T***1351-0001	61302-0009(LT)	PAT-27143. Mining Claim T24268, SW1/4 of the S1/2 Lot 5 Con 6	16.187	\$259.66

**TOWNSHIP OF COLEMAN
CANTON DE COLEMAN**

ACCT NO NUMÉRO DE COMPTE	PIN CÔTE FONCIÈRE	DESCRIPTION	HECTARES	TOTAL OWING MONTANT DÛ
T***0558-0001	61389-0080(LT)	PAT-19042. Part Broken Lot 4 Con 4 and land under the water of part of Glen Lake as in NP3682	15.378	\$340.71
T***0558-0002	61389-0097(LT)	PAT-19043. NE part Broken Lot 5 Con 4	8.094	\$202.97
T***1546-0001	61385-0458(LT)	PAT-56084. Part Lot 12 Con 5, Part 5 on Plan 54R-6137	1.826	\$70.13
T***0912-0001	61385-0126(LT)	PAT-19621. E1/2 of the NE1/4 of the S1/2, part Broken Lot 8 Con 6	8.094	\$180.68
T***1543-0002	61385-0476(LT)	PAT-56079. Part Lot 12 Con 5, Parts 1 and 2 on Plan 54R-6137	2.57	\$95.87
T***1545-0001	61385-0460(LT)	PAT-56083. Part Lot 12 Con 5, Part 8 on Plan 54R-6137	1.726	\$80.75
T***1489-0001	61385-0345(LT)	PAT-50806. S part of Broken Lot 10 Con 6 as in TP7968	0.814	\$60.58
T***1290-0001	61389-0083(LT)	PAT-20400. N1/2 of the SE1/4 of the N1/2, Lot 5 Con 4, except Part 1 on Plan 54R-3291	7.924	\$236.55
T***1290-0003	61389-0082(LT)	PAT-20402. S1/2 of the SE1/4 of the N part, Broken Lot 5 Con 4	4.209	\$149.13
T***1010-0001	61385-0209(LT)	PAT-19783. Part Mining Claim T21208, part Broken Lot 10 Con 5	0.405	\$57.33
T***1040-0001	61380-0004(LT)	PAT-19841. Part Broken Lot 19 Con 4	6.88	\$138.92
T***1542-0001	61384-0002(LT)	PAT-18782. W1/2 of SW 1/4 of S1/2, Lot 15 Con 6	8.17	\$155.60
T***1014-0006	61385-0471(LT)	PAT-56082. Part Lot 12 Con 5, Part 9 on Plan 54R-6137	0.814	\$64.50
T***1290-0002	61389-0099(LT)	PAT-20401. W1/2 of the NE1/4 of the N1/2, Broken Lot 5 Con 4	8.094	\$240.47
T***1543-0001	61385-0459(LT)	PAT-56078. Part Lot 12 Con 5, Part 4 on Plan 54R-6137	3.29	\$108.73
T***1290-0004	61389-0081(LT)	PAT-20403. NE part of the S part, Lot 5 Con 4	7.042	\$381.76

**TOWNSHIP OF HEARST
CANTON DE HEARST**

ACCT NO NUMÉRO DE COMPTE	PIN CÔTE FONCIÈRE	DESCRIPTION	HECTARES	TOTAL OWING MONTANT DÛ
T***0366-0003	61246-0341(LT)	PAT-18780. Mining Claim L40786	8.964	\$165.89

**TOWNSHIP OF HILLIARD
CANTON DE HILLIARD**

ACCT NO NUMÉRO DE COMPTE	PIN CÔTE FONCIÈRE	DESCRIPTION	HECTARES	TOTAL OWING MONTANT DÛ
T***1524-0001	61308-0268(LT)	PAT-54189. E1/2 of the N1/2 Lot 8 Con 5	32.375	\$468.44

**TOWNSHIP OF MAISONVILLE
CANTON DE MAISONVILLE**

ACCT NO NUMÉRO DE COMPTE	PIN CÔTE FONCIÈRE	DESCRIPTION	HECTARES	TOTAL OWING MONTANT DÛ
T***1436-0001	61218-0165(LT)	PAT-43936. Part Mining Claim L60230, part of the NE part of the S part of broken Lot 12 Con 2, Part 1 on Plan 54R-2274	0.356	\$56.26

TOWNSHIP OF MCFADDEN
CANTON DE MCFADDEN

ACCT NO NUMÉRO DE COMPTE	PIN CÔTE FONCIÈRE	DESCRIPTION	HECTARES	TOTAL OWING MONTANT DÛE
T***1113-0007	61224-0226(LT)	PAT-20073. Part of Mining Claim L33341 (L41162), not covered by the waters of Larder Lake	5.364	\$119.36
T***1113-0006	61224-0221(LT)	PAT-20072. Part Mining Claim L40975	9.389	\$171.44

TOWNSHIP OF MCGARRY
CANTON DE MCGARRY

ACCT NO NUMÉRO DE COMPTE	PIN CÔTE FONCIÈRE	DESCRIPTION	HECTARES	TOTAL OWING MONTANT DÛE
T***1113-0005	61224-0222(LT)	PAT-20071. Part Mining Claim L40974	23.876	\$358.58
T***1113-0004	61224-0223(LT)	PAT-20070. Part Mining Claim L40973	20.032	\$308.99
T***1113-0002	61224-0225(LT)	PAT-20068. Part Mining Claim L40971	10.643	\$187.55
T***1113-0003	61224-0224(LT)	PAT-20069. Part Mining Claim L40972	16.997	\$269.69
T***1113-0001	61224-0227(LT)	PAT-20067. Part of Mining Claim L33172 (L40833), being land and land covered by the waters of part of Larder Lake	12.545	\$212.18

TOWNSHIP OF TECK
CANTON DE TECK

ACCT NO NUMÉRO DE COMPTE	PIN CÔTE FONCIÈRE	DESCRIPTION	HECTARES	TOTAL OWING MONTANT DÛE
T***1184-0001	61228-0446(LT)	PAT-20225. Mining Claim L4554	16.187	\$259.66

(158-G168)

Marriage Act
Loi sur le mariage

CERTIFICATE OF PERMANENT REGISTRATION as a person authorized to solemnize marriage in Ontario have been issued to the following:

LES CERTIFICATS D'ENREGISTREMENT PERMANENT autorisant à célébrer des mariages en Ontario ont été délivrés aux suivants :

June 23, 2025 to June 29, 2025

Name Nom	Location Lieu	Effective Date Date d'Entrée en Vigueur
Albanese, Teena Marie	Niagara Falls, ON, CA	24-Jun-2025
Cabral, Joshua Luis	Collingwood, ON, CA	24-Jun-2025
Doekpar, Christian	Ottawa, ON, CA	24-Jun-2025
Dunsby, Roisin	Dundas, ON, CA	24-Jun-2025

Name Nom	Location Lieu	Effective Date Date d'Entrée en Vigueur
Lee, Lo Ivy	Richmond Hill, ON, CA	24-Jun-2025
Maclachlan, Heather Stuart	Cambridge, ON, CA	24-Jun-2025
Martin, Kevin Garry	Bancroft, ON, CA	24-Jun-2025
Pushparajan, Rohan	Goderich, ON, CA	24-Jun-2025
Rhora, Kyle Edward	Cambridge, ON, CA	24-Jun-2025
Schmid, Glenn Albert	London, ON, CA	24-Jun-2025
Stewart, Mark Bradley	Hamilton, ON, CA	24-Jun-2025
Stocker, Karen Lee	St Catharines, ON, CA	24-Jun-2025
Wrightman, Ernest	Walpole Island, ON, CA	24-Jun-2025
Agboola, Gbenga Sylvester	Milton, ON, CA	26-Jun-2025
Boisvert, Marie Madeleine Manon	Etobicoke, ON, CA	26-Jun-2025
Leung, Ka Fai Nelson	Markham, ON, CA	26-Jun-2025
Liu, Ashley	Toronto, ON, CA	26-Jun-2025
Mathai, Jobin Palackamannil	Caledonia, ON, CA	26-Jun-2025

Name Nom	Location Lieu	Effective Date Date d'Entrée en Vigueur
McPherson-Doe, Catherine Ann	Stoney Creek, ON, CA	26-Jun-2025
Meeks, Charles Edward	Hamilton, ON, CA	26-Jun-2025
Qiu, Wilson	Toronto, ON, CA	26-Jun-2025
Rodgers, Angela Dawn	Brockville, ON, CA	26-Jun-2025

Re-Registrations

Name Nom	Location Lieu	Effective Date Date d'Entrée en Vigueur
Gottlieb, Emma Komito	Barrie, ON, CA	24-Jun-2025

CERTIFICATES OF TEMPORARY REGISTRATION as person authorized to solemnize marriage in Ontario have been issued to the following:

LES CERTIFICATS D'ENREGISTREMENT TEMPORAIRE autorisant à célébrer des mariages en Ontario ont été délivrés aux suivants :

June 23, 2025 to June 29, 2025

Date	Name Nom	Location Lieu	Effective Date Date d'Entrée en Vigueur
31-Jul-2025 to 04-Aug-2025	Bushfield, Timothy John	Gloucester, MA, USA	24-Jun-2025
10-Sep-2025 to 14-Sep-2025	Ernst, Timothy John	Delta, BC, CA	24-Jun-2025
03-Sep-2025 to 07-Sep-2025	Green, Jeffrey Wallace	Lewisporte, NL, CA	24-Jun-2025
28-Aug-2025 to 01-Sep-2025	Kim, Eunho	London, ON, CA	24-Jun-2025
25-Jun-2025 to 29-Jun-2025	Cantelon, Jess Alexander	Ste Agathe Des Monts, QC, CA	25-Jun-2025

CERTIFICATE OF CANCELLATION OF REGISTRATION as a person authorized to solemnize marriage in Ontario have been issued to the following:

LES AVIS DE RADIATION de personnes autorisées à célébrer des mariages en Ontario ont été envoyés à :

June 23, 2025 to June 29, 2025

Name Nom	Location Lieu	Effective Date Date d'Entrée en Vigueur
Abraham, Roji Mathews	Stouffville, ON, CA	23-Jun-2025
Appiah, Brenda	North York, ON, CA	23-Jun-2025
Faith, Glynis	Port Carling, ON, CA	23-Jun-2025
Ferrier, Timothy	Huntsville, ON, CA	23-Jun-2025
Gerber, Shanna	Midhurst, ON, CA	23-Jun-2025
Inglis, Elizabeth	Creemore, ON, CA	23-Jun-2025
Inglis, Jeff	Creemore, ON, CA	23-Jun-2025
Robinson, Gary R	Erin, ON, CA	23-Jun-2025
Tyler, Wayne	Stratford, ON, CA	23-Jun-2025
Wall, Robert E	Camby, IN, USA	23-Jun-2025
Webb, Steven William	Sylvan Lake, AB, CA	23-Jun-2025
Wensley, Brad James	Debdon, SK, CA	23-Jun-2025
Elliott, Michelle	Hamilton, ON, CA	24-Jun-2025
Gordon, Knoll Alfonso	Hamilton, ON, CA	24-Jun-2025
Howlett, Alonzo Lambert	North York, ON, CA	24-Jun-2025
Khan, Huzaifah Ali	Mississauga, ON, CA	24-Jun-2025
Saleem, Ahmad	Milton, ON, CA	24-Jun-2025
Desrochers, Guy	Moncton, NB, CA	25-Jun-2025
Johnson, Jermaine Anthony	Richmond Hill, ON, CA	25-Jun-2025
Kublik, Connan Arden Vince	Calgary, AB, CA	25-Jun-2025
Min, Young Sook	Toronto, ON, CA	26-Jun-2025

SIRAD MOHAMOUD
Deputy Registrar General
Registraire générale adjointe de l'état civil

(158-G169)

Change of Name Act Loi sur le Changement de Nom

NOTICE IS HEREBY GIVEN that the following changes of name were granted during the period from June 23, 2025, to June 29, 2025, under the authority of the *Change of Name Act*, R.S.O. 1990, c.C.7 and RRO 1990, Regulation 68. The listing below shows the previous name followed by the new name.

IL EST PAR LA PRÉSENTE donné que les changements de noms mentionnés ci-après ont été accordés au cours de la période du 23 juin 2025 au 29 juin 2025, en vertu de la *Loi sur le changement de nom*, L.R.O. 1990, chap. C.7, et du Règlement 68, R.R.O. 1990, s'y rapportant. La liste ci-dessous indique l'ancien nom suivi du nouveau nom.

Date	Previous Name Ancien Nom	New Name Nouveau Nom
June 23, 2025, to June 29, 2025	ABRAR MOHIUDDIN,	MOHIUDDIN, ABRAR.
June 23, 2025, to June 29, 2025	AFEEFA MUSKAN,	MUSKAN, AFEEFA.
June 23, 2025, to June 29, 2025	ALEENA MAHVEESH,	MAHVEESH, ALEENA.

Date	Previous Name Ancien Nom	New Name Nouveau Nom
June 23, 2025, to June 29, 2025	ALI, FARAS.MOHAMED.	ALI, ARIA.ELFAKI.
June 23, 2025, to June 29, 2025	ALIDADI, AMIR.HOSSEIN.	FOROOZAN, AMIR.HOSSEIN.
June 23, 2025, to June 29, 2025	ALMETWLLY, MOHAMED.MOUSTAFA. AIMAN.	ALMETWALLY, MOHAMED.MUSTAFA.
June 23, 2025, to June 29, 2025	ALMETWLLY, NADIA.MOUSTAFA.AIMAN.	ALMETWALLY, NADIA.MUSTAFA.
June 23, 2025, to June 29, 2025	ALMTOWALLI ALSAFADI, MUSTAFA.A.A.	ALMETWALLY, MUSTAFA.AIMAN.
June 23, 2025, to June 29, 2025	ANGELIA, MARIA.TERESA.GEROLAGA.	DONALDSON, MARIA.TERESA.ANGELIA.
June 23, 2025, to June 29, 2025	AWOTIMEHIN, MICHAEL.DOLAPO.	JOHNSON, MICHAEL.DOLAPO.
June 23, 2025, to June 29, 2025	BAI, PENELOPE.BYEORI.	KANG, PENELOPE.BYEORI.
June 23, 2025, to June 29, 2025	BAKARE AFRAM, MESSIAH.TAKYI. ADEBAYO.	AFRAM, MESSIAH.TAKYI.
June 23, 2025, to June 29, 2025	BAYLEY, FELIX.EDMUND.	KOENIG, FELIX.EDMUND.
June 23, 2025, to June 29, 2025	BEDEIR, AHMED.MOHAMED.MOHAMED. ELHUSEINY.MOHAMED.	BEDEIR, AHMED.ELHUSEINY.
June 23, 2025, to June 29, 2025	BENJAMIN, CHRISSA-GAY.CHEVELLE.	BENJAMIN, CHRISTIAN.MAXWELL.
June 23, 2025, to June 29, 2025	BILQUIS JAHAN,	JAHAN, BILQUIS.
June 23, 2025, to June 29, 2025	BROWNE, GARY.ROBERT.	WALKER, GARY.ROBERT.
June 23, 2025, to June 29, 2025	CARRIGAN, SAVANNAH.ELIZABETH. PATRICIA.	CARRIGAN, ELI.FLETCHER.ELIZABETH. PATRICIA.
June 23, 2025, to June 29, 2025	CHEN, GIA.JIAXIN.	CHEN, JIA.XIN.
June 23, 2025, to June 29, 2025	CHIEFFALLO, OTTAVIO.CRISTIANO. LORENZO.	CHIEFFALLO, CRISTIANO.OTTAVIO. LORENZO.
June 23, 2025, to June 29, 2025	COSGRAVE, ROBERT.HOLDEN.	COSGRAVE, RAYLENE.SARA.
June 23, 2025, to June 29, 2025	DHARIWAL, RAJVEER.SINGH.	DHALIWAL, RAJVEER.SINGH.
June 23, 2025, to June 29, 2025	DRCA, MARIJANA.	ILIC, MARIJANA.
June 23, 2025, to June 29, 2025	EL SAYEGH, SARA.	ELSAYEGH, SARAH.
June 23, 2025, to June 29, 2025	EUSTACE, AUBREY.JADE.	BRADLEY, AUBREY.JADE.
June 23, 2025, to June 29, 2025	FILIPPOVA, KSENIIA.	LIPIKHIN, KSENIIA.
June 23, 2025, to June 29, 2025	GERZGIER, ESROM.	TSEGAI, SENED.DESAWI.
June 23, 2025, to June 29, 2025	GHOLAMY, MAHNAZ.	SALEHI, MAHNAZ.
June 23, 2025, to June 29, 2025	GONCHAR, OLENA.	FARENYUK, OLENA.
June 23, 2025, to June 29, 2025	HAJIZADEH, ALI.	HAZ, ALAN.
June 23, 2025, to June 29, 2025	HANSEN-RIX, TARA.LYNN.	HANSEN, TARA.LYNN.
June 23, 2025, to June 29, 2025	HENSGENS, JORDAN.JAMES.	RICKETTS, JORDAN.JAMES.
June 23, 2025, to June 29, 2025	HESLOP, ZOEY.CHRISTINA.	AMIRAUULT-HESLOP, RAYNE.CHRISTINA.
June 23, 2025, to June 29, 2025	IMUDIA, ASIA.	GREEN, ASIA.
June 23, 2025, to June 29, 2025	JAFRI, SYED.WASEEM.	WASSI, MUHAMMAD.
June 23, 2025, to June 29, 2025	JASON, UGOCHUKWU.EBUBECHUKWU.	UGOCHUKWU, JASON.EBUBECHUKWU.
June 23, 2025, to June 29, 2025	JONES, CHRISTIAN.JAEDEN.	HUBERT, CHRISTIAN.JAEDEN.
June 23, 2025, to June 29, 2025	JONK, PATIENCE.RAINA.	SCRIVEN, PATIENCE.RAINA.
June 23, 2025, to June 29, 2025	JUDGE, EKROOPCHARANJIT.SINGH.	JUDGE, EKROOP.SINGH.
June 23, 2025, to June 29, 2025	KAMOEI, RICCO.	KAMOEI, EHSAN.
June 23, 2025, to June 29, 2025	KARTHIK ARUNA, VELVIKA.	KARTHIK ARUNA, VELVIGHA.
June 23, 2025, to June 29, 2025	KHAN, MUHAMMAD.IMMAD.	KHAN, IMMAD.M.
June 23, 2025, to June 29, 2025	KOSTAS, DEMETRES.	HELIOKINDE, DARLENE.DAISY.EIRENE.
June 23, 2025, to June 29, 2025	KURUVA, HEMANT.	KADUMURI, HEMANT.
June 23, 2025, to June 29, 2025	LAI, ALEXANDER.TAERI.	KANG, ALDER.TAERI.
June 23, 2025, to June 29, 2025	LAROCQUE-SHELLY, JACQUELINE. VICTORIA.ANN.	LAROCQUE, JACQUELINE.VICTORIA.ANN.
June 23, 2025, to June 29, 2025	LEROY, BONNIE.LYNN.CARMEN.	TRUDEL, BONNIE.LYNN.CARMEN.
June 23, 2025, to June 29, 2025	LUO, HUAIXI.	LUO, QIYUAN.
June 23, 2025, to June 29, 2025	MANGAR, SHAUNNA.MARIE.	GONZALEZ, SHAUNNA.MARIE.
June 23, 2025, to June 29, 2025	MANSFIELD, AUBREY.IAN.	MANN-MANSFIELD, AUBREY.IAN.
June 23, 2025, to June 29, 2025	MANTEY, OLUWAREMILEKUN.DAVID.	MANTEY, DAVID.OLUWAREMILEKUN.
June 23, 2025, to June 29, 2025	MEDHIN, NAOD.ESTIFANOS.	KBREAB, NAOD.YOHANES.
June 23, 2025, to June 29, 2025	MEDHIN, NATHAN.ESTIFANOS.	KBREAB, NATHAN.YOHANES.

Date	Previous Name Ancien Nom	New Name Nouveau Nom
June 23, 2025, to June 29, 2025	MELESKIE, HOLLAND.LINDSAY.	MELESKIE, HOLLAND.LINDSAY. ELIZABETH.
June 23, 2025, to June 29, 2025	MOFFITT, HEATHER.ANNE.	PEDEN, HEATHER.ANNE.
June 23, 2025, to June 29, 2025	MONTAGUE, CHASE.MICHAEL.	MCKENZIE, CHASE.MICHAEL.
June 23, 2025, to June 29, 2025	NAQVI, SYED.IQBAL.AZIZ.	NAQVI, IQBAL.AZIZ.
June 23, 2025, to June 29, 2025	NAVJOT KAUR,	JAWANDA, NAVJOT.KAUR.
June 23, 2025, to June 29, 2025	PAYNTER, JESSICA.EILEEN.	HANIFF, JESSICA.EILEEN.PAYNTER.
June 23, 2025, to June 29, 2025	RAHIMOGLU, ELVIN.	ALISOY, ATILLA.
June 23, 2025, to June 29, 2025	RANJNA DEVI,	KHOSLA, RANJNA.KAUR.
June 23, 2025, to June 29, 2025	RUSSA, ANGELINA.	MARKOTIC, ANGELINA.
June 23, 2025, to June 29, 2025	SACCU, ROSE.MARY.	SACCU, ROSA.MARIA.
June 23, 2025, to June 29, 2025	SARATH HARIDAS,	HARIDAS, SARATH.
June 23, 2025, to June 29, 2025	SEYED-SALEHI, NAZANIN-SADAT.	SALEHI, NAZANIN.
June 23, 2025, to June 29, 2025	SEYED-SALEHI, SEYED-HOSSEIN.	SALEHI, SEAN.
June 23, 2025, to June 29, 2025	SEYED-SALEHI, YASMIN.	SALEHI, YASMIN.
June 23, 2025, to June 29, 2025	SINANAN, ESHANI.ANGELIQUE.	SINANAN DHARRY, ESHANI.ANGELIQUE.
June 23, 2025, to June 29, 2025	SINGH, SIKANDER.	CHAKKAL, SIKANDER.SINGH.
June 23, 2025, to June 29, 2025	SIVAKUMAR, PONNAMBALAM.	PONNAMBALAM, SIVAKUMAR.
June 23, 2025, to June 29, 2025	SWEET, MADELAINE.YUNA.KITTS.	SWEET, MADO.YUNA.
June 23, 2025, to June 29, 2025	TAVLEEN KAUR,	KAUR, TAVLEEN.
June 23, 2025, to June 29, 2025	TAYLOR, MORGAN.FAITH.	TAYLOR-YORK, SAWYER.
June 23, 2025, to June 29, 2025	TSE, KIT.SHEUNG.	TSE, ANNABEL.KIT.SHEUNG.
June 23, 2025, to June 29, 2025	TSEGAJ BEREHE, SINIT.	TSEGAJ, SINIT.DESAWI.
June 23, 2025, to June 29, 2025	TSEGAJ BEREHE, SMRET.	TSEGAJ, SMRET.DESAWI.
June 23, 2025, to June 29, 2025	VAN BELLEGHEM, JOANN.AGNES.MARY.	VAN BELLEGHEM, JOANNE.AGNES.MARY.
June 23, 2025, to June 29, 2025	VARINDER KAUR,	BAINS, VARINDER.KAUR.
June 23, 2025, to June 29, 2025	VILLELLA, ANTONIO.ROY.	VILLELLA, JULIAN.ANTONIO.
June 23, 2025, to June 29, 2025	VÁRADY, ZSOLTNÉ.	BAKOS, KATALIN.
June 23, 2025, to June 29, 2025	WALED KHANI, ALIND.KAWA.	BAMERNI, ALIND.
June 23, 2025, to June 29, 2025	WALED KHANI, ZIN.KANI.	BAMERNI, ZIN.
June 23, 2025, to June 29, 2025	WANG, RUIKUN.	WANG, XINAI.
June 23, 2025, to June 29, 2025	WARCHOLYK, WENDY.LYNN.	LAMPRAKOS, WENDY.LYNN.
June 23, 2025, to June 29, 2025	ZEIAEIMATIN, SEYEDALEN.	MATIN, ALEN.
June 23, 2025, to June 29, 2025	ZELAEIMATIN, SEYEDPEYMAN.	MATIN, PEYMAN.
June 23, 2025, to June 29, 2025	ZONG, XIAONAN.	ZONG, JASON.

SIRAD MOHAMOUD
Deputy Registrar General
Registraire générale adjointe de l'état civil

(158-G170)

**Applications to Parliament —
Private Bills
Demandes Présentées
à la Législature —
Projets de loi d'intérêt privé**

PUBLIC NOTICE

The procedures related to applications for private bills are set out in the Standing Orders of the Legislative Assembly and the costs of applications are set by the Standing Committee on Procedure and House Affairs. Information is available at www.ola.org, or may be requested from:

Procedural Services Branch
Room 1405, Whitney Block
Queen's Park
Toronto, Ontario, M7A 1A2
Telephone: (416) 325-3500 (Collect calls will be accepted.)

Applicants should note that consideration of applications for private bills that are received after the first day of September in any calendar year may be postponed until the first regular Session in the next following calendar year.

TREVOR DAY
Clerk of the Legislative Assembly.

(8699) T.F.N

AVIS AU PUBLIC

Les procédures concernant les demandes de projets de loi d'intérêt privé sont énoncées dans le Règlement de l'Assemblée législative et les frais des demandes sont fixés par le Comité permanent de la procédure et des affaires de la Chambre. Des renseignements sont disponibles sur le site Internet www.ola.org/fr ou peuvent être demandés par courrier à l'adresse suivante :

Direction des services de la procédure
Édifice Whitney, salle 1405
Queen's Park
Toronto (Ontario), M7A 1A2
Téléphone : 416 325-3500 (Les appels à frais virés sont acceptés.)

L'examen des demandes de projets de loi d'intérêt privé reçues après le 1er septembre peut être remis jusqu'à la première session ordinaire de l'année civile suivante.

Le Greffier de l'Assemblée législative
TREVOR DAY

(8699) T.F.N

**Applications to Provincial Parliament
Demandes au Parlement provincial**

**Applications to Provincial Parliament
Demandes au Parlement provincial**

Notice to Revive 1000401924 Ontario Inc.

Notice is hereby given that on behalf of David Shafrir, an application will be made to the Legislative Assembly of the Province of Ontario for an Act to revive 1000401924 Ontario Inc.

The application may be considered by the Standing Committee on Procedure and House Affairs. Any person who has an interest in the application and who wishes to make submissions, for or against the application, to the Standing Committee on Procedure and House Affairs should notify, in writing, the Clerk of the Legislative Assembly, Legislative Building, Queen's Park, Toronto, Ontario, M7A 1A2.

Dated at Toronto, this 8th day of May 2025

DAVID SHAFRIR
(158-P186) 25, 26, 27 and 28

Notice to Revive 1000401927 Ontario Inc.

Notice is hereby given that on behalf of David Shafrir, an application will be made to the Legislative Assembly of the Province of Ontario for an Act to revive 1000401927 Ontario Inc.

The application may be considered by the Standing Committee on Procedure and House Affairs. Any person who has an interest in the application and who wishes to make submissions, for or against the application, to the Standing Committee on Procedure and House Affairs should notify, in writing, the Clerk of the Legislative Assembly, Legislative Building, Queen's Park, Toronto, Ontario, M7A 1A2.

Dated at Toronto, this 8th day of May 2025

DAVID SHAFRIR
(158-P187) 25, 26, 27 and 28

Notice is hereby given that on behalf of Paul Gregor, application will be made to the Legislative Assembly of the Province of Ontario for an Act to revive P. **Gregor Medicine Professional Corporation**.

The Application may be considered by the Standing Committee on Procedure and House Affairs. Any person who has an interest in the Application, and who wishes to make submissions, for or against the Application, to the Standing Committee on Procedure and House Affairs should notify, in writing, the Clerk of the Legislative Assembly, Legislative Building, Queens Park, Toronto, Ontario, M7A 1A2.

Dated at Hamilton, this 6th day of June, 2025

PAUL GREGOR
(158-P192) 26, 27, 28 and 29

Sale of Land for Tax Arrears By Public Tender Ventes de terrains par appel d'offres pour arriéré d'impôt

MUNICIPAL ACT, 2001

SALE OF LAND BY PUBLIC TENDER

ONTARIO REGULATION 181/03

MUNICIPAL TAX SALES RULES

THE CORPORATION OF THE UNITED TOWNSHIPS OF DYSART, DUDLEY, HARCOURT, GUILFORD, HARBURN, BRUTON, HAVELOCK, EYRE AND CLYDE

Take Notice that tenders are invited for the purchase of the lands described below and will be received until 3:00 p.m. local time on July 31, 2025, at the Dysart et al Municipal Office, 135 Maple Avenue, Haliburton Ontario.

The tenders will then be opened in public on the same day as soon as possible after 3:00 p.m. at the Dysart et al Municipal Office, 135 Maple Avenue, Haliburton.

Submitted tenders will be opened live on YouTube using the link:
<https://youtube.com/live/32oISuUcNEk?feature=share>

Description of Land(s):

- Roll No. 46 24 010 000 40100 0000; PIN 39170-0005 (R); Part of Lots 13 and 14, Concession 5, now designated as Part 2 on Reference Plan 19R10954, in the geographic township of Dysart, United Townships of Dysart, Dudley, Harcourt, Guilford, Harburn, Bruton, Havelock, Eyre and Clyde, County of Haliburton (land Registry Office No. 19); File No. 23-03

According to the last returned assessment roll, the assessed value of the land is \$23,000

Minimum Tender Amount: \$18,181.85

- Roll No. 46 24 010 000 56010 0000; 201 Mountain St., Haliburton; PIN 39172-0106 (LT); PT LT 15 CON 6 Dysart PT 1 19R5232; Dysart et al; File No. 24-03

According to the last returned assessment roll, the assessed value of the land is \$34,500

Minimum Tender Amount: \$7,325.90

- Roll No. 46 24 030 000 40805 0000; PIN 39157-0107 (LT); PT LT 21 CON 4 Harcourt as in H71718 S & E of PT 4 19R1004; Dysart et al; File No. 24-14

According to the last returned assessment roll, the assessed value of the land is \$28,000

Minimum Tender Amount: \$6,493.38

- Roll No. 46 24 010 000 17115 0000; PIN 39169-0240 (LT); PT LT 27 CON 2 Dysart PT 2 19R3299; Dysart et al; File No. 24-31

According to the last returned assessment roll, the assessed value of the land is \$43,500

Minimum Tender Amount: \$7,110.38

Tenders must be submitted in the prescribed form and must be accompanied by a deposit of at least 20 per cent of the tender amount, which deposit shall be made by way of a certified cheque/bank draft/money order payable to the municipality.

Except as follows, the municipality makes no representation regarding the title to or any other matters relating to the lands to be sold. Responsibility for ascertaining these matters rests with the potential purchasers. The assessed value, according to the last returned assessment roll, may or may not be representative of the current market value of the property.

Pursuant to the *Prohibition on the Purchase of Residential Property by Non-Canadians Act*, S.C. 2022, c. 10, s. 235 (the "Act"), effective January 1, 2023, it is prohibited for a non-Canadian to purchase, directly or indirectly, any residential property, as those terms are defined in the legislation. Contraventions of the Act are punishable by a fine, and offending purchasers may be ordered to sell the residential property.

The municipality assumes no responsibility whatsoever for ensuring bidders/tenderers comply with the Act, and makes no representations regarding same. Prospective bidders/tenderers are solely responsible for ensuring compliance with the Act and are advised to seek legal advice before participating in this sale.

Transfers of properties that contain at least one and not more than six single family residences and are transferred to non-residents of Canada or foreign entities, are subject to the Province's Non-Resident Speculation Tax (NRST).

This sale is governed by the *Municipal Act, 2001* and the Municipal Tax Sales Rules made under that Act. The successful purchaser will be required to pay the amount tendered plus accumulated taxes and any taxes that may be applicable, such as a land transfer tax and HST.

The municipality has no obligation to provide vacant possession to the successful purchaser.

A copy of the prescribed form of tender is available on the website of the Government of Ontario Central Forms Repository under the listing for the Ministry of Municipal Affairs.

For further information regarding this sale and a copy of the prescribed form of tender, contact:

CRYSTAL BLIEDUNG
Tax Collector
The Corporation of the United Townships
of Dysart, Dudley, Harcourt, Guilford,
Harburn, Bruton, Havelock, Eyre and Clyde
P.O. Box 389
Haliburton ON K0M 1S0
(05-457-1740 Ext. 639
cbliedung@dysartetal.ca
www.dysartetal.ca

(158-P210)

MUNICIPAL ACT, 2001

SALE OF LAND BY PUBLIC TENDER

ONTARIO REGULATION 181/03

MUNICIPAL TAX SALES RULES

THE CORPORATION OF THE MUNICIPALITY OF CHATHAM-KENT

Take Notice that tenders are invited for the purchase of the land(s) described below and will be received until 3:00 p.m. local time on **August 21, 2025**. The tenders will then be opened in public on the same day as soon as possible after 3:15 p.m. at the Council Chambers of the Municipality of Chatham-Kent, located at 315 King Street West, Chatham, Ontario, N7M 5K8.

Tune into our Municipal Facebook page or the Chatham-Kent YouTube channel for a virtual event where the tenders will be opened beginning at 3:15pm.

Description of Land(s):

1. Roll #3650-320-001-01300-LT 184 PL 141; Chatham-Kent Being 125 Oak St. W., Bothwell; P.I.N.: 00642-0103 (LT)

According to the last returned assessment roll, the assessed value of the land is \$32,000.00.

Minimum Tender Amount: \$27,256.49

2. Roll #3650-410-012-02900-PT LT 24 CON 2 Chatham Gore as in 658457; designated as Part 2, Plan 24R9372; S/T interest in 658457; Chatham-Kent; being 8409 North River Line, Chatham; P.I.N.: 00592-0062 (LT)

According to the last returned assessment roll, the assessed value of the land is \$232,000.00.

Minimum Tender Amount: \$56,250.30

3. Roll #3650-420-054-03800-LT 8 PL 595; Chatham-Kent; being 123 Coverdale Street, Chatham; P.I.N.: 00549-0201 (LT)

According to the last returned assessment roll, the assessed value of the land is \$146,000.00.

Minimum Tender Amount: \$20,095.78

Tenders must be submitted in the prescribed form and must be accompanied by a deposit in the form of a money order or of a bank draft or cheque certified by a bank or trust corporation payable to the municipality and representing at least 20 per cent of the tender amount.

Except as follows, the municipality makes no representation regarding the title to or any other matters relating to the land to be sold. Responsibility for ascertaining these matters rests with the potential purchasers.

This sale is governed by the *Municipal Act, 2001* and the Municipal Tax Sales Rules made under that Act. The successful purchaser will be required to pay the amount tendered plus accumulated taxes, HST and the relevant land transfer tax.

Pursuant to the Prohibition on the *Purchase of Residential Property by Non-Canadians Act*, S.C. 2022, c. 10, s. 235 (the "Act"), effective January 1, 2023, it is prohibited for a non-Canadian to purchase, directly or indirectly, any residential property, as those terms are defined in the legislation. Contraventions of the Act are punishable by a fine, and offending purchasers may be ordered to sell the residential property. The municipality assumes no responsibility whatsoever for ensuring bidders/tenderers comply with the Act; and makes no representations regarding same. Prospective bidders/tenderers are solely responsible for ensuring compliance with the Act and are advised to seek legal advice before participating in this sale.

Purchasers must retain a lawyer to complete the purchase of any property for which their tender is accepted. The municipality has no obligation to provide vacant possession to the successful purchaser.

For further information regarding this sale and a copy of the prescribed form of tender contact:

AMY McLELLAN
Manager, Revenue

- or -

MATTHEW TORRANCE
Deputy Treasurer
Municipality of Chatham-Kent
315 King Street West
P O Box 640
Chatham, Ontario N7M 5K8
www.chatham-kent.ca

(158-P211)

MUNICIPAL ACT, 2001

SALE OF LAND BY PUBLIC TENDER

ONTARIO REGULATION 181/03

MUNICIPAL TAX SALES RULES

THE CORPORATION OF THE TOWN OF COBALT

Take Notice that tenders are invited for the purchase of the lands described below and will be received until 3:00 p.m. local time on August 6, 2025, at the Cobalt Municipal Office, 18 Silver Street, Cobalt Ontario.

The tenders will then be opened in public on the same day as soon as possible after 3:00 p.m. at the Cobalt Municipal Office, 18 Silver Street, Cobalt.

Description of Land(s):

1. Roll No. 54 08 000 009 08200 0000; 17 Pyrite St. N, Cobalt; PIN 61386-0053 (LT); PCL 9931 SEC SST; LT 49 PL M184NB Coleman SRO S/T LT47020; Cobalt; District of Timiskaming; File No. 24-02

According to the last returned assessment roll, the assessed value of the land is \$3,400.00

Minimum Tender Amount: \$8,548.82

2. Roll No. 54 08 000 001 05200 0000; 29 First St., Cobalt; PIN 61388-0140 (LT); PCL 16090 SEC SST; PT Mining Location JB4 Coleman SRO PT 4 TER162; Cobalt; District of Timiskaming; File No. 24-04

According to the last returned assessment roll, the assessed value of the land is \$42,000

Minimum Tender Amount: \$17,422.31

3. Roll No. 54 08 000 001 14804 0000; 29 Hudson Bay Rd., Cobalt; PIN 61387-0013 (LT); PCL 19996 SEC SST; PT W PT Mining Location RL400 Coleman SRO PT 3 54R1735; Cobalt; District of Timiskaming; File No. 24-05

According to the last returned assessment roll, the assessed value of the land is \$3,600

Minimum Tender Amount: \$9,206.20

Tenders must be submitted in the prescribed form and must be accompanied by a deposit of at least 20 per cent of the tender amount, which deposit shall be made by way of a certified cheque/bank draft/money order payable to the municipality.

Except as follows, the municipality makes no representation regarding the title to or any other matters relating to the lands to be sold. Responsibility for ascertaining these matters rests with the potential purchasers. The assessed value, according to the last returned assessment roll, may or may not be representative of the current market value of the property.

Pursuant to the *Prohibition on the Purchase of Residential Property by Non-Canadians Act*, S.C. 2022, c. 10, s. 235 (the "Act"), effective January 1, 2023, it is prohibited for a non-Canadian to purchase, directly or indirectly, any residential property, as those terms are defined in the legislation. Contraventions of the Act are punishable by a fine, and offending purchasers may be ordered to sell the residential property.

The municipality assumes no responsibility whatsoever for ensuring bidders/tenderers comply with the Act, and makes no representations regarding same. Prospective bidders/tenderers are solely responsible for ensuring compliance with the Act and are advised to seek legal advice before participating in this sale.

Transfers of properties that contain at least one and not more than six single family residences and are transferred to non-residents of Canada or foreign entities, are subject to the Province's Non-Resident Speculation Tax (NRST).

This sale is governed by the *Municipal Act, 2001* and the Municipal Tax Sales Rules made under that Act. The successful purchaser will be required to pay the amount tendered plus accumulated taxes and any taxes that may be applicable, such as a land transfer tax and HST.

The municipality has no obligation to provide vacant possession to the successful purchaser.

A copy of the prescribed form of tender is available on the website of the Government of Ontario Central Forms Repository under the listing for the Ministry of Municipal Affairs.

For further information regarding this sale and a copy of the prescribed form of tender, visit www.OntarioTaxSales.ca or if no internet access available, contact:

Cassandra Beaudoin
Deputy Clerk–Treasurer
The Corporation of the Town of Cobalt
18 Silver Street
P.O. Box 70
Cobalt ON P0J 1C0
705-679-8877
cbeaudoin@cobalt.ca
www.cobalt.ca

(158-P212)

This page intentionally left blank
Cette page est volontairement laissée en blanc

Publications under Part III (Regulations) of the Legislation Act, 2006
Règlements publiés en application de la partie III (Règlements)
de la Loi de 2006 sur la législation

2025—07—12

ONTARIO REGULATION 127/25

made under the

HIGHWAY TRAFFIC ACT

Made: June 24, 2025

Filed: June 25, 2025

Published on e-Laws: June 25, 2025

Published in *The Ontario Gazette*: July 12, 2025

Amending O. Reg. 473/07

(LICENCES FOR DRIVING INSTRUCTORS AND DRIVING SCHOOLS)

1. Section 2 of Ontario Regulation 473/07 is revoked and the following substituted:**Prescribed class of driving instruction**

2. (1) In-vehicle driving instruction in the operation of a Class G motor vehicle is prescribed for the purpose of subsection 58 (1) of the Act as a class of driving instruction for which a driving instructor licence is required.

(2) Subsection (1) does not apply to driving instruction provided to the holder of a driver's licence, other than a Class G1 or G2 driver's licence, if,

- (a) the instruction is provided to train a person to operate an emergency vehicle within the meaning of section 159 of the Act;
- (b) the instruction is provided by or on behalf of an employer or organization to train its employees or volunteers; or
- (c) the instruction provided is primarily advanced instruction that is not available in a driver education course approved under section 15.

Commencement**2. This Regulation comes into force on the later of July 1, 2025 and the day this Regulation is filed.**

Made by:

Pris par :

Le ministre des Transports,

PRABMEET SINGH SARKARIA
Minister of Transportation

Date made: June 24, 2025

Pris le : 24 juin 2025

28/25

RÈGLEMENT DE L'ONTARIO 127/25

pris en vertu du

CODE DE LA ROUTE

pris le 24 juin 2025

déposé le 25 juin 2025

publié sur le site Lois-en-ligne le 25 juin 2025

publié dans la *Gazette de l'Ontario* le 12 juillet 2025

modifiant le Règl. de l'Ont. 473/07

(PERMIS POUR MONITEURS DE CONDUITE AUTOMOBILE ET AUTO-ÉCOLES)

1. L'article 2 du Règlement de l'Ontario 473/07 est abrogé et remplacé par ce qui suit :**Cours de conduite automobile d'une catégorie prescrite**

2. (1) Pour l'application du paragraphe 58 (1) du Code, les cours pratiques de conduite automobile sur l'utilisation d'un véhicule automobile de catégorie G sont prescrits comme catégorie de cours de conduite automobile exigeant la détention d'un permis de moniteur de conduite automobile.

(2) Le paragraphe (1) ne s'applique pas aux cours de conduite automobile donnés au titulaire d'un permis de conduire autre qu'un permis de conduire de catégorie G1 ou G2 si, selon le cas :

- a) les cours sont donnés en vue de former une personne à l'utilisation d'un véhicule de secours au sens de l'article 159 du Code;
- b) les cours sont donnés par un employeur ou une organisation, ou pour le compte d'un employeur ou d'une organisation, en vue de former ses employés ou bénévoles;
- c) les cours donnés sont principalement des cours avancés qui ne sont pas offerts dans le cadre d'un cours de conduite automobile approuvé en application de l'article 15.

Entrée en vigueur**2. Le présent règlement entre en vigueur le dernier en date du 1^{er} juillet 2025 et du jour de son dépôt.**

Made by:

Pris par :

*Le ministre des Transports,***PRABMEET SINGH SARKARIA**
Minister of Transportation

Date made: June 24, 2025

Pris le : 24 juin 2025

28/25

ONTARIO REGULATION 128/25

made under the

ONTARIO NEW HOME WARRANTIES PLAN ACT

Made: June 10, 2025

Approved: June 23, 2025

Filed: June 25, 2025

Published on e-Laws: June 25, 2025

Published in *The Ontario Gazette*: July 12, 2025Amending Reg. 892 of R.R.O. 1990
(ADMINISTRATION OF THE PLAN)

1. Subsection 2.1 (1) of Regulation 892 of the Revised Regulations of Ontario, 1990 is amended by striking out “July 1, 2025” and substituting “January 1, 2026”.

2. Subsection 4.7 (1) of the Regulation is amended by striking out “July 1, 2025” and substituting “January 1, 2026”.

Commencement

3. This Regulation comes into force on the day it is filed.

Made by:
Pris par :TARION WARRANTY CORPORATION:
TARION WARRANTY CORPORATION :ANDY KENINS
*Chairman /Président*PETER BALASUBRAMANIAN
*CEO / Directeur Général*Date made: June 10, 2025
Pris le : 10 juin 2025I approve this Regulation.
J'approuve le présent règlement.*Le ministre des Services au public et aux entreprises et de l'Approvisionnement,*STEPHEN CRAWFORD
*Minister of Public and Business Service Delivery and Procurement*Date approved: June 23, 2025
Approuvé le : 23 juin 2025

28/25

RÈGLEMENT DE L'ONTARIO 128/25

pris en vertu de la

LOI SUR LE RÉGIME DE GARANTIES DES LOGEMENTS NEUFS DE L'ONTARIO

pris le 10 juin 2025
approuvé le 23 juin 2025
déposé le 25 juin 2025
publié sur le site Lois-en-ligne le 25 juin 2025
publié dans la *Gazette de l'Ontario* le 12 juillet 2025

modifiant le Règl. 892 des R.R.O. de 1990
(ADMINISTRATION DU RÉGIME)

1. Le paragraphe 2.1 (1) du Règlement 892 des Règlements refondus de l'Ontario de 1990 est modifié par remplacement de «1^{er} juillet 2025» par «1^{er} janvier 2026».

2. Le paragraphe 4.7 (1) du Règlement est modifié par remplacement de «1^{er} juillet 2025» par «1^{er} janvier 2026».

Entrée en vigueur

3. Le présent règlement entre en vigueur le jour de son dépôt.

Made by:

Pris par :

TARION WARRANTY CORPORATION:
TARION WARRANTY CORPORATION :

ANDY KENINS
Chairman /Président

PETER BALASUBRAMANIAN
CEO / Directeur Général

Date made: June 10, 2025
Pris le : 10 juin 2025

I approve this Regulation.
J'approuve le présent règlement.

Le ministre des Services au public et aux entreprises et de l'Approvisionnement,

STEPHEN CRAWFORD
Minister of Public and Business Service Delivery and Procurement

Date approved: June 23, 2025
Approuvé le : 23 juin 2025

28/25

ONTARIO REGULATION 129/25

made under the

WORKPLACE SAFETY AND INSURANCE ACT, 1997

Made: June 26, 2025

Filed: June 26, 2025

Published on e-Laws: June 26, 2025

Published in *The Ontario Gazette*: July 12, 2025Amending O. Reg. 253/07
(FIREFIGHTERS)

1. Section 2 of Ontario Regulation 253/07 is amended by striking out “and (4.3)” in the portion before paragraph 1 and substituting “(4.3), (4.5) and (4.7)”.
2. Paragraphs 2 and 6 of section 4 of the Regulation are revoked.
3. (1) Subsection 5 (1) of the Regulation is revoked.
(2) Subsection 5 (4) of the Regulation is amended by striking out “primary-site kidney cancer or”.
- (3) Subsection 5 (6) of the Regulation is amended by striking out “and (4.4) of the Act, clause (1) (b)” in the portion before paragraph 1 and substituting “(4.4), (4.6) and (4.8) of the Act”.
- (4) Subsection 5 (7) of the Regulation is amended by striking out “and (4.4) of the Act, clause (1) (b)” in the portion before paragraph 1 and substituting “(4.4), (4.6) and (4.8) of the Act”.

Commencement

4. This Regulation comes into force on the later of the day subsection 1 (1) of Schedule 6 to the *Working for Workers Six Act, 2024* comes into force and the day this Regulation is filed.

28/25

RÈGLEMENT DE L'ONTARIO 129/25

pris en vertu de la

**LOI DE 1997 SUR LA SÉCURITÉ PROFESSIONNELLE ET L'ASSURANCE CONTRE LES
ACCIDENTS DU TRAVAIL**

pris le 26 juin 2025

déposé le 26 juin 2025

publié sur le site Lois-en-ligne le 26 juin 2025

publié dans la *Gazette de l'Ontario* le 12 juillet 2025

modifiant le Règl. de l'Ont. 253/07

(POMPIERS)

1. L'article 2 du Règlement de l'Ontario 253/07 est modifié par remplacement de «et (4.3)» par «, (4.3), (4.5) et (4.7)» dans le passage qui précède la disposition 1.
2. Les dispositions 2 et 6 de l'article 4 du Règlement sont abrogées.
3. (1) Le paragraphe 5 (1) du Règlement est abrogé.
- (2) Le paragraphe 5 (4) du Règlement est modifié par suppression de «du cancer primitif du rein ou».
- (3) Le paragraphe 5 (6) du Règlement est modifié par remplacement de «et (4.4) de la Loi, de l'alinéa (1) b)» par «, (4.4), (4.6) et (4.8) de la Loi» dans le passage qui précède la disposition 1.
- (4) Le paragraphe 5 (7) du Règlement est modifié par remplacement de «et (4.4) de la Loi, de l'alinéa (1) b)» par «, (4.4), (4.6) et (4.8) de la Loi» dans le passage qui précède la disposition 1.

Entrée en vigueur

4. Le présent règlement entre en vigueur le dernier en date du jour de l'entrée en vigueur du paragraphe 1 (1) de l'annexe 6 de la *Loi de 2024 visant à œuvrer pour les travailleurs, six* et du jour du dépôt du présent règlement.

28/25

ONTARIO REGULATION 130/25

made under the

MINISTRY OF TRAINING, COLLEGES AND UNIVERSITIES ACT

Made: June 26, 2025

Filed: June 26, 2025

Published on e-Laws: June 26, 2025

Published in *The Ontario Gazette*: July 12, 2025**MEDICAL SCHOOLS ADMISSIONS****Medical health education program****1.** In the Act and the regulations,

“medical health education program” means an undergraduate program of post-secondary study that satisfies the following criteria:

1. The program leads to the degree of Doctor of Medicine, *Medicinae Doctor* or an equivalent basic degree in medicine but does not lead to the combination of such a degree with a Doctor of Philosophy.
2. The enrolment of students in the program is supported, in whole or in part, by funding from the Crown in right of Ontario.

Ordinarily resident in Ontario**2.** (1) For the purposes of the Act and the regulations, an individual is ordinarily resident in Ontario if,

- (a) the individual is a Canadian citizen, a permanent resident within the meaning of the *Immigration and Refugee Protection Act* (Canada) or a protected person within the meaning of subsection 95 (2) of that Act;
- (b) the individual or their spouse has, at any time after their 14th birthday, resided in Ontario for at least 12 consecutive months; and
- (c) the individual who completed the residency requirement in clause (b) has either,
 - (i) received an Ontario Secondary School Diploma, or
 - (ii) not resided in another province or territory in Canada for a period of 12 or more consecutive months since completing the most recent 12-month period of residency in Ontario required under clause (b).

(2) In determining whether an individual or their spouse has resided in Ontario or in another province or territory of Canada for 12 consecutive months for the purposes of subsection (1), the time that the individual or spouse spent in full-time studies at a post-secondary institution shall not be included unless,

- (a) the individual or spouse was in a full-time, in-person degree program in Ontario; and
- (b) the degree program is one that is ordinarily completed in four or more academic years.

Commencement**3. This Regulation comes into force on the later of July 1, 2025 and the day this Regulation is filed.**

28/25

RÈGLEMENT DE L'ONTARIO 130/25

pris en vertu de la

LOI SUR LE MINISTÈRE DE LA FORMATION ET DES COLLÈGES ET UNIVERSITÉS

pris le 26 juin 2025

déposé le 26 juin 2025

publié sur le site Lois-en-ligne le 26 juin 2025

publié dans la *Gazette de l'Ontario* le 12 juillet 2025**ADMISSION AUX ÉCOLES DE MÉDECINE****Programme de formation médicale**

1. La définition qui suit s'applique à la Loi et aux règlements.

«programme de formation médicale» Programme d'études postsecondaires de premier cycle qui satisfait aux critères suivants :

1. Le programme mène à l'obtention du grade de docteur en médecine, de *Medicinae Doctor* ou d'un grade de base en médecine équivalent, mais ne mène pas à la combinaison d'un tel grade et de celui du doctorat en philosophie.
2. L'inscription des étudiants au programme est financée en tout ou en partie par la Couronne du chef de l'Ontario.

Résider ordinairement en Ontario

2. (1) Pour l'application de la présente loi et des règlements, un particulier réside ordinairement en Ontario si, à la fois :

- a) il est un citoyen canadien, un résident permanent au sens de la *Loi sur l'immigration et la protection des réfugiés* (Canada) ou une personne protégée au sens du paragraphe 95 (2) de cette loi;
- b) le particulier ou son conjoint a, à n'importe quel moment après son 14^e anniversaire, résidé en Ontario pendant au moins 12 mois consécutifs;
- c) le particulier ou son conjoint a terminé la période de résidence exigée par l'alinéa b) et, selon le cas :
 - (i) a obtenu un diplôme d'études secondaires de l'Ontario,
 - (ii) n'a pas résidé dans une autre province ou un territoire du Canada pendant une période d'au moins 12 mois consécutifs depuis qu'il a terminé la plus récente période de résidence de 12 mois en Ontario exigée par l'alinéa b).

(2) Pour établir si un particulier ou son conjoint a résidé en Ontario ou dans une autre province ou un territoire du Canada pendant une période de 12 mois consécutifs pour l'application du paragraphe (1), il n'est pas tenu compte du temps que le particulier ou son conjoint a consacré à des études à temps plein dans un établissement postsecondaire, sauf si :

- a) le particulier ou son conjoint suivait un programme menant à l'obtention d'un grade en Ontario dispensé à temps plein et en personne;
- b) le programme menant à l'obtention d'un grade est normalement achevé en quatre années universitaires ou plus.

Entrée en vigueur

3. Le présent règlement entre en vigueur le dernier en date du 1^{er} juillet 2025 et du jour de son dépôt.

ONTARIO REGULATION 131/25

made under the

INSURANCE ACT

Made: June 26, 2025

Filed: June 26, 2025

Published on e-Laws: June 26, 2025

Published in *The Ontario Gazette*: July 12, 2025

Amending O. Reg. 56/25, which amends R.R.O. 664
(AUTOMOBILE INSURANCE)

1. Section 3 of Ontario Regulation 56/25 is amended by striking out “July 1, 2025” and substituting “July 1, 2026”.

Commencement

2. This Regulation comes into force on the day it is filed.

28/25

RÈGLEMENT DE L'ONTARIO 131/25

pris en vertu de la

LOI SUR LES ASSURANCES

pris le 26 juin 2025

déposé le 26 juin 2025

publié sur le site Lois-en-ligne le 26 juin 2025

publié dans la *Gazette de l'Ontario* le 12 juillet 2025

modifiant le Règl. de l'Ont. 56/25, qui modifie le Règl. 664 des R.R.O. de 1990
(ASSURANCE-AUTOMOBILE)

1. L'article 3 du Règlement de l'Ontario 56/25 est modifié par remplacement de «1^{er} juillet 2025» par «1^{er} juillet 2026».

Entrée en vigueur

2. Le présent règlement entre en vigueur le jour de son dépôt.

28/25

ONTARIO REGULATION 132/25

made under the

TICKET SALES ACT, 2017

Made: June 26, 2025

Filed: June 26, 2025

Published on e-Laws: June 26, 2025

Published in *The Ontario Gazette*: July 12, 2025Amending O. Reg. 321/18
(EXEMPTIONS)**1. Section 3 of Ontario Regulation 321/18 is revoked and the following substituted:****Exemption re FIFA World Cup 2026**

3. (1) The following ticket businesses are exempt from subsection 7 (2) of the Act in respect of the sale or the facilitation of the sale of a ticket to a match of the FIFA World Cup 2026, also known as FIFA World Cup 26:

1. Fédération Internationale de Football Association.
2. FWC2026 Mexico S. de R.L. de C.V.
3. FIFA2026 US, Inc.
4. On Location Events, LLC.
5. On Location WC LLC.
6. On Location WC S. de R.L. de C.V.
7. On Location WC Canada Limited.

(2) If a ticket business specified in subsection (1) makes a ticket available for sale or facilitates the sale of a ticket, as a condition for the exemption from subsection 7 (2) of the Act, the ticket business shall ensure that,

- (a) the offer indicates in a clear, prominent and comprehensible manner the currency that is used for any amounts listed; and
- (b) the ticket purchaser is charged in the currency indicated in the offer.

(3) The following ticket businesses are exempt from section 10 of the Act in respect of the sale or the facilitation of the sale of a ticket to a match of the FIFA World Cup 2026, also known as FIFA World Cup 26:

1. Fédération Internationale de Football Association.
2. FWC2026 Mexico S. de R.L. de C.V.
3. FIFA2026 US, Inc.
4. On Location Events, LLC.
5. On Location WC LLC.
6. On Location WC S. de R.L. de C.V.

Revocation**2. Section 3 of the Regulation, as remade by section 1, is revoked.****Commencement**

3. (1) Except as otherwise provided in this section, this Regulation comes into force on the later of July 1, 2025 and the day this Regulation is filed.

(2) Section 2 comes into force on August 1, 2026.

28/25

RÈGLEMENT DE L'ONTARIO 132/25

pris en vertu de la

LOI DE 2017 SUR LA VENTE DE BILLETS

pris le 26 juin 2025

déposé le 26 juin 2025

publié sur le site Lois-en-ligne le 26 juin 2026

publié dans la *Gazette de l'Ontario* le 12 juillet 2025modifiant le Règl. de l'Ont. 321/18
(DISPENSES)**1. L'article 3 du Règlement de l'Ontario 321/18 est abrogé et remplacé par ce qui suit :****Dispenses : Coupe du Monde de la FIFA 2026**

3. (1) Les billetteries suivantes sont dispensées de l'application du paragraphe 7 (2) de la Loi en ce qui concerne la vente ou la facilitation de la vente d'un billet pour un match de la Coupe du Monde de la FIFA 2026, également appelée Coupe du Monde de la FIFA 26 :

1. La Fédération Internationale de Football Association.
2. FWC2026 Mexico, S. de R.L. de C.V.
3. FIFA2026 US, Inc.
4. On Location Events, LLC.
5. On Location WC, LLC.
6. On Location WC S. de R.L. de C.V.
7. On Location WC Canada Limited.

(2) Toute billetterie visée au paragraphe (1) qui met en vente un billet ou qui en facilite la vente comme condition de la dispense d'application du paragraphe 7 (2) de la Loi veille à ce que :

- a) l'offre indique, d'une manière claire, compréhensible et bien en évidence, la devise à utiliser pour payer les sommes qui y figurent;
- b) l'acheteur du billet soit facturé dans la devise qui figure dans l'offre.

(3) Les billetteries suivantes sont dispensées de l'application de l'article 10 de la Loi en ce qui concerne la vente ou la facilitation de la vente d'un billet pour un match de la Coupe du Monde de la FIFA 2026, également appelée Coupe du Monde de la FIFA 26 :

1. La Fédération Internationale de Football Association.
2. FWC2026 Mexico, S. de R.L. de C.V.
3. FIFA2026 US, Inc.
4. On Location Events, LLC.
5. On Location WC, LLC.
6. On Location WC S. de R.L. de C.V.

Abrogation**2. L'article 3 du Règlement, tel qu'il est pris de nouveau par l'article 1, est abrogé.****Entrée en vigueur**

3. (1) Sauf disposition contraire du présent article, le présent règlement entre en vigueur le dernier en date du 1^{er} juillet 2025 et du jour de son dépôt.

(2) L'article 2 entre en vigueur le 1^{er} août 2026.

ONTARIO REGULATION 133/25

made under the

EDUCATION ACT

Made: June 26, 2025

Filed: June 27, 2025

Published on e-Laws: June 27, 2025

Published in *The Ontario Gazette*: July 12, 2025

Amending O. Reg. 348/24

(CORE EDUCATION FUNDING - LEGISLATIVE GRANTS FOR THE 2024-2025 SCHOOL BOARD FISCAL YEAR)

1. Table 10 to Ontario Regulation 348/24 is revoked and the following substituted:

TABLE 10

AREAS OF INTERVENTION AMOUNT

Item	Column 1 Name of Board	Column 2 Areas of intervention, in dollars
1.	Algoma District School Board	167,275.33
2.	Algonquin and Lakeshore Catholic District School Board	155,340.22
3.	Avon Maitland District School Board	159,265.33
4.	Bluewater District School Board	185,104.33
5.	Brant Haldimand Norfolk Catholic District School Board	164,363.33
6.	Bruce-Grey Catholic District School Board	147,124.33
7.	Catholic District School Board of Eastern Ontario	207,229.33
8.	District School Board of Niagara	269,532.33
9.	District School Board Ontario North East	143,972.33
10.	Dufferin-Peel Catholic District School Board	355,243.33
11.	Durham Catholic District School Board	211,821.33
12.	Durham District School Board	392,137.05
13.	Grand Erie District School Board	213,181.25
14.	Greater Essex County District School Board	274,370.33
15.	Halton Catholic District School Board	249,012.33
16.	Halton District School Board	455,249.33
17.	Hamilton-Wentworth Catholic District School Board	225,554.33
18.	Hamilton-Wentworth District School Board	291,861.47
19.	Hastings and Prince Edward District School Board	160,792.33
20.	Huron Perth Catholic District School Board	133,832.33
21.	Huron-Superior Catholic District School Board	132,980.33
22.	Kawartha Pine Ridge District School Board	254,277.61
23.	Keewatin-Patricia District School Board	116,475.19
24.	Kenora Catholic District School Board	116,392.33
25.	Lakehead District School Board	150,354.33
26.	Lambton Kent District School Board	217,974.33
27.	Limestone District School Board	217,421.33
28.	London District Catholic School Board	221,298.19
29.	Near North District School Board	155,606.33
30.	Niagara Catholic District School Board	199,894.33
31.	Nipissing-Parry Sound Catholic District School Board	125,818.33
32.	Northeastern Catholic District School Board	124,161.33
33.	Northwest Catholic District School Board	88,490.62
34.	Ottawa-Carleton District School Board	521,840.92
35.	Ottawa Catholic District School Board	385,588.12
36.	Peel District School Board	620,857.91
37.	Peterborough Victoria Northumberland and Clarington Catholic District School Board	177,342.33
38.	Rainbow District School Board	163,408.44
39.	Rainy River District School Board	103,240.18
40.	Renfrew County Catholic District School Board	139,523.33
41.	Renfrew County District School Board	172,803.33
42.	Simcoe County District School Board	290,869.17

Item	Column 1 Name of Board	Column 2 Areas of intervention, in dollars
43.	Simcoe Muskoka Catholic District School Board	215,642.04
44.	St. Clair Catholic District School Board	159,729.33
45.	Sudbury Catholic District School Board	147,151.33
46.	Superior-Greenstone District School Board	96,920.28
47.	Superior North Catholic District School Board	104,900.33
48.	Thames Valley District School Board	389,201.48
49.	Thunder Bay Catholic District School Board	143,587.33
50.	Toronto Catholic District School Board	495,210.19
51.	Toronto District School Board	916,406.89
52.	Trillium Lakelands District School Board	186,565.33
53.	Upper Canada District School Board	249,085.72
54.	Upper Grand District School Board	248,847.40
55.	Waterloo Catholic District School Board	189,845.33
56.	Waterloo Region District School Board	386,374.12
57.	Wellington Catholic District School Board	135,112.06
58.	Windsor-Essex Catholic District School Board	189,313.33
59.	York Catholic District School Board	338,911.70
60.	York Region District School Board	559,491.06

2. Table 24 to the Regulation is revoked and the following substituted:

TABLE 24
SPECIALIST HIGH SKILLS MAJOR COMPONENT

Item	Column 1 Name of Board	Column 2 Specialist high skills major component amount, in dollars
1.	Algoma District School Board	377,825
2.	Algonquin and Lakeshore Catholic District School Board	276,745
3.	Avon Maitland District School Board	726,500
4.	Bluewater District School Board	1,021,645
5.	Brant Haldimand Norfolk Catholic District School Board	306,280
6.	Bruce-Grey Catholic District School Board	232,475
7.	Catholic District School Board of Eastern Ontario	494,290
8.	Conseil des écoles publiques de l'Est de l'Ontario	475,935
9.	Conseil scolaire catholique MonAvenir	701,600
10.	Conseil scolaire catholique Providence	328,010
11.	Conseil scolaire de district catholique de l'Est ontarien	564,770
12.	Conseil scolaire de district catholique des Aurores boréales	13,830
13.	Conseil scolaire de district catholique des Grandes Rivières	309,705
14.	Conseil scolaire de district catholique du Centre-Est de l'Ontario	1,103,040
15.	Conseil scolaire de district catholique du Nouvel-Ontario	250,350
16.	Conseil scolaire de district catholique Franco-Nord	148,460
17.	Conseil scolaire public du Grand Nord de l'Ontario	233,255
18.	Conseil scolaire public du Nord-Est de l'Ontario	131,230
19.	Conseil scolaire Viamonde	439,195
20.	District School Board of Niagara	1,548,175
21.	District School Board Ontario North East	407,490
22.	Dufferin-Peel Catholic District School Board	1,229,935
23.	Durham Catholic District School Board	591,095
24.	Durham District School Board	1,669,955
25.	Grand Erie District School Board	661,575
26.	Greater Essex County District School Board	1,618,557
27.	Halton Catholic District School Board	1,152,765
28.	Halton District School Board	1,396,560
29.	Hamilton-Wentworth Catholic District School Board	1,241,580
30.	Hamilton-Wentworth District School Board	1,692,080
31.	Hastings and Prince Edward District School Board	499,775
32.	Huron Perth Catholic District School Board	407,290
33.	Huron-Superior Catholic District School Board	72,450

Item	Column 1 Name of Board	Column 2 Specialist high skills major component amount, in dollars
34.	Kawartha Pine Ridge District School Board	935,000
35.	Keewatin-Patricia District School Board	425,105
36.	Kenora Catholic District School Board	31,140
37.	Lakehead District School Board	309,495
38.	Lambton Kent District School Board	695,790
39.	Limestone District School Board	572,135
40.	London District Catholic School Board	1,073,685
41.	Near North District School Board	325,780
42.	Niagara Catholic District School Board	1,038,410
43.	Nipissing-Parry Sound Catholic District School Board	25,680
44.	Northeastern Catholic District School Board	44,840
45.	Northwest Catholic District School Board	
46.	Ottawa-Carleton District School Board	614,680
47.	Ottawa Catholic District School Board	850,238
48.	Peel District School Board	1,595,124
49.	Peterborough Victoria Northumberland and Clarington Catholic District School Board	1,093,755
50.	Rainbow District School Board	939,725
51.	Rainy River District School Board	155,130
52.	Renfrew County Catholic District School Board	145,375
53.	Renfrew County District School Board	558,080
54.	Simcoe County District School Board	1,202,150
55.	Simcoe Muskoka Catholic District School Board	996,315
56.	St. Clair Catholic District School Board	174,270
57.	Sudbury Catholic District School Board	321,000
58.	Superior-Greenstone District School Board	102,570
59.	Superior North Catholic District School Board	
60.	Thames Valley District School Board	1,672,280
61.	Thunder Bay Catholic District School Board	329,575
62.	Toronto Catholic District School Board	2,049,055
63.	Toronto District School Board	2,998,500
64.	Trillium Lakelands District School Board	877,135
65.	Upper Canada District School Board	1,496,590
66.	Upper Grand District School Board	1,909,570
67.	Waterloo Catholic District School Board	1,373,080
68.	Waterloo Region District School Board	1,760,425
69.	Wellington Catholic District School Board	261,535
70.	Windsor-Essex Catholic District School Board	690,775
71.	York Catholic District School Board	1,203,720
72.	York Region District School Board	2,574,935

3. Tables 36 to 41 to the Regulation are revoked and the following substituted:

TABLE 36
BUSING COMPONENT — VEHICLE AND FUEL

Item	Column 1 Name of Board	Column 2 Vehicle capital category, in dollars	Column 3 Vehicle operating category, in dollars	Column 4 Vehicle licensing category, in dollars	Column 5 Fuel base category, in dollars	Column 6 Northern adjustment category, in dollars
1.	Algoma District School Board	1,599,482	2,123,017	99,386	1,430,110	92,818
2.	Algonquin and Lakeshore Catholic District School Board	2,059,062	2,782,948	122,876	2,220,136	-
3.	Avon Maitland District School Board	2,476,331	3,356,275	120,518	1,803,792	-
4.	Bluewater District School Board	3,019,226	3,986,779	192,285	2,949,245	-
5.	Brant Haldimand Norfolk Catholic District School Board	1,418,309	1,958,216	84,756	1,118,911	-
6.	Bruce-Grey Catholic District School Board	993,174	1,300,721	64,450	1,094,727	-
7.	Catholic District School Board of Eastern Ontario	1,938,813	2,619,691	119,156	2,836,000	-

Item	Column 1 Name of Board	Column 2 Vehicle capital category, in dollars	Column 3 Vehicle operating category, in dollars	Column 4 Vehicle licensing category, in dollars	Column 5 Fuel base category, in dollars	Column 6 Northern adjustment category, in dollars
8.	Conseil des écoles publiques de l'Est de l'Ontario	1,962,284	2,911,825	101,389	1,779,140	-
9.	Conseil scolaire catholique MonAvenir	4,903,513	7,664,041	224,703	3,976,958	-
10.	Conseil scolaire catholique Providence	1,617,596	2,372,895	85,239	1,725,979	-
11.	Conseil scolaire de district catholique de l'Est ontarien	1,492,804	2,108,598	85,023	1,431,476	-
12.	Conseil scolaire de district catholique des Aurores boréales	155,896	204,488	9,696	144,505	9,443
13.	Conseil scolaire de district catholique des Grandes Rivières	1,153,554	1,633,197	65,117	1,157,572	81,503
14.	Conseil scolaire de district catholique du Centre-Est de l'Ontario	2,875,512	4,172,777	154,793	2,470,362	-
15.	Conseil scolaire de district catholique du Nouvel-Ontario	937,064	1,230,418	56,860	951,149	63,447
16.	Conseil scolaire de district catholique Franco-Nord	566,521	798,118	30,113	448,033	32,515
17.	Conseil scolaire public du Grand Nord de l'Ontario	473,738	615,317	28,497	476,912	31,754
18.	Conseil scolaire public du Nord-Est de l'Ontario	425,930	566,801	24,660	328,472	22,746
19.	Conseil scolaire Viamonde	3,760,043	5,867,353	173,234	3,073,027	-
20.	District School Board of Niagara	3,615,688	5,128,545	200,294	2,957,484	-
21.	District School Board Ontario North East	1,374,543	1,895,766	69,601	1,209,215	88,735
22.	Dufferin-Peel Catholic District School Board	3,441,747	5,029,078	181,174	2,336,125	-
23.	Durham Catholic District School Board	1,659,417	2,221,775	104,077	1,061,633	-
24.	Durham District School Board	4,650,783	6,506,125	262,789	3,202,059	-
25.	Grand Erie District School Board	2,924,474	3,990,685	176,052	2,088,474	-
26.	Greater Essex County District School Board	2,524,218	3,516,598	143,214	2,282,185	-
27.	Halton Catholic District School Board	1,685,928	2,370,719	95,269	1,043,718	-
28.	Halton District School Board	3,111,370	4,476,766	168,361	1,939,612	-
29.	Hamilton-Wentworth Catholic District School Board	1,812,202	2,494,967	105,852	1,209,096	-
30.	Hamilton-Wentworth District School Board	3,090,698	4,371,733	164,456	1,988,042	-
31.	Hastings and Prince Edward District School Board	2,434,357	3,261,419	144,845	2,610,820	-
32.	Huron Perth Catholic District School Board	995,469	1,395,425	46,250	933,926	-
33.	Huron-Superior Catholic District School Board	649,558	853,031	40,583	484,345	31,542
34.	Kawartha Pine Ridge District School Board	3,787,563	5,250,033	221,740	3,693,836	-
35.	Keewatin-Patricia District School Board	654,339	824,707	39,380	495,316	31,900
36.	Kenora Catholic District School Board	162,416	207,627	10,552	105,515	6,652
37.	Lakehead District School Board	898,750	1,193,363	56,825	1,025,356	66,542
38.	Lambton Kent District School Board	2,183,573	2,923,892	133,559	2,736,394	-
39.	Limestone District School Board	2,746,548	3,741,169	159,405	2,634,226	-
40.	London District Catholic School Board	2,751,455	3,729,323	164,953	1,942,261	-
41.	Near North District School Board	2,005,585	2,743,092	109,159	1,666,276	118,539
42.	Niagara Catholic District School Board	1,954,612	2,753,355	109,988	1,604,813	-
43.	Nipissing-Parry Sound Catholic District School Board	547,526	751,941	31,007	442,239	31,459

Item	Column 1 Name of Board	Column 2 Vehicle capital category, in dollars	Column 3 Vehicle operating category, in dollars	Column 4 Vehicle licensing category, in dollars	Column 5 Fuel base category, in dollars	Column 6 Northern adjustment category, in dollars
44.	Northeastern Catholic District School Board	422,482	578,355	21,831	343,970	25,239
45.	Northwest Catholic District School Board	164,363	210,719	10,763	159,851	10,083
46.	Ottawa-Carleton District School Board	3,757,788	5,016,701	232,387	2,696,320	-
47.	Ottawa Catholic District School Board	2,554,512	3,443,299	153,782	1,873,648	-
48.	Peel District School Board	10,994,029	16,326,101	548,186	6,473,968	-
49.	Peterborough Victoria Northumberland and Clarington Catholic District School Board	1,958,505	2,709,442	114,005	1,965,291	-
50.	Rainbow District School Board	2,245,458	2,913,302	131,063	2,292,570	154,591
51.	Rainy River District School Board	332,242	441,035	21,416	586,396	38,120
52.	Renfrew County Catholic District School Board	824,016	1,193,256	44,577	919,549	-
53.	Renfrew County District School Board	1,320,017	1,866,307	74,391	1,490,497	-
54.	Simcoe County District School Board	3,874,776	5,139,180	245,092	4,071,632	-
55.	Simcoe Muskoka Catholic District School Board	2,115,382	2,822,253	131,218	2,207,577	3,319
56.	St. Clair Catholic District School Board	1,167,427	1,545,808	72,937	1,430,345	-
57.	Sudbury Catholic District School Board	984,926	1,276,819	61,110	968,225	63,186
58.	Superior-Greenstone District School Board	196,483	255,786	12,370	152,751	9,795
59.	Superior North Catholic District School Board	109,010	138,450	6,744	84,794	5,437
60.	Thames Valley District School Board	7,114,045	9,637,477	416,855	5,070,212	-
61.	Thunder Bay Catholic District School Board	742,814	976,697	47,663	621,744	40,171
62.	Toronto Catholic District School Board	6,210,731	9,279,617	314,949	2,169,096	-
63.	Toronto District School Board	10,515,372	16,822,134	415,120	4,613,606	-
64.	Trillium Lakelands District School Board	3,060,100	4,078,449	183,602	2,980,064	-
65.	Upper Canada District School Board	3,267,887	4,331,609	207,296	4,678,115	-
66.	Upper Grand District School Board	4,009,183	5,423,101	245,920	3,326,420	-
67.	Waterloo Catholic District School Board	1,359,670	1,867,259	79,929	989,769	-
68.	Waterloo Region District School Board	2,713,930	3,800,941	151,419	2,193,151	-
69.	Wellington Catholic District School Board	772,385	1,029,067	48,782	712,534	-
70.	Windsor-Essex Catholic District School Board	1,461,898	1,988,052	87,598	1,282,905	-
71.	York Catholic District School Board	3,018,626	4,232,841	173,651	1,957,952	-
72.	York Region District School Board	6,014,674	8,428,959	338,714	3,973,737	-

TABLE 37

BUSING COMPONENT — DRIVER AMOUNT

Item	Column 1 Name of Board	Column 2 Driver compensation, in dollars	Column 3 Driver training, in dollars
1.	Algoma District School Board	3,026,617	75,284
2.	Algonquin and Lakeshore Catholic District School Board	4,177,456	98,686
3.	Avon Maitland District School Board	3,702,303	119,017
4.	Bluewater District School Board	5,073,200	141,375
5.	Brant Haldimand Norfolk Catholic District School Board	2,348,289	69,440
6.	Bruce-Grey Catholic District School Board	1,841,167	46,125
7.	Catholic District School Board of Eastern Ontario	5,112,651	92,897

Item	Column 1 Name of Board	Column 2 Driver compensation, in dollars	Column 3 Driver training, in dollars
8.	Conseil des écoles publiques de l'Est de l'Ontario	4,443,921	103,256
9.	Conseil scolaire catholique MonAvenir	10,706,664	271,774
10.	Conseil scolaire catholique Providence	3,752,979	84,145
11.	Conseil scolaire de district catholique de l'Est ontarien	2,946,202	74,773
12.	Conseil scolaire de district catholique des Aurores boréales	279,851	7,251
13.	Conseil scolaire de district catholique des Grandes Rivières	2,438,998	57,915
14.	Conseil scolaire de district catholique du Centre-Est de l'Ontario	7,016,092	147,971
15.	Conseil scolaire de district catholique du Nouvel-Ontario	1,815,799	43,632
16.	Conseil scolaire de district catholique Franco-Nord	974,394	28,302
17.	Conseil scolaire public du Grand Nord de l'Ontario	933,473	21,820
18.	Conseil scolaire public du Nord-Est de l'Ontario	740,925	20,099
19.	Conseil scolaire Viamonde	8,317,169	208,062
20.	District School Board of Niagara	7,319,732	181,863
21.	District School Board Ontario North East	2,611,709	67,226
22.	Dufferin-Peel Catholic District School Board	7,086,561	178,336
23.	Durham Catholic District School Board	3,229,770	78,786
24.	Durham District School Board	9,576,334	230,714
25.	Grand Erie District School Board	4,446,557	141,514
26.	Greater Essex County District School Board	5,293,480	124,702
27.	Halton Catholic District School Board	3,148,436	84,068
28.	Halton District School Board	5,934,896	158,751
29.	Hamilton-Wentworth Catholic District School Board	3,579,681	88,474
30.	Hamilton-Wentworth District School Board	6,128,435	155,026
31.	Hastings and Prince Edward District School Board	4,779,224	115,653
32.	Huron Perth Catholic District School Board	1,739,891	49,483
33.	Huron-Superior Catholic District School Board	1,165,759	30,249
34.	Kawartha Pine Ridge District School Board	8,063,127	186,171
35.	Keewatin-Patricia District School Board	953,185	29,245
36.	Kenora Catholic District School Board	224,308	7,363
37.	Lakehead District School Board	1,920,654	42,318
38.	Lambton Kent District School Board	5,073,779	103,684
39.	Limestone District School Board	5,305,021	132,666
40.	London District Catholic School Board	5,293,398	132,246
41.	Near North District School Board	3,403,404	97,273
42.	Niagara Catholic District School Board	4,068,110	97,637
43.	Nipissing-Parry Sound Catholic District School Board	974,430	26,665
44.	Northeastern Catholic District School Board	787,329	20,509
45.	Northwest Catholic District School Board	279,203	7,472
46.	Ottawa-Carleton District School Board	7,319,225	177,897
47.	Ottawa Catholic District School Board	5,116,251	122,103
48.	Peel District School Board	21,969,076	578,940
49.	Peterborough Victoria Northumberland and Clarington Catholic District School Board	4,033,293	96,079
50.	Rainbow District School Board	4,348,256	103,309
51.	Rainy River District School Board	798,653	15,640
52.	Renfrew County Catholic District School Board	1,800,015	42,314
53.	Renfrew County District School Board	2,895,079	66,181
54.	Simcoe County District School Board	8,446,826	182,240
55.	Simcoe Muskoka Catholic District School Board	4,463,934	100,080
56.	St. Clair Catholic District School Board	2,731,271	54,816
57.	Sudbury Catholic District School Board	1,957,341	45,277
58.	Superior-Greenstone District School Board	289,362	9,070
59.	Superior North Catholic District School Board	163,654	4,910
60.	Thames Valley District School Board	12,802,043	341,754
61.	Thunder Bay Catholic District School Board	1,336,149	34,635
62.	Toronto Catholic District School Board	10,795,508	329,064
63.	Toronto District School Board	23,518,075	596,530
64.	Trillium Lakelands District School Board	5,062,473	144,626
65.	Upper Canada District School Board	8,619,381	153,603

Item	Column 1 Name of Board	Column 2 Driver compensation, in dollars	Column 3 Driver training, in dollars
66.	Upper Grand District School Board	6,091,164	192,309
67.	Waterloo Catholic District School Board	2,988,166	66,215
68.	Waterloo Region District School Board	6,305,849	134,785
69.	Wellington Catholic District School Board	1,239,211	36,492
70.	Windsor-Essex Catholic District School Board	3,115,042	70,498
71.	York Catholic District School Board	5,811,843	150,101
72.	York Region District School Board	11,728,285	298,899

TABLE 38
CSPV COMPONENT — VEHICLE AND FUEL

Item	Column 1 Name of Board	Column 2 Vehicle capital, in dollars	Column 3 Vehicle operating, in dollars	Column 4 Vehicle licensing, in dollars	Column 5 Fuel base, in dollars	Column 6 Northern adjustment, in dollars
1.	Algoma District School Board	-	-	-	-	-
2.	Algonquin and Lakeshore Catholic District School Board	33,329	63,662	1,009	24,100	-
3.	Avon Maitland District School Board	40,050	76,500	1,213	31,861	-
4.	Bluewater District School Board	64,154	122,542	1,943	35,765	-
5.	Brant Haldimand Norfolk Catholic District School Board	49,155	93,892	1,488	28,238	-
6.	Bruce-Grey Catholic District School Board	2,596	4,958	79	3,381	-
7.	Catholic District School Board of Eastern Ontario	234,618	448,146	7,104	283,092	-
8.	Conseil des écoles publiques de l'Est de l'Ontario	275,911	527,022	8,355	232,769	-
9.	Conseil scolaire catholique MonAvenir	339,016	647,558	10,266	353,950	-
10.	Conseil scolaire catholique Providence	53,252	101,717	1,613	40,957	-
11.	Conseil scolaire de district catholique de l'Est ontarien	362,490	692,396	10,977	353,358	-
12.	Conseil scolaire de district catholique des Aurores boréales	-	-	-	-	-
13.	Conseil scolaire de district catholique des Grandes Rivières	-	-	-	-	-
14.	Conseil scolaire de district catholique du Centre-Est de l'Ontario	367,299	701,583	11,122	309,690	-
15.	Conseil scolaire de district catholique du Nouvel-Ontario	13,090	25,002	396	14,576	1,121
16.	Conseil scolaire de district catholique Franco- Nord	24,799	47,369	751	22,114	1,701
17.	Conseil scolaire public du Grand Nord de l'Ontario	26,272	50,183	796	28,770	2,213
18.	Conseil scolaire public du Nord-Est de l'Ontario	11,120	21,240	337	6,684	514
19.	Conseil scolaire Viamonde	244,083	466,225	7,391	291,771	-
20.	District School Board of Niagara	52,351	99,996	1,585	36,376	-
21.	District School Board Ontario North East	-	-	-	-	-
22.	Dufferin-Peel Catholic District School Board	114,259	218,248	3,460	63,782	-
23.	Durham Catholic District School Board	-	-	-	-	-
24.	Durham District School Board	8,900	17,000	270	266	-
25.	Grand Erie District School Board	155,545	297,108	4,710	95,268	-
26.	Greater Essex County District School Board	-	-	-	-	-
27.	Halton Catholic District School Board	33,254	63,518	1,007	15,903	-
28.	Halton District School Board	82,446	157,482	2,497	36,985	-
29.	Hamilton-Wentworth Catholic District School Board	-	-	-	-	-
30.	Hamilton-Wentworth District School Board	13,350	25,500	404	5,065	-
31.	Hastings and Prince Edward District School Board	24,347	46,506	737	12,339	-
32.	Huron Perth Catholic District School Board	13,350	25,500	404	8,085	-

Item	Column 1 Name of Board	Column 2 Vehicle capital, in dollars	Column 3 Vehicle operating, in dollars	Column 4 Vehicle licensing, in dollars	Column 5 Fuel base, in dollars	Column 6 Northern adjustment, in dollars
33.	Huron-Superior Catholic District School Board	593	1,133	18	831	64
34.	Kawartha Pine Ridge District School Board	143,434	273,974	4,343	55,979	-
35.	Keewatin-Patricia District School Board	-	-	-	-	-
36.	Kenora Catholic District School Board	-	-	-	-	-
37.	Lakehead District School Board	20,312	38,798	615	14,502	1,116
38.	Lambton Kent District School Board	13,350	25,500	404	9,401	-
39.	Limestone District School Board	89,174	170,332	2,700	63,512	-
40.	London District Catholic School Board	118,708	226,746	3,595	90,225	-
41.	Near North District School Board	204,582	390,775	6,195	196,156	15,089
42.	Niagara Catholic District School Board	9,949	19,004	301	6,405	-
43.	Nipissing-Parry Sound Catholic District School Board	70,999	135,616	2,150	61,908	4,762
44.	Northeastern Catholic District School Board	-	-	-	-	-
45.	Northwest Catholic District School Board	-	-	-	-	-
46.	Ottawa-Carleton District School Board	2,066,200	3,946,674	62,566	948,790	-
47.	Ottawa Catholic District School Board	603,800	1,153,326	18,284	292,193	-
48.	Peel District School Board	247,303	472,377	7,489	108,851	-
49.	Peterborough Victoria Northumberland and Clarington Catholic District School Board	107,101	204,576	3,243	56,353	-
50.	Rainbow District School Board	54,152	103,436	1,640	54,915	4,224
51.	Rainy River District School Board	-	-	-	-	-
52.	Renfrew County Catholic District School Board	109,207	208,597	3,307	84,177	-
53.	Renfrew County District School Board	237,893	454,403	7,204	170,745	-
54.	Simcoe County District School Board	348,780	666,208	10,561	318,279	-
55.	Simcoe Muskoka Catholic District School Board	198,570	379,292	6,013	172,760	67
56.	St. Clair Catholic District School Board	-	-	-	-	-
57.	Sudbury Catholic District School Board	26,043	49,746	789	28,267	2,174
58.	Superior-Greenstone District School Board	-	-	-	-	-
59.	Superior North Catholic District School Board	-	-	-	-	-
60.	Thames Valley District School Board	670,722	1,281,154	20,310	511,244	-
61.	Thunder Bay Catholic District School Board	1,938	3,702	59	1,565	120
62.	Toronto Catholic District School Board	-	-	-	-	-
63.	Toronto District School Board	-	-	-	-	-
64.	Trillium Lakelands District School Board	52,065	99,450	1,577	30,554	-
65.	Upper Canada District School Board	392,832	750,354	11,895	440,455	-
66.	Upper Grand District School Board	76,021	145,208	2,302	45,793	-
67.	Waterloo Catholic District School Board	27,594	52,707	836	26,810	-
68.	Waterloo Region District School Board	145,956	278,793	4,420	137,803	-
69.	Wellington Catholic District School Board	20,767	39,667	629	11,519	-
70.	Windsor-Essex Catholic District School Board	-	-	-	-	-
71.	York Catholic District School Board	114,822	219,322	3,477	79,876	-
72.	York Region District School Board	623,878	1,191,678	18,892	418,393	-

TABLE 39

CSPV — DRIVER AMOUNT

Item	Column 1 Name of Board	Column 2 Driver compensation, in dollars	Column 3 Driver training, in dollars
1.	Algoma District School Board	-	-
2.	Algonquin and Lakeshore Catholic District School Board	110,345	3,745
3.	Avon Maitland District School Board	116,490	4,500
4.	Bluewater District School Board	165,020	7,208
5.	Brant Haldimand Norfolk Catholic District School Board	128,887	5,523
6.	Bruce-Grey Catholic District School Board	18,358	292
7.	Catholic District School Board of Eastern Ontario	1,183,883	26,362
8.	Conseil des écoles publiques de l'Est de l'Ontario	1,327,859	31,001

Item	Column 1 Name of Board	Column 2 Driver compensation, in dollars	Column 3 Driver training, in dollars
9.	Conseil scolaire catholique MonAvenir	1,411,619	38,092
10.	Conseil scolaire catholique Providence	199,356	5,983
11.	Conseil scolaire de district catholique de l'Est ontarien	1,468,515	40,729
12.	Conseil scolaire de district catholique des Aurores boréales	-	-
13.	Conseil scolaire de district catholique des Grandes Rivières	-	-
14.	Conseil scolaire de district catholique du Centre-Est de l'Ontario	1,893,013	41,270
15.	Conseil scolaire de district catholique du Nouvel-Ontario	72,700	1,471
16.	Conseil scolaire de district catholique Franco-Nord	116,805	2,786
17.	Conseil scolaire public du Grand Nord de l'Ontario	141,405	2,952
18.	Conseil scolaire public du Nord-Est de l'Ontario	37,153	1,249
19.	Conseil scolaire Viamonde	1,065,955	27,425
20.	District School Board of Niagara	194,271	5,882
21.	District School Board Ontario North East	-	-
22.	Dufferin-Peel Catholic District School Board	417,626	12,838
23.	Durham Catholic District School Board	-	-
24.	Durham District School Board	5,966	1,000
25.	Grand Erie District School Board	420,318	17,477
26.	Greater Essex County District School Board	-	-
27.	Halton Catholic District School Board	110,523	3,736
28.	Halton District School Board	273,946	9,264
29.	Hamilton-Wentworth Catholic District School Board	-	-
30.	Hamilton-Wentworth District School Board	45,224	1,500
31.	Hastings and Prince Edward District School Board	62,201	2,736
32.	Huron Perth Catholic District School Board	32,238	1,500
33.	Huron-Superior Catholic District School Board	3,178	67
34.	Kawartha Pine Ridge District School Board	424,153	16,116
35.	Keewatin-Patricia District School Board	-	-
36.	Kenora Catholic District School Board	-	-
37.	Lakehead District School Board	91,393	2,282
38.	Lambton Kent District School Board	38,332	1,500
39.	Limestone District School Board	281,014	10,020
40.	London District Catholic School Board	546,771	13,338
41.	Near North District School Board	867,608	22,987
42.	Niagara Catholic District School Board	37,825	1,118
43.	Nipissing-Parry Sound Catholic District School Board	293,922	7,977
44.	Northeastern Catholic District School Board	-	-
45.	Northwest Catholic District School Board	-	-
46.	Ottawa-Carleton District School Board	8,107,045	232,157
47.	Ottawa Catholic District School Board	2,415,265	67,843
48.	Peel District School Board	872,811	27,787
49.	Peterborough Victoria Northumberland and Clarington Catholic District School Board	304,114	12,034
50.	Rainbow District School Board	246,936	6,084
51.	Rainy River District School Board	-	-
52.	Renfrew County Catholic District School Board	404,435	12,270
53.	Renfrew County District School Board	820,013	26,730
54.	Simcoe County District School Board	1,761,395	39,189
55.	Simcoe Muskoka Catholic District School Board	977,574	22,311
56.	St. Clair Catholic District School Board	-	-
57.	Sudbury Catholic District School Board	113,376	2,926
58.	Superior-Greenstone District School Board	-	-
59.	Superior North Catholic District School Board	-	-
60.	Thames Valley District School Board	2,906,029	75,362
61.	Thunder Bay Catholic District School Board	10,142	218
62.	Toronto Catholic District School Board	-	-
63.	Toronto District School Board	-	-
64.	Trillium Lakelands District School Board	160,039	5,850
65.	Upper Canada District School Board	2,025,981	44,138
66.	Upper Grand District School Board	214,488	8,542

Item	Column 1 Name of Board	Column 2 Driver compensation, in dollars	Column 3 Driver training, in dollars
67.	Waterloo Catholic District School Board	179,759	3,100
68.	Waterloo Region District School Board	925,930	16,400
69.	Wellington Catholic District School Board	46,902	2,333
70.	Windsor-Essex Catholic District School Board	-	-
71.	York Catholic District School Board	511,786	12,901
72.	York Region District School Board	2,730,456	70,099

TABLE 40

RETENTION AND RECRUITMENT BONUS, CONTRACTED TAXIS AND PUBLIC TRANSIT COMPONENTS

Item	Column 1 Name of Board	Column 2 Retention and recruitment bonus amount, in dollars	Column 3 Retention and recruitment HST, in dollars	Column 4 Contracted taxis amount, in dollars	Column 5 Number of students assigned to public transit	Column 6 Per-student public transit amount, in dollars
1.	Algoma District School Board	355,794	7,685	280,310	-	-
2.	Algonquin and Lakeshore Catholic District School Board	484,088	10,456	-	-	-
3.	Avon Maitland District School Board	583,740	12,609	-	-	-
4.	Bluewater District School Board	702,205	15,168	45,746	-	-
5.	Brant Haldimand Norfolk Catholic District School Board	354,277	7,652	-	33.00	916.30
6.	Bruce-Grey Catholic District School Board	219,365	4,738	-	-	-
7.	Catholic District School Board of Eastern Ontario	563,614	12,174	-	-	-
8.	Conseil des écoles publiques de l'Est de l'Ontario	634,501	13,705	-	4,097.00	1,021.00
9.	Conseil scolaire catholique MonAvenir	1,464,427	31,632	1,595,193	148.00	878.90
10.	Conseil scolaire catholique Providence	425,947	9,200	26,059	-	-
11.	Conseil scolaire de district catholique de l'Est ontarien	545,863	11,791	-	-	-
12.	Conseil scolaire de district catholique des Aurores boréales	34,269	740	-	-	-
13.	Conseil scolaire de district catholique des Grandes Rivières	273,705	5,912	211,099	-	-
14.	Conseil scolaire de district catholique du Centre-Est de l'Ontario	894,350	19,318	-	727.00	1,021.00
15.	Conseil scolaire de district catholique du Nouvel-Ontario	213,155	4,604	112,278	-	-
16.	Conseil scolaire de district catholique Franco-Nord	146,924	3,174	27,828	-	-
17.	Conseil scolaire public du Grand Nord de l'Ontario	117,071	2,529	41,693	-	-
18.	Conseil scolaire public du Nord- Est de l'Ontario	100,894	2,179	-	-	-
19.	Conseil scolaire Viamonde	1,112,913	24,039	913,624	424.00	878.90
20.	District School Board of Niagara	887,284	19,165	1,235,852	-	-
21.	District School Board Ontario North East	317,709	6,863	-	-	-
22.	Dufferin-Peel Catholic District School Board	903,488	19,515	24,279	-	-
23.	Durham Catholic District School Board	372,344	8,043	-	391.00	842.40
24.	Durham District School Board	1,095,079	23,654	-	-	-
25.	Grand Erie District School Board	751,390	16,230	-	-	-

Item	Column 1 Name of Board	Column 2 Retention and recruitment bonus amount, in dollars	Column 3 Retention and recruitment HST, in dollars	Column 4 Contracted taxis amount, in dollars	Column 5 Number of students assigned to public transit	Column 6 Per-student public transit amount, in dollars
26.	Greater Essex County District School Board	589,342	12,730	24,802	270.00	588.00
27.	Halton Catholic District School Board	414,963	8,963	16,219	-	-
28.	Halton District School Board	794,035	17,151	508,323	114.00	680.00
29.	Hamilton-Wentworth Catholic District School Board	418,128	9,032	18,247	-	-
30.	Hamilton-Wentworth District School Board	739,742	15,978	1,800,804	1,896.00	749.70
31.	Hastings and Prince Edward District School Board	559,505	12,085	-	-	-
32.	Huron Perth Catholic District School Board	240,947	5,204	-	-	-
33.	Huron-Superior Catholic District School Board	143,273	3,095	88,394	-	-
34.	Kawartha Pine Ridge District School Board	956,011	20,650	622,786	130.00	842.40
35.	Keewatin-Patricia District School Board	138,212	2,985	-	-	-
36.	Kenora Catholic District School Board	34,796	752	-	-	-
37.	Lakehead District School Board	210,780	4,553	44,899	-	-
38.	Lambton Kent District School Board	497,101	10,737	-	-	-
39.	Limestone District School Board	674,329	14,566	-	-	-
40.	London District Catholic School Board	688,027	14,861	-	-	-
41.	Near North District School Board	568,346	12,276	48,467	-	-
42.	Niagara Catholic District School Board	466,715	10,081	628,183	-	-
43.	Nipissing-Parry Sound Catholic District School Board	163,718	3,536	-	-	-
44.	Northeastern Catholic District School Board	96,926	2,094	-	-	-
45.	Northwest Catholic District School Board	35,314	763	-	1.00	2,057.00
46.	Ottawa-Carleton District School Board	1,937,917	41,859	-	11,443.00	1,021.00
47.	Ottawa Catholic District School Board	897,683	19,390	-	10,516.00	1,021.00
48.	Peel District School Board	2,867,390	61,936	192,462	-	-
49.	Peterborough Victoria Northumberland and Clarington Catholic District School Board	510,944	11,036	254,540	146.00	842.40
50.	Rainbow District School Board	516,991	11,167	189,414	-	-
51.	Rainy River District School Board	73,912	1,597	105,564	16.00	2,057.00
52.	Renfrew County Catholic District School Board	257,966	5,572	259,074	-	-
53.	Renfrew County District School Board	439,095	9,484	148,552	-	-
54.	Simcoe County District School Board	1,046,475	22,604	-	-	-
55.	Simcoe Muskoka Catholic District School Board	578,421	12,494	-	-	-
56.	St. Clair Catholic District School Board	259,059	5,596	-	-	-
57.	Sudbury Catholic District School Board	227,809	4,921	-	-	-

Item	Column 1 Name of Board	Column 2 Retention and recruitment bonus amount, in dollars	Column 3 Retention and recruitment HST, in dollars	Column 4 Contracted taxi amount, in dollars	Column 5 Number of students assigned to public transit	Column 6 Per-student public transit amount, in dollars
58.	Superior-Greenstone District School Board	42,867	926	-	-	-
59.	Superior North Catholic District School Board	23,202	501	-	-	-
60.	Thames Valley District School Board	1,971,293	42,580	-	7.00	720.00
61.	Thunder Bay Catholic District School Board	164,713	3,558	1,964	-	-
62.	Toronto Catholic District School Board	1,555,159	33,591	1,016,743	17,532.00	878.90
63.	Toronto District School Board	2,819,198	60,895	733,944	16,383.00	878.90
64.	Trillium Lakelands District School Board	711,148	15,361	-	-	-
65.	Upper Canada District School Board	934,528	20,186	-	-	-
66.	Upper Grand District School Board	949,218	20,503	28,788	-	-
67.	Waterloo Catholic District School Board	327,584	7,076	706,611	2.00	960.00
68.	Waterloo Region District School Board	714,499	15,433	3,363,973	42.00	960.00
69.	Wellington Catholic District School Board	183,487	3,963	50,560	-	-
70.	Windsor-Essex Catholic District School Board	333,175	7,197	-	254.00	588.00
71.	York Catholic District School Board	770,347	16,639	515,798	2,022.00	1,159.00
72.	York Region District School Board	1,743,885	37,668	4,339,748	6,010.00	1,159.00

TABLE 41

LOCAL PRIORITIES AND OPERATIONS COMPONENT AND SCHOOL BUS RIDER SAFETY ALLOCATION

Item	Column 1 Name of Board	Column 2 Board amount, in dollars	Column 3 Number of special transportation needs students	Column 4 School bus rider safety training sessions, junior kindergarten to grade 8
1.	Algoma District School Board	250,000	659	31
2.	Algonquin and Lakeshore Catholic District School Board	250,000	202	35
3.	Avon Maitland District School Board	250,000	255	38
4.	Bluewater District School Board	250,000	336	45
5.	Brant Haldimand Norfolk Catholic District School Board	250,000	108	31
6.	Bruce-Grey Catholic District School Board	250,000	60	12
7.	Catholic District School Board of Eastern Ontario	250,000	300	36
8.	Conseil des écoles publiques de l'Est de l'Ontario	250,000	242	42
9.	Conseil scolaire catholique MonAvenir	250,000	240	54
10.	Conseil scolaire catholique Providence	250,000	57	27
11.	Conseil scolaire de district catholique de l'Est ontarien	250,000	448	31
12.	Conseil scolaire de district catholique des Aurores boréales	250,000	1	6
13.	Conseil scolaire de district catholique des Grandes Rivières	250,000	473	24
14.	Conseil scolaire de district catholique du Centre-Est de l'Ontario	250,000	409	64

Item	Column 1 Name of Board	Column 2 Board amount, in dollars	Column 3 Number of special transportation needs students	Column 4 School bus rider safety training sessions, junior kindergarten to grade 8
15.	Conseil scolaire de district catholique du Nouvel-Ontario	250,000	77	24
16.	Conseil scolaire de district catholique Franco-Nord	250,000	32	11
17.	Conseil scolaire public du Grand Nord de l'Ontario	250,000	82	15
18.	Conseil scolaire public du Nord-Est de l'Ontario	250,000	41	9
19.	Conseil scolaire Viamonde	250,000	106	49
20.	District School Board of Niagara	250,000	959	93
21.	District School Board Ontario North East	250,000	342	24
22.	Dufferin-Peel Catholic District School Board	250,000	1,696	135
23.	Durham Catholic District School Board	250,000	125	51
24.	Durham District School Board	250,000	1,290	165
25.	Grand Erie District School Board	250,000	497	66
26.	Greater Essex County District School Board	250,000	693	75
27.	Halton Catholic District School Board	250,000	306	63
28.	Halton District School Board	250,000	1,055	135
29.	Hamilton-Wentworth Catholic District School Board	250,000	469	61
30.	Hamilton-Wentworth District School Board	250,000	871	113
31.	Hastings and Prince Edward District School Board	250,000	332	39
32.	Huron Perth Catholic District School Board	250,000	58	16
33.	Huron-Superior Catholic District School Board	250,000	160	15
34.	Kawartha Pine Ridge District School Board	250,000	677	89
35.	Keewatin-Patricia District School Board	250,000	167	17
36.	Kenora Catholic District School Board	250,000	32	4
37.	Lakehead District School Board	250,000	99	25
38.	Lambton Kent District School Board	250,000	857	57
39.	Limestone District School Board	250,000	387	54
40.	London District Catholic School Board	250,000	339	53
41.	Near North District School Board	250,000	329	31
42.	Niagara Catholic District School Board	250,000	330	55
43.	Nipissing-Parry Sound Catholic District School Board	250,000	136	11
44.	Northeastern Catholic District School Board	250,000	67	11
45.	Northwest Catholic District School Board	250,000	20	5
46.	Ottawa-Carleton District School Board	250,000	3,127	158
47.	Ottawa Catholic District School Board	250,000	1,136	103
48.	Peel District School Board	250,000	5,990	307
49.	Peterborough Victoria Northumberland and Clarington Catholic District School Board	250,000	222	37
50.	Rainbow District School Board	250,000	423	36
51.	Rainy River District School Board	250,000	47	10
52.	Renfrew County Catholic District School Board	250,000	115	20
53.	Renfrew County District School Board	250,000	261	25
54.	Simcoe County District School Board	250,000	792	124
55.	Simcoe Muskoka Catholic District School Board	250,000	380	55
56.	St. Clair Catholic District School Board	250,000	462	25
57.	Sudbury Catholic District School Board	250,000	143	15
58.	Superior-Greenstone District School Board	250,000	34	10
59.	Superior North Catholic District School Board	250,000	6	7
60.	Thames Valley District School Board	250,000	1,565	181
61.	Thunder Bay Catholic District School Board	250,000	53	19

Item	Column 1 Name of Board	Column 2 Board amount, in dollars	Column 3 Number of special transportation needs students	Column 4 School bus rider safety training sessions, junior kindergarten to grade 8
62.	Toronto Catholic District School Board	250,000	2,634	199
63.	Toronto District School Board	250,000	5,935	532
64.	Trillium Lakelands District School Board	250,000	148	43
65.	Upper Canada District School Board	250,000	621	71
66.	Upper Grand District School Board	250,000	563	82
67.	Waterloo Catholic District School Board	250,000	417	60
68.	Waterloo Region District School Board	250,000	1,122	134
69.	Wellington Catholic District School Board	250,000	86	20
70.	Windsor-Essex Catholic District School Board	250,000	339	44
71.	York Catholic District School Board	250,000	451	98
72.	York Region District School Board	250,000	3,360	259

4. The Regulation is amended by striking out “dated June 30, 2024” wherever it appears and substituting in each case “dated January 31, 2025”.

Commencement

5. This Regulation comes into force on the day it is filed.

28/25

RÈGLEMENT DE L'ONTARIO 133/25

pris en vertu de la

LOI SUR L'ÉDUCATION

pris le 26 juin 2025

déposé le 27 juin 2025

publié sur le site Lois-en-ligne le 27 juin 2025

publié dans la *Gazette de l'Ontario* le 12 juillet 2025

modifiant le Règl. de l'Ont. 348/24

(FINANCEMENT PRINCIPAL DE L'ÉDUCATION - SUBVENTIONS GÉNÉRALES POUR L'EXERCICE 2024-2025
DES CONSEILS SCOLAIRES)**1. Le tableau 10 du Règlement de l'Ontario 348/24 est abrogé et remplacé par ce qui suit :**

TABLEAU 10

SOMME LIÉE AUX AXES D'INTERVENTION

Point	Colonne 1 Nom du conseil	Colonne 2 Axes d'intervention, en dollars
1.	Algoma District School Board	167 275,33
2.	Algonquin and Lakeshore Catholic District School Board	155 340,22
3.	Avon Maitland District School Board	159 265,33
4.	Bluewater District School Board	185 104,33
5.	Brant Haldimand Norfolk Catholic District School Board	164 363,33
6.	Bruce-Grey Catholic District School Board	147 124,33
7.	Catholic District School Board of Eastern Ontario	207 229,33
8.	District School Board of Niagara	269 532,33
9.	District School Board Ontario North East	143 972,33
10.	Dufferin-Peel Catholic District School Board	355 243,33
11.	Durham Catholic District School Board	211 821,33
12.	Durham District School Board	392 137,05
13.	Grand Erie District School Board	213 181,25
14.	Greater Essex County District School Board	274 370,33
15.	Halton Catholic District School Board	249 012,33
16.	Halton District School Board	455 249,33
17.	Hamilton-Wentworth Catholic District School Board	225 554,33
18.	Hamilton-Wentworth District School Board	291 861,47
19.	Hastings and Prince Edward District School Board	160 792,33
20.	Huron Perth Catholic District School Board	133 832,33
21.	Huron-Superior Catholic District School Board	132 980,33
22.	Kawartha Pine Ridge District School Board	254 277,61
23.	Keewatin-Patricia District School Board	116 475,19
24.	Kenora Catholic District School Board	116 392,33
25.	Lakehead District School Board	150 354,33
26.	Lambton Kent District School Board	217 974,33
27.	Limestone District School Board	217 421,33
28.	London District Catholic School Board	221 298,19
29.	Near North District School Board	155 606,33
30.	Niagara Catholic District School Board	199 894,33
31.	Nipissing-Parry Sound Catholic District School Board	125 818,33
32.	Northeastern Catholic District School Board	124 161,33
33.	Northwest Catholic District School Board	88 490,62
34.	Ottawa-Carleton District School Board	521 840,92
35.	Ottawa Catholic District School Board	385 588,12
36.	Peel District School Board	620 857,91
37.	Peterborough Victoria Northumberland and Clarington Catholic District School Board	177 342,33
38.	Rainbow District School Board	163 408,44
39.	Rainy River District School Board	103 240,18
40.	Renfrew County Catholic District School Board	139 523,33
41.	Renfrew County District School Board	172 803,33

Point	Colonne 1 Nom du conseil	Colonne 2 Axes d'intervention, en dollars
42.	Simcoe County District School Board	290 869,17
43.	Simcoe Muskoka Catholic District School Board	215 642,04
44.	St. Clair Catholic District School Board	159 729,33
45.	Sudbury Catholic District School Board	147 151,33
46.	Superior-Greenstone District School Board	96 920,28
47.	Superior North Catholic District School Board	104 900,33
48.	Thames Valley District School Board	389 201,48
49.	Thunder Bay Catholic District School Board	143 587,33
50.	Toronto Catholic District School Board	495 210,19
51.	Toronto District School Board	916 406,89
52.	Trillium Lakelands District School Board	186 565,33
53.	Upper Canada District School Board	249 085,72
54.	Upper Grand District School Board	248 847,40
55.	Waterloo Catholic District School Board	189 845,33
56.	Waterloo Region District School Board	386 374,12
57.	Wellington Catholic District School Board	135 112,06
58.	Windsor-Essex Catholic District School Board	189 313,33
59.	York Catholic District School Board	338 911,70
60.	York Region District School Board	559 491,06

2. Le tableau 24 du Règlement est abrogé et remplacé par ce qui suit :

TABLEAU 24
VOLET MAJEURE HAUTE SPÉCIALISATION

Point	Colonne 1 Nom du conseil	Colonne 2 Somme liée au volet Majeure haute spécialisation, en dollars
1.	Algoma District School Board	377 825
2.	Algonquin and Lakeshore Catholic District School Board	276 745
3.	Avon Maitland District School Board	726 500
4.	Bluewater District School Board	1 021 645
5.	Brant Haldimand Norfolk Catholic District School Board	306 280
6.	Bruce-Grey Catholic District School Board	232 475
7.	Catholic District School Board of Eastern Ontario	494 290
8.	Conseil des écoles publiques de l'Est de l'Ontario	475 935
9.	Conseil scolaire catholique MonAvenir	701 600
10.	Conseil scolaire catholique Providence	328 010
11.	Conseil scolaire de district catholique de l'Est ontarien	564 770
12.	Conseil scolaire de district catholique des Aurores boréales	13 830
13.	Conseil scolaire de district catholique des Grandes Rivières	309 705
14.	Conseil scolaire de district catholique du Centre-Est de l'Ontario	1 103 040
15.	Conseil scolaire de district catholique du Nouvel-Ontario	250 350
16.	Conseil scolaire de district catholique Franco-Nord	148 460
17.	Conseil scolaire public du Grand Nord de l'Ontario	233 255
18.	Conseil scolaire public du Nord-Est de l'Ontario	131 230
19.	Conseil scolaire Viamonde	439 195
20.	District School Board of Niagara	1 548 175
21.	District School Board Ontario North East	407 490
22.	Dufferin-Peel Catholic District School Board	1 229 935
23.	Durham Catholic District School Board	591 095
24.	Durham District School Board	1 669 955
25.	Grand Erie District School Board	661 575
26.	Greater Essex County District School Board	1 618 557
27.	Halton Catholic District School Board	1 152 765
28.	Halton District School Board	1 396 560
29.	Hamilton-Wentworth Catholic District School Board	1 241 580
30.	Hamilton-Wentworth District School Board	1 692 080
31.	Hastings and Prince Edward District School Board	499 775
32.	Huron Perth Catholic District School Board	407 290

Point	Colonne 1 Nom du conseil	Colonne 2 Somme liée au volet Majeure haute spécialisation, en dollars
33.	Huron-Superior Catholic District School Board	72 450
34.	Kawartha Pine Ridge District School Board	935 000
35.	Keewatin-Patricia District School Board	425 105
36.	Kenora Catholic District School Board	31 140
37.	Lakehead District School Board	309 495
38.	Lambton Kent District School Board	695 790
39.	Limestone District School Board	572 135
40.	London District Catholic School Board	1 073 685
41.	Near North District School Board	325 780
42.	Niagara Catholic District School Board	1 038 410
43.	Nipissing-Parry Sound Catholic District School Board	25 680
44.	Northeastern Catholic District School Board	44 840
45.	Northwest Catholic District School Board	
46.	Ottawa-Carleton District School Board	614 680
47.	Ottawa Catholic District School Board	850 238
48.	Peel District School Board	1 595 124
49.	Peterborough Victoria Northumberland and Clarington Catholic District School Board	1 093 755
50.	Rainbow District School Board	939 725
51.	Rainy River District School Board	155 130
52.	Renfrew County Catholic District School Board	145 375
53.	Renfrew County District School Board	558 080
54.	Simcoe County District School Board	1 202 150
55.	Simcoe Muskoka Catholic District School Board	996 315
56.	St. Clair Catholic District School Board	174 270
57.	Sudbury Catholic District School Board	321 000
58.	Superior-Greenstone District School Board	102 570
59.	Superior North Catholic District School Board	
60.	Thames Valley District School Board	1 672 280
61.	Thunder Bay Catholic District School Board	329 575
62.	Toronto Catholic District School Board	2 049 055
63.	Toronto District School Board	2 998 500
64.	Trillium Lakelands District School Board	877 135
65.	Upper Canada District School Board	1 496 590
66.	Upper Grand District School Board	1 909 570
67.	Waterloo Catholic District School Board	1 373 080
68.	Waterloo Region District School Board	1 760 425
69.	Wellington Catholic District School Board	261 535
70.	Windsor-Essex Catholic District School Board	690 775
71.	York Catholic District School Board	1 203 720
72.	York Region District School Board	2 574 935

3. Les tableaux 36 à 41 du Règlement sont abrogés et remplacés par ce qui suit :

TABLEAU 36

VOLET TRANSPORT PAR AUTOBUS — VÉHICULE ET CARBURANT

Point	Colonne 1 Nom du conseil	Colonne 2 Catégorie Immobilisations des véhicules, en dollars	Colonne 3 Catégorie Fonctionnement des véhicules, en dollars	Colonne 4 Catégorie Immatriculation des véhicules, en dollars	Colonne 5 Catégorie Montant de base pour le carburant, en dollars	Colonne 6 Catégorie Redressement pour le Nord, en dollars
1.	Algoma District School Board	1 599 482	2 123 017	99 386	1 430 110	92 818
2.	Algonquin and Lakeshore Catholic District School Board	2 059 062	2 782 948	122 876	2 220 136	-
3.	Avon Maitland District School Board	2 476 331	3 356 275	120 518	1 803 792	-
4.	Bluewater District School Board	3 019 226	3 986 779	192 285	2 949 245	-
5.	Brant Haldimand Norfolk Catholic District School Board	1 418 309	1 958 216	84 756	1 118 911	-
6.	Bruce-Grey Catholic District School Board	993 174	1 300 721	64 450	1 094 727	-

Point	Colonne 1 Nom du conseil	Colonne 2 Catégorie Immobilisations des véhicules, en dollars	Colonne 3 Catégorie Fonctionnement des véhicules, en dollars	Colonne 4 Catégorie Immatriculation des véhicules, en dollars	Colonne 5 Catégorie Montant de base pour le carburant, en dollars	Colonne 6 Catégorie Redressement pour le Nord, en dollars
7.	Catholic District School Board of Eastern Ontario	1 938 813	2 619 691	119 156	2 836 000	-
8.	Conseil des écoles publiques de l'Est de l'Ontario	1 962 284	2 911 825	101 389	1 779 140	-
9.	Conseil scolaire catholique MonAvenir	4 903 513	7 664 041	224 703	3 976 958	-
10.	Conseil scolaire catholique Providence	1 617 596	2 372 895	85 239	1 725 979	-
11.	Conseil scolaire de district catholique de l'Est ontarien	1 492 804	2 108 598	85 023	1 431 476	-
12.	Conseil scolaire de district catholique des Aurores boréales	155 896	204 488	9 696	144 505	9 443
13.	Conseil scolaire de district catholique des Grandes Rivières	1 153 554	1 633 197	65 117	1 157 572	81 503
14.	Conseil scolaire de district catholique du Centre-Est de l'Ontario	2 875 512	4 172 777	154 793	2 470 362	-
15.	Conseil scolaire de district catholique du Nouvel-Ontario	937 064	1 230 418	56 860	951 149	63 447
16.	Conseil scolaire de district catholique Franco-Nord	566 521	798 118	30 113	448 033	32 515
17.	Conseil scolaire public du Grand Nord de l'Ontario	473 738	615 317	28 497	476 912	31 754
18.	Conseil scolaire public du Nord-Est de l'Ontario	425 930	566 801	24 660	328 472	22 746
19.	Conseil scolaire Viamonde	3 760 043	5 867 353	173 234	3 073 027	-
20.	District School Board of Niagara	3 615 688	5 128 545	200 294	2 957 484	-
21.	District School Board Ontario North East	1 374 543	1 895 766	69 601	1 209 215	88 735
22.	Dufferin-Peel Catholic District School Board	3 441 747	5 029 078	181 174	2 336 125	-
23.	Durham Catholic District School Board	1 659 417	2 221 775	104 077	1 061 633	-
24.	Durham District School Board	4 650 783	6 506 125	262 789	3 202 059	-
25.	Grand Erie District School Board	2 924 474	3 990 685	176 052	2 088 474	-
26.	Greater Essex County District School Board	2 524 218	3 516 598	143 214	2 282 185	-
27.	Halton Catholic District School Board	1 685 928	2 370 719	95 269	1 043 718	-
28.	Halton District School Board	3 111 370	4 476 766	168 361	1 939 612	-
29.	Hamilton-Wentworth Catholic District School Board	1 812 202	2 494 967	105 852	1 209 096	-
30.	Hamilton-Wentworth District School Board	3 090 698	4 371 733	164 456	1 988 042	-
31.	Hastings and Prince Edward District School Board	2 434 357	3 261 419	144 845	2 610 820	-
32.	Huron Perth Catholic District School Board	995 469	1 395 425	46 250	933 926	-
33.	Huron-Superior Catholic District School Board	649 558	853 031	40 583	484 345	31 542
34.	Kawartha Pine Ridge District School Board	3 787 563	5 250 033	221 740	3 693 836	-
35.	Keewatin-Patricia District School Board	654 339	824 707	39 380	495 316	31 900
36.	Kenora Catholic District School Board	162 416	207 627	10 552	105 515	6 652
37.	Lakehead District School Board	898 750	1 193 363	56 825	1 025 356	66 542
38.	Lambton Kent District School Board	2 183 573	2 923 892	133 559	2 736 394	-
39.	Limestone District School Board	2 746 548	3 741 169	159 405	2 634 226	-
40.	London District Catholic School Board	2 751 455	3 729 323	164 953	1 942 261	-
41.	Near North District School Board	2 005 585	2 743 092	109 159	1 666 276	118 539

Point	Colonne 1 Nom du conseil	Colonne 2 Catégorie Immobilisations des véhicules, en dollars	Colonne 3 Catégorie Fonctionnement des véhicules, en dollars	Colonne 4 Catégorie Immatriculation des véhicules, en dollars	Colonne 5 Catégorie Montant de base pour le carburant, en dollars	Colonne 6 Catégorie Redressement pour le Nord, en dollars
42.	Niagara Catholic District School Board	1 954 612	2 753 355	109 988	1 604 813	-
43.	Nipissing-Parry Sound Catholic District School Board	547 526	751 941	31 007	442 239	31 459
44.	Northeastern Catholic District School Board	422 482	578 355	21 831	343 970	25 239
45.	Northwest Catholic District School Board	164 363	210 719	10 763	159 851	10 083
46.	Ottawa-Carleton District School Board	3 757 788	5 016 701	232 387	2 696 320	-
47.	Ottawa Catholic District School Board	2 554 512	3 443 299	153 782	1 873 648	-
48.	Peel District School Board	10 994 029	16 326 101	548 186	6 473 968	-
49.	Peterborough Victoria Northumberland and Clarington Catholic District School Board	1 958 505	2 709 442	114 005	1 965 291	-
50.	Rainbow District School Board	2 245 458	2 913 302	131 063	2 292 570	154 591
51.	Rainy River District School Board	332 242	441 035	21 416	586 396	38 120
52.	Renfrew County Catholic District School Board	824 016	1 193 256	44 577	919 549	-
53.	Renfrew County District School Board	1 320 017	1 866 307	74 391	1 490 497	-
54.	Simcoe County District School Board	3 874 776	5 139 180	245 092	4 071 632	-
55.	Simcoe Muskoka Catholic District School Board	2 115 382	2 822 253	131 218	2 207 577	3 319
56.	St. Clair Catholic District School Board	1 167 427	1 545 808	72 937	1 430 345	-
57.	Sudbury Catholic District School Board	984 926	1 276 819	61 110	968 225	63 186
58.	Superior-Greenstone District School Board	196 483	255 786	12 370	152 751	9 795
59.	Superior North Catholic District School Board	109 010	138 450	6 744	84 794	5 437
60.	Thames Valley District School Board	7 114 045	9 637 477	416 855	5 070 212	-
61.	Thunder Bay Catholic District School Board	742 814	976 697	47 663	621 744	40 171
62.	Toronto Catholic District School Board	6 210 731	9 279 617	314 949	2 169 096	-
63.	Toronto District School Board	10 515 372	16 822 134	415 120	4 613 606	-
64.	Trillium Lakelands District School Board	3 060 100	4 078 449	183 602	2 980 064	-
65.	Upper Canada District School Board	3 267 887	4 331 609	207 296	4 678 115	-
66.	Upper Grand District School Board	4 009 183	5 423 101	245 920	3 326 420	-
67.	Waterloo Catholic District School Board	1 359 670	1 867 259	79 929	989 769	-
68.	Waterloo Region District School Board	2 713 930	3 800 941	151 419	2 193 151	-
69.	Wellington Catholic District School Board	772 385	1 029 067	48 782	712 534	-
70.	Windsor-Essex Catholic District School Board	1 461 898	1 988 052	87 598	1 282 905	-
71.	York Catholic District School Board	3 018 626	4 232 841	173 651	1 957 952	-
72.	York Region District School Board	6 014 674	8 428 959	338 714	3 973 737	-

TABLEAU 37

VOLET TRANSPORT PAR AUTOBUS – MONTANT POUR LE CONDUCTEUR

Point	Colonne 1 Nom du conseil	Colonne 2 Rémunération des conducteurs, en dollars	Colonne 3 Formation des conducteurs, en dollars
1.	Algoma District School Board	3 026 617	75 284

Point	Colonne 1 Nom du conseil	Colonne 2 Rémunération des conducteurs, en dollars	Colonne 3 Formation des conducteurs, en dollars
2.	Algonquin and Lakeshore Catholic District School Board	4 177 456	98 686
3.	Avon Maitland District School Board	3 702 303	119 017
4.	Bluewater District School Board	5 073 200	141 375
5.	Brant Haldimand Norfolk Catholic District School Board	2 348 289	69 440
6.	Bruce-Grey Catholic District School Board	1 841 167	46 125
7.	Catholic District School Board of Eastern Ontario	5 112 651	92 897
8.	Conseil des écoles publiques de l'Est de l'Ontario	4 443 921	103 256
9.	Conseil scolaire catholique MonAvenir	10 706 664	271 774
10.	Conseil scolaire catholique Providence	3 752 979	84 145
11.	Conseil scolaire de district catholique de l'Est ontarien	2 946 202	74 773
12.	Conseil scolaire de district catholique des Aurores boréales	279 851	7 251
13.	Conseil scolaire de district catholique des Grandes Rivières	2 438 998	57 915
14.	Conseil scolaire de district catholique du Centre-Est de l'Ontario	7 016 092	147 971
15.	Conseil scolaire de district catholique du Nouvel-Ontario	1 815 799	43 632
16.	Conseil scolaire de district catholique Franco-Nord	974 394	28 302
17.	Conseil scolaire public du Grand Nord de l'Ontario	933 473	21 820
18.	Conseil scolaire public du Nord-Est de l'Ontario	740 925	20 099
19.	Conseil scolaire Viamonde	8 317 169	208 062
20.	District School Board of Niagara	7 319 732	181 863
21.	District School Board Ontario North East	2 611 709	67 226
22.	Dufferin-Peel Catholic District School Board	7 086 561	178 336
23.	Durham Catholic District School Board	3 229 770	78 786
24.	Durham District School Board	9 576 334	230 714
25.	Grand Erie District School Board	4 446 557	141 514
26.	Greater Essex County District School Board	5 293 480	124 702
27.	Halton Catholic District School Board	3 148 436	84 068
28.	Halton District School Board	5 934 896	158 751
29.	Hamilton-Wentworth Catholic District School Board	3 579 681	88 474
30.	Hamilton-Wentworth District School Board	6 128 435	155 026
31.	Hastings and Prince Edward District School Board	4 779 224	115 653
32.	Huron Perth Catholic District School Board	1 739 891	49 483
33.	Huron-Superior Catholic District School Board	1 165 759	30 249
34.	Kawartha Pine Ridge District School Board	8 063 127	186 171
35.	Keewatin-Patricia District School Board	953 185	29 245
36.	Kenora Catholic District School Board	224 308	7 363
37.	Lakehead District School Board	1 920 654	42 318
38.	Lambton Kent District School Board	5 073 779	103 684
39.	Limestone District School Board	5 305 021	132 666
40.	London District Catholic School Board	5 293 398	132 246
41.	Near North District School Board	3 403 404	97 273
42.	Niagara Catholic District School Board	4 068 110	97 637
43.	Nipissing-Parry Sound Catholic District School Board	974 430	26 665
44.	Northeastern Catholic District School Board	787 329	20 509
45.	Northwest Catholic District School Board	279 203	7 472
46.	Ottawa-Carleton District School Board	7 319 225	177 897
47.	Ottawa Catholic District School Board	5 116 251	122 103
48.	Peel District School Board	21 969 076	578 940
49.	Peterborough Victoria Northumberland and Clarington Catholic District School Board	4 033 293	96 079
50.	Rainbow District School Board	4 348 256	103 309
51.	Rainy River District School Board	798 653	15 640
52.	Renfrew County Catholic District School Board	1 800 015	42 314
53.	Renfrew County District School Board	2 895 079	66 181
54.	Simcoe County District School Board	8 446 826	182 240
55.	Simcoe Muskoka Catholic District School Board	4 463 934	100 080
56.	St. Clair Catholic District School Board	2 731 271	54 816
57.	Sudbury Catholic District School Board	1 957 341	45 277
58.	Superior-Greenstone District School Board	289 362	9 070

Point	Colonne 1 Nom du conseil	Colonne 2 Rémunération des conducteurs, en dollars	Colonne 3 Formation des conducteurs, en dollars
59.	Superior North Catholic District School Board	163 654	4 910
60.	Thames Valley District School Board	12 802 043	341 754
61.	Thunder Bay Catholic District School Board	1 336 149	34 635
62.	Toronto Catholic District School Board	10 795 508	329 064
63.	Toronto District School Board	23 518 075	596 530
64.	Trillium Lakelands District School Board	5 062 473	144 626
65.	Upper Canada District School Board	8 619 381	153 603
66.	Upper Grand District School Board	6 091 164	192 309
67.	Waterloo Catholic District School Board	2 988 166	66 215
68.	Waterloo Region District School Board	6 305 849	134 785
69.	Wellington Catholic District School Board	1 239 211	36 492
70.	Windsor-Essex Catholic District School Board	3 115 042	70 498
71.	York Catholic District School Board	5 811 843	150 101
72.	York Region District School Board	11 728 285	298 899

TABLEAU 38

VOLET VÉHICULES DESTINÉS À UNE FIN PARTICULIÈRE SOUS CONTRAT — VÉHICULE ET CARBURANT

Point	Colonne 1 Nom du conseil	Colonne 2 Immobilisations, en dollars	Colonne 3 Fonctionnement, en dollars	Colonne 4 Immatriculation, en dollars	Colonne 5 Montant de base pour le carburant, en dollars	Colonne 6 Catégorie Redressement pour le Nord, en dollars
1.	Algoma District School Board	-	-	-	-	-
2.	Algonquin and Lakeshore Catholic District School Board	33 329	63 662	1 009	24 100	-
3.	Avon Maitland District School Board	40 050	76 500	1 213	31 861	-
4.	Bluewater District School Board	64 154	122 542	1 943	35 765	-
5.	Brant Haldimand Norfolk Catholic District School Board	49 155	93 892	1 488	28 238	-
6.	Bruce-Grey Catholic District School Board	2 596	4 958	79	3 381	-
7.	Catholic District School Board of Eastern Ontario	234 618	448 146	7 104	283 092	-
8.	Conseil des écoles publiques de l'Est de l'Ontario	275 911	527 022	8 355	232 769	-
9.	Conseil scolaire catholique MonAvenir	339 016	647 558	10 266	353 950	-
10.	Conseil scolaire catholique Providence	53 252	101 717	1 613	40 957	-
11.	Conseil scolaire de district catholique de l'Est ontarien	362 490	692 396	10 977	353 358	-
12.	Conseil scolaire de district catholique des Aurores boréales	-	-	-	-	-
13.	Conseil scolaire de district catholique des Grandes Rivières	-	-	-	-	-
14.	Conseil scolaire de district catholique du Centre-Est de l'Ontario	367 299	701 583	11 122	309 690	-
15.	Conseil scolaire de district catholique du Nouvel-Ontario	13 090	25 002	396	14 576	1 121
16.	Conseil scolaire de district catholique Franco-Nord	24 799	47 369	751	22 114	1 701
17.	Conseil scolaire public du Grand Nord de l'Ontario	26 272	50 183	796	28 770	2 213
18.	Conseil scolaire public du Nord-Est de l'Ontario	11 120	21 240	337	6 684	514
19.	Conseil scolaire Viamonde	244 083	466 225	7 391	291 771	-
20.	District School Board of Niagara	52 351	99 996	1 585	36 376	-
21.	District School Board Ontario North East	-	-	-	-	-
22.	Dufferin-Peel Catholic District School Board	114 259	218 248	3 460	63 782	-
23.	Durham Catholic District School Board	-	-	-	-	-

Point	Colonne 1 Nom du conseil	Colonne 2 Immobilisations, en dollars	Colonne 3 Fonctionnement, en dollars	Colonne 4 Immatriculation, en dollars	Colonne 5 Montant de base pour le carburant, en dollars	Colonne 6 Catégorie Redressement pour le Nord, en dollars
24.	Durham District School Board	8 900	17 000	270	266	-
25.	Grand Erie District School Board	155 545	297 108	4 710	95 268	-
26.	Greater Essex County District School Board	-	-	-	-	-
27.	Halton Catholic District School Board	33 254	63 518	1 007	15 903	-
28.	Halton District School Board	82 446	157 482	2 497	36 985	-
29.	Hamilton-Wentworth Catholic District School Board	-	-	-	-	-
30.	Hamilton-Wentworth District School Board	13 350	25 500	404	5 065	-
31.	Hastings and Prince Edward District School Board	24 347	46 506	737	12 339	-
32.	Huron Perth Catholic District School Board	13 350	25 500	404	8 085	-
33.	Huron-Superior Catholic District School Board	593	1 133	18	831	64
34.	Kawartha Pine Ridge District School Board	143 434	273 974	4 343	55 979	-
35.	Keewatin-Patricia District School Board	-	-	-	-	-
36.	Kenora Catholic District School Board	-	-	-	-	-
37.	Lakehead District School Board	20 312	38 798	615	14 502	1 116
38.	Lambton Kent District School Board	13 350	25 500	404	9 401	-
39.	Limestone District School Board	89 174	170 332	2 700	63 512	-
40.	London District Catholic School Board	118 708	226 746	3 595	90 225	-
41.	Near North District School Board	204 582	390 775	6 195	196 156	15 089
42.	Niagara Catholic District School Board	9 949	19 004	301	6 405	-
43.	Nipissing-Parry Sound Catholic District School Board	70 999	135 616	2 150	61 908	4 762
44.	Northeastern Catholic District School Board	-	-	-	-	-
45.	Northwest Catholic District School Board	-	-	-	-	-
46.	Ottawa-Carleton District School Board	2 066 200	3 946 674	62 566	948 790	-
47.	Ottawa Catholic District School Board	603 800	1 153 326	18 284	292 193	-
48.	Peel District School Board	247 303	472 377	7 489	108 851	-
49.	Peterborough Victoria Northumberland and Clarington Catholic District School Board	107 101	204 576	3 243	56 353	-
50.	Rainbow District School Board	54 152	103 436	1 640	54 915	4 224
51.	Rainy River District School Board	-	-	-	-	-
52.	Renfrew County Catholic District School Board	109 207	208 597	3 307	84 177	-
53.	Renfrew County District School Board	237 893	454 403	7 204	170 745	-
54.	Simcoe County District School Board	348 780	666 208	10 561	318 279	-
55.	Simcoe Muskoka Catholic District School Board	198 570	379 292	6 013	172 760	67
56.	St. Clair Catholic District School Board	-	-	-	-	-
57.	Sudbury Catholic District School Board	26 043	49 746	789	28 267	2 174
58.	Superior-Greenstone District School Board	-	-	-	-	-
59.	Superior North Catholic District School Board	-	-	-	-	-
60.	Thames Valley District School Board	670 722	1 281 154	20 310	511 244	-
61.	Thunder Bay Catholic District School Board	1 938	3 702	59	1 565	120
62.	Toronto Catholic District School Board	-	-	-	-	-
63.	Toronto District School Board	-	-	-	-	-
64.	Trillium Lakelands District School Board	52 065	99 450	1 577	30 554	-
65.	Upper Canada District School Board	392 832	750 354	11 895	440 455	-
66.	Upper Grand District School Board	76 021	145 208	2 302	45 793	-
67.	Waterloo Catholic District School Board	27 594	52 707	836	26 810	-
68.	Waterloo Region District School Board	145 956	278 793	4 420	137 803	-
69.	Wellington Catholic District School Board	20 767	39 667	629	11 519	-
70.	Windsor-Essex Catholic District School Board	-	-	-	-	-
71.	York Catholic District School Board	114 822	219 322	3 477	79 876	-

Point	Colonne 1 Nom du conseil	Colonne 2 Immobilisations, en dollars	Colonne 3 Fonctionnement, en dollars	Colonne 4 Immatriculation, en dollars	Colonne 5 Montant de base pour le carburant, en dollars	Colonne 6 Catégorie Redressement pour le Nord, en dollars
72.	York Region District School Board	623 878	1 191 678	18 892	418 393	-

TABLEAU 39

VOLET VÉHICULES DESTINÉS À UNE FIN PARTICULIÈRE – MONTANT POUR LE CONDUCTEUR

Point	Colonne 1 Nom du conseil	Colonne 2 Rémunération des conducteurs, en dollars	Colonne 3 Formation des conducteurs, en dollars
1.	Algoma District School Board	-	-
2.	Algonquin and Lakeshore Catholic District School Board	110 345	3 745
3.	Avon Maitland District School Board	116 490	4 500
4.	Bluewater District School Board	165 020	7 208
5.	Brant Haldimand Norfolk Catholic District School Board	128 887	5 523
6.	Bruce-Grey Catholic District School Board	18 358	292
7.	Catholic District School Board of Eastern Ontario	1 183 883	26 362
8.	Conseil des écoles publiques de l'Est de l'Ontario	1 327 859	31 001
9.	Conseil scolaire catholique MonAvenir	1 411 619	38 092
10.	Conseil scolaire catholique Providence	199 356	5 983
11.	Conseil scolaire de district catholique de l'Est ontarien	1 468 515	40 729
12.	Conseil scolaire de district catholique des Aurores boréales	-	-
13.	Conseil scolaire de district catholique des Grandes Rivières	-	-
14.	Conseil scolaire de district catholique du Centre-Est de l'Ontario	1 893 013	41 270
15.	Conseil scolaire de district catholique du Nouvel-Ontario	72 700	1 471
16.	Conseil scolaire de district catholique Franco-Nord	116 805	2 786
17.	Conseil scolaire public du Grand Nord de l'Ontario	141 405	2 952
18.	Conseil scolaire public du Nord-Est de l'Ontario	37 153	1 249
19.	Conseil scolaire Viamonde	1 065 955	27 425
20.	District School Board of Niagara	194 271	5 882
21.	District School Board Ontario North East	-	-
22.	Dufferin-Peel Catholic District School Board	417 626	12 838
23.	Durham Catholic District School Board	-	-
24.	Durham District School Board	5 966	1 000
25.	Grand Erie District School Board	420 318	17 477
26.	Greater Essex County District School Board	-	-
27.	Halton Catholic District School Board	110 523	3 736
28.	Halton District School Board	273 946	9 264
29.	Hamilton-Wentworth Catholic District School Board	-	-
30.	Hamilton-Wentworth District School Board	45 224	1 500
31.	Hastings and Prince Edward District School Board	62 201	2 736
32.	Huron Perth Catholic District School Board	32 238	1 500
33.	Huron-Superior Catholic District School Board	3 178	67
34.	Kawartha Pine Ridge District School Board	424 153	16 116
35.	Keewatin-Patricia District School Board	-	-
36.	Kenora Catholic District School Board	-	-
37.	Lakehead District School Board	91 393	2 282
38.	Lambton Kent District School Board	38 332	1 500
39.	Limestone District School Board	281 014	10 020
40.	London District Catholic School Board	546 771	13 338
41.	Near North District School Board	867 608	22 987
42.	Niagara Catholic District School Board	37 825	1 118
43.	Nipissing-Parry Sound Catholic District School Board	293 922	7 977
44.	Northeastern Catholic District School Board	-	-
45.	Northwest Catholic District School Board	-	-
46.	Ottawa-Carleton District School Board	8 107 045	232 157
47.	Ottawa Catholic District School Board	2 415 265	67 843

Point	Colonne 1 Nom du conseil	Colonne 2 Rémunération des conducteurs, en dollars	Colonne 3 Formation des conducteurs, en dollars
48.	Peel District School Board	872 811	27 787
49.	Peterborough Victoria Northumberland and Clarington Catholic District School Board	304 114	12 034
50.	Rainbow District School Board	246 936	6 084
51.	Rainy River District School Board	-	-
52.	Renfrew County Catholic District School Board	404 435	12 270
53.	Renfrew County District School Board	820 013	26 730
54.	Simcoe County District School Board	1 761 395	39 189
55.	Simcoe Muskoka Catholic District School Board	977 574	22 311
56.	St. Clair Catholic District School Board	-	-
57.	Sudbury Catholic District School Board	113 376	2 926
58.	Superior-Greenstone District School Board	-	-
59.	Superior North Catholic District School Board	-	-
60.	Thames Valley District School Board	2 906 029	75 362
61.	Thunder Bay Catholic District School Board	10 142	218
62.	Toronto Catholic District School Board	-	-
63.	Toronto District School Board	-	-
64.	Trillium Lakelands District School Board	160 039	5 850
65.	Upper Canada District School Board	2 025 981	44 138
66.	Upper Grand District School Board	214 488	8 542
67.	Waterloo Catholic District School Board	179 759	3 100
68.	Waterloo Region District School Board	925 930	16 400
69.	Wellington Catholic District School Board	46 902	2 333
70.	Windsor-Essex Catholic District School Board	-	-
71.	York Catholic District School Board	511 786	12 901
72.	York Region District School Board	2 730 456	70 099

TABLEAU 40

VOLET PRIMES POUR LE MAINTIEN EN POSTE ET LE RECRUTEMENT, TAXIS SOUS CONTRAT ET
TRANSPORT EN COMMUN

Point	Colonne 1 Nom du conseil	Colonne 2 Primes pour le maintien en poste et le recrutement des conducteurs, en dollars	Colonne 3 Maintien en poste et recrutement, TVH, en dollars	Colonne 4 Somme liée aux taxis sous contrat, en dollars	Colonne 5 Nombre d'élèves qui prennent les transports en commun	Colonne 6 Somme par élève liée aux transports en commun, en dollars
1.	Algoma District School Board	355 794	7 685	280 310	-	-
2.	Algonquin and Lakeshore Catholic District School Board	484 088	10 456	-	-	-
3.	Avon Maitland District School Board	583 740	12 609	-	-	-
4.	Bluewater District School Board	702 205	15 168	45 746	-	-
5.	Brant Haldimand Norfolk Catholic District School Board	354 277	7 652	-	33,00	916,30
6.	Bruce-Grey Catholic District School Board	219 365	4 738	-	-	-
7.	Catholic District School Board of Eastern Ontario	563 614	12 174	-	-	-
8.	Conseil des écoles publiques de l'Est de l'Ontario	634 501	13 705	-	4 097,00	1 021,00
9.	Conseil scolaire catholique MonAvenir	1 464 427	31 632	1 595 193	148,00	878,90
10.	Conseil scolaire catholique Providence	425 947	9 200	26 059	-	-
11.	Conseil scolaire de district catholique de l'Est ontarien	545 863	11 791	-	-	-
12.	Conseil scolaire de district catholique des Aurores boréales	34 269	740	-	-	-

Point	Colonne 1 Nom du conseil	Colonne 2 Primes pour le maintien en poste et le recrutement des conducteurs, en dollars	Colonne 3 Maintien en poste et recrutement, TVH, en dollars	Colonne 4 Somme liée aux taxis sous contrat, en dollars	Colonne 5 Nombre d'élèves qui prennent les transports en commun	Colonne 6 Somme par élève liée aux transports en commun, en dollars
13.	Conseil scolaire de district catholique des Grandes Rivières	273 705	5 912	211 099	-	-
14.	Conseil scolaire de district catholique du Centre-Est de l'Ontario	894 350	19 318	-	727,00	1 021,00
15.	Conseil scolaire de district catholique du Nouvel-Ontario	213 155	4 604	112 278	-	-
16.	Conseil scolaire de district catholique Franco-Nord	146 924	3 174	27 828	-	-
17.	Conseil scolaire public du Grand Nord de l'Ontario	117 071	2 529	41 693	-	-
18.	Conseil scolaire public du Nord- Est de l'Ontario	100 894	2 179	-	-	-
19.	Conseil scolaire Viamonde	1 112 913	24 039	913 624	424,00	878,90
20.	District School Board of Niagara	887 284	19 165	1 235 852	-	-
21.	District School Board Ontario North East	317 709	6 863	-	-	-
22.	Dufferin-Peel Catholic District School Board	903 488	19 515	24 279	-	-
23.	Durham Catholic District School Board	372 344	8 043	-	391,00	842,40
24.	Durham District School Board	1 095 079	23 654	-	-	-
25.	Grand Erie District School Board	751 390	16 230	-	-	-
26.	Greater Essex County District School Board	589 342	12 730	24 802	270,00	588,00
27.	Halton Catholic District School Board	414 963	8 963	16 219	-	-
28.	Halton District School Board	794 035	17 151	508 323	114,00	680,00
29.	Hamilton-Wentworth Catholic District School Board	418 128	9 032	18 247	-	-
30.	Hamilton-Wentworth District School Board	739 742	15 978	1 800 804	1 896,00	749,70
31.	Hastings and Prince Edward District School Board	559 505	12 085	-	-	-
32.	Huron Perth Catholic District School Board	240 947	5 204	-	-	-
33.	Huron-Superior Catholic District School Board	143 273	3 095	88 394	-	-
34.	Kawartha Pine Ridge District School Board	956 011	20 650	622 786	130,00	842,40
35.	Keewatin-Patricia District School Board	138 212	2 985	-	-	-
36.	Kenora Catholic District School Board	34 796	752	-	-	-
37.	Lakehead District School Board	210 780	4 553	44 899	-	-
38.	Lambton Kent District School Board	497 101	10 737	-	-	-
39.	Limestone District School Board	674 329	14 566	-	-	-
40.	London District Catholic School Board	688 027	14 861	-	-	-
41.	Near North District School Board	568 346	12 276	48 467	-	-
42.	Niagara Catholic District School Board	466 715	10 081	628 183	-	-
43.	Nipissing-Parry Sound Catholic District School Board	163 718	3 536	-	-	-
44.	Northeastern Catholic District School Board	96 926	2 094	-	-	-
45.	Northwest Catholic District School Board	35 314	763	-	1,00	2 057,00

Point	Colonne 1 Nom du conseil	Colonne 2 Primes pour le maintien en poste et le recrutement des conducteurs, en dollars	Colonne 3 Maintien en poste et recrutement, TVH, en dollars	Colonne 4 Somme liée aux taxis sous contrat, en dollars	Colonne 5 Nombre d'élèves qui prennent les transports en commun	Colonne 6 Somme par élève liée aux transports en commun, en dollars
46.	Ottawa-Carleton District School Board	1 937 917	41 859	-	11 443,00	1 021,00
47.	Ottawa Catholic District School Board	897 683	19 390	-	10 516,00	1 021,00
48.	Peel District School Board	2 867 390	61 936	192 462	-	-
49.	Peterborough Victoria Northumberland and Clarington Catholic District School Board	510 944	11 036	254 540	146,00	842,40
50.	Rainbow District School Board	516 991	11 167	189 414	-	-
51.	Rainy River District School Board	73 912	1 597	105 564	16,00	2 057,00
52.	Renfrew County Catholic District School Board	257 966	5 572	259 074	-	-
53.	Renfrew County District School Board	439 095	9 484	148 552	-	-
54.	Simcoe County District School Board	1 046 475	22 604	-	-	-
55.	Simcoe Muskoka Catholic District School Board	578 421	12 494	-	-	-
56.	St. Clair Catholic District School Board	259 059	5 596	-	-	-
57.	Sudbury Catholic District School Board	227 809	4 921	-	-	-
58.	Superior-Greenstone District School Board	42 867	926	-	-	-
59.	Superior North Catholic District School Board	23 202	501	-	-	-
60.	Thames Valley District School Board	1 971 293	42 580	-	7,00	720,00
61.	Thunder Bay Catholic District School Board	164 713	3 558	1 964	-	-
62.	Toronto Catholic District School Board	1 555 159	33 591	1 016 743	17 532,00	878,90
63.	Toronto District School Board	2 819 198	60 895	733 944	16 383,00	878,90
64.	Trillium Lakelands District School Board	711 148	15 361	-	-	-
65.	Upper Canada District School Board	934 528	20 186	-	-	-
66.	Upper Grand District School Board	949 218	20 503	28 788	-	-
67.	Waterloo Catholic District School Board	327 584	7 076	706 611	2,00	960,00
68.	Waterloo Region District School Board	714 499	15 433	3 363 973	42,00	960,00
69.	Wellington Catholic District School Board	183 487	3 963	50 560	-	-
70.	Windsor-Essex Catholic District School Board	333 175	7 197	-	254,00	588,00
71.	York Catholic District School Board	770 347	16 639	515 798	2 022,00	1 159,00
72.	York Region District School Board	1 743 885	37 668	4 339 748	6 010,00	1 159,00

TABLEAU 41

VOLET PRIORITÉS ET EXPLOITATIONS LOCALES ET ALLOCATION POUR LA SÉCURITÉ DES ÉLÈVES QUI
PRENNENT L'AUTOBUS SCOLAIRE

Point	Colonne 1 Nom du conseil	Colonne 2 Montant pour le conseil, en dollars	Colonne 3 Nombre d'élèves ayant des besoins particuliers en matière de transport	Colonne 4 Séances de formation sur la sécurité des élèves en autobus scolaire, de la maternelle à la 8 ^e année
1.	Algoma District School Board	250 000	659	31
2.	Algonquin and Lakeshore Catholic District School Board	250 000	202	35
3.	Avon Maitland District School Board	250 000	255	38
4.	Bluewater District School Board	250 000	336	45
5.	Brant Haldimand Norfolk Catholic District School Board	250 000	108	31
6.	Bruce-Grey Catholic District School Board	250 000	60	12
7.	Catholic District School Board of Eastern Ontario	250 000	300	36
8.	Conseil des écoles publiques de l'Est de l'Ontario	250 000	242	42
9.	Conseil scolaire catholique MonAvenir	250 000	240	54
10.	Conseil scolaire catholique Providence	250 000	57	27
11.	Conseil scolaire de district catholique de l'Est ontarien	250 000	448	31
12.	Conseil scolaire de district catholique des Aurores boréales	250 000	1	6
13.	Conseil scolaire de district catholique des Grandes Rivières	250 000	473	24
14.	Conseil scolaire de district catholique du Centre-Est de l'Ontario	250 000	409	64
15.	Conseil scolaire de district catholique du Nouvel-Ontario	250 000	77	24
16.	Conseil scolaire de district catholique Franco- Nord	250 000	32	11
17.	Conseil scolaire public du Grand Nord de l'Ontario	250 000	82	15
18.	Conseil scolaire public du Nord-Est de l'Ontario	250 000	41	9
19.	Conseil scolaire Viamonde	250 000	106	49
20.	District School Board of Niagara	250 000	959	93
21.	District School Board Ontario North East	250 000	342	24
22.	Dufferin-Peel Catholic District School Board	250 000	1 696	135
23.	Durham Catholic District School Board	250 000	125	51
24.	Durham District School Board	250 000	1 290	165
25.	Grand Erie District School Board	250 000	497	66
26.	Greater Essex County District School Board	250 000	693	75
27.	Halton Catholic District School Board	250 000	306	63
28.	Halton District School Board	250 000	1 055	135
29.	Hamilton-Wentworth Catholic District School Board	250 000	469	61
30.	Hamilton-Wentworth District School Board	250 000	871	113
31.	Hastings and Prince Edward District School Board	250 000	332	39
32.	Huron Perth Catholic District School Board	250 000	58	16
33.	Huron-Superior Catholic District School Board	250 000	160	15
34.	Kawartha Pine Ridge District School Board	250 000	677	89
35.	Keewatin-Patricia District School Board	250 000	167	17
36.	Kenora Catholic District School Board	250 000	32	4
37.	Lakehead District School Board	250 000	99	25
38.	Lambton Kent District School Board	250 000	857	57
39.	Limestone District School Board	250 000	387	54
40.	London District Catholic School Board	250 000	339	53

Point	Colonne 1 Nom du conseil	Colonne 2 Montant pour le conseil, en dollars	Colonne 3 Nombre d'élèves ayant des besoins particuliers en matière de transport	Colonne 4 Séances de formation sur la sécurité des élèves en autobus scolaire, de la maternelle à la 8 ^e année
41.	Near North District School Board	250 000	329	31
42.	Niagara Catholic District School Board	250 000	330	55
43.	Nipissing-Parry Sound Catholic District School Board	250 000	136	11
44.	Northeastern Catholic District School Board	250 000	67	11
45.	Northwest Catholic District School Board	250 000	20	5
46.	Ottawa-Carleton District School Board	250 000	3 127	158
47.	Ottawa Catholic District School Board	250 000	1 136	103
48.	Peel District School Board	250 000	5 990	307
49.	Peterborough Victoria Northumberland and Clarington Catholic District School Board	250 000	222	37
50.	Rainbow District School Board	250 000	423	36
51.	Rainy River District School Board	250 000	47	10
52.	Renfrew County Catholic District School Board	250 000	115	20
53.	Renfrew County District School Board	250 000	261	25
54.	Simcoe County District School Board	250 000	792	124
55.	Simcoe Muskoka Catholic District School Board	250 000	380	55
56.	St. Clair Catholic District School Board	250 000	462	25
57.	Sudbury Catholic District School Board	250 000	143	15
58.	Superior-Greenstone District School Board	250 000	34	10
59.	Superior North Catholic District School Board	250 000	6	7
60.	Thames Valley District School Board	250 000	1 565	181
61.	Thunder Bay Catholic District School Board	250 000	53	19
62.	Toronto Catholic District School Board	250 000	2 634	199
63.	Toronto District School Board	250 000	5 935	532
64.	Trillium Lakelands District School Board	250 000	148	43
65.	Upper Canada District School Board	250 000	621	71
66.	Upper Grand District School Board	250 000	563	82
67.	Waterloo Catholic District School Board	250 000	417	60
68.	Waterloo Region District School Board	250 000	1 122	134
69.	Wellington Catholic District School Board	250 000	86	20
70.	Windsor-Essex Catholic District School Board	250 000	339	44
71.	York Catholic District School Board	250 000	451	98
72.	York Region District School Board	250 000	3 360	259

4. Le Règlement est modifié par remplacement de chaque occurrence de «daté du 30 juin 2024» par «daté du 31 janvier 2025».

Entrée en vigueur

5. Le présent règlement entre en vigueur le jour de son dépôt.

28/25

ONTARIO REGULATION 134/25

made under the

ONTARIO DRUG BENEFIT ACT

Made: June 26, 2025

Filed: June 27, 2025

Published on e-Laws: June 27, 2025

Published in *The Ontario Gazette*: July 12, 2025Amending O. Reg. 201/96
(GENERAL)

1. The definition of “annual net income” in subsection 4 (9) of Ontario Regulation 201/96 is amended by striking out “both” at the end of the portion before clause (a), by striking out “and” at the end of clause (a), by adding “and” at the end of clause (b) and by adding the following clause:

(c) the amount of income from the Canada Disability Benefit program of the Government of Canada;

2. The definition of “annual net income” in subsection 20.2 (2) of the Regulation is amended by striking out “both” at the end of the portion before clause (a), by striking out “and” at the end of clause (a), by adding “and” at the end of clause (b) and by adding the following clause:

(c) the amount of income from the Canada Disability Benefit program of the Government of Canada;

Commencement

3. This Regulation comes into force on July 1, 2025 or, if this Regulation is filed after that day, this Regulation is deemed to have come into force on that day.

28/25

RÈGLEMENT DE L'ONTARIO 134/25

pris en vertu de la

LOI SUR LE RÉGIME DE MÉDICAMENTS DE L'ONTARIO

pris le 26 juin 2025

déposé le 27 juin 2025

publié sur le site Lois-en-ligne le 27 juin 2025

publié dans la *Gazette de l'Ontario* le 12 juillet 2025modifiant le Règl. de l'Ont. 201/96
(DISPOSITIONS GÉNÉRALES)

1. La définition de «revenu annuel net» au paragraphe 4 (9) du Règlement de l'Ontario 201/96 est modifiée par adjonction de l'alinéa suivant :

c) le montant du revenu provenant du programme de la Prestation canadienne pour les personnes handicapées du gouvernement du Canada.

2. La définition de «revenu annuel net» au paragraphe 20.2 (2) du Règlement est modifiée par adjonction de l'alinéa suivant :

c) le montant du revenu provenant du programme de la Prestation canadienne pour les personnes handicapées du gouvernement du Canada.

Entrée en vigueur

3. Le présent règlement entre en vigueur le 1^{er} juillet 2025 ou est réputé être entré en vigueur à cette date, s'il est déposé après celle-ci.

28/25

ONTARIO REGULATION 135/25
made under the
FIXING LONG-TERM CARE ACT, 2021

Made: June 26, 2025
Filed: June 27, 2025
Published on e-Laws: June 27, 2025
Published in *The Ontario Gazette*: July 12, 2025

Amending O. Reg. 246/22
(GENERAL)

1. Section 299 of Ontario Regulation 246/22 is amended by adding the following subsection:

(3.1) A Canada disability benefit payable under the *Canada Disability Benefit Act* shall not be considered in determining annual net income.

Commencement

2. This Regulation comes into force on July 1, 2025 or, if this Regulation is filed after that day, this Regulation is deemed to have come into force on that day.

28/25

RÈGLEMENT DE L'ONTARIO 135/25

pris en vertu de la

LOI DE 2021 SUR LE REDRESSEMENT DES SOINS DE LONGUE DURÉE

pris le 26 juin 2025
déposé le 27 juin 2025
publié sur le site Lois-en-ligne le 27 juin 2025
publié dans la *Gazette de l'Ontario* le 12 juillet 2025

modifiant le Règl. de l'Ont. 246/22
(DISPOSITIONS GÉNÉRALES)

1. L'article 299 du Règlement de l'Ontario 246/22 est modifié par adjonction du paragraphe suivant :

(3.1) Il ne doit pas être tenu compte, lors du calcul du revenu net annuel, de la prestation canadienne pour les personnes handicapées prévue par la *Loi sur la prestation canadienne pour les personnes handicapées*.

Entrée en vigueur

2. Le présent règlement entre en vigueur le 1^{er} juillet 2025 ou est réputé être entré en vigueur à cette date s'il est déposé après celle-ci.

28/25

ONTARIO REGULATION 136/25

made under the

HEALTH INSURANCE ACT

Made: June 26, 2025

Filed: June 27, 2025

Published on e-Laws: June 27, 2025

Published in *The Ontario Gazette*: July 12, 2025Amending Reg. 552 of R.R.O. 1990
(GENERAL)

1. Clause (a) of the definition of “estimated income” in subsection 10 (11) of Regulation 552 of the Revised Regulations of Ontario, 1990 is revoked and the following substituted:

- (a) payments made under an Act of the Parliament of Canada, except for payments made under the *Canada Disability Benefit Act* or the *Universal Child Care Benefit Act* (Canada),

Commencement

2. This Regulation comes into force on July 1, 2025 or, if this Regulation is filed after that day, this Regulation is deemed to have come into force on that day.

28/25

ONTARIO REGULATION 137/25

made under the

ENVIRONMENTAL PROTECTION ACT

Made: June 26, 2025

Filed: June 27, 2025

Published on e-Laws: June 27, 2025

Published in *The Ontario Gazette*: July 12, 2025**REGISTRATIONS UNDER PART II.2 OF THE ACT - STORM WATER MANAGEMENT WORKS****CONTENTS****PART I****INTERPRETATION AND PRESCRIBED ACTIVITIES**

1. Definitions
2. Prescribed activities, s. 20.21 (1) of the Act

PART II**PRE-REGISTRATION**

3. General requirements
4. Niagara Escarpment Planning Area
5. Environmental Assessment Act, undertaking
6. Environmental Assessment Act, Part II.3 project

PART III**STORM WATER MANAGEMENT WORKS REPORT (SWM REPORT)**

7. Filing of SWM report
8. General requirements
9. General Information
10. Design
11. Assessment of Monitoring
12. Operation and Maintenance Manual
13. Erosion and Sediment Control Plan

PART IV**ACTIVITY REQUIREMENTS**

14. General
15. Monitoring
16. Drawings
17. Spill contingency plan

PART V**POST-REGISTRATION**

18. Exemption, updating of SWM report
19. Exemption, activity previously registered re works
20. Director's notice, monitoring plan

PART VI**MISCELLANEOUS**

21. Documents, records to be created
22. Documents, records to be made available
23. Documents, records to be retained at all times
24. Documents, records to be retained for minimum of five years
25. Form of information, reports, records, documents
26. Continuation of applications for environmental compliance approval
27. Administrative amendment to environmental compliance approval

PART VII**COMMENCEMENT**

28. Commencement

PART I**INTERPRETATION AND PRESCRIBED ACTIVITIES****Definitions**

1. In this Regulation,

“catchment area” means, in respect of a storm water management works, the area serviced by the works; (“zone de captage”)

“licensed engineering practitioner” means a person who holds a license, limited licence or temporary licence under the *Professional Engineers Act*; (“praticien de l’ingénierie titulaire d’un permis”)

“NAICS” means the North American Industry Classification System maintained for Canada by Statistics Canada, as amended or revised from time to time; (“SCIAN”)

“Niagara Escarpment Planning Area” has the same meaning as in the *Niagara Escarpment Planning and Development Act*; (“zone de planification de l’escarpement du Niagara”)

“Ontario Regulation 245/11” means Ontario Regulation 245/11 (Registrations under Part II.2 of the Act — General) made under the Act; (“Règlement de l’Ontario 245/11”)

“owner” means, in respect of a storm water management works, a person having authority to construct, maintain, operate, repair, improve or extend the works; (“propriétaire”)

“Registry” means the Environmental Activity and Sector Registry established under Part II.2 of the Act; (“Registre”)

“sewage works” has the same meaning as in the *Ontario Water Resources Act*; (“station d’épuration des eaux d’égout”)

“significant drinking water threat” has the same meaning as in the *Clean Water Act, 2006*; (“menace importante pour l’eau potable”)

“significant storm event” means the occurrence of 25 mm or more of rain at a location in any 24-hour period; (“événement pluvio-hydrologique important”)

“source protection area” has the same meaning as in the *Clean Water Act, 2006*; (“zone de protection des sources”)

“spill” has the same meaning as in Part X of the Act; (“déversement”)

“storm water” means rainwater runoff, water runoff from roofs, snowmelt and surface runoff; (“eaux pluviales”)

“storm water management works” means any sewage works for storm water; (“réseau de gestion des eaux pluviales”)

“SWM report” means a report described in section 8 respecting a storm water management works. (“rapport GEP”)

Prescribed activities, s. 20.21 (1) of the Act

2. (1) Subject to subsections (2) to (4), the use, operation, establishment, alteration, extension or replacement of any new or existing storm water management works is a prescribed activity for the purposes of subsection 20.21 (1) of the Act if the following criteria are satisfied:

1. The works is not owned by any of the following and is not to be transferred to any of the following under an agreement mentioned in subsection 1 (2) of Ontario Regulation 208/19 (Environmental Compliance Approval in Respect of Sewage Works) made under the Act:
 - i. A municipality within the meaning of the *Municipal Act, 2001*.
 - ii. Any of the following bodies that is established for the purpose of managing public utilities on behalf of or for a municipality within the meaning of the *Municipal Act, 2001*:
 - A. A public utility commission deemed to be a municipal service board under section 195 of the *Municipal Act, 2001*.
 - B. A municipal service board established under sections 9, 10, 11 and 196 of the *Municipal Act, 2001* or a city board as defined in subsection 3 (1) of the *City of Toronto Act, 2006*.
 - C. A corporation established under sections 9, 10 and 11 of the *Municipal Act, 2001* in accordance with section 203 of that Act or under sections 7 and 8 of the *City of Toronto Act, 2006* in accordance with sections 148 and 154 of that Act.
2. Any processing, repair or maintenance of goods and materials at the property on which the works is or is proposed to be located is conducted indoors.
3. No discharge of process water, cooling water, wash water or sanitary sewage is received or is proposed to be received by the works.

(2) The use, operation, establishment, alteration, extension or replacement of any new or existing storm water management works that services any of the following sites is not prescribed for the purposes of subsection 20.21 (1) of the Act:

1. A waste disposal site as defined in Part V of the Act.
2. An abandoned motor vehicle site as defined in Part VII of the Act.
3. A snow disposal facility or a site for the storage of snow where the predominant use of the site is for the retention, control, storage or disposal of snow.

4. A bulk plant as defined in Ontario Regulation 217/01 (Liquid Fuels) made under the *Technical Standards and Safety Act, 2000*.
 5. A golf course.
 6. A road salt storage facility.
 7. An aerodrome as defined in the *Aeronautics Act* (Canada).
 8. A shipyard and any associated maintenance facility.
 9. A renewable energy generation facility.
 10. A greenhouse.
 11. An outdoor surface consisting of aggregate that includes basic oxygen furnace slag.
 12. A site at which any of the following activities take place:
 - i. Outdoor repair and maintenance of motorized vehicles, equipment and heavy machinery.
 - ii. Activities described under any of the following NAICS codes:
 - A. 31 to 33 (Manufacturing).
 - B. 21 (Mining, quarrying, and oil and gas extraction).
 - C. 2211 (Electric power generation, transmission and distribution).
 - D. 2212 (Natural gas distribution).
 - E. 418110 (Recyclable metal merchant wholesalers).
- (3) The use, operation or establishment of a new storm water management works is not prescribed for the purposes of subsection 20.21 (1) of the Act if,
- (a) the activity would be a significant drinking water threat; and
 - (b) the source protection plan prepared under the *Clean Water Act, 2006* for the source protection area in which the works is proposed to be located includes a policy that has the effect of prohibiting the establishment of new storm water management works at the location where the works is proposed to be located.
- (4) Subsection (1) does not apply with respect to an activity that is the subject of an exemption from subsection 53 (1) of the *Ontario Water Resources Act*, other than an activity that is the subject of an exemption by operation of subsection 53 (2) of that Act.

PART II PRE-REGISTRATION

General requirements

3. A person who proposes to engage in an activity prescribed by section 2 in respect of a storm water management works shall not register the activity in the Registry until the following conditions are met:

1. If the person is not the owner of the land on which the storm water management works is or is proposed to be located, that owner must have consented, in writing, to the engagement in the activity.
2. If the person is not the owner of the land or sewage works to which the storm water management works discharges or is proposed to discharge storm water, that owner must have consented, in writing, to the discharge.
3. A licensed engineering practitioner must have conducted a site assessment in respect of the catchment area of the works in a manner that allowed them to obtain the information mentioned in paragraph 4 of section 9.

Niagara Escarpment Planning Area

4. (1) This section applies in respect of a person who proposes to engage in an activity prescribed by section 2 in respect of a storm water management works located or proposed to be located in an area of development control within the Niagara Escarpment Planning Area.

(2) If a development permit is required under section 24 of the *Niagara Escarpment Planning and Development Act* in order to engage in the prescribed activity in respect of the works, the person shall not register the activity in the Registry until the permit has been issued.

Environmental Assessment Act, undertaking

5. (1) This section applies in respect of a person who proposes to engage in an activity prescribed by section 2 in respect of a storm water management works that forms part of or is proposed to form part of an undertaking within the meaning of the *Environmental Assessment Act* to which Part II.1 of that Act applies.

(2) If a class environmental assessment approved under Part II.1 of the *Environmental Assessment Act* applies with respect to the undertaking and no order has been issued with respect to the proposed undertaking under subsection 16 (1) of that Act, the person shall not register the activity in the Registry until all requirements necessary to proceed with the undertaking under the class environmental assessment have been satisfied.

Environmental Assessment Act, Part II.3 project

6. (1) This section applies in respect of a person who proposes to engage in an activity prescribed by section 2 in respect of a storm water management works that forms part of or is proposed to form part of a Part II.3 project within the meaning of the *Environmental Assessment Act*.

(2) The person shall not register the activity in the Registry until an approval is given under Part II.3 of the *Environmental Assessment Act* to proceed with the Part II.3 project.

**PART III
STORM WATER MANAGEMENT WORKS REPORT (SWM REPORT)**

Filing of SWM report

7. For the purposes of paragraphs 1 to 3 of subsection 2 (2) of Ontario Regulation 245/11, a person who proposes to engage in an activity prescribed by section 2 of this Regulation in respect of a storm water management works shall file in the Registry a SWM report in respect of the works that satisfies the requirements set out in section 8.

General requirements

8. (1) A SWM report shall be prepared by a licensed engineering practitioner.

(2) A SWM report, other than any addenda to the report, shall be divided into sections and prepared as follows:

1. The report shall have a section titled "Introduction", under which the following information is included:
 - i. The date on which the report was prepared.
 - ii. The name, licence number, signature and seal of the licensed engineering practitioner that prepared the report, as well as a summary of the person's qualifications, and a statement confirming the following:
 - A. Based on the information provided to them, the information in the report is accurate as of the date it is signed and sealed.
 - B. The information included in the report takes into account the results of the site assessment conducted in respect of the catchment area of the storm water management works.
 - C. The works is designed in a manner that mitigates any adverse effects.
 - iii. A statement signed by the person engaging in or proposing to engage in the prescribed activity confirming that all information the person gave to a licensed engineering practitioner in order to prepare the report was complete and accurate.
2. The report shall have sections titled as set out in sections 9 to 13, under which the information required by those sections is included in respect of the storm water management works.

(3) Any addendum to a SWM report shall be prepared by a licensed engineering practitioner and include, in addition to any information required under other provisions of this Regulation in respect of the addendum, the date on which the addendum is prepared and the name, licence number, signature and seal of the licensed engineering practitioner that prepared the addendum.

(4) An addendum that is filed in the Registry is considered to be part of the SWM report for the purposes of this Regulation.

(5) For greater certainty, if changes to a SWM report are made through updating the report instead of an addendum being prepared in respect of the report, this section applies in respect of the updated SWM report.

General Information

9. (1) The section titled "General Information" shall contain the following information respecting a storm water management works:

1. A description of the catchment area.
2. A site plan of the catchment area, including identification of where the works are or are proposed to be located.
3. A description of the site assessment of the catchment area undertaken by the licensed engineering practitioner.
4. The results of the site assessment, including the following, at a minimum:

- i. A statement by the licensed engineering practitioner confirming that, in their opinion, the proposed activity is an activity prescribed by section 2.
 - ii. A description of any activities taking place in the catchment area and any contaminants anticipated to be generated by or associated with those activities in the catchment area.
 - iii. A description of the quantity and quality of storm water that is expected to be collected, treated, transmitted or disposed of at or by the works.
 - iv. An assessment of the precipitation patterns, drainage patterns, site contours and hydrological conditions of the catchment area.
 - v. An assessment of whether any activity prescribed by section 2 in respect of the works is or would be a significant drinking water threat, including an identification of any applicable source protection area, wellhead protection areas and surface water intake protection zones for the location of the works.
 - vi. An identification of whether the works are located or proposed to be located in any of the following:
 - A. The Lake Simcoe watershed as defined in the *Lake Simcoe Protection Act, 2008*.
 - B. The Niagara Escarpment Planning Area.
 - C. The portion of the Oak Ridges Moraine Area as defined in the *Oak Ridges Moraine Conservation Act, 2001* to which the Oak Ridges Moraine Conservation Plan established under that Act applies.
 - D. An area designated as Protected Countryside in the Greenbelt Plan established under the *Greenbelt Act, 2005*.
5. If the assessment in subparagraph 4 v is that an activity is or would be a significant drinking water threat, a description of how the considerations included in the report under sections 10, 12 and 13 and any other considerations included in the report are intended to achieve the objective of ensuring that the activity ceases to be or never becomes a significant drinking water threat.

(2) In subparagraph 4 v of subsection (1),

“surface water intake protection zone” and “wellhead protection area” have the same meaning as in the *Clean Water Act, 2006*.

Design

10. (1) The section titled “Design” shall contain the following, at a minimum:

- 1. The design criteria that the person who proposes to engage in an activity prescribed by section 2 shall ensure are achieved by the storm water management works, including the design criteria established for water quantity, water quality and water balance.
- 2. An explanation of how the design criteria were established and how they are expected to be achieved.
- 3. Details respecting the design of the works, with which the person shall ensure the works are consistent, including the following:
 - i. Design calculations.
 - ii. Storm water storage and treatment capacity.
 - iii. A description of the works.
 - iv. Any manufacturer’s specifications for the works.
 - v. A description and calculation of hydraulic routing of major storms.
 - vi. Storm water run-off analysis.
- vii. If the storm water management works discharges or is proposed to discharge to any sewage works, a description of the sewage works and the following information:
 - A. Whether the sewage works treats or is expected to treat the sewage before it is discharged from the sewage works.
 - B. As applicable, either a description of the planned level of treatment or the rationale for not treating the sewage.
- 4. If the works is located or proposed to be located in an area mentioned in subparagraph 4 vi of section 9, a description of design considerations that are included in the report related to that location.

5. If the works discharges or is proposed to discharge storm water directly into the natural environment, a description of design considerations that are included in the report to mitigate the potential for the discharge to cause an adverse effect.
 6. If there is or is expected to be outdoor handling or storage of soil, raw material, intermediate products, finished products or by-products occurring at the property at which the works is located or proposed to be located, a description of design considerations that are included in the report to mitigate the potential for the discharge of storm water from the works to cause an adverse effect.
- (2) For the purposes of paragraph 1 of subsection (1), the design criteria established for water quality for a new storm water management works shall include achieving a minimum of enhanced protection within the meaning of the document entitled "2003 Stormwater Management Planning and Design Manual", published by the Ministry and available on a website of the Government of Ontario, if,
- (a) the works discharges or is proposed to discharge storm water directly into the natural environment; or
 - (b) any of the activities engaged in or proposed to be engaged in that are prescribed by section 2 would be a significant drinking water threat.
- (3) The section titled "Design" shall contain engineering drawings prepared, dated, signed and sealed by a licensed engineering practitioner, of the following:
1. The storm water management works.
 2. Design details of the works.
 3. The pre-development and post-development catchment areas, including labels for the sizes of those areas and associated runoff coefficient or imperviousness.

Assessment of Monitoring

11. (1) The section titled "Assessment of Monitoring" shall contain an assessment by a licensed engineering practitioner as to whether it is necessary to monitor the discharge from the relevant storm water management works, taking into account the results of the site assessment and such other factors as the licensed engineering practitioner considers relevant.
- (2) If the licensed engineering practitioner's assessment under subsection (1) is that monitoring is necessary, the section titled "Assessment of Monitoring" shall also contain a monitoring plan containing the following at a minimum:
1. The parameters that the person who proposes to engage in an activity prescribed by section 2 shall ensure are monitored and the frequency at which the person shall ensure sampling or measurements are undertaken.
 2. Any effluent objectives for the parameters, the achievement of which the person shall ensure are subject to best efforts at all times.
 3. Sampling and analysis methods that the person shall ensure are applied.
 4. Locations at which the person shall ensure monitoring is undertaken.
 5. Corrective actions that the person shall ensure are taken if any effluent objective is exceeded.
 6. The time period during which the person shall ensure the plan is implemented.
 7. An explanation of why the time period mentioned in paragraph 6 is appropriate.

Operation and Maintenance Manual

12. (1) The subsection titled "Operation and Maintenance Manual" shall contain the following respecting the relevant storm water management works, at a minimum:
1. Procedures, best practices and a description of programs for the operation, maintenance, inspection and repair of the works that the person who proposes to engage in an activity prescribed by section 2 shall ensure are implemented, including, at a minimum, the following:
 - i. Best practices that are consistent with any manufacturers' recommendations.
 - ii. An inspection program, including procedures for conducting inspections of the condition of the works and methods or tests to detect when maintenance is necessary.
 - iii. The frequency of the activities set out in the procedures, best practices and programs.
 2. Contingency plans and procedures to address abnormal situations, including emergency shutdown of the works and breakdown of the works, and the circumstances in which the person shall ensure that the contingency plans and procedures are implemented.

(2) For the purposes of subparagraph 1 iii of subsection (1), the inspection program mentioned in subparagraph 1 ii of subsection (1) shall require, at a minimum, inspections to occur at a frequency of once per year and as soon as practicable after each significant storm event.

Erosion and Sediment Control Plan

13. The section titled “Erosion and Sediment Control Plan” shall contain the following, at a minimum, respecting temporary erosion and sediment control measures to be implemented during any construction activities that take place at the property on which the works is located or proposed to be located to prevent run-off of sediment carried in storm water from construction activities:

1. A description of the measures that the person who proposes to engage in an activity prescribed by section 2 shall ensure are implemented.
2. Procedures that the person shall apply for inspections to assess the implementation and condition of the measures.
3. The frequency at which the person shall ensure inspections are undertaken, which shall be, at a minimum, once every two weeks and as soon as practicable following each significant storm event.
4. The time period during which the person shall ensure that inspections under paragraph 3 occur, which shall include, at a minimum, the time period during which construction activities are carried out.
5. Procedures that the person shall ensure are applied for maintenance in respect of the measures, including the frequency at which maintenance shall be undertaken.

PART IV ACTIVITY REQUIREMENTS

General

14. For the purposes of clause 20.21 (1) (c) of the Act, a person who engages in an activity prescribed by section 2 of this Regulation in respect of a storm water management works shall ensure that the following requirements are complied with:

1. The SWM report filed in the Registry shall be made available to any person who engages or proposes to engage in the activity with respect to the works.
2. The requirements set out in the SWM report shall be complied with.
3. If any of the activities prescribed by section 2 in respect of the works is or would be a significant drinking water threat, written notice shall be delivered before engaging in the activity to the source protection authority for the source protection area in which the works is or would be located, setting out the following at a minimum:
 - i. A description of the works.
 - ii. A statement that the activity is or would be a significant drinking water threat.
 - iii. The registration number that appears on the confirmation of registration in respect of the activity that is provided under subsection 2 (4) of Ontario Regulation 245/11.
4. If a notice of a proposed amendment or update to a source protection plan is given to the person and the proposed amendment or update could affect whether the activity is or would be a significant drinking water threat, and if the proposed amendment or update is approved and in effect, the activity shall be assessed to determine whether it is or would be a significant drinking water threat.
5. Copies of the following shall be made available to any person engaging in the prescribed activities at all times:
 - i. Any manufacturers’ specification sheets and relevant technical documents for the works.
 - ii. Any agreements entered into between the owner of the works and the manufacturer of the works.

Monitoring

15. For the purposes of clause 20.21 (1) (c) of the Act, a person who engages in an activity prescribed by section 2 of this Regulation in respect of a storm water management works shall ensure that,

- (a) the effluent from the works is essentially free of floating and settleable solids and does not contain oil or any other substance in amounts sufficient to create a visible film, sheen, foam or discoloration on the receiving waters;
- (b) if a monitoring plan is included in the SWM report and if there are any effluent objectives for any parameters, the District Manager of the applicable district office is notified immediately after any exceedance, followed by written notification provided no later than seven days after the exceedance; and
- (c) if a monitoring plan is included in the SWM report, sampling equipment is operated, maintained and calibrated.

Drawings

16. For the purposes of clause 20.21 (1) (c) of the Act, a person who engages in an activity prescribed by section 2 of this Regulation in respect of a storm water management works shall ensure that, within six months of the establishment, alteration, extension or replacement of the works, a licensed engineering practitioner prepares, dates, signs and seals a set of as-built drawings of the works.

Spill contingency plan

17. (1) For the purposes of clause 20.21 (1) (c) of the Act, a person who engages in an activity prescribed by section 2 of this Regulation in respect of a storm water management works shall ensure that a spill contingency plan is prepared and maintained in accordance with this section if,

- (a) at the property on which the works is or is proposed to be located, there is outdoor storage or handling of soil, raw material, intermediate products, finished products or by-products; or
- (b) any of the activities engaged in or proposed to be engaged in that are prescribed by section 2 is a significant drinking water threat.

(2) A spill contingency plan shall contain, at a minimum, the following procedures respecting spills of pollutants that may occur at the property on which the works is or is proposed to be located resulting in pollutants potentially entering the works or discharging from the works into the natural environment:

- 1. Procedures to prevent or reduce the risk of the spills.
- 2. Procedures to prevent, eliminate or ameliorate any adverse effects that result or may result from the spills.
- 3. Procedures that require the provision of annual spill response training to persons who operate the works.

(3) An inventory of response and clean-up equipment, including a description of the location of the equipment and any dates of maintenance or replacement of the equipment, shall be available to any person engaging in the activity at the works in the event that the spill contingency plan must be implemented.

(4) The spill contingency plan shall be implemented, including in the event of a spill of pollutants at the property on which the works is located resulting in pollutants entering the works or discharging from the works into the natural environment.

PART V POST-REGISTRATION

Exemption, updating of SWM report

18. Despite subsection 3 (1) of Ontario Regulation 245/11, if the only information included in a SWM report that is no longer complete or accurate is information that has changed as a result of an assessment required under paragraph 4 of section 14, no update to the SWM report is required until such time as additional information is no longer complete or accurate.

Exemption, activity previously registered re works

19. (1) A person who engages in or proposes to engage in the alteration, extension or replacement of a storm water management works involving an activity prescribed by section 2 is exempt from clauses 20.21 (1) (a) and (b) of the Act in respect of the activity if the following criteria are satisfied:

- 1. The person has previously registered an activity prescribed by section 2 in respect of the works.
 - 2. The registration in respect of the previously registered activity is not suspended and has not been removed from the Registry.
- (2) A person who is exempt under subsection (1) in respect of an activity shall ensure that, before engaging in the activity,
- (a) an updated SWM report in respect of the works that takes into account the activity is filed in the Registry;
 - (b) if section 4 would apply, but for the exemption, any development permit required as described in subsection 4 (2) has been issued;
 - (c) if section 5 would apply, but for the exemption, any requirements mentioned in subsection 5 (2) have been satisfied; and
 - (d) if section 6 would apply, but for the exemption, any approval mentioned in subsection 6 (2) has been given.

(3) Clause (2) (a) does not apply if, before the activity is engaged in, the person ensures that an addendum to the SWM report in respect of the works is filed in the Registry, setting out a description of the activity and an explanation of why the information in the SWM report will continue to satisfy the requirements set out in section 8 once the activity is engaged in.

(4) For greater certainty, if the exemption in subsection (1) applies in respect of an activity engaged in at a storm water management works, subsection 3 (1) of O. Reg. 245/11 applies if the person becomes aware that any information filed in the Registry in respect of the works is no longer complete or accurate.

Director's notice, monitoring plan

20. (1) The Director may give a written notice described in subsection (2) to a person who engages in an activity prescribed by section 2 in respect of a storm water management works if the discharge from the works can be collected for sampling and the Director has reasonable grounds to believe that the discharge has caused or may cause an adverse effect.

(2) The notice may require one or more of the following:

1. That the person retain a licensed engineering practitioner to prepare a monitoring plan in accordance with any requirements set out in the notice, which may include requirements to complete the plan within a specified time period or to set out specified information in the plan.
2. That specified records be created or kept in respect of monitoring.

(3) Before the Director gives a person a notice under this section, the Director shall give the person a draft of the notice, with reasons, and an opportunity to make written submissions to the Director during the period that ends 30 days after the draft is given.

(4) The person to whom the notice is given shall comply with the notice by ensuring that,

- (a) an updated SWM report in respect of the works is filed in the Registry; or
- (b) an addendum to the SWM report is filed in the Registry.

**PART VI
MISCELLANEOUS**

Documents, records to be created

21. A person who engages in an activity prescribed by section 2 in respect of a storm water management works shall ensure that the following written documents and records are created:

1. If a monitoring plan is required under subsection 11 (2), records and information related to or resulting from monitoring activities, which shall include, at a minimum, records of the following:
 - i. The date and location of any exceedance of an effluent objective, the parameter whose objective is exceeded and the measurement of the exceedance.
 - ii. Corrective action taken if any effluent objective is exceeded.
 - iii. Records relating to the operation, maintenance and calibration of any sampling equipment.
2. Records relating to complaints respecting the works, which shall include, at a minimum, records of the following:
 - i. The date and time when the complaint was received.
 - ii. A copy of the complaint, if it is a written complaint.
 - iii. A summary of the complaint, if it is not a written complaint.
 - iv. A summary of any measures taken, if any, to address the complaint.
 - v. A record of all communication regarding the complaint.
3. Records relating to each inspection and maintenance activity in respect of erosion and sediment control measures, which shall include, at a minimum, the following:
 - i. The name of the person who carried out the activity.
 - ii. The date of the activity.
 - iii. A description of any issues identified.
 - iv. A description of any remedial measures undertaken to address any issues identified under subparagraph iii.
4. Records relating to operation, maintenance, inspection and repair activities, other than an activity mentioned in paragraph 3, which shall include, at a minimum, the following:
 - i. The date and results of each activity, including an estimate of the quantity of any materials removed and any method of cleaning.
 - ii. The name of the person who carried out the activity.
 - iii. A description of any issues identified.
 - iv. A description of any remedial measures undertaken to address any issues identified under subparagraph iii.

5. Records relating to each abnormal situation identified under paragraph 2 of subsection 12 (1), including the date and any emergency response or remedial measures taken.
6. If the works was established before the day the person registered an activity in respect of the works and drawings mentioned in section 16 were prepared before that day, the drawings shall be retained until such day as the drawings are replaced by updated drawings prepared as described in that section.

Documents, records to be made available

22. A person who is required to ensure that a document or record is retained under this Regulation shall ensure that the document or record is made available to the Ministry upon request.

Documents, records to be retained at all times

23. A person who engages in an activity prescribed by section 2 in respect of a storm water management works shall ensure that a copy of the most recently updated versions of the following documents and records are retained at all times while the prescribed activity is being engaged in at the works:

1. Any written consent required under section 3.
2. Any development permit mentioned in subsection 4 (2).
3. Any approval mentioned in subsection 6 (2).
4. A copy of any documents mentioned in paragraph 5 of section 14.
5. The drawings required under section 16.
6. The spill contingency plan mentioned in section 17.

Documents, records to be retained for minimum of five years

24. A person who engages in an activity prescribed by section 2 in respect of a storm water management works shall ensure that a copy of the documents and records mentioned in paragraphs 1 to 5 of section 21 are retained by the owner for a minimum of five years from the day on which they were created, or, if the documents or records are updated, five years from the last day on which they were updated.

Form of information, reports, records, documents

25. With respect to any information, reports, records or documents that a person is required to prepare under this Regulation,

- (a) if the Director has approved a form, the person shall use the form; and
- (b) if the Director has specified an electronic format, the person shall use that format.

Continuation of applications for environmental compliance approval

26. (1) If an application for approval to engage in an activity mentioned in subsection 53 (1) of the *Ontario Water Resources Act* that is prescribed by section 2 of this Regulation is submitted to the Director on or before the day this Regulation comes into force and the Director did not make a decision with respect to the application before that day, the application is exempt from subsections 20.2 (3) and 20.3 (2) of the Act.

(2) A person who is engaging in an activity in respect of which an application for approval described in subsection (1) has been made is exempt from subsection 20.21 (1) of the Act until the earliest of the following days:

1. The day the person withdraws the application.
2. The day the Director refuses to issue an environmental compliance approval in respect of the activity.
3. If the Director issues an environmental compliance approval in respect of the activity, the day the approval ceases to apply in respect of the activity as determined under section 20.17 of the Act.

Administrative amendment to environmental compliance approval

27. Despite subsections 20.2 (1) and (3) and 20.3 (2) of the Act, a person may apply to the Director for approval under section 20.2 of the Act of a proposed administrative amendment to the environmental compliance approval that is in effect in respect of an activity that is prescribed by section 2 of this Regulation and the Director may make an administrative amendment to the environmental compliance approval.

**PART VII
COMMENCEMENT**

Commencement

28. This Regulation comes into force on the later of September 1, 2025 and the day this Regulation is filed.

28/25

RÈGLEMENT DE L'ONTARIO 137/25

pris en vertu de la

LOI SUR LA PROTECTION DE L'ENVIRONNEMENT

pris le 26 juin 2025

déposé le 27 juin 2025

publié sur le site Lois-en-ligne le 27 juin 2025

publié dans la *Gazette de l'Ontario* le 12 juillet 2025**ENREGISTREMENTS VISÉS À LA PARTIE II.2 DE LA LOI — RÉSEAU DE GESTION DES EAUX PLUVIALES****SOMMAIRE****PARTIE I****INTERPRÉTATION ET ACTIVITÉS PRESCRITES**1. Définitions2. Activités prescrites : par. 20.21 (1) de la Loi**PARTIE II****PRÉENREGISTREMENT**3. Exigences générales4. Zone de planification de l'escarpement du Niagara5. Loi sur les évaluations environnementales : entreprises6. Loi sur les évaluations environnementales : projet visé par la partie II.3**PARTIE III****RAPPORT DU RÉSEAU DE GESTION DES EAUX PLUVIALES (RAPPORT GEP)**7. Dépôt du rapport GEP8. Exigences générales9. Renseignements généraux10. Conception11. Évaluation de la surveillance12. Manuel d'exploitation et d'entretien13. Plan de contrôle de l'érosion et des sédiments**PARTIE IV****EXIGENCES RELATIVES AUX ACTIVITÉS**14. Disposition générales15. Surveillance16. Dessins17. Plan d'urgence en cas de déversement**PARTIE V****APRÈS ENREGISTREMENT**18. Exemption : mise à jour du rapport GEP19. Exemption : activité enregistrée auparavant relativement au réseau20. Avis du directeur : plan de surveillance**PARTIE VI****DIVERS**21. Documents et dossiers à créer22. Mise à la disposition du public des documents et dossiers23. Documents, dossiers à conserver en tout temps24. Documents, dossiers à conserver pendant cinq ans au minimum25. Rapports et autres documents : forme et format26. Maintien des demandes d'autorisation environnementale27. Modification administrative apportée à une autorisation environnementale**PARTIE VII****ENTRÉE EN VIGUEUR**28. Entrée en vigueur**PARTIE I****INTERPRÉTATION ET ACTIVITÉS PRESCRITES****Définitions****1.** Les définitions qui suivent s'appliquent au présent règlement.

«déversement» S'entend au sens de la partie X de la Loi. («spill»)

- «eaux pluviales» Eaux issues du ruissellement de l'eau de pluie, du ruissellement des toitures, de la fonte des neiges et du ruissellement superficiel. («storm water»)
- «événement pluvio-hydrologique important» Chute de pluie de 25 mm ou plus en 24 heures à un lieu donné. («significant storm event»)
- «menace importante pour l'eau potable» S'entend au sens de la *Loi de 2006 sur l'eau saine*. («significant drinking water threat»)
- «praticien de l'ingénierie titulaire d'un permis» Personne titulaire d'un permis, d'un permis restreint ou d'un permis temporaire délivré en vertu de la *Loi sur les ingénieurs*. («licensed engineering practitioner»)
- «propriétaire» Relativement à un réseau de gestion des eaux pluviales, s'entend d'une personne qui a le pouvoir de construire, d'entretenir, d'exploiter, de réparer, d'améliorer ou d'agrandir les installations. («owner»)
- «rapport GEP» Rapport visé à l'article 8 relativement à un réseau de gestion des eaux pluviales. («SWM report»)
- «Registre» Le Registre environnemental des activités et des secteurs créé en application de la partie II.2 de la Loi. («Registry»)
- «Règlement de l'Ontario 245/11» Le Règlement de l'Ontario 245/11 (Enregistrements visés à la partie II.2 de la Loi — Dispositions générales) pris en vertu de la Loi. («Ontario Regulation 245/11»)
- «réseau de gestion des eaux pluviales» Station d'épuration des eaux d'égout destinée aux eaux pluviales. («storm water management works»)
- «SCIAN» Le Système de classification des industries de l'Amérique du Nord, tenu pour le Canada par Statistique Canada, dans ses versions successives. («NAICS»)
- «station d'épuration des eaux d'égout» S'entend au sens de la *Loi sur les ressources en eau de l'Ontario*. («sewage works»)
- «zone de captage» Relativement à un réseau de gestion des eaux pluviales, la zone desservie par le réseau. («catchment area»)
- «zone de planification de l'escarpement du Niagara» S'entend au sens de la *Loi sur la planification et l'aménagement de l'escarpement du Niagara*. («Niagara Escarpment Planning Area»)
- «zone de protection des sources» S'entend au sens de la *Loi de 2006 sur l'eau saine*. («source protection area»)

Activités prescrites : par. 20.21 (1) de la Loi

2. (1) Sous réserve des paragraphes (2) à (4), l'utilisation, l'exploitation, la création, la transformation, l'agrandissement ou le remplacement d'un réseau de gestion des eaux pluviales nouvelle ou existante est une activité prescrite pour l'application du paragraphe 20.21 (1) de la Loi si les critères suivants sont remplis :

1. Le réseau n'a pas pour propriétaire l'un ou l'autre des organismes ou entités suivants et ne sera pas transféré à ceux-ci aux termes d'une convention mentionnée au paragraphe 1 (2) du Règlement de l'Ontario 208/19 (Autorisation environnementale à l'égard d'une station d'épuration des eaux d'égout) pris en vertu de la Loi :
 - i. Une municipalité au sens de la *Loi de 2001 sur les municipalités*.
 - ii. L'un ou l'autre des organismes suivants qui est créé aux fins de gestion des services publics au nom d'une municipalité ou à son profit au sens de la *Loi de 2001 sur les municipalités* :
 - A. Une commission de services publics réputée être une commission de services municipaux aux termes de l'article 195 de la *Loi de 2001 sur les municipalités*.
 - B. Une commission de services municipaux créée en vertu des articles 9, 10, 11 et 196 de la *Loi de 2001 sur les municipalités* ou une commission municipale au sens du paragraphe 3 (1) de la *Loi de 2006 sur la cité de Toronto*.
 - C. Une personne morale créée en vertu des articles 9, 10 et 11 de la *Loi de 2001 sur les municipalités*, conformément à l'article 203 de cette loi, ou en vertu des articles 7 et 8 de la *Loi de 2006 sur la cité de Toronto*, conformément aux articles 148 et 154 de cette loi.
2. Le traitement, la réparation ou l'entretien de marchandises et de matériaux sur le bien où est situé ou où il est proposé de situer le réseau se déroulent à l'intérieur.
3. Le réseau ne reçoit aucun rejet d'eau de traitement, d'eau de refroidissement, d'eau de lavage ou d'eaux d'égout sanitaires et il n'est pas proposé qu'il en reçoive.

(2) L'utilisation, l'exploitation, la création, la transformation, l'agrandissement, le remplacement ou la modification d'un réseau de gestion des eaux pluviales nouveau ou existant qui dessert l'un ou l'autre des lieux suivants n'est pas une activité prescrite pour l'application du paragraphe 20.21 (1) de la Loi :

1. Un lieu d'élimination des déchets, au sens de la définition donnée à ce terme dans la partie V de la Loi.
 2. Un emplacement de véhicules automobiles abandonnés, au sens de la définition donnée à ce terme dans la partie VII de la Loi.
 3. Une installation d'élimination de la neige ou un site de stockage de neige si l'utilisation prédominante du site est la retenue, le contrôle, le stockage ou l'élimination de la neige.
 4. Une installation de stockage en vrac, au sens de la définition donnée au terme «bulk plant» dans le Règlement de l'Ontario 217/01 (Liquid Fuels) pris en vertu de la *Loi de 2000 sur les normes techniques*.
 5. Un terrain de golf.
 6. Une installation d'entreposage de sels de voirie.
 7. Un aéroport, au sens de la définition donnée à ce terme dans la *Loi sur l'aéronautique* (Canada).
 8. Un chantier maritime, ainsi que toute installation d'entretien connexe.
 9. Une installation de production d'énergie renouvelable.
 10. Une serre.
 11. Une surface extérieure composée d'aggrégats qui comprend les scories de déphosphoration des fournaies à oxygène.
 12. Un site où les activités suivantes ont lieu :
 - i. La réparation et l'entretien en plein air de véhicules motorisés, d'équipement et de machines lourdes.
 - ii. Les activités visées par les codes SCIAN suivants :
 - A. 31 à 33 (Fabrication).
 - B. 21 (Extraction minière, exploitation en carrière et extraction de pétrole et de gaz).
 - C. 2211 (Production, transport et distribution d'électricité).
 - D. 2212 (Distribution de gaz naturel).
 - E. 418110 (Grossistes-marchands de métaux recyclables).
- (3) L'utilisation, l'exploitation ou la création d'un nouveau réseau de gestion des eaux pluviales n'est pas une activité prescrite pour l'application du paragraphe 20.21 (1) de la Loi si, à la fois :
- a) l'activité constituerait une menace importante pour l'eau potable;
 - b) le plan de protection des sources préparé en application de la *Loi de 2006 sur l'eau saine* à l'égard de la zone de protection des sources où il est proposé que le réseau soit situé comporte une politique qui a pour effet d'interdire la création de nouveaux réseaux de gestion des eaux pluviales à l'endroit où il est proposé qu'il soit situé.
- (4) Le paragraphe (1) ne s'applique pas à l'égard d'une activité qui fait l'objet d'une exemption de l'application du paragraphe 53 (1) de la *Loi sur les ressources en eau de l'Ontario*, à l'exception d'une activité qui fait l'objet d'une exemption par l'effet du paragraphe 53 (2) de cette loi.

PARTIE II PRÉENREGISTREMENT

Exigences générales

3. La personne qui projette d'exercer une activité prescrite par l'article 2 à l'égard d'un réseau de gestion des eaux pluviales n'enregistre l'activité dans le Registre qu'une fois les conditions suivantes réunies :
1. Si la personne n'est pas le propriétaire du terrain sur lequel le réseau de gestion des eaux pluviales est situé ou où il est proposé de le situer, le propriétaire du terrain doit avoir consenti par écrit à exercer l'activité.
 2. Si la personne n'est pas le propriétaire du terrain ou de la station d'épuration des eaux d'égout vers laquelle le réseau de gestion des eaux pluviales rejette ou vers laquelle il est proposé qu'il rejette des eaux pluviales, le propriétaire du terrain doit avoir consenti par écrit au rejet.
 3. Un praticien de l'ingénierie titulaire d'un permis doit avoir effectué une évaluation de site à l'égard de la zone de captage du réseau d'une manière qui lui a permis d'obtenir les renseignements mentionnés à la disposition 4 de l'article 9.

Zone de planification de l'escarpement du Niagara

4. (1) Le présent article s'applique à l'égard d'une personne qui projette d'exercer une activité prescrite par l'article 2 à l'égard d'un réseau de gestion des eaux pluviales qui est situé ou qu'il est proposé de situer dans une zone d'aménagement contrôlée de la zone de planification de l'escarpement du Niagara.

(2) Si un permis d'aménagement est requis aux termes de l'article 24 de la *Loi sur la planification et l'aménagement de l'escarpement du Niagara* afin d'exercer l'activité prescrite à l'égard du réseau, la personne n'enregistre l'activité dans le Registre qu'une fois le permis délivré.

Loi sur les évaluations environnementales : entreprises

5. (1) Le présent article s'applique à l'égard d'une personne qui projette d'exercer une activité prescrite par l'article 2 à l'égard d'un réseau de gestion des eaux pluviales qui fait partie ou qu'il est proposé qu'il fasse partie d'une entreprise au sens de la *Loi sur les évaluations environnementales* à laquelle la partie II.1 de cette Loi s'applique.

(2) Si une évaluation environnementale de portée générale approuvée en vertu de la partie II.1 de la *Loi sur les évaluations environnementales* s'applique à l'égard de l'entreprise et qu'aucun arrêté n'a été pris à l'égard de l'entreprise proposée en vertu du paragraphe 16 (1) de cette loi, la personne ne doit enregistrer l'activité dans le Registre que lorsqu'il a été satisfait à toutes les exigences nécessaires pour exploiter l'entreprise aux termes de l'évaluation environnementale de portée générale.

Loi sur les évaluations environnementales : projet visé par la partie II.3

6. (1) Le présent article s'applique à l'égard d'une personne qui projette d'exercer une activité prescrite par l'article 2 à l'égard d'un réseau de gestion des eaux pluviales qui fait partie ou qu'il est proposé qu'il fasse partie d'un projet visé par la partie II.3 au sens de la *Loi sur les évaluations environnementales*.

(2) La personne ne doit enregistrer l'activité dans le Registre que lorsqu'une autorisation est accordée en vertu de la partie II.3 de la *Loi sur les évaluations environnementales* pour exploiter le projet visé par la partie II.3.

PARTIE III**RAPPORT DU RÉSEAU DE GESTION DES EAUX PLUVIALES (RAPPORT GEP)****Dépôt du rapport GEP**

7. Pour l'application des dispositions 1 à 3 du paragraphe 2 (2) du Règlement de l'Ontario 245/11, une personne qui projette d'exercer une activité prescrite par l'article 2 du présent règlement à l'égard d'un réseau de gestion des eaux pluviales dépose dans le Registre un rapport GEP à l'égard du réseau qui satisfait aux exigences énoncées à l'article 8.

Exigences générales

8. (1) Un rapport GEP doit être rédigé par un praticien de l'ingénierie titulaire d'un permis.

(2) Le rapport GEP, à l'exclusion des addendas à celui-ci, doit être divisé en sections et rédigé comme suit :

1. Le rapport doit comprendre une section intitulée «Introduction» qui regroupe les renseignements suivants :

- i. La date de rédaction du rapport.
- ii. Le nom, le numéro de permis, la signature et le sceau du praticien de l'ingénierie titulaire d'un permis qui a rédigé le rapport, ainsi qu'un résumé de ses qualifications et une déclaration confirmant ce qui suit :
 - A. D'après les renseignements qui lui ont été donnés, les renseignements contenus dans le rapport sont exacts à la date à laquelle le rapport a été signé et scellé.
 - B. Les renseignements contenus dans le rapport tiennent compte des résultats des évaluations de sites effectuées à l'égard de la zone de captage du réseau de gestion des eaux pluviales.
 - C. Le réseau est conçu de façon à atténuer toute conséquence préjudiciable.
- iii. Une déclaration signée par la personne qui exerce ou projette d'exercer l'activité prescrite, confirmant que tous les renseignements qu'elle a donnés au praticien de l'ingénierie titulaire d'un permis aux fins de la rédaction du rapport étaient complets et exacts.

2. Le rapport doit comprendre des sections intitulées comme indiqué aux articles 9 à 13, lesquelles contiennent les renseignements exigés par ces articles à l'égard du réseau de gestion des eaux pluviales.

(3) Les addendas à un rapport GEP doivent être rédigés par un praticien de l'ingénierie titulaire d'un permis et comprendre, en plus des renseignements exigés en application d'autres dispositions du présent règlement à l'égard des addendas, la date à laquelle ils ont été rédigés ainsi que le nom, le numéro de permis, la signature et le sceau du praticien de l'ingénierie titulaire d'un permis qui les a rédigés.

(4) Pour l'application du présent règlement, l'addenda qui est déposé dans le Registre est considéré comme faisant partie du rapport GEP.

(5) Il est entendu que, si des changements à un rapport GEP sont apportés dans le cadre d'une mise à jour du rapport au lieu d'un addenda rédigé à l'égard du rapport, le présent article s'applique à l'égard du rapport GEP à jour.

Renseignements généraux

9. (1) La section intitulée «Renseignements généraux» doit comprendre les renseignements suivants relativement au réseau de gestion des eaux pluviales :

1. Une description de la zone de captage.
2. Un plan de site de la zone de captage, y compris une indication de l'endroit où le réseau sera situé ou où il est proposé de le situer.
3. Une description de l'évaluation de site de la zone de captage entreprise par le praticien de l'ingénierie titulaire d'un permis.
4. Les résultats de l'évaluation de site, y compris, à tout le moins :
 - i. Une déclaration du praticien de l'ingénierie titulaire d'un permis confirmant que, à son avis, l'activité proposée est une activité prescrite par l'article 2.
 - ii. Une description des activités exercées dans la zone de captage, ainsi que des contaminants que l'on prévoit seront engendrés par ces activités ou associés à celles-ci.
 - iii. Une description de la quantité et de la qualité des eaux pluviales qui devraient être captées, traitées, conduites ou éliminées au réseau.
 - iv. Une évaluation de la configuration des précipitations et du réseau hydrographique, des contours du site et des conditions hydrologiques de la zone de captage.
 - v. Une évaluation visant à établir si une activité prescrite par l'article 2 à l'égard du réseau constitue ou constituerait une menace importante pour l'eau potable, y compris une identification des zones de protection des sources applicables, des zones de protection des têtes de puits et des zones de protection des prises d'eau de surface pour l'emplacement du réseau.
 - vi. Une mention indiquant si le réseau est situé ou s'il est proposé qu'il soit situé dans l'une ou l'autre des zones suivantes :
 - A. Le bassin hydrographique du lac Simcoe, au sens de la définition donnée à ce terme dans la *Loi de 2008 sur la protection du lac Simcoe*.
 - B. La zone de planification de l'escarpement du Niagara.
 - C. La partie du territoire de la moraine d'Oak Ridges, au sens de la définition donnée à ce terme dans la *Loi de 2001 sur la conservation de la moraine d'Oak Ridges*, à laquelle s'applique le Plan de conservation de la moraine d'Oak Ridges établi en vertu de cette loi.
 - D. Une zone désignée comme campagne protégée dans le Plan de la ceinture de verdure établi en vertu de la *Loi de 2005 sur la ceinture de verdure*.
5. Si l'évaluation prévue à la sous-disposition 4 v indique qu'une activité constitue ou constituerait une menace importante pour l'eau potable, une description de la façon dont les observations comprises dans le rapport visé aux articles 10, 12 et 13, ainsi que les autres observations comprises dans le rapport visent à atteindre l'objectif consistant à faire en sorte que l'activité cesse de constituer une telle menace ou ne le devienne jamais.

(2) La définition qui suit s'applique à la sous-disposition 4 v du paragraphe (1).

«zone de protection des prises d'eau de surface» et «zone de protection des têtes de puits» S'entendent au sens de la *Loi de 2006 sur l'eau saine*.

Conception

10. (1) La section intitulée «Conception» doit comprendre à tout le moins ce qui suit :

1. Les critères de conception que la personne qui projette d'exercer une activité prescrite par l'article 2 doit veiller à ce que le réseau de gestion des eaux pluviales remplisse, notamment les critères de conception établis pour la quantité d'eau, la qualité de l'eau et l'équilibre hydrique.
2. Une explication de la façon dont les critères de conception ont été établis et de la façon dont ils devraient être remplis.
3. Les détails relatifs à la conception du réseau, auxquels la personne veille à ce que le réseau soit conforme, y compris ce qui suit :
 - i. Les calculs de conception.
 - ii. La capacité de stockage et de traitement des eaux pluviales.

- iii. Une description du réseau.
- iv. Les spécifications du fabricant concernant le réseau.
- v. Une description et le calcul du routage hydraulique des grosses tempêtes.
- vi. Une analyse du ruissellement des eaux pluviales.
- vii. Si le réseau de gestion des eaux pluviales rejette ou s'il est proposé qu'il rejette des eaux dans une station d'épuration des eaux d'égout, une description de celle-ci ainsi que les renseignements suivants :
 - A. La question de savoir si la station d'épuration des eaux d'égout traite ou devrait traiter les eaux d'égout avant leur rejet de celle-ci.
 - B. S'il y a lieu, une description du niveau de traitement prévu ou la raison pour laquelle les eaux d'égout ne sont pas traitées.

- 4. Si le réseau est situé ou s'il est proposé qu'il soit situé dans une zone visée à la sous-disposition 4 vi de l'article 9, une description des éléments de conception qui sont compris dans le rapport relativement à cet emplacement.
- 5. Si le réseau rejette ou s'il est proposé qu'il rejette des eaux pluviales directement dans l'environnement naturel, une description des éléments de conception qui sont compris dans le rapport afin d'atténuer les conséquences préjudiciables que le rejet pourrait avoir.
- 6. S'il y a ou qu'il est prévu qu'il y ait une manipulation ou un entreposage extérieur de sols, de matériaux bruts, de produits intermédiaires, de produits finis ou de sous-produits sur le bien où le réseau est situé ou où il est proposé de le situer, une description des éléments de conception qui sont compris dans le rapport afin d'atténuer les conséquences préjudiciables que le rejet d'eaux pluviales du réseau pourrait avoir.

(2) Pour l'application de la disposition 1 du paragraphe (1), les critères de conception établis en matière de qualité de l'eau à l'égard d'un nouveau réseau de gestion des eaux pluviales comprennent l'atteinte d'une protection accrue minimale au sens du document intitulé «Manuel de conception et de planification de la gestion des égouts pluviaux 2003», publié par le ministère et accessible sur un site Web du gouvernement de l'Ontario si, selon le cas :

- a) le réseau rejette ou qu'il est proposé qu'il rejette des eaux pluviales directement dans l'environnement naturel;
- b) des activités prescrites par l'article 2 qui sont exercées ou qu'il est proposé d'exercer constitueraient une menace importante pour l'eau potable.

(3) La section intitulée «Conception» doit comprendre les dessins techniques de ce qui suit, lesquels sont élaborés, datés et signés par un praticien de l'ingénierie titulaire d'un permis et marqués de son sceau :

- 1. Le réseau de gestion des eaux pluviales.
- 2. Des précisions concernant la conception du réseau.
- 3. Les zones de captage antérieures et postérieures à la construction, y compris des indications relatives à la taille de ces zones et à leur coefficient de ruissellement associé ou leur imperméabilité.

Évaluation de la surveillance

11. (1) La section intitulée «Évaluation de la surveillance» doit comprendre une évaluation effectuée par un praticien de l'ingénierie titulaire d'un permis sur la question de savoir s'il est nécessaire de surveiller les rejets provenant du réseau de gestion des eaux fluviales concerné, en tenant compte des résultats de l'évaluation de site et des autres facteurs que le praticien de l'ingénierie titulaire d'un permis estime pertinents.

(2) Si l'évaluation du praticien de l'ingénierie titulaire d'un permis visée au paragraphe (1) indique qu'une surveillance est nécessaire, la section intitulée «Évaluation de la surveillance» doit également comprendre un plan de surveillance indiquant, à tout le moins, ce qui suit :

- 1. Les paramètres que la personne qui projette d'exercer une activité prescrite par l'article 2 doit veiller à ce qu'ils soient surveillés et la fréquence à laquelle elle veille à ce que l'échantillonnage ou les mesures soient entrepris.
- 2. Les objectifs en matière d'effluents pour les paramètres, pour l'atteinte desquels la personne veille à ce que tous les efforts possibles soient déployés en tout temps.
- 3. Les méthodes d'échantillonnage et d'analyse dont la personne veille à l'application.
- 4. Les lieux où la personne veille à ce que la surveillance soit assurée.
- 5. Les mesures correctives que la personne veille à ce qu'elles soient prises en cas de dépassement des objectifs en matière d'effluents.
- 6. Le délai dans lequel la personne veille à ce que le plan soit mis en œuvre.
- 7. Une explication de la raison pour laquelle le délai mentionné à la disposition 6 est approprié.

Manuel d'exploitation et d'entretien

12. (1) La sous-section intitulée «Manuel d'exploitation et d'entretien» doit comprendre, à tout le moins, ce qui suit concernant le réseau de gestion des eaux pluviales en question :

1. Les procédures, les pratiques exemplaires et une description des programmes d'exploitation, d'entretien, d'inspection et de réparation du réseau que la personne qui projette d'exercer une activité prescrite par l'article 2 veille à qu'ils soient mis en œuvre, y compris, à tout le moins, ce qui suit :
 - i. Les pratiques exemplaires qui sont conformes aux recommandations du fabricant.
 - ii. Un programme d'inspection, y compris la procédure à suivre pour effectuer des inspections de l'état du réseau, ainsi que les méthodes et les tests permettant de savoir à quel moment l'entretien est nécessaire.
 - iii. La fréquence des activités prévues dans les procédures, les pratiques exemplaires et les programmes.
2. Les plans d'urgence et les procédures à suivre pour faire face aux situations anormales, y compris la fermeture d'urgence du réseau et la panne du réseau, ainsi que les circonstances dans lesquelles la personne veille à ce que les plans d'urgence et les procédures soient mis en œuvre.

(2) Pour l'application de la sous-disposition 1 iii du paragraphe (1), le programme d'inspection mentionné à la sous-disposition 1 ii de ce paragraphe doit exiger, à tout le moins, des inspections qui doivent être effectuées une fois par an et dès que cela est réalisable après chaque événement pluvio-hydrologique important.

Plan de contrôle de l'érosion et des sédiments

13. La section intitulée «Plan de contrôle de l'érosion et des sédiments» doit comprendre, à tout le moins, ce qui suit concernant les mesures de contrôle temporaires de l'érosion et des sédiments à mettre en œuvre pendant les activités de construction qui ont lieu sur le bien où le réseau est situé ou où il est proposé de le situer afin d'empêcher le ruissellement de sédiments transportés par les eaux pluviales à partir des activités de construction :

1. La description des mesures que la personne qui projette d'exercer une activité prescrite par l'article 2 veille à ce qu'elles soient mises en œuvre.
2. Les procédures que la personne applique pour les inspections visant à évaluer la mise en œuvre et l'état des mesures.
3. La fréquence à laquelle la personne veille à ce que les inspections soient effectuées, lesquelles doivent avoir lieu au moins une fois toutes les deux semaines et dès que cela est réalisable après chaque événement pluvio-hydrologique important qui survient.
4. La période au cours de laquelle la personne veille à ce que les inspections visées à la disposition 3 aient lieu, laquelle doit comprendre, à tout le moins, la période pendant laquelle les activités de construction sont menées.
5. Les procédures d'entretien que la personne veille à ce qu'elles soient appliquées relativement aux mesures, y compris la fréquence à laquelle l'entretien doit être effectué.

PARTIE IV

EXIGENCES RELATIVES AUX ACTIVITÉS

Disposition générales

14. Pour l'application de l'alinéa 20.21 (1) c) de la Loi, la personne qui exerce une activité prescrite par l'article 2 du présent règlement à l'égard d'un réseau de gestion des eaux pluviales veille à ce qu'il soit satisfait aux exigences suivantes :

1. Le rapport GEP déposé dans le Registre doit être mis à la disposition de quiconque exerce ou projette d'exercer l'activité à l'égard du réseau.
2. Les exigences énoncées dans le rapport GEP doivent être observées.
3. Dans le cas où une des activités prescrites par l'article 2 à l'égard du réseau constitue ou constituerait une menace importante pour l'eau potable, avant que l'activité soit exercée, un avis écrit doit être remis à l'office de protection des sources pour la zone de protection des sources où le réseau est ou serait situé, lequel comprend à tout le moins les renseignements suivants :
 - i. Une description du réseau.
 - ii. Une déclaration indiquant que l'activité constitue ou constituerait une menace importante pour l'eau potable.
 - iii. Le numéro d'enregistrement qui figure dans la confirmation d'enregistrement à l'égard de l'activité fournie en application du paragraphe 2 (4) du Règlement de l'Ontario 245/11.
4. Si un avis de modification ou de mise à jour proposée à un plan de protection des sources est remis à la personne et que la modification ou la mise à jour proposée pourrait avoir une incidence sur la question de savoir si l'activité constitue ou pourrait constituer une menace importante pour l'eau potable, et que la modification ou la mise à jour est

approuvée et en vigueur, l'activité est évaluée afin d'établir si elle constitue ou pourrait constituer une menace importante pour l'eau potable.

5. Des copies de ce qui suit doivent être mises en tout temps à la disposition des personnes qui exercent les activités prescrites :
 - i. Les spécifications des fabricants et les documents techniques pertinents relatifs au réseau.
 - ii. Les conventions conclues entre le propriétaire du réseau et le fabricant du réseau.

Surveillance

15. Pour l'application de l'alinéa 20.21 (1) c) de la Loi, la personne qui exerce une activité prescrite par l'article 2 du présent règlement à l'égard d'un réseau de gestion des eaux pluviales veille à ce qui suit :

- a) les effluents du réseau sont essentiellement exempts de matières solides flottantes et décantables et ne contiennent pas d'huile ou d'autres substances en quantités telles qu'elles créent un film, un lustre, une mousse ou une décoloration visible sur les eaux réceptrices;
- b) si le rapport GEP comprend un plan de surveillance et si des objectifs d'effluents sont fixés pour les paramètres, un avis est donné au chef de district du bureau de district applicable immédiatement après que survient un dépassement, suivi d'un avis écrit remis au plus tard sept jours après le dépassement;
- c) si le rapport GEP comprend un plan de surveillance, le matériel d'échantillonnage est utilisé, entretenu et calibré.

Dessins

16. Pour l'application de l'alinéa 20.21 (1) c) de la Loi, la personne qui exerce une activité prescrite par l'article 2 du présent règlement à l'égard d'un réseau de gestion des eaux pluviales veille à ce que dans les six mois suivant la création, la transformation, l'agrandissement ou le remplacement du réseau, un praticien de l'ingénierie titulaire d'un permis prépare, date, signe et scelle un ensemble de dessins du réseau conformes à l'exécution.

Plan d'urgence en cas de déversement

17. (1) Pour l'application de l'alinéa 20.21 (1) c) de la Loi, la personne qui exerce une activité prescrite par l'article 2 du présent règlement à l'égard d'un réseau de gestion des eaux pluviales veille à ce qu'un plan d'urgence en cas de déversement soit préparé et tenu à jour conformément au présent article si, selon le cas :

- a) sur le bien sur lequel le réseau est situé ou où il est proposé de le situer, il y a un entreposage ou une manipulation extérieure de sols, de matières premières, de produits intermédiaires, de produits finis ou de sous-produits;
- b) l'une des activités exercées ou projetées qui sont prescrites par l'article 2 constitue une menace importante pour l'eau potable.

(2) Le plan doit contenir, à tout le moins, les procédures suivantes concernant les déversements de polluants qui peuvent survenir sur le bien sur lequel le réseau est situé ou où il est proposé de le situer et qui entraîne la pénétration potentielle de polluants dans le réseau ou le rejet de polluants à partir de celui-ci dans l'environnement naturel :

1. Des procédures pour empêcher les déversements ou en réduire le risque.
2. Des procédures pour empêcher ou éliminer les conséquences préjudiciables qui résultent ou peuvent résulter de déversements ou en atténuer la portée.
3. Des procédures nécessitant qu'une formation annuelle relative au plan d'urgence en cas de déversement soit donnée aux personnes qui exploitent le réseau.

(3) Un inventaire de l'équipement d'intervention et de nettoyage, y compris une description de l'emplacement de l'équipement et les dates de l'entretien ou du remplacement de l'équipement, est mis à la disposition des personnes qui exercent l'activité au réseau si au cas où le plan d'urgence en cas de déversement devrait être mis en œuvre.

(4) Le plan d'urgence en cas de déversement est mis en œuvre, notamment en cas de déversement de polluants sur le bien sur lequel le réseau est situé et qui entraîne la pénétration de polluants dans le réseau ou le rejet de polluants à partir de celui-ci dans l'environnement naturel.

PARTIE V APRÈS ENREGISTREMENT

Exemption : mise à jour du rapport GEP

18. Malgré le paragraphe 3 (1) du Règlement de l'Ontario 245/11, si le seul renseignement compris dans un rapport GEP qui n'est plus complet ou exact est un renseignement qui a changé à la suite d'une évaluation exigée par la disposition 4 de l'article 14, aucune mise à jour du rapport GEP n'est requise qu'au moment où les renseignements supplémentaires ne sont plus complets ou exacts.

Exemption : activité enregistrée auparavant relativement au réseau

19. (1) La personne qui effectue ou propose d'effectuer une modification, une extension ou un remplacement d'un réseau de gestion des eaux pluviales nécessitant une activité prescrite par l'article 2 est soustraite à l'application des alinéas 20.21 (1) a) et b) de la Loi à l'égard de l'activité si les critères suivants sont remplis :

1. La personne a enregistré auparavant une activité prescrite par l'article 2 à l'égard du réseau.
 2. L'enregistrement à l'égard de l'activité enregistrée auparavant n'est pas suspendu et n'a pas été retiré du Registre.
- (2) Avant d'exercer l'activité, la personne exemptée aux termes du paragraphe (1) à l'égard d'une activité veille à ce qui suit :
- a) une mise à jour du rapport GEP à l'égard du réseau et qui tient compte de l'activité soit déposée dans le Registre;
 - b) si l'article 4 s'applique, si ce n'était de l'exemption, tout permis d'aménagement exigé visé au paragraphe 4 (2) ait été délivré;
 - c) si l'article 5 s'applique, si ce n'était de l'exemption, les exigences mentionnées au paragraphe 5 (2) aient été remplies;
 - d) si l'article 6 s'applique, si ce n'était de l'exemption, l'approbation mentionnée au paragraphe 6 (2) ait été donnée.
- (3) L'alinéa (2) a) ne s'applique pas si, avant que l'activité soit exercée, la personne veille à ce qu'un addenda au rapport GEP à l'égard du réseau soit déposé dans le Registre, lequel comprend une description de l'activité et une explication des motifs pour lesquels les renseignements compris dans le rapport continueront de satisfaire aux exigences énoncées à l'article 8 une fois l'activité exercée.

(4) Il est entendu que, si l'exemption visée au paragraphe (1) s'applique à l'égard d'une activité exercée au réseau de gestion des eaux pluviales, le paragraphe 3 (1) du Règlement de l'Ontario 245/11 s'applique si la personne découvre que des renseignements déposés dans le Registre à l'égard du réseau ne sont plus complets ni exacts.

Avis du directeur : plan de surveillance

20. (1) Le directeur peut donner l'avis écrit visé au paragraphe (2) à une personne qui exerce une activité prescrite par l'article 2 à l'égard d'un réseau de gestion des eaux pluviales si des rejets du réseau peuvent être prélevés aux fins d'échantillonnage et qu'il a des motifs raisonnables de croire que les rejets ont causé ou peuvent causer des conséquences préjudiciables.

- (2) L'avis peut imposer une ou plusieurs des exigences suivantes :
1. La personne doit retenir les services d'un praticien de l'ingénierie titulaire d'un permis pour préparer un plan de surveillance conformément aux exigences énoncées dans l'avis, lequel peut comprendre des exigences relatives à la réalisation du plan dans un certain délai ou à l'inclusion de certains renseignements dans le plan.
 2. Certains dossiers doivent être créés et tenus à jour à l'égard de la surveillance.
- (3) Avant de donner un avis à une personne en vertu du présent article, le directeur lui en remet une ébauche, accompagnée des motifs, et lui fournit l'occasion de présenter des observations écrites dans les 30 jours qui suivent la remise.
- (4) La personne qui reçoit l'avis s'y conforme en veillant à ce que :
- a) le rapport GEP mis à jour à l'égard du réseau soit déposé dans le Registre;
 - b) l'addenda au rapport GEP soit déposé dans le Registre.

PARTIE VI DIVERS

Documents et dossiers à créer

21. Quiconque exerce une activité prescrite par l'article 2 à l'égard d'un réseau de gestion des eaux pluviales veille à ce que soient créés les documents et dossiers écrits suivants :

1. Si un plan de surveillance est requis en vertu du paragraphe 11 (2), des dossiers et des renseignements relatifs aux activités de surveillance ou qui en découlent, lesquels comprennent à tout le moins ce qui suit :
 - i. La date et le lieu où survient tout dépassement d'un objectif en matière d'effluents, le paramètre dont l'objectif est dépassé, et la mesure du dépassement.
 - ii. Les mesures correctives prises en cas de dépassement d'un objectif en matière d'effluents.
 - iii. Les dossiers relatifs au fonctionnement, à l'entretien et à l'étalonnage du matériel d'échantillonnage.
2. Des dossiers relatifs aux plaintes concernant le réseau, lesquels comprennent à tout le moins les renseignements suivants :
 - i. La date et l'heure de réception de la plainte.

- ii. Une copie de la plainte, s'il s'agit d'une plainte écrite.
 - iii. Un résumé de la plainte, s'il ne s'agit pas d'une plainte écrite.
 - iv. Un résumé des mesures prises, le cas échéant, pour traiter la plainte.
 - v. Un relevé de toutes les communications au sujet de la plainte.
3. Des dossiers relatifs à chaque activité d'inspection et d'entretien à l'égard des mesures de lutte contre l'érosion et la sédimentation, lesquels comprennent à tout le moins les renseignements suivants :
- i. Le nom de la personne qui a exercé l'activité.
 - ii. La date de l'activité.
 - iii. Une description des problèmes relevés.
 - iv. Une description des mesures correctives prises pour régler les problèmes relevés visés à la sous-disposition iii.
4. Des dossiers relatifs aux activités d'exploitation, d'entretien, d'inspection et de réparation, autres que les activités mentionnées à la disposition 3, lesquels comprennent à tout le moins les renseignements suivants :
- i. La date et les résultats de chaque activité, y compris la quantité approximative de matières enlevées et la méthode de nettoyage.
 - ii. Le nom de la personne qui a exercé l'activité.
 - iii. Une description des problèmes relevés.
 - iv. Une description des mesures correctives prises pour régler les problèmes relevés visés à la sous-disposition iii.
5. Des dossiers relatifs à chaque situation anormale relevée aux termes de la disposition 2 du paragraphe 12 (1), y compris la date des interventions d'urgence ou des mesures correctives prises.
6. Si le réseau a été créé avant le jour où la personne a enregistré une activité à l'égard du réseau et que les dessins mentionnés à l'article 16 ont été préparés avant ce jour, les dessins doivent être conservés jusqu'au jour où ils sont remplacés par des dessins mis à jour préparés de la façon décrite à cet article.

Mise à la disposition du public des documents et dossiers

22. La personne qui est tenue de veiller à ce qu'un document ou un dossier soit conservé en application du présent règlement veille à ce que celui-ci soit mis à la disposition du ministère à sa demande.

Documents, dossiers à conserver en tout temps

23. La personne qui exerce une activité prescrite par l'article 2 à l'égard d'un réseau de gestion des eaux pluviales veille à ce que les versions les plus à jour des documents suivants soient conservées en tout temps pendant que l'activité prescrite est exercée au réseau :

- 1. Tout consentement écrit exigé aux termes de l'article 3.
- 2. Les permis d'aménagement mentionnés au paragraphe 4 (2).
- 3. Les approbations mentionnées au paragraphe 6 (2).
- 4. Une copie des documents mentionnés à la disposition 5 de l'article 14.
- 5. Les dessins exigés aux termes de l'article 16.
- 6. Le plan d'urgence en cas de déversement visé à l'article 17.

Documents, dossiers à conserver pendant cinq ans au minimum

24. La personne qui exerce une activité prescrite par l'article 2 à l'égard d'un réseau de gestion des eaux pluviales veille à ce que des copies des documents et dossiers visés aux dispositions 1 à 5 de l'article 21 soient conservées par le propriétaire pendant au moins cinq ans à partir du jour où ils sont créés ou, si les documents ou dossiers ont été mis à jour, cinq ans à partir du jour de leur dernière mise à jour.

Rapports et autres documents : forme et format

25. En ce qui concerne tout renseignement, rapport, dossier ou document qu'une personne est tenue de préparer en application du présent règlement :

- a) la personne utilise la forme que le directeur a approuvée, le cas échéant;
- b) la personne utilise le format électronique que le directeur a précisé, le cas échéant.

Maintien des demandes d'autorisation environnementale

26. (1) Si une demande d'autorisation d'exercer une activité mentionnée au paragraphe 53 (1) de la *Loi sur les ressources en eau de l'Ontario* qui est prescrite par l'article 2 du présent règlement a été présentée au directeur au plus tard le jour de l'entrée en vigueur du présent règlement, et que ce dernier n'a pas pris de décision concernant la demande avant ce jour-là, la demande est soustraite à l'application des paragraphes 20.2 (3) et 20.3 (2) de la Loi.

(2) La personne qui exerce une activité faisant l'objet d'une demande d'autorisation visée au paragraphe (1) est soustraite à l'application du paragraphe 20.21 (1) de la Loi jusqu'au premier en date des jours suivants :

1. Le jour où la personne retire la demande.
2. Le jour où le directeur refuse de délivrer une autorisation environnementale à l'égard de l'activité.
3. Si le directeur délivre une autorisation environnementale à l'égard de l'activité, le jour où celle-ci cesse de s'appliquer à l'égard de l'activité, tel que ce jour est établi en application de l'article 20.17 de la Loi.

Modification administrative apportée à une autorisation environnementale

27. Malgré les paragraphes 20.2 (1) et (3) et 20.3 (2) de la Loi, une personne peut demander au directeur, en vertu de l'article 20.2 de la Loi, l'approbation d'une modification administrative proposée à l'autorisation environnementale qui est en vigueur à l'égard d'une activité prescrite par l'article 2 du présent règlement, et le directeur peut apporter une modification administrative à l'autorisation environnementale.

**PARTIE VII
ENTRÉE EN VIGUEUR**

Entrée en vigueur

28. Le présent règlement entre en vigueur le dernier en date du 1^{er} septembre 2025 et du jour de son dépôt.

ONTARIO REGULATION 138/25
made under the
ONTARIO WATER RESOURCES ACT

Made: June 26, 2025
Filed: June 27, 2025
Published on e-Laws: June 27, 2025
Published in *The Ontario Gazette*: July 12, 2025

Amending O. Reg. 525/98
(APPROVAL EXEMPTIONS)

1. Subsection 1 (1) of Ontario Regulation 525/98 is amended by adding the following definitions:

“low impact development works” means a storm water management works for managing rain and other precipitation as close as possible to where the precipitation falls to mitigate the impacts of increased runoff and storm water pollution; (“réseau d’installations à faible incidence”)

“storm water management works” means any sewage works for storm water and includes a storm water management facility. (“réseau de gestion des eaux pluviales”)

2. Section 3 of the Regulation is revoked and the following substituted:

Storm water management works

3. Subsections 53 (1) and (3) of the Act do not apply to the use, operation, establishment, alteration, extension or replacement of or a change in a storm water management works that,

- (a) is designed to service one lot or parcel of land;
- (b) discharges into a storm sewer that is not a combined sewer;
- (c) does not service industrial land or a structure located on industrial land; and
- (d) is not located on industrial land.

3. (1) Subsection 4 (1) of the Regulation is amended by striking out “storm water management facility” in the portion before clause (a) and substituting “low impact development works”.

(2) Subsections 4 (2) and (3) of the Regulation are revoked.

4. The Regulation is amended by adding the following section:

Drainage works owned by transit authorities

11. (1) Subsections 53 (1) and (3) of the Act do not apply to a drainage works that is owned by Metrolinx or another transit authority where the main purpose of the works is to collect and drain storm water from passenger rail tracks.

(2) In this section,

“Metrolinx” means the corporation continued under section 2 of the *Metrolinx Act, 2006*.

Commencement

5. This Regulation comes into force on the later of July 1, 2025 and the day this Regulation is filed.

28/25

RÈGLEMENT DE L'ONTARIO 138/25

pris en vertu de la

LOI SUR LES RESSOURCES EN EAU DE L'ONTARIO

pris le 26 juin 2025
déposé le 27 juin 2025
publié sur le site Lois-en-ligne le 27 juin 2025
publié dans la *Gazette de l'Ontario* le 12 juillet 2025

modifiant le Règl. de l'Ont. 525/98
(EXEMPTIONS D'APPROBATION)

1. Le paragraphe 1 (1) du Règlement de l'Ontario 525/98 est modifié par adjonction des définitions suivantes :

«réseau de gestion des eaux pluviales» Station d'épuration des eaux pluviales. S'entend en outre d'une installation de gestion des eaux pluviales. («storm water management works»)

«réseau d'installations à faible incidence» Installations de gestion des eaux pluviales conçues pour gérer la pluie et les autres précipitations aussi près que possible de l'endroit où elles tombent afin d'atténuer les conséquences du ruissellement accru et de la pollution causée par les eaux pluviales. («low impact development works»)

2. L'article 3 du Règlement est abrogé et remplacé par ce qui suit :**Réseaux de gestion des eaux pluviales**

3. Les paragraphes 53 (1) et (3) de la Loi ne s'appliquent pas à l'utilisation, à l'exploitation, à la pose, à la transformation, à l'agrandissement, au remplacement ou à la modification d'un réseau de gestion des eaux pluviales qui satisfait aux conditions suivantes :

- a) il est conçu pour desservir un lot ou une parcelle de bien-fonds;
- b) il rejette les eaux pluviales dans un égout pluvial qui n'est pas un égout unitaire;
- c) il ne dessert pas un terrain à usage industriel ou une structure située sur un tel terrain;
- d) il n'est pas situé sur un terrain à usage industriel.

3. (1) Le paragraphe 4 (1) du Règlement est modifié par remplacement de «d'une installation de gestion des eaux pluviales qui est située» par «d'un réseau d'installations à faible incidence qui est situé» dans le passage qui précède l'alinéa a).

(2) Les paragraphes 4 (2) et (3) du Règlement sont abrogés.

4. Le Règlement est modifié par adjonction de l'article suivant :**Installations de drainage appartenant à des sociétés de transport en commun**

11. (1) Les paragraphes 53 (1) et (3) de la Loi ne s'appliquent pas aux installations de drainage appartenant à Metrolinx ou à une autre société de transport en commun lorsque la fonction principale des installations consiste à capter et à drainer les eaux pluviales des voies réservées au transport ferroviaire de passagers.

(2) La définition qui suit s'applique au présent article.

«Metrolinx» La personne morale prorogée en application de l'article 2 de la *Loi de 2006 sur Metrolinx*.

Entrée en vigueur

5. Le présent règlement entre en vigueur le dernier en date du 1^{er} juillet 2025 et du jour de son dépôt.

28/25

ONTARIO REGULATION 139/25

made under the

CLEAN WATER ACT, 2006

Made: June 26, 2025

Filed: June 27, 2025

Published on e-Laws: June 27, 2025

Published in *The Ontario Gazette*: July 12, 2025Amending O. Reg. 287/07
(GENERAL)**1. Subsection 1 (2) of Ontario Regulation 287/07 is amended by adding the following definition:**

“Ontario Regulation 137/25” means Ontario Regulation 137/25 (Registrations under Part II.2 of the Act – Storm Water Management Works) made under the *Environmental Protection Act*; (“Règlement de l’Ontario 137/25”)

2. Subsection 23 (3) of the Regulation is amended by striking out “or” at the end of clause (a), by adding “or” at the end of clause (b) and by adding the following clause:

- (c) the activity is prescribed by Ontario Regulation 137/25 for the purposes of subsection 20.21 (1) of the *Environmental Protection Act*.

3. Clauses 31 (2) (a) and (b) of the Regulation are revoked and the following substituted:

- (a) the activity has not been engaged in in that area and there is no reasonable prospect that the activity will ever be engaged in in that area; or
- (b) the activity is prescribed by Ontario Regulation 137/25 for the purposes of subsection 20.21 (1) of the *Environmental Protection Act*.

4. The Regulation is amended by adding the following section:**Exemption, monitoring policies**

31.1 A source protection plan is not required to include policies mentioned in paragraph 4 of subsection 22 (2) of the Act in respect of an activity that would be a significant drinking water threat in an area identified in the assessment report if the activity is prescribed by Ontario Regulation 137/25 for the purposes of subsection 20.21 (1) of the *Environmental Protection Act*.

5. (1) Paragraph 6 of subsection 40 (2) of the Regulation is amended by adding “Subject to subsection (2.1)” at the beginning of the portion before subparagraph i.**(2) Section 40 of the Regulation is amended by adding the following subsection:**

- (2.1) Paragraph 6 of subsection (2) does not apply with respect to an activity mentioned in subsection 31 (2).

6. (1) Paragraphs 8 and 9 of subsection 51 (1) of the Regulation are amended by striking out “to a source protection plan” wherever it appears.**(2) Subsection 51 (1) of the Regulation is amended by adding the following paragraph:**

10. An amendment, other than an amendment that includes the setting out of a policy, that is made to account for,
- i. the making of Ontario Regulation 137/25, or
 - ii. amendments made to this Regulation by Ontario Regulation 139/25 made under the Act.

Commencement**7. This Regulation comes into force on the later of September 1, 2025 and the day this Regulation is filed.**

28/25

RÈGLEMENT DE L'ONTARIO 139/25

pris en vertu de la

LOI DE 2006 SUR L'EAU SAINE

pris le 26 juin 2025

déposé le 27 juin 2025

publié sur le site Lois-en-ligne le 27 juin 2025

publié dans la *Gazette de l'Ontario* le 12 juillet 2025modifiant le Règl. de l'Ont. 287/07
(DISPOSITIONS GÉNÉRALES)**1. Le paragraphe 1 (2) du Règlement de l'Ontario 287/07 est modifié par adjonction de la définition suivante :**

«Règlement de l'Ontario 137/25» Règlement de l'Ontario 137/25 (Enregistrements visés à la partie II.2 de la Loi – Réseau de gestion des eaux pluviales) pris en vertu de la *Loi sur la protection de l'environnement*. («Ontario Regulation 137/25»)

2. Le paragraphe 23 (3) du Règlement est modifié par adjonction de l'alinéa suivant :

- c) l'activité est prescrite par le Règlement de l'Ontario 137/25 pour l'application du paragraphe 20.21 (1) de la *Loi sur la protection de l'environnement*.

3. Les alinéas 31 (2) a) et b) du Règlement sont abrogés et remplacés par ce qui suit :

- a) soit l'activité n'a pas été exercée dans cette zone et il n'existe aucune possibilité raisonnable que l'activité soit un jour exercée dans cette zone;
- b) soit l'activité est prescrite par le Règlement de l'Ontario 137/25 pour l'application du paragraphe 20.21 (1) de la *Loi sur la protection de l'environnement*.

4. Le Règlement est modifié par adjonction de l'article suivant :**Exemption : politiques de surveillance**

31.1 Il n'est pas obligatoire d'inclure dans le plan de protection des politiques mentionnées à la disposition 4 du paragraphe 22 (2) de la Loi à l'égard d'une activité qui constituerait une menace importante pour l'eau potable dans une zone identifiée dans le rapport d'évaluation si l'activité est prescrite par le Règlement de l'Ontario 137/25 pour l'application du paragraphe 20.21 (1) de la *Loi sur la protection de l'environnement*.

5. (1) La disposition 6 du paragraphe 40 (2) du Règlement est modifiée par insertion de «Sous réserve du paragraphe (2.1),» au début du passage qui précède la sous-disposition i.

(2) L'article 40 du Règlement est modifié par adjonction du paragraphe suivant :

(2.1) La disposition 6 du paragraphe (2) ne s'applique pas à l'égard d'une activité visée au paragraphe 31 (2).

6. (1) Les dispositions 8 et 9 du paragraphe 51 (1) du Règlement sont modifiées par suppression de chaque occurrence de «à un plan de protection des sources».

(2) Le paragraphe 51 (1) du Règlement est modifié par adjonction de la disposition suivante :

10. Une modification distincte de celle énonçant une politique, et qui est apportée pour tenir compte, selon le cas :
- i. de la prise du Règlement de l'Ontario 137/25,
 - ii. des modifications que le Règlement de l'Ontario 139/25 pris en vertu de la Loi apporte au présent règlement.

Entrée en vigueur

7. Le présent règlement entre en vigueur le dernier en date du 1^{er} septembre 2025 et du jour de son dépôt.

ONTARIO REGULATION 140/25
made under the
OCCUPATIONAL HEALTH AND SAFETY ACT

Made: June 26, 2025
Filed: June 27, 2025
Published on e-Laws: June 27, 2025
Published in *The Ontario Gazette*: July 12, 2025

Amending O. Reg. 629/94
(DIVING OPERATIONS)

1. Section 4.1 of Ontario Regulation 629/94 is amended by adding the following subsections:

(8) Subsection (2) does not apply to an employer in respect of a person participating in a diving operation in the screen industry unless that person is,

- (a) a standby diver, diver's tender, diving supervisor, hyperbaric chamber operator or life support technician; or
- (b) performing work underwater that is intended to support the health and safety of persons participating in the diving operation.

(9) In subsection (8),

"screen industry" means the industry of producing visual, audio or audio-visual entertainment, educational or advertising content that is intended to be recorded or to be a live or broadcast performance for viewing or listening in cinemas, as part of a television broadcast, on the internet or on a computer, video game device, phone with a display screen or other similar device.

2. Subsection 20 (6) of the Regulation is revoked and the following substituted:

(6) Each employer associated with a diving operation and the diving supervisor for a diving operation shall ensure that any cable used with a crane or other hoisting device in the diving operation is used in accordance with the Code for Cable, Slings and Rigging issued by the Ministry, as it may be amended from time to time.

3. Clause 32 (2) (b) of the Regulation is revoked and the following substituted:

- (b) be performed in accordance with the Code for the Medical Examination of Divers issued by the Ministry, as it may be amended from time to time.

Commencement

4. This Regulation comes into force on the later of July 1, 2025 and the day it is filed.

28/25

RÈGLEMENT DE L'ONTARIO 140/25

pris en vertu de la

LOI SUR LA SANTÉ ET LA SÉCURITÉ AU TRAVAIL

pris le 26 juin 2025

déposé le 27 juin 2025

publié sur le site Lois-en-ligne le 27 juin 2025

publié dans la *Gazette de l'Ontario* le 12 juillet 2025modifiant le Règl. de l'Ont. 629/94
(OPÉRATIONS DE PLONGÉE)**1. L'article 4.1 du Règlement de l'Ontario 629/94 est modifié par adjonction des paragraphes suivants :**

(8) Le paragraphe (2) ne s'applique pas à un employeur à l'égard d'une personne qui participe à une opération de plongée ayant lieu au sein de l'industrie des écrans, sauf dans l'un ou l'autre des cas suivants :

- a) la personne est plongeur de soutien, assistant de plongeur, chef de plongée, opérateur de caisson hyperbare ou technicien de systèmes de survie hyperbares;
- b) la personne effectue un travail sous l'eau destiné à appuyer la santé et la sécurité des personnes qui participent à l'opération de plongée.

(9) La définition qui suit s'applique au paragraphe (8).

«industrie des écrans» S'entend de l'industrie qui produit des divertissements, du matériel éducationnel ou du contenu publicitaire visuels, sonores ou audio-visuels destinés à être enregistrés ou à constituer des représentations devant un public ou des représentations radiodiffusées ou télévisées dans un cinéma, dans le cadre d'une émission de télévision, sur Internet, sur ordinateur, sur un appareil de jeux vidéo, sur un téléphone avec écran d'affichage ou sur un appareil semblable.

2. Le paragraphe 20 (6) du Règlement est abrogé et remplacé par ce qui suit :

(6) Chaque employeur associé à une opération de plongée et le chef de plongée qui y est affecté veillent à ce que tout câble utilisé avec une grue ou un autre appareil de levage au cours de l'opération soit utilisé conformément au document publié par le ministère intitulé *Code relatif aux câbles, aux élingues et au matériel d'arrimage utilisés dans les activités de plongée*, dans ses versions successives.

3. L'alinéa 32 (2) b) du Règlement est abrogé et remplacé par ce qui suit :

- b) être effectué conformément au document publié par le ministère intitulé *Règles pour l'examen médical des plongeurs*, dans ses versions successives.

Entrée en vigueur

4. Le présent règlement entre en vigueur le dernier en date du 1^{er} juillet 2025 et du jour de son dépôt.

28/25

ONTARIO REGULATION 141/25
made under the
ONTARIO ENERGY BOARD ACT, 1998

Made: June 26, 2025
Filed: June 27, 2025
Published on e-Laws: June 27, 2025
Published in *The Ontario Gazette*: July 12, 2025

Amending O. Reg. 328/03
(GENERAL)

1. Section 0.1 of Ontario Regulation 328/03 is amended by adding the following definition:

“Ministry” means the ministry of the Minister. (“ministère”)

2. (1) Clause 3 (3) (a) of the Regulation is revoked and the following substituted:

- (a) the relocation or reconstruction is being requested by a person other than the applicant, and
 - (i) any additional land required for the relocation or reconstruction is under the requesting person’s control, and
 - (ii) the relocation or reconstruction is undertaken pursuant to an agreement between the applicant and the requesting person that specifies that the cost of the relocation or reconstruction is to be paid for wholly or partly by the requesting person; and

(2) Subsection 3 (5) of the Regulation is amended by striking out “of Energy and Electrification”.

3. Subsection 3.0.1 (3) of the Regulation is amended by striking out “of Energy and Electrification”.

Commencement

4. This Regulation comes into force on the later of July 1, 2025 and the day this Regulation is filed.

28/25

RÈGLEMENT DE L'ONTARIO 141/25

pris en vertu de la

LOI DE 1998 SUR LA COMMISSION DE L'ÉNERGIE DE L'ONTARIO

pris le 26 juin 2025

déposé le 27 juin 2025

publié sur le site Lois-en-ligne le 27 juin 2025

publié dans la *Gazette de l'Ontario* le 12 juillet 2025

modifiant le Règl. de l'Ont. 328/03

(DISPOSITIONS GÉNÉRALES)

1. L'article 0.1 du Règlement de l'Ontario 328/03 est modifié par adjonction de la définition suivante :

«ministère» Le ministère du ministre. («Ministry»)

2. (1) L'alinéa 3 (3) a) du Règlement est abrogé et remplacé par ce qui suit :

a) le déplacement ou la reconstruction est demandé par une personne autre que le requérant et, à la fois :

- (i) les biens-fonds supplémentaires requis pour le déplacement ou la reconstruction sont sous le contrôle du demandeur,
- (ii) le déplacement ou la reconstruction est entrepris conformément à une entente conclue entre le requérant et le demandeur qui précise que le coût du déplacement ou de la reconstruction doit être payé, en tout ou en partie, par le demandeur;

(2) Le paragraphe 3 (5) du Règlement est modifié par suppression de «de l'Énergie et de l'Électrification».**3. Le paragraphe 3.0.1 (3) du Règlement est modifié par suppression de «de l'Énergie et de l'Électrification».**

Entrée en vigueur

4. Le présent règlement entre en vigueur le dernier en date du 1^{er} juillet 2025 et du jour de son dépôt.

28/25

ONTARIO REGULATION 142/25
made under the
ONTARIO ENERGY BOARD ACT, 1998

Made: June 26, 2025
Filed: June 27, 2025
Published on e-Laws: June 27, 2025
Published in *The Ontario Gazette*: July 12, 2025

Amending O. Reg. 53/05
(PAYMENTS UNDER SECTION 78.1 OF THE ACT)

1. Subsection 0.1 (1) of Ontario Regulation 53/05 is amended by adding the following definitions:

“Pickering B preservation activities” means any activities undertaken by Ontario Power Generation Inc. on or after January 1, 2024 to preserve its ability to operate the Pickering B Nuclear Generating Station following the Pickering B Refurbishment Project, regardless of whether the Pickering B Refurbishment Project proceeds; (“activités de préservation de l’exploitation de Pickering B”)

“Pickering B Refurbishment Project” means the work undertaken by Ontario Power Generation Inc. in respect of the refurbishment, in whole or in part, of some or all of the generating units of the Pickering B Nuclear Generating Station; (“projet de remise en état de la centrale de Pickering B”)

2. Clause 5.7 (1) (b) of the Regulation is amended by striking out “and” at the end of subclause (i), by adding “and” at the end of subclause (ii) and by adding the following subclause:

- (iii) the revenue requirement impacts arising from any actual non-capital and capital costs, including but not limited to costs payable for staffing, training, corporate support or administrative functions, incurred in relation to any Pickering B preservation activities before the effective date of the Board’s first order under section 78.1 of the Act setting base payment amounts for the nuclear facilities that becomes effective on or after January 1, 2027.

3. Subparagraph 14 iii of subsection 6 (2) of the Regulation is amended by adding “or Pickering B preservation activities” at the end.

Commencement

4. This Regulation comes into force on the later of July 1, 2025 and the day this Regulation is filed.

28/25

RÈGLEMENT DE L'ONTARIO 142/25

pris en vertu de la

LOI DE 1998 SUR LA COMMISSION DE L'ÉNERGIE DE L'ONTARIO

pris le 26 juin 2025

déposé le 27 juin 2025

publié sur le site Lois-en-ligne le 27 juin 2025

publié dans la *Gazette de l'Ontario* le 12 juillet 2025

modifiant le Règl. de l'Ont. 53/05

(PAIEMENTS VISÉS À L'ARTICLE 78.1 DE LA LOI)

1. Le paragraphe 0.1 (1) du Règlement de l'Ontario 53/05 est modifié par adjonction des définitions suivantes :

«activités de préservation de l'exploitation de Pickering B» Activités effectuées par Ontario Power Generation Inc. le 1^{er} janvier 2024 ou après cette date afin de préserver sa capacité d'exploitation de la centrale nucléaire de Pickering B à la suite du projet de remise en état de la centrale de Pickering B, que ce projet aille de l'avant ou non. («Pickering B preservation activities»)

«projet de remise en état de la centrale de Pickering B» Les travaux entrepris par Ontario Power Generation Inc. pour la remise en état, entièrement ou partiellement, de la totalité ou d'une partie des groupes électrogènes de la centrale nucléaire de Pickering B. («Pickering B Refurbishment Project»)

2. L'alinéa 5.7 (1) b) du Règlement est modifié par adjonction du sous-alinéa suivant :

- (iii) les retombées sur les besoins en revenus découlant des frais d'immobilisations et frais non liés aux immobilisations réellement engagés, notamment les coûts payables pour la dotation en personnel, pour la formation, pour l'appui aux activités de l'entreprise ou pour les activités de nature administrative, relativement aux activités de préservation de l'exploitation de Pickering B avant la date de prise d'effet de la première ordonnance rendue par la Commission en application de l'article 78.1 de la Loi qui établit les montants du paiement de base pour les installations nucléaires et qui prend effet le 1^{er} janvier 2027 ou après cette date.

3. La sous-disposition 14 iii du paragraphe 6 (2) du Règlement est modifiée par insertion de «ou aux activités de préservation de l'exploitation de Pickering B» à la fin de la sous-disposition.

Entrée en vigueur

4. Le présent règlement entre en vigueur le dernier en date du 1^{er} juillet 2025 et du jour de son dépôt.

28/25

ONTARIO REGULATION 143/25

made under the

PLANNING ACT

Made: June 27, 2025

Filed: June 27, 2025

Published on e-Laws: June 27, 2025

Published in *The Ontario Gazette*: July 12, 2025**ZONING ORDER – CITY OF TORONTO (TRANSIT-ORIENTED COMMUNITY LAND)****Definitions**

1. In this Order,

“car share” means sharing the use of one or more cars that are made available for short-term rental, including hourly rental, but does not include a vehicle dealership;

“established grade” means the Canadian Geodetic Datum elevation of 88.5 metres;

“height” means the vertical distance between established grade and the highest point of a building or structure being measured;

“podium” means the portion of a building below a height of 34.5 metres;

“publicly accessible open space” means landscaping that is available for use by the public;

“south east lot line” means the lines identified with the bearings of N33 degrees 44'05"E, N37 degrees 08'05"E, N36 degrees 41'15"E, N37 degrees 19'05"E and N36 degrees 55'25"E on Expropriation Plan AT6540728;

“storey” means a level of a building, located between any floor and the floor, ceiling or roof immediately above it, excluding any mezzanine located below the fourth storey, where the first storey is the level of a building the floor of which is closest to established grade;

“tower” means the portion of a building at or above a height of 34.5 metres;

“zoning by-law” means Zoning by-law 569-2013, as amended, of the City of Toronto.

Application

2. (1) This Order applies to the lands designated as transit-oriented community land under the *Transit-Oriented Communities Act, 2020* in the City of Toronto, in the Province of Ontario, being the lands outlined on maps numbered 1 and 2 and filed at the Toronto office of the Ministry of Infrastructure located at 777 Bay Street and legally described as follows:

1. Block X on Plan 251E, Toronto; City of Toronto; Designated as Parts 1 to 5 inclusive on Expropriation Plan AT6540728; Subject to an easement over Part 2 on Expropriation Plan AT6540728 as in Instrument No. AT5876620; Subject to an easement over Part 3 on Expropriation Plan AT6540728 as in AT5876620; City of Toronto and further identified by Property Identification Number 21060-0245 (LT) registered in the Land Registry Office for the Land Titles Division of Toronto (No. 80).
2. Part of Lot 8 on Plan 653 City East; Designated as Part 1 on Expropriation Plan AT6498995; City of Toronto and further identified by Property Identification Number 21060-0194 (LT) registered in the Land Registry Office for the Land Titles Division of Toronto (No. 80).
3. Part of Lot 7-8 on Plan 653 City East; Designated as Parts 1 and 2 inclusive on Expropriation Plan AT6498934; City of Toronto, and further identified by Property Identification Number 21060-0195 (LT) registered in the Land Registry Office for the Land Titles Division of Toronto (No. 80).
4. Part of Lot 7 on Plan 653 City East Parts 7 to 10, 63R1129, subject to and together with CA686628; City of Toronto, and further identified by Property Identification Number 21060-0196 (LT) registered in the Land Registry Office for the Land Titles Division of Toronto (No. 80).
5. Part of Lots 6 and 7 on Plan 653 City East; Designated as Parts 1 and 2 inclusive on Expropriation Plan AT6499011, together with CA117915; City of Toronto, and further identified by Property Identification Number 21060-0197 (LT) registered in the Land Registry Office for the Land Titles Division of Toronto (No. 80).
6. Part of Lot 6 on Plan 653 City East; Designated as Parts 1 and 2 inclusive on Expropriation Plan AT6498950; City of Toronto, and further identified by Property Identification Number 21060-0198 (LT) registered in the Land Registry Office for the Land Titles Division of Toronto (No. 80).

7. Part of Lots 5 and 6 on Plan 653 City East; Designated as Parts 1 and 2 inclusive on Expropriation Plan AT6498941; City of Toronto, and further identified by Property Identification Number 21060-0199 (LT) registered in the Land Registry Office for the Land Titles Division of Toronto (No. 80).
8. Part of Lot 5 on Plan 653 City East; Designated as Parts 1 and 2 inclusive on Expropriation Plan AT6498964; City of Toronto, and further identified by Property Identification Number 21060-0200 (LT) registered in the Land Registry Office for the Land Titles Division of Toronto (No. 80).
9. Part of Lot 5 on Plan 653 City East; Designated as Part 1 on Expropriation Plan AT6498967; City of Toronto, and further identified by Property Identification Number 21060-0201 (LT) registered in the Land Registry Office for the Land Titles Division of Toronto (No. 80).

(2) For the purposes of this Order, the lands described in subsection (1) shall be considered to be a single lot, and despite any severance, partition or division of the lands, the Order shall apply to the lands as if no severance, partition or division had occurred.

Non-application of policy statements, etc.

3. Policy statements issued under subsection 3 (1) of the Act, provincial plans and official plans do not apply in respect of a licence, permit, approval, permission or other matter required before a use permitted by this Order may be established on the lands described in subsection 2 (1).

General zoning requirements

4. (1) A street, lane or driveway having a minimum width of 18.5 metres must be located on the lands described in subsection 2 (1) and the centre line of the street, lane or driveway must abut the southern boundary of the Open Space Zone shown on the map numbered 1 referred to in subsection 2 (1).

(2) The street, lane or driveway required by subsection (1) must allow for continuous public access between Carlaw Avenue and the eastern limits of the lands described in subsection 2 (1), identified as the line having a bearing of N16 degrees 47'30"W on Expropriation Plan AT6540728.

Permitted uses

5. (1) Every use of land and every erection, location or use of any building or structure is prohibited on the lands within the Block 1 Zone shown on the map numbered 1 referred to in subsection 2 (1), except for,

- (a) the uses permitted under Articles 5.10.20 and 40.10.20 of the zoning by-law;
- (b) car share;
- (c) publicly accessible open space;
- (d) passenger terminal;
- (e) transportation use; and
- (f) uses ancillary to the uses mentioned in clauses (a) to (e).

(2) Every use of land and every erection, location or use of any building or structure is prohibited on the lands within the Block 2 Zone shown on the map numbered 1 referred to in subsection 2 (1), except for,

- (a) the uses permitted under Articles 5.10.20 and 40.10.20 of the zoning by-law;
- (b) publicly accessible open space;
- (c) passenger terminal;
- (d) transportation use;
- (e) outdoor market areas and outdoor patios;
- (f) uses ancillary to the uses mentioned in clauses (a) to (e); and
- (g) uses ancillary to the uses mentioned in clauses (1) (a) to (e).

(3) Every use of land and every erection, location or use of any building or structure is prohibited on the lands within the Block 3 Zone shown on the map numbered 1 referred to in subsection 2 (1), except for,

- (a) the uses permitted under Articles 5.10.20 and 10.10.20 of the zoning by-law;
- (b) publicly accessible open space;
- (c) transportation use; and
- (d) uses ancillary to the uses mentioned in clauses (a) to (c).

(4) Every use of land and every erection, location or use of any building or structure is prohibited on the lands within the Open Space Zone shown on the map numbered 1 referred to in subsection 2 (1), except for,

- (a) the uses permitted under Articles 5.10.20 and 90.30.20 of the zoning by-law;
- (b) publicly accessible open space;
- (c) transportation use; and
- (d) uses ancillary to the uses mentioned in clauses (a) to (c);
- (e) facilities or structures ancillary to a mixed use building located within the Block 1 Zone used for the purpose of providing thermal energy for heating or cooling; and
- (f) uses ancillary to the construction of a mixed use building within the Block 1 Zone.

6. (1) The following zoning requirements apply to the lands within the Block 1 Zone shown on the map numbered 1 referred to in subsection 2 (1):

1. Clause 40.10.20.100 and Chapter 150 of the zoning by-law do not apply to the following uses:
 - i. public parking located in a portion of a building located below established grade,
 - ii. outdoor patio,
 - iii. outdoor sales or display,
 - iv. place of assembly,
 - v. retail store, and
 - vi. service shop.
2. Regulation 40.10.20.100 (1) of the zoning by-law does not apply to the use of eating establishment.
3. Regulation 40.10.40.1 (1) of the zoning by-law does not apply if all dwelling units in a mixed use building are located above the first storey of the building.
4. The maximum permitted gross floor area is 92,500 square metres.
5. A minimum of 7 per cent of the gross floor area provided must be available for non-residential uses.
6. A minimum of 35 per cent of the total number of dwelling units in a building must contain two or more bedrooms, of which a number of dwelling units representing at least 10 per cent of the total number of dwelling units in a building must contain three or more bedrooms.
7. There is no minimum building setback or minimum building separation requirement for any portion of a building or structure below the finished ground surface.
8. Any portion of a building or structure above the finished ground surface must be located south of the street, lane or driveway that is required by subsection 4 (1).
9. Any part of a building located more than 75 metres from the south east lot line is limited to a maximum building height of 16.8 metres and may contain a maximum of two storeys.
10. Any part of a building located above a height of 16.8 metres must be located within 75 metres of the south east lot line.
11. At or above a height of 34.5 metres, a minimum tower separation distance of 26 metres must be provided between the main walls of any parts of two towers.
12. A maximum of three towers are permitted in the Block 1 Zone shown on the map numbered 1 referred to in subsection 2 (1), being the west tower, the centre tower and the east tower, and each of those towers are subject to the following requirements:
 - i. The whole of the west tower must be within 50 metres of the west lot line.
 - ii. The whole of the east tower must be set back a minimum of 43 metres from the east lot line.
 - iii. The whole of the centre tower must be between the east tower and the west tower and must be set back a minimum of 69 metres from the east lot line.
13. The maximum permitted building height and the maximum permitted number of storeys in each portion of the building that forms part of the west tower, centre tower and east tower are the following:
 - i. maximum building height of 145.5 metres and a maximum of 40 storeys in the west tower,
 - ii. maximum building height of 130 metres and a maximum of 35 storeys in the centre tower, and

iii. maximum building height of 115 metres and a maximum of 30 storeys in the east tower.

14. For the purposes of paragraph 13, the maximum permitted number of storeys is measured from and includes the first storey of the building that forms part of the podium.
15. Buildings must be set back a minimum of 3 metres from the lot line abutting Carlaw Avenue, as shown on the map numbered 2 referred to in subsection 2 (1).
16. Buildings must be set back a minimum of 43 metres from the lot line abutting Pape Avenue, as shown on the map numbered 2 referred to in subsection 2 (1).
17. Buildings must be set back a minimum of 3 metres from the street, lane or driveway that is required by subsection 4 (1), except if the width of the street, lane or driveway is in excess of 18.5 metres, in which case the minimum setback may be reduced to 2.0 metres for the portion of the building that has a maximum height of 16.8 metres or less.
18. At or above a height of 34.5 metres, the maximum permitted floor area of each level of the west tower, centre tower and east tower is 825 square metres, measured from the exterior of the main wall of each floor level, excluding inset and projecting balconies.
19. Any part of a building with a floor area greater than 825 square metres, as measured from the exterior main wall of each floor level, excluding inset and projecting balconies, is limited to a maximum of six storeys.
20. If more than one tower is located above a height of 34.5 metres, non-residential gross floor area must be available for a grocery store.
21. The following structures may encroach into the minimum building setbacks and minimum building separation distances, and may project above the maximum building heights set out in paragraphs 9 to 13 and 15 to 17:
 - i. Enclosed mechanical penthouses up to a maximum vertical projection of 6 metres above the permitted building heights, and such maximum vertical projection does not restrict any other structures listed in subparagraphs iii to xli.
 - ii. Elevators, elevator overruns and elevator machine rooms to a maximum vertical projection of 4.5 metres above a mechanical penthouse, and such maximum vertical projection does not restrict any other structures listed in subparagraphs iii to xli.
 - iii. Structures used in connection with green roofs.
 - iv. Parapets, railings and dividers.
 - v. Access hatches.
 - vi. Roof assemblies.
 - vii. Vents, chimneys, stacks and flues.
 - viii. Balconies to a maximum horizontal projection of 2 metres into the separation distance required by paragraph 11 and 2.5 metres into a required building setback, provided that the balconies are at least 0.5 metres from a street or lane.
 - ix. Light fixtures.
 - x. Guardrails.
 - xi. Decks.
 - xii. Paving stones.
 - xiii. Telecommunication equipment.
 - xiv. Exit stairs.
 - xv. Stair enclosures.
 - xvi. Wheelchair ramps.
 - xvii. Retaining walls.
 - xviii. Landscape and art features.
 - xix. Planters.
 - xx. Elements related to drainage.
 - xxi. Structures and elements associated with cogeneration energy and renewable energy facilities.
 - xxii. Structures for outdoor amenity space or open-air recreation.

- xxiii. Structures for safety or wind protection purposes.
- xxiv. Window washing equipment.
- xxv. Wind screens.
- xxvi. Eaves and sills.
- xxvii. Screens and structures that enclose or cover equipment.
- xxviii. Ornamental and architectural structures.
- xxix. Garage ramps.
- xxx. Stairs, covered stairs and stair enclosures associated with an entrance or exit from an underground parking garage.
- xxxi. Awnings and related supports.
- xxxii. Canopies and related supports.
- xxxiii. Cornices.
- xxxiv. Antennae.
- xxxv. Building maintenance units.
- xxxvi. Lightning rods.
- xxxvii. Trellises and pergolas.
- xxxviii. Bollards.
- xxxix. Outdoor furniture.
 - xl. Transformer vaults.
 - xli. Equipment used for the functional operation of the building, including electrical, utility, mechanical and ventilation equipment.
- 22. Parking spaces, including residential visitor parking spaces and accessible parking spaces, must be provided at rates that are in accordance with the Parking Zone A requirements in Chapter 200 of the zoning by-law.
- 23. Regulation 40.5.80.1 (1) of the zoning by-law does not prevent any residential visitor parking spaces required by paragraph 22 from being provided on a non-exclusive basis within a public parking facility.
- 24. All residential occupant parking spaces and a minimum of 25 per cent of the total number of parking spaces required for residential visitor and non-residential uses must include an energized outlet capable of providing Level 2 charging or higher.
- 25. A maximum of 10 per cent of the total number of parking spaces provided may have a minimum length of 5.6 metres and a minimum width of 2.6 metres with one side of the parking space obstructed.
- 26. In addition to the requirements set out in Clause 220.5.10.1 of the zoning by-law, the shared loading space requirements for two or more non-residential uses in a building is the total of the following:
 - i. the minimum number of required Type “B” loading spaces is the largest number of Type “B” loading spaces required by a non-residential use,
 - ii. the minimum number of required Type “C” loading spaces is the largest number of Type “C” loading spaces required by a non-residential use, and
 - iii. the minimum number of required Type “A” loading spaces is the largest number of Type “A” loading spaces required by a non-residential use.
- 27. The minimum width of any bicycle parking space must be 0.4 metres.
- 28. Long-term bicycle parking spaces and short-term bicycle parking spaces may be located within stacked bicycle parking spaces.
- 29. Long-term bicycle parking spaces within a building may be located anywhere above or below established grade.
- 30. Regulation 230.40.1.20 (2) of the zoning by-law does not apply to the short-term bicycle parking spaces that are required for non-residential uses located within the Block 2 Zone, as shown on the map numbered 1 referred to in subsection 2 (1).

31. In addition to the requirements set out in Regulation 230.5.10.1 (6) of the zoning by-law with regard to interior floor area exclusions for bicycle parking space calculations, the interior floor area of a building is also reduced by the area in the building used for retail common areas and for loading areas above ground.
 32. Regulations 40.10.40.1 (2) (A) and (6) of the zoning by-law do not apply with respect to the location of entrances and the first-floor elevation.
 33. Clauses 5.10.40.70 and 40.10.40.70 of the zoning by-law do not apply with respect to building setbacks and separation distances.
 34. Clauses 40.5.40.10 and 40.10.40.10 of the zoning by-law do not apply with respect to height.
 35. Regulation 40.10.40.40 (1) of the zoning by-law does not apply with respect to floor space index.
 36. Regulations 40.10.50.10 (1), (2) and (3) of the zoning by-law, with respect to the provision of fencing and soft landscaping, do not apply to the parts of the lot used for a street, lane, walkway or driveway.
 37. Clauses 40.5.40.60 and 40.10.40.60 of the zoning by-law do not apply with respect to encroachments.
 38. Clauses 40.10.90.40 and 40.10.100.10 of the zoning by-law do not apply with respect to access to loading spaces and access to a lot.
 39. Regulations 200.5.1.10 (10) and (12) (C), Regulations 200.10.1 (1) and (2) and Clause 200.5.200.40 of the zoning by-law do not apply with respect to parking spaces.
 40. Exception 900.11.10 (2) of the zoning by-law does not apply.
 41. The zoning by-law and the provisions of this subsection apply other than to a transportation use and any uses ancillary to that use.
- (2) The following zoning requirements apply to the lands within the Block 2 Zone shown on the map numbered 1 referred to in subsection 2 (1):
1. The zoning by-law applies other than to a passenger terminal, a transportation use, a publicly accessible open space or outdoor market area as well as any uses ancillary to those uses.
- (3) The following zoning requirements apply to the lands within the Block 3 Zone shown on the map numbered 1 referred to in subsection 2 (1):
1. The zoning by-law applies other than to a transportation use and any uses ancillary to that use.
- (4) The following zoning requirements apply to the lands within the Open Space Zone shown on the map numbered 1 referred to in subsection 2 (1):
1. The Open Space – Recreation Zone (OR) requirements set out in Chapter 90 of the zoning by-law apply.
 2. Chapter 40 of the zoning by-law does not apply.
 3. Facilities or structures ancillary to a mixed use building within the Block 1 Zone, as shown on the map numbered 1 referred to in subsection 2 (1), that are used for the purpose of providing thermal energy for heating or cooling must be located below the finished ground surface with the exception of structures that are required to provide access to below ground facilities or structures.
 4. A park, a publicly accessible open space or a combination of the two must be provided and cover an area of at least 3,240 square metres.
 5. The park or publicly accessible open space described in paragraph 4 may also be used for uses ancillary to the construction of a mixed use building within the Block 1 Zone, as shown on the map numbered 1 referred to in subsection 2 (1).
 6. The area occupied by structures at or above the finished ground surface required to provide access to the below ground facilities or structures referred to in paragraph 3 do not count towards the area of the park or the publicly accessible open space area required by paragraph 4.
 7. Any widening of the street, lane or driveway required by subsection 4 (1) that is in excess of 9.25 metres, as measured from the centre line of the street, lane or driveway, shall result in a corresponding reduction of the minimum area required under paragraph 4.
 8. The Open Space Zone shown on the map numbered 1 referred to in subsection 2 (1) must be located in the northwest corner of the lands described in subsection 2 (1) and must abut a portion of each of the lines having bearings of N73 degrees 07'10"E and N16 degrees 34'50"W on Expropriation Plan AT6540728.
 9. There is no minimum building setback or minimum building separation requirement for any portion of a building or structure below the finished ground surface.

Inclusionary zoning

7. (1) Any by-law made under section 35.2 of the Act by the council of the City of Toronto does not apply to the lands described in subsection 2 (1).

(2) Article 600.30 of the zoning by-law does not apply to the lands described in subsection 2 (1).

Other by-laws

8. None of the provisions of By-law No. 438-86 for the former City of Toronto apply to the lands described in subsection 2 (1).

Terms of use

9. (1) Every use of land and every erection, location or use of any building or structure shall be in accordance with this Order.

(2) Nothing in this Order prevents the use of any land, building or structure for any use prohibited by this Order if the land, building or structure is lawfully so used on the day this Order comes into force.

(3) Nothing in this Order prevents the reconstruction of any building or structure that is damaged or destroyed by causes beyond the control of the owner if the dimensions of the original building or structure are not increased and its original use is not altered.

(4) Nothing in this Order prevents the strengthening or restoration to a safe condition of any building or structure.

Deemed by-law

10. This Order is deemed for all purposes, except the purposes of section 24 of the Act, to be and to always have been a by-law passed by the council of the City of Toronto.

Commencement

11. This Regulation comes into force on the day it is filed.

Made by:

KINGA SURMA
Minister of Infrastructure

Date made: June 27, 2025

28/25

ONTARIO REGULATION 144/25

made under the

PERSONAL HEALTH INFORMATION PROTECTION ACT, 2004

Made: June 26, 2025

Filed: June 27, 2025

Published on e-Laws: June 27, 2025

Published in *The Ontario Gazette*: July 12, 2025Amending O. Reg. 329/04
(GENERAL)

1. Subsection 3 (5) of Ontario Regulation 329/04 is amended by striking out the portion before clause (a) and substituting the following:

(5) Ornge,

.

2. Paragraph 5 of subsection 13 (1) of the Regulation is revoked and the following substituted:

5. Ornge in respect of the Critical Care Information System.

Commencement

3. This Regulation comes into force on the later of November 1, 2025 and the day this Regulation is filed.

28/25

RÈGLEMENT DE L'ONTARIO 144/25

pris en vertu de la

LOI DE 2004 SUR LA PROTECTION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS SUR LA SANTÉ

pris le 26 juin 2025

déposé le 27 juin 2025

publié sur le site Lois-en-ligne le 27 juin 2025

publié dans la *Gazette de l'Ontario* le 12 juillet 2025modifiant le Règl. de l'Ont. 329/04
(DISPOSITIONS GÉNÉRALES)

1. Le paragraphe 3 (5) du Règlement de l'Ontario 329/04 est modifié par remplacement du passage qui précède l'alinéa a) par ce qui suit :

(5) Ornge,

.

2. La disposition 5 du paragraphe 13 (1) du Règlement est abrogée et remplacée par ce qui suit :

5. Ornge en ce qui concerne le Système d'information sur les soins aux malades en phase critique.

Entrée en vigueur

3. Le présent règlement entre en vigueur le dernier en date du 1^{er} novembre 2025 et du jour de son dépôt.

28/25

ONTARIO REGULATION 145/25
made under the
LIQUOR LICENCE AND CONTROL ACT, 2019

Made: June 26, 2025
Filed: June 27, 2025
Published on e-Laws: June 27, 2025
Published in *The Ontario Gazette*: July 12, 2025

Amending O. Reg. 746/21
(LICENSING)

1. Subsection 1 (1) of Ontario Regulation 746/21 is amended by adding the following definitions:

“large quadricycle” has the same meaning as in Ontario Regulation 411/22 (Pilot Project — Large Quadricycles) made under the *Highway Traffic Act*; (“grand quadricycle”)

“large quadricycle chauffeur” has the same meaning as in Ontario Regulation 411/22 (Pilot Project — Large Quadricycles) made under the *Highway Traffic Act*; (“chauffeur d’un grand quadricycle”)

“large quadricycle passenger” means every person who operates or rides a large quadricycle, other than the large quadricycle chauffeur, and any employees of the licensee; (“passager d’un grand quadricycle”)

2. Section 17 of the Regulation is amended by adding the following subsection:

(1.1) If a licensed premises is a large quadricycle, the licensee is only authorized to perform the actions set out in subsection (1) in the municipality for which the licence is issued, but only if the municipality has passed a municipal by-law permitting large quadricycles to be driven or operated on a highway under its jurisdiction for the purposes of Ontario Regulation 411/22 (Pilot Project — Large Quadricycles) made under the *Highway Traffic Act*.

3. Subsection 19 (1) of the Regulation is amended by removing “or” at the end of clause (d), by adding “or” at the end of clause (e) and by adding the following clause:

(f) the application is for a liquor sales licence that applies to a large quadricycle.

4. Section 20 of the Regulation is amended by adding the following subsections:

(5.1) Clauses (2) (b) and (3) (c) do not apply if the application is for a liquor sales licence that applies to a large quadricycle to the extent that the agreement, arrangement or understanding is solely to facilitate the stops of the large quadricycle at a manufacturer’s production site along its route.

(6.1) A person is not eligible for a liquor sales licence that applies to a conveyance unless the conveyance is a boat, railway car or large quadricycle.

(8) A person is not eligible for a liquor sales licence that applies to a large quadricycle unless an attestation is provided to the Registrar in the form required by the Registrar stating that the proposed licensed premises is a large quadricycle.

(9) A person is not eligible for a liquor sales licence with the following endorsements if the licence applies to a large quadricycle:

1. A caterer’s endorsement.
2. A brew pub endorsement.
3. A wine pub endorsement.

(10) A person is not eligible for a liquor sales licence that applies to a large quadricycle if the municipality to which the licence would apply has passed a resolution requesting that no such liquor sales licences be issued in respect of the municipality and has provided a copy of the resolution to the Registrar.

(11) If the Registrar receives a copy of a resolution from the municipality rescinding the request referred to in subsection (10), that subsection ceases to apply with respect to the municipality.

(12) The Registrar shall publish on the Alcohol and Gaming Commission’s website a list of municipalities in respect of which an applicant is not eligible for a liquor sales licence because a resolution described in subsection (10) has been passed, along with the dates of the relevant resolutions.

(13) Subsection 3 (7) of the Act does not apply in respect of a person who is refused a liquor sales licence or who is refused a renewal of such a licence or whose licence is revoked solely on the ground that the person is not eligible under subsection (10).

5. The Regulation is amended by adding the following section:

Large quadricycles

34.1 (1) The holder of a liquor sales licence that applies to a large quadricycle may only sell liquor if,

- (a) the liquor is packaged by the manufacturer in a can, plastic bottle or other container that is not made of glass; and
- (b) the liquor, as packaged, is intended to be consumed by a person in one sitting.

(2) Liquor may be sold only,

- (a) prior to the departure of the large quadricycle on its route; and
- (b) to the large quadricycle passengers.

(3) Liquor may be consumed only by the large quadricycle passengers, and may be served and consumed only when,

- (a) the large quadricycle is transporting its passengers;
- (b) at least two employees of the licensee are present, including one large quadricycle chauffeur driving the large quadricycle and one attendant serving liquor and supervising liquor consumption;
- (c) all of the large quadricycle passengers are seated; and
- (d) no person under the age of 19 is present, except for the employees of the licensee.

(4) The licensee shall inform, in writing and prior to the departure of the large quadricycle on its route, every large quadricycle passenger of the dangers of operating a vehicle while impaired, including the risk of being charged with operating a conveyance while impaired under the *Criminal Code* (Canada), in a clear and prominent manner.

(5) The licensee shall ensure that liquor cannot be accessed when the large quadricycle is not transporting its passengers or when the large quadricycle makes stops on its route.

(6) The licensee shall not, under subsection 44 (2) or 45 (1) of the Act, require a person to leave the large quadricycle while the large quadricycle is in motion.

6. (1) Subsection 35 (6) of the Regulation is amended by adding “unless the licensed premises is a large quadricycle” at the end.

(2) Subsection 35 (9) of the Regulation is amended by adding “unless the licensed premises is a large quadricycle” at the end.

(3) Subsection 35 (10) of the Regulation is amended by adding “unless the licensed premises is a large quadricycle” at the end.

7. Section 39 of the Regulation is amended by adding the following subsection:

(3.1) Despite clause (2) (a), the licensee shall not permit a patron to remove wine from the licensed premises if the licensed premises is a large quadricycle.

8. Subsection 40 (2) of the Regulation is amended by adding the following paragraph:

- 3. The licence applies to a large quadricycle.

9. Subsection 41 (5) of the Regulation is amended by adding the following paragraph:

- 3. The licence applies to a large quadricycle.

10. Subsection 46 (2) of the Regulation is amended by striking out “to licensed premises that are a railway car or boat” at the end and substituting “to a licensed premises that is a railway car, a boat or a large quadricycle”.

11. Section 153.1 of the Regulation is amended by adding the following subsection:

- (11) This section does not apply if the licensed premises is a large quadricycle.

Commencement

12. This Regulation comes into force on the later of July 1, 2025 and the day this Regulation is filed.

RÈGLEMENT DE L'ONTARIO 145/25

pris en vertu de la

LOI DE 2019 SUR LES PERMIS D'ALCOOL ET LA RÉGLEMENTATION DES ALCOOLS

pris le 26 juin 2025

déposé le 27 juin 2025

publié sur le site Lois-en-ligne le 27 juin 2025

publié dans la *Gazette de l'Ontario* le 12 juillet 2025

modifiant le Règl. de l'Ont. 746/21

(DÉLIVRANCE DE PERMIS)

1. Le paragraphe 1 (1) du Règlement de l'Ontario 746/21 est modifié par adjonction des définitions suivantes :

«chauffeur d'un grand quadricycle» S'entend au sens du Règlement de l'Ontario 411/22 (Projet pilote — grands quadricycles) pris en vertu du *Code de la route*. («large quadricycle chauffeur»)

«grand quadricycle» S'entend au sens du Règlement de l'Ontario 411/22 (Projet pilote — grands quadricycles) pris en vertu du *Code de la route*. («large quadricycle»)

«passager d'un grand quadricycle» Chaque personne qui utilise un grand quadricycle ou qui monte à son bord, à l'exception du chauffeur du grand quadricycle et des employés du titulaire de permis. («large quadricycle passager»)

2. L'article 17 du Règlement est modifié par adjonction du paragraphe suivant :

(1.1) Si le lieu visé par un permis est un grand quadricycle, le titulaire de permis n'est autorisé à poser les actes énoncés au paragraphe (1) que dans la municipalité à l'égard de laquelle est délivré le permis, mais uniquement si la municipalité a adopté un règlement autorisant que soit conduit ou utilisé un grand quadricycle sur une voie publique qui relève de sa compétence pour l'application du Règlement de l'Ontario 411/22 (Projet pilote — grands quadricycles) pris en vertu du *Code de la route*.

3. Le paragraphe 19 (1) du Règlement est modifié par adjonction de l'alinéa suivant :

f) la demande vise un permis de vente de boissons alcoolisées qui s'applique à un grand quadricycle.

4. L'article 20 du Règlement est modifié par adjonction des paragraphes suivants :

(5.1) Les alinéas (2) b) et (3) c) ne s'appliquent pas si la demande vise un permis de vente de boissons alcoolisées qui s'applique à un grand quadricycle dans la mesure où l'accord, l'arrangement ou l'entente ne vise qu'à faciliter les arrêts que doit faire le grand quadricycle à un lieu de production du fabricant sur son trajet.

.

(6.1) Une personne n'est pas admissible à un permis de vente de boissons alcoolisées qui s'applique à un moyen de transport, à moins qu'il ne s'agisse d'un bateau, d'une voiture de chemin de fer ou d'un grand quadricycle.

.

(8) Une personne n'est pas admissible à un permis de vente de boissons alcoolisées qui s'applique à un grand quadricycle, à moins que ne soit présentée au registrateur une attestation, rédigée sous la forme que celui-ci exige, indiquant que le lieu visé par le permis qui est proposé est un grand quadricycle.

(9) Une personne n'est pas admissible à un permis de vente de boissons alcoolisées comportant les avenants suivants si le permis s'applique à un grand quadricycle :

1. L'avenant relatif au traiteur.
2. L'avenant relatif au bistrot-brasserie.
3. L'avenant relatif au vinibar.

(10) Une personne n'est pas admissible à un permis de vente de boissons alcoolisées qui s'applique à un grand quadricycle si la municipalité à laquelle s'appliquerait le permis a adopté une résolution demandant qu'un tel permis de vente de boissons alcoolisées ne soit pas délivré à l'égard de la municipalité et que la municipalité a remis une copie de la résolution au registrateur.

(11) Si le registrateur reçoit de la municipalité une copie d'une résolution qui annule la demande visée au paragraphe (10), ce paragraphe cesse de s'appliquer à l'égard de la municipalité.

(12) Le registrateur publie sur le site Web de la Commission des alcools et des jeux de l'Ontario une liste des municipalités à l'égard desquelles l'auteur d'une demande n'est pas admissible à un permis de vente de boissons alcoolisées du fait qu'une résolution visée au paragraphe (10) a été adoptée, ainsi que les dates des résolutions pertinentes.

(13) Le paragraphe 3 (7) de la Loi ne s'applique pas à l'égard de la personne qui se voit refuser un permis de vente de boissons alcoolisées ou le renouvellement de celui-ci ou dont le permis est révoqué pour le seul motif qu'elle n'est pas admissible aux termes du paragraphe (10).

5. Le Règlement est modifié par adjonction de l'article suivant :

Grands quadricycles

34.1 (1) Le titulaire d'un permis de vente de boissons alcoolisées qui vise un grand quadricycle ne peut vendre des boissons alcoolisées que s'il est satisfait aux conditions suivantes :

- a) les boissons alcoolisées sont emballées par le fabricant dans des canettes, des bouteilles en plastique ou d'autres contenants qui ne sont pas en verre;
- b) les boissons alcoolisées, de par leur emballage, sont destinées à être consommées par une seule personne en une même occasion.

(2) Les boissons alcoolisées ne peuvent être vendues :

- a) qu'avant que le grand quadricycle ne commence son trajet;
- b) qu'aux passagers du grand quadricycle.

(3) Les boissons alcoolisées ne peuvent être consommées que par les passagers d'un grand quadricycle et ne peuvent être servies ni consommées que lorsque les conditions suivantes sont réunies :

- a) le grand quadricycle transporte ses passagers;
- b) au moins deux employés du titulaire de permis sont présents, dont le chauffeur du grand quadricycle qui le conduit et un préposé qui sert les boissons alcoolisées et en surveille la consommation;
- c) tous les passagers du grand quadricycle sont assis;
- d) aucune personne âgée de moins de 19 ans n'est présente, sauf les employés du titulaire de permis.

(4) Avant que le grand quadricycle ne commence son trajet, le titulaire de permis informe par écrit, d'une façon claire et évidente, chaque passager du grand quadricycle des dangers liés à la conduite d'un véhicule avec capacité affaiblie, y compris du risque d'être accusé de l'infraction de conduire un moyen de transport alors que sa capacité de conduire est affaiblie, prévue au *Code criminel* (Canada).

(5) Le titulaire de permis veille à ce que les boissons alcoolisées ne soient pas accessibles lorsque le grand quadricycle ne transporte pas ses passagers ou lorsqu'il fait des arrêts sur son trajet.

(6) Le titulaire de permis ne peut se prévaloir du paragraphe 44 (2) ou 45 (1) de la Loi pour exiger qu'une personne descende du grand quadricycle pendant que celui-ci est en mouvement.

6. (1) Le paragraphe 35 (6) du Règlement est modifié par insertion de « , sauf si ce lieu est un grand quadricycle » à la fin du paragraphe.

(2) Le paragraphe 35 (9) du Règlement est modifié par insertion de « , sauf si ce lieu est un grand quadricycle » à la fin du paragraphe.

(3) Le paragraphe 35 (10) du Règlement est modifié par insertion de « , sauf si ce lieu est un grand quadricycle » à la fin du paragraphe.

7. L'article 39 du Règlement est modifié par adjonction du paragraphe suivant :

(3.1) Malgré l'alinéa (2) a), le titulaire de permis ne doit pas permettre à un client d'emporter du vin hors du lieu visé par le permis si ce lieu est un grand quadricycle.

8. Le paragraphe 40 (2) du Règlement est modifié par adjonction de la disposition suivante :

- 3. Le permis s'applique à un grand quadricycle.

9. Le paragraphe 41 (5) du Règlement est modifié par adjonction de la disposition suivante :

- 3. Le permis s'applique à un grand quadricycle.

10. Le paragraphe 46 (2) du Règlement est modifié par remplacement de « d'un lieu visé par un permis qui est une voiture de chemin de fer ou un bateau » par « d'un lieu visé par un permis qui est une voiture de chemin de fer, un bateau ou un grand quadricycle » à la fin du paragraphe.

11. L'article 153.1 du Règlement est modifié par adjonction du paragraphe suivant :

(11) Le présent article ne s'applique pas si le lieu visé par le permis est un grand quadricycle.

Entrée en vigueur

12. Le présent règlement entre en vigueur le dernier en date du 1^{er} juillet 2025 et du jour de son dépôt.

28/25

NOTE: Consolidated regulations and various legislative tables pertaining to regulations can be found on the e-Laws website.

REMARQUE : Les règlements codifiés et diverses tables concernant les règlements se trouvent sur le site Lois-en-ligne.

This page intentionally left blank
Cette page est volontairement laissée en blanc

INDEX 28

Government Notices — Other	1805
Avis du gouvernement — Autres.....	1805
Ministry of Education	1805
Ministère de l'Éducation.....	1805
Mining Act	1806
Loi sur les mines	1806
Marriage Act	1814
Loi sur le mariage	1814
Change of Name Act.....	1815
Loi sur le Changement de Nom	1815
Applications to Parliament — Private Bills	1818
Demandes Présentées à la Législature — Projets de loi d'intérêt privé	1818
Applications to Provincial Parliament.....	1818
Demandes au Parlement provincial.....	1818
Applications to Provincial Parliament.....	1818
Demandes au Parlement provincial.....	1818
SALE OF LAND FOR TAX ARREARS BY PUBLIC TENDER	1819
VENTES DE TERRAINS PAR APPEL D'OFFRES POUR ARRIÈRE D'IMPÔT	1819
THE CORPORATION OF THE UNITED TOWNSHIPS OF DYSART, DUDLEY, HARCOURT, GUILFORD, HARBURN, BRUTON, HAVELOCK, EYRE AND CLYDE	1819
THE CORPORATION OF THE MUNICIPALITY OF CHATHAM-KENT	1819
THE CORPORATION OF THE TOWN OF COBALT.....	1820
PUBLICATIONS UNDER PART III (REGULATIONS) OF THE LEGISLATION ACT, 2006	1823
RÈGLEMENTS PUBLIÉS EN APPLICATION DE LA PARTIE III (RÈGLEMENTS) DE LA LOI DE 2006 SUR LA LÉGISLATION	1823
CLEAN WATER ACT, 2006	O. Reg. 139/25
EDUCATION ACT	O. Reg. 133/25
ENVIRONMENTAL PROTECTION ACT	O. Reg. 137/25
FIXING LONG-TERM CARE ACT, 2021	O. Reg. 135/25
HEALTH INSURANCE ACT	O. Reg. 136/25
HIGHWAY TRAFFIC ACT	O. Reg. 127/25
INSURANCE ACT	O. Reg. 131/25
LIQUOR LICENCE AND CONTROL ACT, 2019	O. Reg. 145/25
MINISTRY OF TRAINING, COLLEGES AND UNIVERSITIES ACT	O. Reg. 130/25
OCCUPATIONAL HEALTH AND SAFETY ACT	O. Reg. 140/25
ONTARIO DRUG BENEFIT ACT	O. Reg. 134/25
ONTARIO ENERGY BOARD ACT, 1998	O. Reg. 141/25
ONTARIO ENERGY BOARD ACT, 1998	O. Reg. 142/25
ONTARIO NEW HOME WARRANTIES PLAN ACT	O. Reg. 128/25
ONTARIO WATER RESOURCES ACT	O. Reg. 138/25
PERSONAL HEALTH INFORMATION PROTECTION ACT, 2004	O. Reg. 144/25
PLANNING ACT	O. Reg. 143/25
TICKET SALES ACT, 2017	O. Reg. 132/25
WORKPLACE SAFETY AND INSURANCE ACT, 1997	O. Reg. 129/25
Texte d'information pour la Gazette de l'Ontario	1913
Information Text for Ontario Gazette.....	1914

This page intentionally left blank
Cette page est volontairement laissée en blanc



Texte d'information pour la Gazette de l'Ontario

La Gazette de l'Ontario paraît chaque samedi, et les annonces à y insérer doivent parvenir à ses bureaux le jeudi à 15h au plus tard, soit au moins neuf jours avant la parution du numéro dans lequel elles figureront. Pour les semaines incluant le lundi de Pâques, le 11 novembre et les congés statutaires, accordez une journée de surplus. Pour connaître l'horaire entre Noël et le Jour de l'An s'il vous plaît communiquez avec le bureau de La Gazette de l'Ontario au (416) 326-5310 ou par courriel à Gazette@ontario.ca

Tarifs publicitaires et soumission de format:

- 1) Envoyer les annonces dans le format **Word.doc** par courriel à Gazette@ontario.ca
- 2) Le tarif publicitaire pour la première insertion envoyée électroniquement est de 75,00\$ par espace-colonne jusqu'à un ¼ de page.
- 3) Pour chaque insertion supplémentaire commandée en même temps que l'insertion initiale, le tarif est 40,00\$
- 4) Les clients peuvent confirmer la publication d'une annonce en visitant le site web de La Gazette de l'Ontario www.ontario.ca/gazette

Il se peut que les numéros en version papier publiés **avant le 31 mars 2021** soient disponibles par l'intermédiaire de **Publications Ontario**. Le coût de chaque numéro en version papier est de 2,90 \$.

Archives

Il se peut que votre bibliothèque publique locale possède les numéros antérieurement publiés. Vous pouvez également communiquer avec les Archives publiques de l'Ontario au 1 800 668-9933 (sans frais) ou au 416 327-1600.



Information Text for Ontario Gazette

The Ontario Gazette is published every Saturday. Advertisements/notices must be received no later than 3 pm on Thursday, 9 days before publication of the issue in which they should appear. For weeks including Easter Monday, November 11th or a statutory holiday allow an extra day. For the Christmas/New Year holiday schedule please contact the Gazette at (416) 326-5310 or by email at Gazette@ontario.ca

Advertising rates and submission formats:

- 1) Please submit all notices in a **Word.doc** format to: Gazette@ontario.ca
- 2) For a first insertion electronically submitted the basic rate is \$75 up to ¼ page.
- 3) For subsequent insertions of the same notice ordered at the same time the rate is \$40 each.
- 4) Clients may confirm publication of a notice by visiting The Ontario Gazette web site at: www.ontario.ca/gazette

Hard copy issues published **before March 31, 2021** may be available through **Publications Ontario**. Individual hard copies cost \$2.90.

Archives

Published back issues may be available at your local public library. You can also contact the Archives of Ontario by telephone at 1-800-668-9933 (toll free) or 416-327-1600